

ÅRSRAPPORT
25. maj 2021 - 30. juni 2022

Metropol Travels ApS
Vognmandsmarken 17, 4.mf
2100 København Ø

CVR nr. 42411019

Indsender:

Revision & Data A/S
Lyngbyvej 225
2900 Hellerup

Fremlagt og godkendt

på den ordinære generalforsamling den 23. august 2022

Dirigent

Kasper Rud Christiansen

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 25. maj - 30. juni	9
Balance pr. 30. juni	10
Noter	12

Selskabsoplysninger

Selskabet

Metropol Travels ApS
Vognmandsmarken 17, 4.mf
2100 København Ø

CVR-nr.: 42411019
Stiftelsesdato: 25. maj 2021
Hjemsted: Københavns Kommune
Regnskabsår: 25. maj 2021 - 30. juni 2022

Direktion

Kasper Rud Christiansen

Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes
23. august 2022, på selskabets adresse.

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2021/2022 for Metropol Travels ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet.

Ledelsen anser fortsat betingelserne for fravalg af revision for opfyldt.

Ledelsen indstiller til generalforsamlingen, at årsrapporten for næste år ikke revideres. Virksomheden opfylder fortsat betingelserne for fravalg.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København Ø., den 23. august 2022

Direktion:

Kasper Rud Christiansen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Metropol Travels ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Metropol Travels ApS for regnskabsåret 2021/2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hellerup, den 23. august 2022

Revision & Data A/S

CVR-nr. 12475780

Steen Bo Petersen

Registreret revisor FSR

mne1130

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at udøve rejsevirkksomhed.

Usædvanlige forhold

Der er ikke konstateret usædvanlige forhold i 2021/2022.

Betydningsfulde hændelser efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Metropol Travels ApS 2021/2022 aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger. Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Med henvisning til Årsregnskabslovens § 32, stk 1 har selskabet sammendraget visse poster i resultatopgørelsen i posten bruttofortjeneste/-tab.

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

BALANCEN

Finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Resultatopgørelse 25. maj - 30. juni

Note	2021/22
Bruttofortjeneste/-tab	943.024
1. Personaleomkostninger	-453.766
Resultat før finansielle poster	489.258
Andre finansielle omkostninger	-9.853
Ordinært resultat før skat	479.405
Skat af årets resultat	-105.754
ÅRETS RESULTAT	373.651
Forslag til resultatdisponering	
Overført resultat	373.651
Disponeret i alt	373.651

Balance pr. 30. juni

Note	2022
AKTIVER	
ANLÆGSAKTIVER	
Finansielle anlægsaktiver	
Andre tilgodehavender	<u>150.000</u>
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>150.000</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>150.000</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	
Tilgodehavender	
Andre tilgodehavender	<u>696.111</u>
Tilgodehavender i alt	<u>696.111</u>
Likvide beholdninger	
Likvide beholdninger	<u>1.576.162</u>
Likvide beholdninger i alt	<u>1.576.162</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>2.272.273</u>
AKTIVER I ALT	<u><u>2.422.273</u></u>

Balance pr. 30. juni

Note	2022
PASSIVER	
EGENKAPITAL	
Virksomhedskapital	40.000
Øvrige reserver	10.000
Overført overskud eller underskud	<u>373.651</u>
Egenkapital i alt	<u>423.651</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE	
Langfristede gældsforpligtelser	
Anden gæld, herunder skyldige skatter og bidrag til social sikring	<u>105.754</u>
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>105.754</u>
Kortfristede gældsforpligtelser	
Anden gæld, herunder skyldige skatter og bidrag til social sikring	<u>1.892.868</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.892.868</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>1.998.622</u>
PASSIVER I ALT	<u><u>2.422.273</u></u>

2. Eventualforpligtelser
3. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Noter

1. Personalemkostninger

Lønninger	446.418
Andre omkostninger til social sikring	<u>7.348</u>
Lønninger i alt	<u>453.766</u>

Gennemsnitlig antal fuldtidsbeskæftigede 1

2. Eventualforpligtelser

Selskabet har ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre eventualforpligtelser, end de i balancen anførte.

3. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ikke foretaget pantsætninger eller stillet sikkerhed.