

# Heimdalgaard ApS

Ørevadbrovej 43, 8632 Lemming

CVR-nr. 42 45 67 05

## Årsrapport

for perioden 1. maj - 31. december 2023

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26. juni 2024

Dirigent:

.....  
Ragnar-Gwyn Balthazar von Eckartsberg Dixen

## Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. maj - 31. december	6
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Heimdalgaard ApS for regnskabsåret 1. maj - 31. december 2023.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj - 31. december 2023.

Det er endvidere min opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Det indstilles på generalforsamlingen, at årsregnskabet for 2024 ikke skal revideres.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Silkeborg, den 26. juni 2024  
Direktion:

.....  
Ragnar-Gwyn Balthazar von  
Eckartsberg Dixen  
direktør

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

## Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### Til den daglige ledelse i Heimdalgaard ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Heimdalgaard ApS for regnskabsåret 1. maj - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som du har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 *Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger*.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere dig med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er dit ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, som du har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller review-konklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense, den 26. juni 2024  
EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28

Louise Greve  
statsaut. revisor  
mne48485

## Ledelsesberetning

### Oplysninger om selskabet

Navn	Heimdalgaard ApS
Adresse, postnr. by	Ørevadbrovej 43, 8632 Lemming
CVR-nr.	42 45 67 05
Stiftet	8. juni 2021
Hjemstedskommune	Silkeborg Kommune
Regnskabsår	1. maj - 31. december
Direktion	Ragnar-Gwyn Balthazar von Eckartsberg Dixen, Direktør

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er udviklingsvirksomhed indenfor mikrogrønt og tilgrænsede områder samt salg heraf.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et underskud på 320.218 kr. mod et overskud på 32.417 kr. sidste år, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på 67.955 kr. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

Ledelsen har afgivet en tilbagetrædelseserklæring for sit mellemværende til fordel for selskabets øvrige kreditorer og for at sikre drift de kommende 12 måneder.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

## Årsregnskab 1. maj - 31. december

### Resultatopgørelse

Note	kr.	2023 8 mdr.	2022/23 12 mdr.
	<b>Bruttofortjeneste/bruttotab</b>	-119.084	120.124
3	Personaleomkostninger	-243.959	-56.573
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-40.195	-19.724
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	-403.238	43.827
	Finansielle omkostninger	-6.699	-1.410
	<b>Resultat før skat</b>	-409.937	42.417
	Skat af årets resultat	89.719	-10.000
	<b>Årets resultat</b>	<b>-320.218</b>	<b>32.417</b>
	 <b>Forslag til resultatdisponering</b>		
	Overført resultat	-320.218	32.417
		<b>-320.218</b>	<b>32.417</b>

## Årsregnskab 1. maj - 31. december

### Balance

Note	kr.	2023	2022/23
	<b>AKTIVER</b>		
	<b>Anlægsaktiver</b>		
4	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		
	Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	13.571	0
		13.571	0
5	<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	395.010	263.776
		395.010	263.776
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	408.581	263.776
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	<b>Varebeholdninger</b>		
	Råvarer og hjælpematerialer	15.000	15.000
		15.000	15.000
	<b>Tilgodehavender</b>		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	54.587	52.224
	Udsudte skatteaktiver	91.719	2.000
	Andre tilgodehavender	10.809	0
		157.115	54.224
	<b>Likvide beholdninger</b>	0	66.362
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	172.115	135.586
	<b>AKTIVER I ALT</b>	580.696	399.362



## Årsregnskab 1. maj - 31. december

### Balance

Note	kr.	2023	2022/23
	<b>PASSIVER</b>		
	<b>Egenkapital</b>		
	Anpartskapital	50.000	40.000
	Overført resultat	17.955	48.333
	<b>Egenkapital i alt</b>	<u>67.955</u>	<u>88.333</u>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	205.333	200.000
		<u>205.333</u>	<u>200.000</u>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
	Gæld til banker	18.163	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	110.533	23.124
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	139.415	47.785
	Anden gæld	39.297	40.120
		<u>307.408</u>	<u>111.029</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u>512.741</u>	<u>311.029</u>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<u>580.696</u>	<u>399.362</u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 2 Kapitalforhold
- 6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## Årsregnskab 1. maj - 31. december

