

Børkop autoteknik ApS

Industrivej 52  
7080 Børkop

CVR-nummer: 42233587

ÅRSRAPPORT  
16. marts 2021 - 30. juni 2022

(1. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 21. september 2022

---

Dirigent: Egils Kirilko



INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang .....	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	6
Ledelsesberetning .....	7

**Årsregnskab 16. marts 2021 - 30. juni 2022**

Resultatopgørelse .....	8
Balance .....	9
Egenkapitalopgørelse .....	11
Noter .....	12
Anvendt regnskabspraksis .....	14

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2021/22 for Børkop autoteknik ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 16. marts 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Børkop, den 9. september 2022

**Direktion**

Egils Kirilko

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

### Til kapitalejerne i Børkop autoteknik ApS

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Børkop autoteknik ApS for perioden 16. marts 2021 - 30. juni 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 16. marts 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 9. september 2022

EKL revision  
Registreret revisionsanpartsselskab  
CVR-nr.: 30175859

Torben Reib CMA  
Registreret revisor  
MNE nr.: mne18225

SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	Børkop autoteknik ApS Industrivej 52 7080 Børkop
	Telefon: 70 60 56 04 E-mail: borkopautoteknik@dinbilpartner.dk
	CVR-nr.: 42 23 35 87 Stiftet: 16. marts 2021 Kommune: Vejle Regnskabsår: 16. marts - 30. juni
<b>Direktion</b>	Egils Kirilko
<b>Pengeinstitut</b>	Middelfart Sparekasse Toldbodvej 2 7100 Vejle
<b>Revisor</b>	EKL Revision, Registreret revisionsanpartsselskab Skomagervej 13b 7100 Vejle
<b>Ejerforhold</b>	Egils Kirilko Lærkevænget 10 8721 Daugård

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets hovedaktivitet**

Selskabets væsentligste aktivitet har bestået af at drive et automekanikerværksted, med køb og salg af reservedele til biler samt andre lignende ydelser og produkter.

### **Usædvanlige forhold**

Selskabet blev stiftet den 16. marts 2021 og regnskabsåret omfatter derfor en periode på lidt over 15 måneder. Der er ikke registreret andre usædvanlige forhold i forbindelse med udarbejdelsen af årsrapporten.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets aktivitet har i det første regnskabsår udviklet sig nogenlunde som forventet. Årets resultat udgør et overskud på t.kr. 52, hvilket anses for rimeligt tilfredsstillende.

Selskabets ansvarlige kapital udgør t.kr. 40. Efter overførsel af årets resultat udgør årets frie egenkapital t.kr. 48 og selskabets samlede egenkapital udgør t.kr. 88.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### **Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer**

Selskabet fortsætter sin igangværende proces med at opbygge og udvide sin kundekreds. Selskabet forventer aktivitetsvækst i det kommende regnskabsår og forventer derfor et positivt resultat for regnskabsåret 2022/23.

RESULTATOPGØRELSE  
16. MARTS 2021 - 30. JUNI 2022

	2021/22
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>2.144.421</b>
1 Personaleomkostninger .....	-1.914.197
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	-81.638
Andre driftsomkostninger .....	-6.795
	<hr/>
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>141.791</b>
Andre finansielle indtægter .....	2.914
Andre finansielle omkostninger .....	-71.467
	<hr/>
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>73.238</b>
2 Skat af årets resultat .....	-21.257
	<hr/>
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>51.981</b>
	<hr/> <hr/>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>	
Overført resultat .....	51.981
	<hr/>
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>51.981</b>
	<hr/> <hr/>



BALANCE PR. 30. JUNI 2022  
AKTIVER

	2022
3 Goodwill.....	122.500
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b> .....	<b>122.500</b>
4 Produktionsanlæg og maskiner .....	166.893
4 Indretning af lejede lokaler.....	98.126
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>265.019</b>
Deposita.....	100.875
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>100.875</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>488.394</b>
Råvarer og hjælpematerialer .....	54.877
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>54.877</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	177.702
Andre tilgodehavender .....	7.287
Periodeafgrænsningsposter.....	128.189
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>313.178</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>118.808</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>486.863</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>975.257</b>

BALANCE PR. 30. JUNI 2022  
PASSIVER

	2022
Virksomhedskapital.....	40.000
Overført resultat .....	48.311
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>88.311</b>
Hensættelse til udskudt skat .....	21.257
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER .....</b>	<b>21.257</b>
Kreditinstitutter .....	0
Anden gæld .....	137.259
<b>5 Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>137.259</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser.....	207.612
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	281.646
Anden gæld .....	236.550
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	2.622
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>728.430</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER .....</b>	<b>865.689</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>975.257</b>
6 Tilbagetrædelseserklæring	
7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.	
8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	

