

Rauff Hansen Agro A/S

Tastumvej 39, Tastum

7850 Stoholm Jyll

CVR-nummer 42293962

Årsrapport

1. januar 2022 - 31. december 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 19. april 2023

Hans Rauff Hansen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegning og erklæring	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet	4
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	7
Aktiver	8
Passiver	9
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

Selskabsoplysninger

Selskab

Rauff Hansen Agro A/S
Tastumvej 39, Tastum
7850 Stoholm Jyll

E-mail: hansrauff@hotmail.com
Hjemstedskommune:
CVR-nummer: 42293962
Regnskabsperiode: 1. januar 2022 - 31. December 2022

Bestyrelse

Jens Peter Rauff Hansen
Hans Rauff Hansen
Morten Rauff Hansen

Direktion

Hans Rauff Hansen

Pengeinstitut

Nordea

Revisor

Dansk Revision Skive
Registreret revisionsaktieselskab
Reservevej 79
7800 Skive

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Rauff Hansen Agro A/S.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen og direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tastum, 19. april 2023

Direktionen:

Hans Rauff Hansen

Bestyrelsen:

Jens Peter Rauff Hansen
Formand

Hans Rauff Hansen

Morten Rauff Hansen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Til kapitalejerne i Rauff Hansen Agro A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Rauff Hansen Agro A/S for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skive, 19. april 2023

Dansk Revision Skive

Registreret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 25172795

Peter Rudbeck Jørgensen

Registreret revisor

mne16702

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter er drift af landbrug, ægproduktion, opdræt af høns samt hermed beslægtede opgaver.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Selskabet har i regnskabsåret været ramt af fugleinfluenza. De ramte stalde er saneret og produktion er ved årets udgang i fuld drift.

Derudover har der ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

		2022	2021
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
	Bruttofortjeneste	12.641.421	10.378
1	Personaleomkostninger	-5.140.713	-2.866
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-748.619	-242
	Resultat før finansielle poster	6.752.089	7.269
	Finansielle indtægter	163	0
	Finansielle omkostninger	-493.574	-208
	Resultat før skat	6.258.679	7.061
2	Skat af årets resultat	-1.271.944	-1.496
	Årets resultat	4.986.735	5.566
Forslag til resultatdisponering:			
	Foreslået udbytte	450.000	450
	Overført resultat	4.536.735	5.116
	Resultatdisponering i alt	4.986.735	5.566

		2022	2021
Note	Balance	DKK	1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
3	Indretning af lejede lokaler	792.499	649
4	Produktionsanlæg og maskiner	8.637.882	5.111
	Materielle anlægsaktiver	9.430.381	5.760
	Anlægsaktiver i alt	9.430.381	5.760
	Besætning	5.707.720	7.033
	Beholdninger	3.392.530	2.656
	Besætning og beholdninger	9.100.250	9.689
	Andre tilgodehavender	3.754.994	0
	Tilgodehavender	3.754.994	0
	Likvide beholdninger	1.269.183	1.700
	Omsætningsaktiver i alt	14.124.427	11.390
	Aktiver i alt	23.554.808	17.150

		2022	2021
Note	Balance	DKK	1.000 DKK
	Passiver pr. 31. december		
5	Virksomhedskapital	750.000	750
	Overført resultat	9.652.381	5.116
	Foreslået udbytte	450.000	450
	Egenkapital i alt	10.852.381	6.316
	Hensættelser til udskudt skat	1.268.000	1.090
	Hensatte forpligtelser	1.268.000	1.090
	Gæld til realkreditinstitutter	5.250.000	5.950
6	Langfristede gældsforpligtelser	5.250.000	5.950
	Kreditinstitutter	700.000	700
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.461.710	0
	Selskabsskat	1.142.080	406
	Anden gæld	1.880.637	2.688
	Kortfristede gældsforpligtelser	6.184.427	3.794
	Gældsforpligtelser i alt	11.434.427	9.744
	Passiver i alt	23.554.808	17.150
7	Eventualforpligtelser		
8	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Egenkapitalopgørelse

