

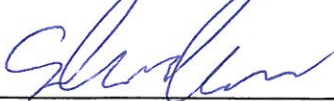
Midtjysk Servicepartner ApS  
Hovvejen 14, Mammen  
8850 Bjerringbro

CVR-nummer: 42 24 99 20

ÅRSRAPPORT  
1. januar - 31. december 2022

(2. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 19/5 2023



Simon Hedegaard Lemke  
Dirigent

# INDHOLDSFORTEGNELSE

---

<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning.....	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab.....	4
<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Selskabsoplysninger.....	5
Ledelsesberetning .....	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022</b>	
Anvendt regnskabspraksis.....	7
Resultatopgørelse.....	9
Balance .....	10
Egenkapitalopgørelse .....	12
Noter .....	13

# LEDELSESPÅTEGNING

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2022 for Midtjysk Servicepartner ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bjerringbro, den 19/5 2023

## Direktion



Bjørn Nørgaard Kristensen



Simon Hedegaard Lemke

# REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

---

## Til den daglige ledelse i Midtjysk Servicepartner ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Midtjysk Servicepartner ApS for perioden 1. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viborg, den 19/5 2023

RevisionsHuset-Viborg  
v/Mogens Bech  
CVR-nr.: 37054933

  
Mogens Bech  
Registreret revisor  
mne2386

# SELSKABSOPLYSNINGER

---

**Selskabet** Midtjysk Servicepartner ApS  
Hovvejen 14, Mammen  
8850 Bjerringbro

Telefon: 71 72 84 76  
E-mail: bogholderi@midtjysk-sp.dk

**Direktion** Bjørn Nørgaard Kristensen  
Simon Hedegaard Lemke

**Pengeinstitut** Vestjysk Bank A/S  
St. Sct. Pederstræde 4  
8800 Viborg

**Revisor** RevisionsHuset-Viborg  
v/Mogens Bech  
Lundborgvej 3  
8800 Viborg

# LEDELSESBERETNING

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har bestået af kombinerede serviceydelser

## **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat anser for værende mindre tilfredsstillende.

# ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

## GENERELT

Årsregnskabet for Midtjysk Servicepartner ApS for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## RESULTATOPGØRELSEN

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under

# ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

## Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet, men revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år	0 kr.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

### Likvider

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger" og virksomhedens driftskreditter, der er indregnet i posten "Kreditinstitutter" under kortfristede gældsforpligtelser.



# RESULTATOPGØRELSE

## 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2022

---

	2022	2021
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>1.057.400</b>	<b>288.984</b>
1 Personalemkostninger .....	1.037.016-	315.327-
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	1.245-	1
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>19.139</b>	<b>26.342-</b>
Andre finansielle indtægter .....	100	100
Andre finansielle omkostninger.....	2.878-	470-
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>16.361</b>	<b>26.712-</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>16.361</b>	<b>26.712-</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat.....	16.361	26.712-
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>16.361</b>	<b>26.712-</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022

### AKTIVER

---

	2022	2021
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	28.655	1
<b>Materielle anlægsaktiver .....</b>	<b>28.655</b>	<b>1</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER .....</b>	<b>28.655</b>	<b>1</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....	117.709	79.950
Andre tilgodehavender.....	22.548	0
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>140.257</b>	<b>79.950</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>92.127</b>	<b>159.438</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>	<b>232.384</b>	<b>239.388</b>
<b>AKTIVER .....</b>	<b>261.039</b>	<b>239.389</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022

### PASSIVER

---

	2022	2021
Virksomhedskapital.....	40.000	40.000
Overført resultat.....	10.351-	26.712-
<b>EGENKAPITAL</b> .....	<b>29.649</b>	<b>13.288</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	17.648	129.705
Anden gæld.....	213.742	96.396
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> .....	<b>231.390</b>	<b>226.101</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> R .....	<b>231.390</b>	<b>226.101</b>
<b>PASSIVER</b> .....	<b>261.039</b>	<b>239.389</b>

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## EGENKAPITALOPGØRELSE

---

	2022	2021
Virksomhedskapital primo.....	40.000	40.000
<b>Virksomhedskapital ultimo .....</b>	<b>40.000</b>	<b>40.000</b>
Overført resultat, primo.....	26.712-	0
Årets resultat.....	16.361	26.712-
<b>Overført resultat ultimo .....</b>	<b>10.351-</b>	<b>26.712-</b>
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>29.649</b>	<b>13.288</b>

## NOTER

---

	2022	2021
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget.....	3	2
Lønninger.....	1.014.036	308.770
Andre omkostninger til social sikring .....	22.980	6.557
<b>Personalemkostninger i alt.....</b>	<b>1.037.016</b>	<b>315.327</b>
<b>2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		
Ingen		
<b>3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen		