

*Maison Belle Denmark ApS
Trolldmands Allé 71
2680 Solrød Strand*

CVR-nr: 42 45 38 70

*ÅRSRAPPORT
8. juni 2021 - 30. juni 2022*

(1. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den __/__/2022

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	3
---------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	5
---	---

Ledelsesberetning mv.

Ledelsesberetning	6
-------------------------	---

Årsregnskab 8. juni 2021 - 30. juni 2022

Anvendt regnskabspraksis	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	10
-------------------------	----

Balance	11
---------------	----

Egenkapitalopgørelse	13
----------------------------	----

Noter	14
-------------	----

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet

Maison Belle Denmark ApS
Troldmands Allé 71
2680 Solrød Strand

CVR-nr.: 42 45 38 70
Stiftet: 8. juni 2021
Regnskabsår: 8. juni - 30. juni

Direktion

Dorthe Høpfner

Pengeinstitut

Jyske Bank

Revisor

HE Revision
Registreret Revisionsanpartsselskab
Strandvej 43
4220 Korsør

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 8. juni 2021 - 30. juni 2022 for Maison Belle Denmark ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 8. juni 2021 - 30. juni 2022.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Solrød Strand, den / 2022

Direktion

Dorthe Høpfner

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til den daglige ledelse i Maison Belle Denmark ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Maison Belle Denmark ApS for perioden 8. juni 2021 - 30. juni 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi skal oplyse, at vi ikke overholder de krav om uafhængighed, der gælder for erklæringer med sikkerhed.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Korsør, den / 2022

HE Revision
Registreret Revisionsanpartsselskab
CVR-nr.: 29404992

Henrik Eriksen
Registreret revisor
mne16345

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive engroshandel med rengøringsmidler samt hermed beslægtet virksomhed.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Maison Belle Denmark ApS for 2021/22 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Det er selskabets første regnskabsår, hvorfor resultatopgørelse, balance og noter ikke indeholder sammenligningstal.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Patenter og licenser

Patenter og licenser måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Patenter afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 3 år.

Goodwill

Erhvervet goodwill måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år.

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
8. JUNI 2021 - 30. JUNI 2022

	2021/22
BRUTTOFORTJENESTE	2.897
1 Personaleomkostninger	-12.000
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-7.100
DRIFTSRESULTAT	-16.203
Andre finansielle omkostninger	-15.833
RESULTAT FØR SKAT	-32.036
ÅRETS RESULTAT	-32.036
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING	
Overført resultat	-32.036
DISPONERET I ALT	-32.036

BALANCE PR. 30. JUNI 2022
AKTIVER

	2022
Goodwill	36.937
Immaterielle anlægsaktiver i øvrigt	19.936
Immaterielle anlægsaktiver	56.873
Deposita	12.900
Finansielle anlægsaktiver	12.900
ANLÆGSAKTIVER	69.773
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	258.997
Varebeholdninger	258.997
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	43.443
Periodeafgrænsningsposter	12.749
Tilgodehavender	56.192
Likvide beholdninger	61.647
OMSÆTNINGSAKTIVER	376.836
AKTIVER	446.609

BALANCE PR. 30. JUNI 2022
PASSIVER

	2022
Virksomhedskapital	40.000
Overført resultat	-32.036
EGENKAPITAL	7.964
Leverandører af varer og tjenesteydelser	8.000
Anden gæld	10.066
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	420.579
Kortfristede gældsforpligtelser	438.645
GÆLDSFORPLIGTELSE	438.645
PASSIVER	446.609

2 Tilbagetrædelseserklæring



EGENKAPITALOPGØRELSE


	2022
Kontant kapitaludvidelse	40.000
Virksomhedskapital ultimo	40.000
Årets resultat	-32.036
Overført resultat ultimo	-32.036
EGENKAPITAL	7.964

NOTER



	2021/22
1 Personalemkostninger	
Antal personer beskæftiget	1
Lønninger	12.000
	<hr/>
Personalemkostninger i alt	12.000
	<hr/> <hr/>
2 Tilbagetrædelseserklæring	
Selskabets største kreditor har underskrevet en tilbagetrædelseserklæring gældende hele saldoen, kr. 420.579. Tilbagetrædelsen gælder indtil 30. juni 2023.	

Eksternt regnskab 21-22 - endelig.pdf

Name	Date	Name	Date
Dorthe Høpfner	2022-12-10	Henrik Lund Eriksen	2022-12-10
Title		Title	
Dirigent		Godkendt revisor	
Timestamp		Timestamp	
2022-12-10T17:02:46.433+01:00		2022-12-10T09:59:27.721+01:00	
Identification		Identification	
 Dorthe Høpfner		 Henrik Lund Eriksen	

Name	Date
Dorthe Høpfner	2022-12-09
Title	
Direktør	
Timestamp	
2022-12-09T09:25:57.864+01:00	
Identification	
 Dorthe Høpfner	

Internt regnskab 21-22 - endelig.pdf

Name	Date	Name	Date
Dorthe Høpfner	2022-12-10	Henrik Lund Eriksen	2022-12-10
Title		Title	
Dirigent		Godkendt revisor	
Timestamp		Timestamp	
2022-12-10T17:02:46.433+01:00		2022-12-10T09:59:27.721+01:00	
Identification		Identification	
 Dorthe Høpfner		 Henrik Lund Eriksen	



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))

Name

Dorthe Høpfner

Date

2022-12-09

Title

Direktør

Timestamp

2022-12-09T09:25:57.864+01:00

Identification



Dorthe Høpfner



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF
Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))