

## **Rauff Hansen Agro A/S**

Tastumvej 39, Tastum  
7850 Stoholm Jyll

CVR-nummer 42293962

### **Årsrapport**

**1. januar 2023 - 31. december 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 13. maj 2024

---

Hans Rauff Hansen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>6</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	7
Aktiver	8
Passiver	9
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Rauff Hansen Agro A/S  
Tastumvej 39, Tastum  
7850 Stoholm Jyll

E-mail:	hansrauff@hotmail.com
Hjemstedskommune:	Viborg
CVR-nummer:	42293962
Regnskabsperiode:	1. januar 2023 - 31. december 2023

### Bestyrelse

Jens Peter Rauff Hansen  
Hans Rauff Hansen  
Morten Rauff Hansen

### Direktion

Hans Rauff Hansen

### Pengeinstitut

Nordea

### Revisor

Dansk Revision Skive  
Registreret revisionsaktieselskab  
Reservevej 79  
7800 Skive

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2023 - 31. december 2023 for Rauff Hansen Agro A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tastum, 13. maj 2024

### Direktionen:

Hans Rauff Hansen

### Bestyrelsen:

Jens Peter Rauff Hansen  
Formand

Hans Rauff Hansen

Morten Rauff Hansen

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

---

### Til kapitalejerne i Rauff Hansen Agro A/S

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Rauff Hansen Agro A/S for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

---

derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skive, 13. maj 2024

### Dansk Revision Skive

Registreret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 25172795

Peter Rudbeck Jørgensen

Registreret revisor

mne16702

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter er drift af landbrug med markdrift, ægproduktion, opdræt af høns samt hermed beslægtede opgaver.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Selskabet har i regnskabsåret udvidet produktionen af æg med nye stald til æglæggende høner.

Derudover har der ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Note	Resultatopgørelse	2023 DKK	2022 1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>16.781.711</b>	<b>12.641</b>
1	Personaleomkostninger	-5.444.262	-5.141
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-1.327.856	-749
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>10.009.593</b>	<b>6.752</b>
	Finansielle indtægter	26.588	0
	Finansielle omkostninger	-602.193	-494
	<b>Resultat før skat</b>	<b>9.433.987</b>	<b>6.259</b>
2	Skat af årets resultat	-2.159.050	-1.272
	<b>Årets resultat</b>	<b>7.274.937</b>	<b>4.987</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Foreslået udbytte	750.000	450
	Overført resultat	6.524.937	4.537
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>7.274.937</b>	<b>4.987</b>



Note	Balance	2023 DKK	2022 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
3	Indretning af lejede lokaler	2.166.962	792
4	Produktionsanlæg og maskiner	22.554.550	8.638
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>24.721.511</b>	<b>9.430</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>24.721.511</b>	<b>9.430</b>
	Besætning	8.481.350	5.708
	Beholdninger	2.871.893	3.393
	<b>Besætning og beholdninger</b>	<b>11.353.243</b>	<b>9.100</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	71.285	0
	Andre tilgodehavender	2.403.379	3.755
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>2.474.664</b>	<b>3.755</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>7.395</b>	<b>1.269</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>13.835.302</b>	<b>14.124</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>38.556.813</b>	<b>23.555</b>

Note	Balance	2023 DKK	2022 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
5	Virksomhedskapital	750.000	750
	Overført resultat	16.177.318	9.652
	Foreslået udbytte	750.000	450
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>17.677.318</b>	<b>10.852</b>
	Hensættelser til udskudt skat	1.980.000	1.268
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>1.980.000</b>	<b>1.268</b>
	Gæld til realkreditinstitutter	4.550.000	5.250
6	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>4.550.000</b>	<b>5.250</b>
	Kreditinstitutter	10.031.843	700
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.416.901	2.462
	Selskabsskat	1.340.919	1.142
	Anden gæld	559.832	1.881
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>14.349.495</b>	<b>6.184</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>18.899.495</b>	<b>11.434</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>38.556.813</b>	<b>23.555</b>
7	Eventualforpligtelser		
8	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

**Egenkapitaloppgørelse**

<b>Egenkapital</b>	<b>Virksom- hedskapi- tal</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Foreslået udbytte</b>	<b>I alt</b>
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december				
Saldo primo	750	9.652	450	10.852
Udbetalt udbytte	0	0	-450	-450
Årets resultat	0	6.525	750	7.275
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>750</b>	<b>16.177</b>	<b>750</b>	<b>17.677</b>

