

JYSK MURER & TØMRER ApS

Storegade 47A, 6800 Varde

Årsrapport for

2023

CVR-nr. 42 34 17 89

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. juni 2024.

Henrik Sune Bjerrum
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledespåtegning
- 2 Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Ledelsesberetning

- 3 Selskabsoplysninger
- 4 Ledelsesberetning

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023

- 5 Anvendt regnskabspraksis
- 9 Resultatopgørelse
- 10 Balance
- 12 Noter

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2023 for JYSK MURER & TØMRER ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2023 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Varde, den 27. juni 2024

Direktion

Kristian Nim Jensen

Henrik Sune Bjerrum

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejerne i JYSK MURER & TØMRER ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for JYSK MURER & TØMRER ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Esbjerg, den 27. juni 2024

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Lars Æbelø-Nielsen
statsautoriseret revisor
mne33693

Selskabsoplysninger

Selskabet

JYSK MURER & TØMRER ApS
Storegade 47A
6800 Varde

CVR-nr.: 42 34 17 89
Stiftet: 26. april 2021
Hjemsted: Varde
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Kristian Nim Jensen
Henrik Sune Bjerrum

Revisor

Martinsen
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Edison Park 4
6715 Esbjerg N

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed indenfor bygge- og anlægssektoren, herunder tømrer- og murervirksomhed, og dertil knyttet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat efter skat udgør -94.784 kr. mod 185.218 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der har efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for JYSK MURER & TØMRER ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration og lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

| | |
|---|----------|
| | Brugstid |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 år |

Anvendt regnskabspraksis

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af øvrige deposita mv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| <u>Note</u> | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|---|-----------------|----------------|
| Bruttofortjeneste | 906.568 | 906.629 |
| 1 Personaleomkostninger | -912.011 | -605.671 |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | -103.605 | -55.257 |
| Driftsresultat | -109.048 | 245.701 |
| 2 Øvrige finansielle omkostninger | -8.736 | -5.561 |
| Resultat før skat | -117.784 | 240.140 |
| 3 Skat af årets resultat | 23.000 | -54.922 |
| Årets resultat | -94.784 | 185.218 |
| Forslag til resultatdisponering: | | |
| Overføres til overført resultat | 0 | 185.218 |
| Disponeret fra overført resultat | -94.784 | 0 |
| Disponeret i alt | -94.784 | 185.218 |

Balance 31. december

| Aktiver | | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|--------------------------|---|-----------------------|-----------------------|
| Note | | | |
| Anlægsaktiver | | | |
| 4 | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 314.698 | 418.303 |
| | Materielle anlægsaktiver i alt | <u>314.698</u> | <u>418.303</u> |
| 5 | Deposita | 34.800 | 34.800 |
| | Finansielle anlægsaktiver i alt | <u>34.800</u> | <u>34.800</u> |
| | Anlægsaktiver i alt | <u>349.498</u> | <u>453.103</u> |
| Omsætningsaktiver | | | |
| | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 58.000 | 281.813 |
| | Udsudte skatteaktiver | 3.000 | 0 |
| | Tilgodehavende selskabsskat | 26.000 | 7.078 |
| | Andre tilgodehavender | 43.544 | 0 |
| | Periodeafgrænsningsposter | 33.466 | 2.387 |
| | Tilgodehavender i alt | <u>164.010</u> | <u>291.278</u> |
| | Likvide beholdninger | <u>274.582</u> | <u>0</u> |
| | Omsætningsaktiver i alt | <u>438.592</u> | <u>291.278</u> |
| | Aktiver i alt | <u>788.090</u> | <u>744.381</u> |

Balance 31. december

| <u>Note</u> | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|--|----------------|----------------|
| Passiver | | |
| Egenkapital | | |
| 6 Virksomhedskapital | 40.000 | 40.000 |
| 7 Overført resultat | 309.429 | 404.213 |
| Egenkapital i alt | 349.429 | 444.213 |
| Hensatte forpligtelser | | |
| Hensættelser til udskudt skat | 0 | 20.000 |
| Hensatte forpligtelser i alt | 0 | 20.000 |
| Gældsforpligtelser | | |
| Gæld til pengeinstitutter | 0 | 51.251 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 127.866 | 55.117 |
| Anden gæld | 310.795 | 173.800 |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | 438.661 | 280.168 |
| Gældsforpligtelser i alt | 438.661 | 280.168 |
| Passiver i alt | 788.090 | 744.381 |
| 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |
| 9 Eventualposter | | |

Noter

| | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|---|-------------------|-------------------|
| 1. Personaleomkostninger | | |
| Lønninger og gager | 760.418 | 591.407 |
| Pensioner | 136.000 | 0 |
| Andre omkostninger til social sikring | 6.248 | 5.680 |
| Personaleomkostninger i øvrigt | 9.345 | 8.584 |
| | <u>912.011</u> | <u>605.671</u> |
| | | |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>2</u> | <u>2</u> |
| | | |
| 2. Øvrige finansielle omkostninger | | |
| Andre finansielle omkostninger | 8.736 | 5.561 |
| | <u>8.736</u> | <u>5.561</u> |
| | | |
| 3. Skat af årets resultat | | |
| Skat af årets resultat | 0 | 42.922 |
| Årets regulering af udskudt skat | -23.000 | 12.000 |
| | <u>-23.000</u> | <u>54.922</u> |
| | | |
| | <u>31/12 2023</u> | <u>31/12 2022</u> |
| | | |
| 4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | |
| Kostpris 1. januar 2023 | 503.807 | 262.303 |
| Tilgang i årets løb | 0 | 241.504 |
| Kostpris 31. december 2023 | <u>503.807</u> | <u>503.807</u> |
| | | |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2023 | -85.504 | -30.247 |
| Årets afskrivninger | -103.605 | -55.257 |
| Af- og nedskrivninger 31. december 2023 | <u>-189.109</u> | <u>-85.504</u> |
| | | |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023 | <u>314.698</u> | <u>418.303</u> |

Noter

| | <u>31/12 2023</u> | <u>31/12 2022</u> |
|---|-----------------------|-----------------------|
| 5. Deposita | | |
| Kostpris 1. januar 2023 | 34.800 | 16.800 |
| Tilgang i årets løb | <u>0</u> | <u>18.000</u> |
| Kostpris 31. december 2023 | <u>34.800</u> | <u>34.800</u> |
| | | |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023 | <u>34.800</u> | <u>34.800</u> |
| | | |
| 6. Virksomhedskapital | | |
| Virksomhedskapital 1. januar 2023 | <u>40.000</u> | <u>40.000</u> |
| | <u>40.000</u> | <u>40.000</u> |
| | | |
| 7. Overført resultat | | |
| Overført resultat 1. januar 2023 | 404.213 | 218.995 |
| Årets overførte overskud eller underskud | <u>-94.784</u> | <u>185.218</u> |
| | <u>309.429</u> | <u>404.213</u> |
| | | |
| 8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |
| Ingen. | | |
| | | |
| 9. Eventualposter | | |
| Eventualforpligtelser | | |
| Ingen. | | |