EGENKAPITALOPGØRELSE

	2022
Virksomhedskapital primo .....	40.000
<b>Virksomhedskapital ultimo</b> .....	<b>40.000</b>
Årets resultat .....	51.981
Omkostninger ved stiftelse og kapitalforhøjelse .....	-3.670
<b>Overført resultat ultimo</b> .....	<b>48.311</b>
<b>EGENKAPITAL</b> .....	<b>88.311</b>

## NOTER

	2021/22
<b>1 Personaleomkostninger</b>	
Antal personer beskæftiget.....	4
Lønninger .....	1.656.574
Pensioner .....	176.329
Andre omkostninger til social sikring .....	81.294
	<hr/>
<b>Personaleomkostninger i alt .....</b>	<b><u>1.914.197</u></b>
<b>2 Skat af årets resultat</b>	
Regulering af udskudt skat .....	21.257
	<hr/>
<b>Skat af årets resultat i alt .....</b>	<b><u>21.257</u></b>
	<hr/>
<b>3 Immaterielle anlægsaktiver</b>	Goodwill
Tilgang i årets løb.....	140.000
	<hr/>
Kostpris 30. juni 2022	140.000
	<hr/>
Årets af-/nedskrivninger.....	-17.500
	<hr/>
Af-/nedskrivninger 30. juni 2022	-17.500
	<hr/>
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b><u>122.500</u></b>

## NOTER

	Produktions- anlæg og maskiner	Indretning af lejede lokaler
<b>4 Materielle anlægsaktiver</b>		
Tilgang i årets løb.....	217.010	112.144
Kostpris 30. juni 2022	<u>217.010</u>	<u>112.144</u>
Årets af-/nedskrivninger.....	-50.117	-14.018
Af-/nedskrivninger 30. juni 2022	<u>-50.117</u>	<u>-14.018</u>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt.....</b>	<b><u>166.893</u></b>	<b><u>98.126</u></b>

	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
<b>5 Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Kreditinstitutter .....	161.859	161.859	0
Anden gæld .....	<u>183.012</u>	<u>45.753</u>	<u>0</u>
	<b><u>344.871</u></b>	<b><u>207.612</u></b>	<b><u>0</u></b>

**6 Tilbagetrædelseserklæring**

En kreditor med et tilgodehavende (gældsbev) ved Børkop Autoteknik ApS har erklæret, at ville stå tilbage overfor selskabets mellemværende med pengeinstitut, med et beløb på kr. 170.000.

**7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Selskabet har påtaget sig forpligtelser for kr. 237.424 i form af lejemål samt leje og leasing af driftsmateriel og inventar. De fremtidige leje- og leasingbetalinger fordeler sig således:

Under 1 år	kr.	185.378
Mellem 1 og 5 år	kr.	52.046
Over 5 år	kr.	0

**8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Virksomheden har til fordel for pengeinstitut udstedt skadesløsbrev - virksomhedspant på i alt kr. 500.000, der giver pant i driftsmidler, driftsmateriel og goodwill, simple fordringer fra salg, varebeholdninger m.v. Den regnskabsmæssige værdi af de pantsatte aktiver udgør kr. 620.098.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Børkop autoteknik ApS for 2021/22 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Det er selskabets første regnskabsår, hvorfor resultatopgørelse, balance og noter ikke indeholder sammenligningstal.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### BALANCEN

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Produktionsanlæg og maskiner	5 år	0%
Indretning i lejede lokaler	10 år	0%

Aktiver med en kostpris på under kr. 15.000 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

### Varebeholdninger

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.





...meget mere end tal

**EKL revision**

Registreret revisionsanpartsselskab

Skomagervej 13 b  
7100 Vejle  
Tlf. 75 72 73 55  
CVR-nr.: 30 17 58 59  
[www.ekl.dk](http://www.ekl.dk)



Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Egils Kirilko

---

Som Direktør  
PID: 9208-2002-2-000796275029 NEM ID  
Tidspunkt for underskrift: 21-09-2022 kl.: 14:29:36  
Underskrevet med NemID

## Torben Reib

---

Som Revisor  
RID: 1171447742388 NEM ID  
Tidspunkt for underskrift: 21-09-2022 kl.: 14:53:53  
Underskrevet med NemID

## Egils Kirilko

---

Som Dirigent  
PID: 9208-2002-2-000796275029 NEM ID  
Tidspunkt for underskrift: 26-09-2022 kl.: 14:08:02  
Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: a5ba86xYtWX248420561

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).