Noter	2023 DKK	2022 1.000 DKK	
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>		
	Løn og gager	4.955.720	4.691
	Pensioner	132.200	0
	Andre omkostninger til social sikring	224.948	211
	Øvrige personaleomkostninger	131.395	239
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>5.444.262</b>	<b>5.141</b>
	Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 12 beskæftigede.		
<b>2</b>	<b>Skat af årets resultat</b>		
	Skat af årets resultat	1.447.050	1.094
	Regulering af udskudt skat	712.000	178
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>2.159.050</b>	<b>1.272</b>
<b>3</b>	<b>Indretning af lejede lokaler</b>		
	Kostpris 1. januar	841.977	658
	Tilgang i årets løb	1.468.294	184
	Kostpris 31. december	2.310.271	842
	Af- og nedskrivninger 1. januar	-49.478	-9
	Årets af- og nedskrivninger	-93.831	-40
	Afskrivninger 31. december	-143.309	-49
	<b>Indretning af lejede lokaler i alt</b>	<b>2.166.962</b>	<b>792</b>
<b>4</b>	<b>Produktionsanlæg og maskiner</b>		
	Kostpris 1. januar	9.574.688	5.344
	Tilgang i årets løb	16.077.360	4.296
	Afgang i årets løb	-1.050.000	-65
	Kostpris 31. december	24.602.048	9.575
	Af- og nedskrivninger 1. januar	-936.806	-233
	Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	123.333	4
	Årets af- og nedskrivninger	-1.234.025	-708
	Afskrivninger 31. december	-2.047.498	-937
	<b>Produktionsanlæg og maskiner i alt</b>	<b>22.554.550</b>	<b>8.638</b>

Noter	2023 DKK	2022 1.000 DKK
<b>5 Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital, primo	<u>750.000</u>	<u>750</u>
<b>Virksomhedskapital i alt</b>	<u><b>750.000</b></u>	<u><b>750</b></u>

Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier/anpartar á DKK 1.000 eller multipla heraf.

#### 6 Langfristede gældsforpligtelser

Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	1.850.000	2.550
--	-----------	-------

#### 7 Eventualforpligtelser

Ingen.

#### 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har leasingforpligtelser på landbrugsudstyr. 13 aftaler med løbetid fra 9 – 95 måneder. Den samlede forpligtelse udgør TDKK. 12.342.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Foreslået udbytte indregnes fremover under egenkapitalen, og ikke som tidligere under gældsforpligtelser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	10- 13 år	0 - 200.000
Produktionsanlæg og maskiner	7 – 15 år	0 - 30 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Besætninger (biologiske aktiver)

Besætning af æglæggende høner måles til anskaffelsessum med fradrag af akkumulerende afskrivninger. Besætning af opdrætskyllinger måles til anskaffelsessum med tillæg af produktionsomkostninger

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Beholdninger

Beholdning af æg måles til forventet salgspris.

Beholdning af forbrugsvarer måles til anskaffelsessum

Beholdning af korn af egen avl måles til forventet salgspris

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Morten Rauff Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 25f3323b-f084-4605-8ef6-52ea7850f4c8

IP: 78.156.xxx.xxx

2024-05-13 08:34:27 UTC



## Jens Peter Rauff Hansen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 04f0acc1-1621-4493-929d-6d13a0c3510b

IP: 78.156.xxx.xxx

2024-05-13 08:34:44 UTC



## Hans Rauff Hansen

Direktør

Serienummer: 788bae1c-7496-464b-a1fb-d669b139545b

IP: 78.156.xxx.xxx

2024-05-13 08:40:49 UTC



## Hans Rauff Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 788bae1c-7496-464b-a1fb-d669b139545b

IP: 78.156.xxx.xxx

2024-05-13 08:40:49 UTC



## Hans Rauff Hansen

Ledelse og dirigent

Serienummer: 788bae1c-7496-464b-a1fb-d669b139545b

IP: 78.156.xxx.xxx

2024-05-13 08:40:49 UTC



## Peter Lange Rudbeck Jørgensen

Registreret revisor

Serienummer: 086064d1-728e-4e29-9d57-746d7f36101a

IP: 188.120.xxx.xxx

2024-05-13 10:05:53 UTC



Penneo dokumentnøgle: QKN57-M21YH-DUKUK-EWGNC-YAP1N-WFZMY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**