

MANUFAKT ApS

Mileparken 18, 2740 Skovlunde

CVR-nr. 42 47 14 88

Årsrapport

15. juni 2021 - 30. september 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 31. marts 2023.

Jacob Vincents Kristoffersen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 15. juni 2021 - 30. september 2022	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 15. juni 2021 - 30. september 2022 for MANUFAKT ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 15. juni 2021 - 30. september 2022.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2021/22 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skovlunde, den 31. marts 2023

Direktion

Jacob Vincents Kristoffersen

Bjarke Frederiksen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til anpartshaverne i MANUFAKT ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for MANUFAKT ApS for regnskabsåret 15. juni 2021 - 30. september 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 31. marts 2023

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Kristian Randsløv Lydolph

statsautoriseret revisor
mne47843

Selskabsoplysninger

Selskabet	MANUFAKT ApS Mileparken 18 2740 Skovlunde CVR-nr.: 42 47 14 88 Stiftet: 15. juni 2021 Hjemsted: Ballerup Regnskabsår: 15. juni - 30. september 1. regnskabsår
Direktion	Jacob Vincents Kristoffersen Bjarke Frederiksen
Revisor	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø
Modervirksomhed	VGS Holding ApS

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i året bestået af at drive tømrer og snedker virksomheder og dermed beslægtet virksomhed.

Usikkerhed om going concern

Selskabet har tabt egenkapital på statusdagen, men ledelsen forventer, at egenkapitalen bliver reetableret ved fremtidige positive driftsresultater.

Ledelsen har iværksat aktiviteter med henblik på at reetablere egenkapitalen, som gør det muligt at selskabet kan gennemføre sine planer frem imod næste generalforsamling. Egenkapitalen forventes reetableret over de kommende regnskabsår.

Selskabets ejere tilbagestår for øvrige kreditorer, og ønsker at sikre driften med den fornødne likviditet i det omfang, det kræves frem til næste generalforsamling. Der henvises til note 1.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for MANUFAKT ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Alle leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Anvendt regnskabspraksis

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgæede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Egenkapital

Overkurs ved emission

Overkurs ved emission omfatter beløb, der er indbetalt som overkurs i henhold til tegning af kapitalandele. Omkostninger ved en gennemført emission fradrages i overkursbeløbet.

Overkursreserven kan benyttes til udbytte, fondsemission og dækning af undeskud.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	15/6 2021 - 30/9 2022
Bruttofortjeneste	1.075.295
2 Personaleomkostninger	-1.590.221
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	-10.932
Driftsresultat	-525.858
Øvrige finansielle omkostninger	-9.278
Resultat før skat	-535.136
Skat af årets resultat	0
Årets resultat	-535.136
Forslag til resultatdisponering:	
Disponeret fra overført resultat	-535.136
Disponeret i alt	-535.136

Balance

Aktiver	<u>30/9 2022</u>
<u>Note</u>	
Anlægsaktiver	
Produktionsanlæg og maskiner	164.068
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>164.068</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>164.068</u>
Omsætningsaktiver	
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	178.873
Igangværende arbejder for fremmed regning	<u>295.610</u>
Tilgodehavender i alt	<u>474.483</u>
Likvide beholdninger	<u>14.355</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>488.838</u>
Aktiver i alt	<u>652.906</u>

Balance

Passiver	30/9 2022
<u>Note</u>	<u></u>
Egenkapital	
Virksomhedskapital	100.000
Overkurs ved emission	315.000
Overført resultat	-535.136
Egenkapital i alt	-120.136
Gældsforpligtelser	
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	15.795
Langfristede gældsforpligtelser i alt	15.795
Gæld til pengeinstitutter	22.950
Leverandører af varer og tjenesteydelser	389.757
Anden gæld	344.540
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	757.247
Gældsforpligtelser i alt	773.042
Passiver i alt	652.906

1 Usikkerhed om going concern

3 Eventualposter

Noter

1. Usikkerhed om going concern

Selskabet har tabt selskabskapitalen med mere end 50%, og er derfor underlagt kapitaltabsreglerne i selskabsloven. Ledelsen er opmærksomme på dette. Ejerne har overfor MANUFAKT ApS, tilkendegivet, at ville støtte selskabet med likviditet i det omfang det bliver nødvendigt, således at selskabet kan gennemføre sine planer og målsætninger frem til næste ordinære generalforsamling i år 2023. Ledelsen forventer at reetablere egenkapitalen via fremtidig drift.

Årsrapporten er derfor aflagt under forudsætning af fortsat drift.

	15/6 2021
	- 30/9 2022
	<hr/>
2. Personaleomkostninger	
Lønninger og gager	1.513.345
Pensioner	29.948
Andre omkostninger til social sikring	17.514
Personaleomkostninger i øvrigt	29.414
	<hr/>
	1.590.221
	<hr/>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	2
	<hr/>

3. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Ud over finansielle leasingkontrakter har selskabet indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 28 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 39 måneder og en samlet restleasingydelse på 93 t.kr.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jacob Vincents Kristoffersen

Direktør

Serienummer: 00ef83ef-3c29-405c-9f80-b43e93b11bf9

IP: 217.74.xxx.xxx

2023-03-31 12:57:57 UTC



Bjarke Frederiksen

Direktør

Serienummer: 4062ffa7-9810-4a04-bb99-333fb8ad9a1e

IP: 194.239.xxx.xxx

2023-04-03 13:42:23 UTC



Kristian Lydolph

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:34209936-RID:43340328

IP: 62.243.xxx.xxx

2023-04-03 13:52:04 UTC



Penneo dokumentnøgle: 035II-UYBMB-7AHTS-L8UEI-WG1BO-2ZTMQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>