



## Mealo ApS

Lyngbyvej 421, 1. th  
2820 Gentofte  
CVR-nr. 42324930

## Årsrapport 21.04.2021 - 30.06.2022

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
30.12.2022

---

**Philip Larsen Beckmann**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2021/22	7
Balance pr. 30.06.2022	8
Egenkapitalopgørelse for 2021/22	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Mealo ApS

Lyngbyvej 421, 1. th

2820 Gentofte

CVR-nr.: 42324930

Hjemsted: Gentofte

Regnskabsår: 21.04.2021 - 30.06.2022

## Bestyrelse

Thomas Wittendorff Rasmussen, formand

## Direktion

Philip Larsen Beckmann, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

2300 København S

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 21.04.2021 - 30.06.2022 for Mealo ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 21.04.2021 - 30.06.2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gentofte, den 30.12.2022

## Direktion

**Philip Larsen Beckmann**

direktør

## Bestyrelse

**Thomas Wittendorff Rasmussen**

formand

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i Mealo ApS

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Mealo ApS for regnskabsåret 21.04.2021 - 30.06.2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 21.04.2021 - 30.06.2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 30.12.2022

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

### Claus Jorch Andersen

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne33712

### Frederik Juhl Hestbæk

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne47807

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er salg-, konsulent- og udviklingsvirksomhed.

Selskabet har i 2021/2022 et underskud på 128 t.kr. Egenkapitalen udgør 912 t.kr. pr. 30 juni 2022.

Der efter balancedagen foretaget kapitalforhøjelse på 1,7 mio. kr. for nye og eksisterende kapitalejere.

Dette er selskabets første regnskabsår og vedrører perioden 21.04.2021 - 30.06.2022.

## Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Værdien af de indregnede udviklingsprojekter afhænger af selskabets evne til fortsat at udvikle den platform, som selskabet anvender i driften, samt tiltrække nok brugere, der via de udbudte services på platformen genererer en positiv indtjening, der vil kunne forrente den samlede investering. Det er ledelsens vurdering, at selskabet vil lykkes hermed i løbet af de kommende 2-3 år.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2021/22

	Note	2021/22 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>806.271</b>
Personaleomkostninger	2	(1.042.454)
Af- og nedskrivninger	3	(378.727)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(614.910)</b>
Andre finansielle omkostninger	4	(38.816)
<b>Resultat før skat</b>		<b>(653.726)</b>
Skat af årets resultat	5	525.557
<b>Årets resultat</b>		<b>(128.169)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat		(128.169)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>(128.169)</b>



# Balance pr. 30.06.2022

## Aktiver

	Note	2021/22 kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter	7	2.216.944
Erhvervede lignende rettigheder		1.530.151
<b>Immaterielle aktiver</b>	6	<b>3.747.095</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>3.747.095</b>
Andre tilgodehavender		92.870
Tilgodehavende skat	8	525.557
Periodeafgrænsningsposter		12.443
<b>Tilgodehavender</b>		<b>630.870</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>202.409</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>833.279</b>
<b>Aktiver</b>		<b>4.580.374</b>

**Passiver**

	<b>Note</b>	<b>2021/22 kr.</b>
Virksomhedskapital		43.078
Overkurs ved emission		0
Reserve for udviklingsomkostninger		1.729.216
Overført overskud eller underskud		(860.113)
<b>Egenkapital</b>		<b>912.181</b>
<hr/>		
Anden gæld		3.398.984
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	9	<b>3.398.984</b>
<hr/>		
Anden gæld		269.209
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>269.209</b>
<hr/>		
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>3.668.193</b>
<hr/>		
<b>Passiver</b>		<b>4.580.374</b>
<hr/>		
Usikkerhed ved indregning og måling	1	
Eventualforpligtelser	10	

## Egenkapitalopgørelse for 2021/22

	Virksomheds- kapital kr.	Overkurs ved emission kr.	Reserve for udviklings- omkostninger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Indskudt ved stiftelse	40.000	0	0	0	40.000
Kapitalforhøjelse	3.078	997.272	0	0	1.000.350
Overført til reserver	0	(997.272)	1.729.216	(731.944)	0
Årets resultat	0	0	0	(128.169)	(128.169)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>43.078</b>	<b>0</b>	<b>1.729.216</b>	<b>(860.113)</b>	<b>912.181</b>

Der efter balancedagen foretaget kapitalforhøjelse på 1,7 mio. kr. for nye og eksisterende kapitalejere.

# Noter

## 1 Usikkerhed ved indregning og måling

Værdien af de indregnede udviklingsprojekter afhænger af selskabets evne til fortsat at udvikle den platform, som selskabet anvender i driften, samt tiltrække nok brugere, der via de udbudte services på platformen genererer en positiv indtjening, der vil kunne forrente den samlede investering. Det er ledelsens vurdering, at selskabet vil lykkes hermed i løbet af de kommende 2-3 år.

## 2 Personaleomkostninger

	<b>2021/22</b>
	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	1.034.804
Andre omkostninger til social sikring	5.420
Andre personaleomkostninger	2.230
	<b>1.042.454</b>
<hr/>	
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	1

## 3 Af- og nedskrivninger

	<b>2021/22</b>
	<b>kr.</b>
Afskrivninger på immaterielle aktiver	378.727
	<b>378.727</b>

## 4 Andre finansielle omkostninger

	<b>2021/22</b>
	<b>kr.</b>
Renteomkostninger i øvrigt	36.197
Øvrige finansielle omkostninger	2.619
	<b>38.816</b>

## 5 Skat af årets resultat

	<b>2021/22</b>
	<b>kr.</b>
Aktuel skat	(525.557)
	<b>(525.557)</b>

## 6 Immaterielle aktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter kr.	Erhvervede lignende rettigheder kr.
Tilgange	2.388.894	1.736.928
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>2.388.894</b>	<b>1.736.928</b>
Årets afskrivninger	(171.950)	(206.777)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(171.950)</b>	<b>(206.777)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>2.216.944</b>	<b>1.530.151</b>

## 7 Udviklingsprojekter

Færdiggjorte udviklingsprojekter omfatter investering i virksomhedens IT-system. Selskabet forventer at udnyttede de afsluttede udviklingsprojekter over en periode på 7 år.

## 8 Tilgodehavende skat

Tilgodehavende skat omfatter tilgodehavende skattecredit, hvor TDKK 526 forventes modtaget i den regnskabsperioden 2023/24.

## 9 Langfristede forpligtelser

	Forfald efter 12 måneder 2021/22 kr.
Anden gæld	3.398.984
	<b>3.398.984</b>

## 10 Eventualforpligtelser

Der er stillet selvskyldnerkaution overfor Grillen Group ApS for alt mellemværende med Danske Bank. Pr. 30.06.2022 var der ikke udnyttet trækingsfacilitet i de selskaber som er omfattet af selvskyldnerkautionen.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

### **Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger.

### **Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle aktiver.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle aktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle aktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger med fradrag af udskudt skat på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives lineært over aftaleperioden.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Tilgodehavende og skyldig skat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.