

## Rosengard Blomster ApS

Skibhusvej 63  
5000 Odense C

CVR nr. 42 46 12 88

### Årsrapport 2023

Godkendt på generalforsamlingen

den *1. juni* 2024

---

Julie Rosengard Larsen Enevoldsen  
**Dirigent**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning..... 3

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab ..... 4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger..... 5

Ledelsesberetning ..... 6

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023**

Anvendt regnskabspraksis..... 7

Resultatopgørelse..... 10

Balance ..... 11

Egenkapitalopgørelse..... 13

Noter ..... 14

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2023 for Rosengaard Blomster ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 30. maj 2024

Direktion

**Julie Rosengaard Larsen Enevoldsen**

**REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB****Til den daglige ledelse i Rosengaard Blomster ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Rosengaard Blomster ApS for perioden 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense, den 30. maj 2024

**VH Revision**  
**Registrerede Revisorer ApS**  
**CVR-nr.: 17871080**

**Klaus Arvad Johansen**  
Registreret revisor  
mne11348

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Rosengård Blomster ApS Skibhusvej 63 5000 Odense C
	Telefon: 28 77 00 04
	E-mail: <a href="mailto:rosengardblomster@gmail.com">rosengardblomster@gmail.com</a>
	CVR-nr.: 42 46 12 88
	Stiftet: 14. juni 2021
	Kommune: Odense
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Julie Rosengård Larsen Enevoldsen
<b>Pengeinstitut</b>	Danske Bank Fisketorvet 8-10 5100 Odense C
<b>Revisor</b>	VH Revision Registrerede Revisorer ApS Børstenbindervej 12B 5230 Odense M

## LEDELSESBERETNING

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed som blomsterforretning, herunder detailhandel og engrossalg samt enhver i forbindelse hermed stående virksomhed.

### Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Ingen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Rosengaard Blomster ApS for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

#### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet, som syge- og barseldagpenge.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, inkl. feriepenge, samt andre omkostninger til social sikring af virksomhedens medarbejdere.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder.

## **BALANCEN**

### **Materielle anlægsaktiver**

#### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgpris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgpris.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte netto-skatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR TIL 31. DECEMBER

	2023	2022
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>487.505</b>	<b>682.117</b>
1 Personalemkostninger .....	-440.332	-678.861
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>47.173</b>	<b>3.256</b>
Andre finansielle omkostninger .....	-3.621	-1.840
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>43.552</b>	<b>1.416</b>
Beregnete skatter.....	-7.062	0
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>36.490</b>	<b>1.416</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat .....	36.490	1.416
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>36.490</b>	<b>1.416</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER

	2023	2022
<b>AKTIVER</b>		
Varelager .....	136.000	86.000
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>136.000</b>	<b>86.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	1.050	350
Andre tilgodehavender.....	47.151	64.565
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>48.201</b>	<b>64.915</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>92.452</b>	<b>13.500</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>276.653</b>	<b>164.415</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>276.653</b>	<b>164.415</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER

	2023	2022
<b>PASSIVER</b>		
Virksomhedskapital.....	40.000	40.000
Overkurs ved emission .....	10.000	10.000
Overført resultat .....	18.015	-18.475
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>68.015</b>	<b>31.525</b>
Kreditinstitutter.....	0	9.302
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	56.568	25.205
Selskabsskat .....	7.062	0
Anden gæld.....	144.962	91.608
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	46	6.775
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>208.638</b>	<b>132.890</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>208.638</b>	<b>132.890</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>276.653</b>	<b>164.415</b>

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## EGENKAPITALOPGØRELSE

	2023	2022
Virksomhedskapital primo .....	40.000	40.000
<b>Virksomhedskapital ultimo .....</b>	<b>40.000</b>	<b>40.000</b>
Overkurs ved emission primo .....	10.000	10.000
<b>Overkurs ved emission ultimo .....</b>	<b>10.000</b>	<b>10.000</b>
Overført resultat, primo .....	-18.475	-19.891
Årets resultat.....	36.490	1.416
<b>Overført resultat ultimo.....</b>	<b>18.015</b>	<b>-18.475</b>
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>68.015</b>	<b>31.525</b>

## NOTER

	2023	2022
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget.....	1	2
Lønninger.....	426.809	665.249
Andre omkostninger til social sikring.....	13.523	13.612
	<u>440.332</u>	<u>678.861</u>
 <b>2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		
Garantiforpligtelser:	Ingen	
Kautionsforpligtelser:	Ingen	
Husleje forpligtelser:	3 måneders husleje á kr. 7.643	
Leasingforpligtelser:	Ingen	
 <b>3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen		

30. maj 2024

KJ/CDR/LB/1

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Julie Rosengaard Larsen Enevoldsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Julie Rosengaard Larsen Enevoldsen

Direktør

ID: e292df46-2a75-4f39-98f8-7685e7832eef

Tidspunkt for underskrift: 04-06-2024 kl.: 17:03:38

Underskrevet med MitID



## Klaus Johansen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Klaus Arvad Johansen

Revisor

ID: c88ed28f-2687-456f-ae8b-8cfb3ed46710

CVR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 04-06-2024 kl.: 19:22:06

Underskrevet med MitID



## Julie Rosengaard Larsen Enevoldsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Julie Rosengaard Larsen Enevoldsen

Dirigent

ID: e292df46-2a75-4f39-98f8-7685e7832eef

Tidspunkt for underskrift: 04-06-2024 kl.: 22:28:04

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 4cd10bUHyY251837004

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).