### Egenkapitalopgørelse

kr.	Anpartskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. maj 2022	100.000	-44.084	55.916
Kapitalnedsættelse	-60.000	60.000	0
Overført via resultatdisponering	0	32.417	32.417
<b>Egenkapital 1. maj 2023</b>	<b>40.000</b>	<b>48.333</b>	<b>88.333</b>
Kapitalforhøjelse	10.000	289.840	299.840
Overført via resultatdisponering	0	-320.218	-320.218
<b>Egenkapital 31. december 2023</b>	<b>50.000</b>	<b>17.955</b>	<b>67.955</b>

## Årsregnskab 1. maj - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Heimdalgaard ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Virksomheden har valgt IAS 11/IAS 18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

#### Bruttofortjeneste/bruttotab

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste/bruttotab.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer omfatter de omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, der er medgået til at opnå årets omsætning.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

#### Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteomkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

## Årsregnskab 1. maj - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrati-  
onsselskabet.

##### Balancen

##### Immaterielle anlægsaktiver

Andre immaterielle anlægsaktiver omfatter andre erhvervede immaterielle rettigheder.

Andre immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

##### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

##### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

##### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

## Årsregnskab 1. maj - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser.

##### Gældsforpligtelser

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationseværdien.

## Årsregnskab 1. maj - 31. december

### Noter

#### 2 Kapitalforhold

Ledelsen har afgivet en tilbagetrædelseserklæring for sit mellemværende til fordel for selskabets øvrige kreditorer og for at sikre drift de kommende 12 måneder.

kr.	2023 8 mdr.	2022/23 12 mdr.
<b>3 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	221.792	54.023
Pensioner	20.179	2.550
Andre omkostninger til social sikring	1.988	0
	<u>243.959</u>	<u>56.573</u>
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede	<u>1</u>	<u>0</u>

#### 4 Immaterielle anlægsaktiver

kr.	Erhvervede immaterielle anlægsaktiver
Tilgange	<u>15.000</u>
Kostpris 31. december 2023	<u>15.000</u>
Afskrivninger	<u>1.429</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	<u>1.429</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<u>13.571</u>
Afskrives over	<u>5 år</u>

#### 5 Materielle anlægsaktiver

kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. maj 2023	291.000
Tilgange	<u>170.000</u>
Kostpris 31. december 2023	<u>461.000</u>
Af- og nedskrivninger 1. maj 2023	27.224
Afskrivninger	<u>38.766</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	<u>65.990</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<u>395.010</u>
Afskrives over	<u>5 år</u>

#### 6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Virksomheden er sambeskattet med modervirksomheden Asgaard Holding ApS som administrationselskab og hæfter begrænset og subsidiært med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat, samt for kildeskat på renter, royalties og udbytter.

## Årsregnskab 1. maj - 31. december

### Noter

#### 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31. december 2023.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Ragnar-Gwyn Balthazar von Eckartsberg Dixen

### Direktion

På vegne af: Heimdalgaard ApS

Serienummer: d8de3581-79ed-47d7-9cac-376ad6f9d64b

IP: 89.150.xxx.xxx

2024-06-27 10:03:29 UTC



## Ragnar-Gwyn Balthazar von Eckartsberg Dixen

### Dirigent

På vegne af: Heimdalgaard ApS

Serienummer: d8de3581-79ed-47d7-9cac-376ad6f9d64b

IP: 89.150.xxx.xxx

2024-06-27 10:03:29 UTC



## Louise Egebæk Greve

EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: 943591c5-6c49-4bb9-bbee-65fe3c5c10a1

IP: 165.225.xxx.xxx

2024-06-28 05:49:19 UTC



Penneo dokumentnøgle: OXKQH-6ZWMU-B0QAZ-3H8P5-ELEZG-KD18W

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**