

*Sæbeboblefabrikken ApS  
Hestehave 15, Kær  
6400 Sønderborg*

*CVR-nr: 42 35 70 49*

*ÅRSRAPPORT  
1. maj - 31. december 2021*

*(1. regnskabsår)*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 2/6 2022

Mathias Clausen  
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab .....	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	5
Ledelsesberetning .....	6

**Årsregnskab 1. maj - 31. december 2021**

Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse .....	9
Balance .....	10
Noter .....	12

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. maj - 31. december 2021 for Sæbeboblefabrikken ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. maj - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sønderborg, den 2/6 2022

### **Direktion**

Mathias Clausen

Nicolai Clausen

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

### **Til den daglige ledelse i Sæbeboblefabrikken ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Sæbeboblefabrikken ApS for perioden 1. maj - 31. december 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Løgumkloster, den 2 /6 2022

Leif Hansen  
Registreret Revisor, mne3835  
*medlem af FSR - danske revisorer*

SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	Sæbeboblefabrikken ApS Hestehave 15, Kær 6400 Sønderborg
	Telefon: 22 41 99 81 E-mail: mail@mathiasclausen.dk
	CVR-nr.: 42 35 70 49 Stiftet: 29. april 2021 Kommune: Sønderborg Regnskabsår: 1. maj - 31. december
<b>Direktion</b>	Mathias Clausen Nicolai Clausen
<b>Pengeinstitut</b>	Frøs Herreds Sparekasse Kærvej 88 6400 Sønderborg
<b>Ejerforhold</b>	Mathias Clausen ApS Nicolai Clausen
<b>Væsentligste aktivitet</b>	Selskabets formål er at udøve virksomhed med handel og service samt aktiviteter i tilknytning hertil.
<b>Generalforsamling</b>	Ordinær generalforsamling afholdes 2. juni 2022 på selskabets adresse.

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har bestået af at udøve virksomhed med handel og service samt aktiviteter i tilknytning hertil.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Sæbeboblefabrikken ApS for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Det er selskabets første regnskabsår, hvorfor resultatopgørelse, balance og noter ikke indeholder sammenligningstal.

### **Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## **RESULTATOPGØRELSEN**

### **Generelt**

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger.

### **Finansielle omkostninger**

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter rentekomkostninger mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **BALANCEN**

### **Varebeholdninger**

Kostpris for varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr, omkostninger til fabriksadministration og ledelse samt aktiverede udviklingsomkostninger vedrørende produkterne.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris eller nettorealiseringspris, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af kostpris med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Likvider**

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger".



RESULTATOPGØRELSE  
1. maj 2021 til 31. december 2021

	2021
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>90.284</b>
1 Personalemkostninger .....	83.972-
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>6.312</b>
Andre finansielle omkostninger .....	5.039-
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>1.273</b>
Skat af årets resultat .....	870-
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>403</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>	
Overført resultat .....	403
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>403</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021  
AKTIVER

	2021
Sites.....	47.000
<b>Varebeholdninger.....</b>	<b>47.000</b>
Igangværende arbejder for fremmed regning.....	45.000
<b>Tilgodehavender.....</b>	<b>45.000</b>
<b>Likvide beholdninger.....</b>	<b>61.915</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>	<b>153.915</b>
<b>AKTIVER.....</b>	<b>153.915</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021  
PASSIVER

	2021
Virksomhedskapital.....	40.000
Overført resultat .....	403
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>40.403</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	21.242
Selskabsskat .....	870
Anden gæld .....	86.172
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	5.228
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>113.512</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>113.512</b>
<b>PASSIVER</b> .....	<b>153.915</b>

NOTER

	2021
<b>1 Personaleomkostninger</b>	
Antal personer beskæftiget.....	2
Lønninger .....	81.700
Andre omkostninger til social sikring .....	2.272
	<hr/>
<b>Personaleomkostninger i alt .....</b>	<b>83.972</b>
	<hr/> <hr/>

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Mathias Clausen

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-804537184995  
Tidspunkt for underskrift: 02-06-2022 kl.: 11:23:55  
Underskrevet med NemID

## Mathias Clausen

---

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-804537184995  
Tidspunkt for underskrift: 02-06-2022 kl.: 11:23:55  
Underskrevet med NemID

## Nicolai Clausen

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-170249121039  
Tidspunkt for underskrift: 02-06-2022 kl.: 11:15:14  
Underskrevet med NemID

## Leif Hansen

---

Som Revisor NEM ID  
RID: 1104917941769  
Tidspunkt for underskrift: 02-06-2022 kl.: 11:35:22  
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).