



# RSM

**RSM Danmark**

Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab

Ved Vesterport 6, 5. sal

1612 København

T +45 33 93 22 33

CVR nr. 25 49 21 45

kobenhavn@rsm.dk

www.rsm.dk

# Sana Pharma Medical ApS

C/O Caspian Coworking A/S, Svanevej 22, 2400 København NV

CVR-nr. 42 43 33 81

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 2. juni 2024.

---

Heidi Tveit  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Sana Pharma Medical ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2023 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 2. juni 2024

### Direktion

Heidi Tveit  
Adm. direktør

### Bestyrelse

Heidi Tveit  
Formand

Morten Brennesvik-Jensen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til anpartshaverne i Sana Pharma Medical ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Sana Pharma Medical ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København V, den 2. juni 2024

### **RSM Denmark**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 25 49 21 45

Peter Arent Benkjer

statsautoriseret revisor  
mne35785

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Sana Pharma Medical ApS C/O Caspian Coworking A/S Svanevej 22 2400 København NV  CVR-nr.: 42 43 33 81 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Heidi Tveit, Formand Morten Brennesvik-Jensen
<b>Direktion</b>	Heidi Tveit, Adm. direktør
<b>Revisor</b>	RSM Denmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Ved Vesterport 6, 5. sal 1612 København V
<b>Modervirksomhed</b>	Sana Pharma Medical AS
<b>Dattervirksomhed</b>	Sana Pharma Denmark ApS, København

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at drive konsulentvirksomhed samt salg inden for den farmaceutiske industri.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttotab udgør -340.608 mod -71.904 sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -1.202.952 mod -367.258 sidste år. Ledelsen anser årets resultat for mindre tilfredsstillende.

### *Kapitaltab*

Ledelsen er opmærksom på, at selskabet har tabt egenkapitalen og således er omfattet af selskabsloven § 119. Selskabets fortsatte drift er afhængig af støtte fra moderselskabet, hvilket ledelsen forventer at opnå.

Egenkapitalen forventes at reetableret ved fremtidig indtjening.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet begivenheder efter den 31. december 2023, som er af væsentlig betydning for årsrapporten for regnskabsåret 2023.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Sana Pharma Medical ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning, ændring i lagre samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til rejser og administration.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter rentekomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Finansielle anlægsaktiver

##### Kapitalandel i tilknyttet virksomhed

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed indregnes og måles til kostpris. Er genindvindingsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

##### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver samt kapitalandel i tilknyttet virksomhed vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på maskiner, fabriksbygninger og udstyr, der benyttes i produktionsprocessen, samt omkostninger til fabriksadministration og fabriksledelse. Låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Bruttotab</b>	<b>-340.608</b>	<b>-71.904</b>
2 Personaleomkostninger	-842.049	-279.925
<b>Driftsresultat</b>	<b>-1.182.657</b>	<b>-351.829</b>
Øvrige finansielle omkostninger	-20.295	-15.429
<b>Resultat før skat</b>	<b>-1.202.952</b>	<b>-367.258</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>-1.202.952</b>	<b>-367.258</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-1.202.952	-367.258
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-1.202.952</b>	<b>-367.258</b>

## Balance 31. december

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
3 Kapitalandel i tilknyttet virksomhed	40.000	0
4 Deposita	38.400	0
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>78.400</u>	<u>0</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>78.400</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	<u>278.867</u>	<u>0</u>
Varebeholdninger i alt	<u>278.867</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	12.300	0
Andre tilgodehavender	<u>39.540</u>	<u>587</u>
Tilgodehavender i alt	<u>51.840</u>	<u>587</u>
Likvide beholdninger	<u>40.631</u>	<u>15.330</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>371.338</u></b>	<b><u>15.917</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>449.738</u></b>	<b><u>15.917</u></b>

## Balance 31. december

<b>Passiver</b>		
Note	2023	2022
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	40.000	40.000
Overført resultat	-1.684.088	-481.136
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-1.644.088</b>	<b>-441.136</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	21.074	16.000
Gæld til tilknyttede virksomheder	1.994.979	441.053
Anden gæld	77.773	0
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.093.826	457.053
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.093.826</b>	<b>457.053</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>449.738</b>	<b>15.917</b>

1 Usikkerhed om going concern

5 Eventualposter

## Egenkapitalopgørelse

---

	<b>Virksomhedskapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. januar 2023	40.000	-481.136	-441.136
Årets overførte overskud eller underskud	0	-1.202.952	-1.202.952
	<b>40.000</b>	<b>-1.684.088</b>	<b>-1.644.088</b>

## Noter

---

### 1. Usikkerhed om going concern

Ledelsen er opmærksom på, at selskabet har tabt egenkapitalen og således er omfattet af selskabsloven § 119. Selskabets fortsatte drift er afhængig af støtte fra moderselskabet, hvilket ledelsen forventer at opnå.

Egenkapitalen forventes at reetableret ved fremtidig indtjening.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	777.343	258.108
Pensioner	61.676	19.680
Andre omkostninger til social sikring	<u>3.030</u>	<u>2.137</u>
	<b><u>842.049</u></b>	<b><u>279.925</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>	<u>1</u>
<b>3. Kapitalandel i tilknyttet virksomhed</b>		
Kostpris 1. januar 2023	0	0
Tilgang i årets løb	<u>40.000</u>	<u>0</u>
<b>Kostpris 31. december 2023</b>	<b><u>40.000</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b><u>40.000</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>4. Deposita</b>		
Kostpris 1. januar 2023	0	0
Tilgang i årets løb	<u>38.400</u>	<u>0</u>
<b>Kostpris 31. december 2023</b>	<b><u>38.400</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b><u>38.400</u></b>	<b><u>0</u></b>

## Noter

---

### 5. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig månedlig leasingydelse på 38 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 4 måneder og en samlet restleasingydelse på 154 t.kr.