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december				
Saldo primo	750	5.116	450	6.316
Udbetalt udbytte	0	0	-450	-450
Årets resultat	0	4.537	450	4.987
Egenkapital ultimo	750	9.652	450	10.852

	2022	2021
Noter	DKK	1.000 DKK
1		
Personaleomkostninger		
Løn og gager	4.691.261	2.724
Andre omkostninger til social sikring	210.623	58
Øvrige personaleomkostninger	238.829	84
Personaleomkostninger i alt	5.140.713	2.866
Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 12 beskæftigede.		
2		
Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	1.093.944	406
Regulering af udskudt skat	178.000	1.090
Skat af årets resultat i alt	1.271.944	1.496
3		
Indretning af lejede lokaler		
Kostpris 1. januar	657.977	0
Tilgang i årets løb	184.000	658
Kostpris 31. december	841.977	658
Af- og nedskrivninger 1. januar	-9.160	0
Årets af- og nedskrivninger	-40.318	-9
Afskrivninger 31. december	-49.478	-9
Indretning af lejede lokaler i alt	792.499	649
4		
Produktionsanlæg og maskiner		
Kostpris 1. januar	5.344.156	0
Tilgang i årets løb	4.295.532	6.235
Afgang i årets løb	-65.000	-891
Kostpris 31. december	9.574.688	5.344
Af- og nedskrivninger 1. januar	-232.838	0
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	4.333	0
Årets af- og nedskrivninger	-708.301	-233
Afskrivninger 31. december	-936.806	-233
Produktionsanlæg og maskiner i alt	8.637.882	5.111

	2022	2021
Noter	DKK	1.000 DKK
5 Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital, primo	750.000	0
Kapitalforhøjelse	0	750
Virksomhedskapital i alt	750.000	750

Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier/anpartar á DKK 1.000 eller multipla heraf.

6 Langfristede gældsforpligtelser

Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	2.550.000	3.250
--	-----------	-------

7 Eventualforpligtelser

Ingen.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har leasingforpligtelser på landbrugsudstyr. 9 aftaler med løbetid fra 14 – 91 måneder. Den samlede forpligtelse udgør TDKK. 7.874.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Foreslået udbytte indregnes fremover under egenkapitalen, og ikke som tidligere under gældsforpligtelser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Anvendt regnskabspraxis

Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	13 år	200.000
Produktionsanlæg og maskiner	7 år	30 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Besætninger (biologiske aktiver)

Besætning af æglæggende høner måles til anskaffessum med fradrag af akkumulerende afskrivninger.

Besætning af opdrætskyllinger måles til anskaffessum med tillæg af produktionsomkostninger

Anvendt regnskabspraksis

Beholdninger

Beholdning af æg måles til forventet salgspris.

Beholdning af forbrugsvarer måles til anskaffelsessum

Beholdning af korn af egen avl måles til forventet salgspris

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Hans Rauff Hansen

Direktør

Serienummer: 788bae1c-7496-464b-a1fb-d669b139545b

IP: 78.156.xxx.xxx

2023-04-19 09:18:38 UTC



Hans Rauff Hansen

Ledelse og dirigent

Serienummer: 788bae1c-7496-464b-a1fb-d669b139545b

IP: 78.156.xxx.xxx

2023-04-19 09:18:38 UTC



Morten Rauff Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-894000113747

IP: 178.157.xxx.xxx

2023-04-19 10:12:12 UTC



Jens Peter Rauff Hansen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-291328677573

IP: 78.156.xxx.xxx

2023-04-19 10:13:11 UTC



Peter Lange Rudbeck Jørgensen

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-440913831707

IP: 188.120.xxx.xxx

2023-04-19 10:49:53 UTC



Penneo dokumentnøgle: CQ00M-0K3EI-YPIE-U10ED-7VPAL-P3XWY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>