

## **SULI ApS**

Rådhusvej 13  
2920 Charlottenlund

CVR-nr. 42 30 27 67

**Årsrapport for perioden  
1. januar til 31. december 2022**  
(2. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den 17. maj 2023

---

Ulrich Løvenskjold Juhl  
dirigent

# Indholdsfortegnelse

	Side
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10

## **Ledelsespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for SULI ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Charlottenlund, den 17. maj 2023

### **Direktion**

Ulrich Løvenskjold Juhl

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### Til kapitalejeren i SULI ApS

Vi har opstillet årsrapporten for SULI ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hellerup, den 17. maj 2023

CVR-nr. 33 25 68 76



Lasse Nørgård  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne10675

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

SULI ApS  
Rådhusvej 13  
2920 Charlottenlund

CVR-nr.: 42 30 27 67

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2022

Stiftet: 14. April 2021

Hjemsted: Getnofte

### Direktion

Ulrich Løvenskjold Juhl

### Revisor

Crowe  
Statsautoriseret Revisionsinteressentskab v.m.b.a.  
Rygårds Allé 104  
2900 Hellerup

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at udøve holdingvirksomhed samt andet efter direktionens skøn beslægtede formål.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et underskud på kr. 29.540, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på kr. 3.312.

Selskabet har tabt selskabskapitalen som følge af nedskrivning af selskabets investering i kapitalinteresse. Det er ledelsens forventning, at selskabskapitalen i kapitalinteressen vil blive retableret via driften i de kommende år. Det er ledelsens opfattelse, at der er et tilstrækkeligt finansielt beredskab til at selskabet kan fortsætte driften mindst frem til næste statusdag. Regnskabet aflægges følgelig under forudsætning af fortsat drift.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for SULI ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Sammenligningstal perioden 14. april til 31. december 2021, der var selskabets første regnskabsperiode.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttotab**

Bruttoresultat omfatter andre eksterne omkostninger.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### **Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser**

Udbytte fra kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Finansielle anlægsaktiver**

#### **Kapitalandele i kapitalinteresser**

Kapitalandele i kapitalinteresser måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

#### **Egenkapital**

##### **Udbytte**

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse

### 1. januar - 31. december 2022

	<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
		kr.	t.kr.
<b>Bruttotab</b>		<b>-8.333</b>	<b>-5</b>
Indtægter af kapitalandele i kapitalinteresser		-20.000	0
Finansielle omkostninger		<u>-1.207</u>	<u>-2</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>-29.540</b>	<b>-7</b>
Skat af årets resultat		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>-29.540</u></b>	<b><u>-7</u></b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>-29.540</u>	<u>-7</u>
		<b><u>-29.540</u></b>	<b><u>-7</u></b>

## Balance pr. 31. december 2022

	<u>Note</u>	<u>2022</u> kr.	<u>2021</u> t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Kapitalandele i kapitalinteresser		0	20
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u>0</u>	<u>20</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>0</u>	<u>20</u>
Andre tilgodehavender		0	15
<b>Tilgodehavender</b>		<u>0</u>	<u>15</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>13.312</u>	<u>3</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>13.312</u>	<u>18</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u>13.312</u></u>	<u><u>38</u></u>
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		40.000	40
Overført resultat		-36.688	-7
<b>Egenkapital</b>		<u>3.312</u>	<u>33</u>
Anden gæld		10.000	5
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u>10.000</u>	<u>5</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u>10.000</u>	<u>5</u>
<b>Passiver i alt</b>		<u><u>13.312</u></u>	<u><u>38</u></u>
Usikkerhed om fortsat drift (going concern)	1		
Eventualforpligtelser	3		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		

## Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2022	40.000	-7.148	32.852
Årets resultat	0	-29.540	-29.540
<b>Egenkapital 31. december 2022</b>	<b>40.000</b>	<b>-36.688</b>	<b>3.312</b>

## **Noter**

### **1 Usikkerhed om fortsat drift (going concern)**

Selskabet har tabt selskabskapitalen som følge af nedskrivning af selskabets investering i kapitalinteresse. Det er ledelsens forventning, at selskabskapitalen i kapitalinteressen vil blive retableret via driften i de kommende år. Det er ledelsens opfattelse, at der er et tilstrækkeligt finansielt beredskab til at selskabet kan fortsætte driften mindst frem til næste statusdag. Regnskabet aflægges følgelig under forudsætning af fortsat drift.

### **2 Personaleomkostninger**

Selskabet har ingen ansatte.

### **3 Eventualforpligtelser**

Selskabet har ingen eventualforpligtelser.

### **4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabet har ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.