

**Min Købmand Kettinge 2021 ApS**

Holebyvej 56  
4894 Øster Ulslev

CVR-nummer 42228605

**Årsrapport**

18. marts 2021 - 31. december 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 16. marts 2022

---

Morten Hørup Olsen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|   |          |
|---|----------|
| <b>Selskabsoplysninger</b>                        | <b>2</b> |
| <b>Påtegning og erklæring</b>                     |          |
| Ledespåtegning                                    | 3        |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet | 4        |
| <b>Ledelsesberetning</b>                          | <b>5</b> |
| <b>Årsregnskab</b>                                |          |
| Resultatopgørelse                                 | 6        |
| Aktiver   | 7        |
| Passiver  | 8        |
| Egenkapitalopgørelse                              | 9        |
| Noter   | 10       |
| Anvendt regnskabspraksis                          | 11       |

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Min Købmand Kettinge 2021 ApS  
Holebyvej 56  
4894 Øster Ulslev

Hjemstedskommune: Guldborgsund  
CVR-nummer: 42228605  
Regnskabsperiode: 18. marts 2021 - 31. december 2021

### Direktion

Morten Hørup Olsen

### Revisor

Lou Revision  
Registreret revisionsaktieselskab  
Toldbodgade 11  
4800 Nykøbing F

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 18. marts 2021 - 31. december 2021 for Min Købmand Kettinge 2021 ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 18. marts 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Øster Ulslev, 14. marts 2022

**Direktionen:**

Morten Hørup Olsen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

---

### Til ledelsen i Min Købmand Kettinge 2021 ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Min Købmand Kettinge 2021 ApS for regnskabsåret 18. marts 2021 - 31. december 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Nykøbing F, 14. marts 2022

### Lou Revision

Registreret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 31579309

Thomas Bylov  
Registreret revisor  
mne29482

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i år været at drive detailvirksomhed og hermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Det er selskabets første regnskabsår. Selskabets første regnskabsår løber fra 18. marts 2021 – 31. december 2021.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

|      |  | 2021             |
|------|--|------------------|
| Note | <b>Resultatopgørelse</b>                 | DKK              |
|      | <b>Perioden 18. marts - 31. december</b> |                  |
|      | <b>Bruttofortjeneste</b>                 | <b>1.024.178</b> |
| 1    | Personaleomkostninger                    | -907.160         |
|      | <b>Resultat før finansielle poster</b>   | <b>117.018</b>   |
|      | Finansielle omkostninger                 | -31.970          |
|      | <b>Resultat før skat</b>                 | <b>85.047</b>    |
| 2    | Skat af årets resultat                   | -20.306          |
|      | <b>Årets resultat</b>                    | <b>64.741</b>    |
|      | <b>Forslag til resultatdisponering:</b>  |                  |
|      | Overført resultat                        | 64.741           |
|      | <b>Resultatdisponering i alt</b>         | <b>64.741</b>    |

| Note                            | <b>Balance</b>                              | 2021<br>DKK    |
|---------------------------------|---|----------------|
| <b>Aktiver pr. 31. december</b> |   |                |
|                                 | Deposita                                    | 53.200         |
|                                 | <b>Finansielle anlægsaktiver</b>            | <b>53.200</b>  |
|                                 | <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b>53.200</b>  |
|                                 | Fremstillede færdigvarer og handelsvarer    | 554.960        |
|                                 | <b>Varebeholdninger</b>                     | <b>554.960</b> |
|                                 | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 59.905         |
|                                 | Andre tilgodehavender                       | 84.912         |
|                                 | Periodeafgrænsningsposter                   | 28.075         |
|                                 | <b>Tilgodehavender</b>                      | <b>172.891</b> |
|                                 | <b>Likvide beholdninger</b>                 | <b>139.058</b> |
|                                 | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b>866.909</b> |
|                                 | <b>Aktiver i alt</b>                        | <b>920.109</b> |



| Note | Balance                                  | 2021<br>DKK    |
|------|--|----------------|
|      | <b>Passiver pr. 31. december</b>         |                |
|      | Virksomhedskapital                       | 40.000         |
|      | Overført resultat                        | 64.741         |
|      | <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b>104.741</b> |
|      | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 539.234        |
|      | Selskabsskat                             | 20.306         |
|      | Anden gæld                               | 255.828        |
|      | <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   | <b>815.368</b> |
|      | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b>815.368</b> |
|      | <b>Passiver i alt</b>                    | <b>920.109</b> |
| 3    | Eventualforpligtelser                    |                |
| 4    | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser    |                |

## Egenkapitaloppgørelse

---

| Egenkapital                       | <b>Virksom-<br/>hedskapi-<br/>tal</b> | <b>Overført<br/>resultat</b> | <b>I alt</b> |
|-----------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|--------------|
|                                   | 1.000 DKK                             | 1.000 DKK                    | 1.000 DKK    |
| Perioden 18. marts - 31. december |                                       |                              |              |
| Saldo primo                       | 40                                    | 0                            | 40           |
| Årets resultat                    | 0                                     | 65                           | 65           |
| <b>Egenkapital ultimo</b>         | <b>40</b>                             | <b>65</b>                    | <b>105</b>   |

2021

**Noter**

DKK

**1 Personaleomkostninger**

|                                       |                |
|---------------------------------------|----------------|
| Løn og gager                          | 861.596        |
| Pensioner                             | 248            |
| Andre omkostninger til social sikring | 22.930         |
| Øvrige personaleomkostninger          | 22.387         |
| <b>Personaleomkostninger i alt</b>    | <b>907.160</b> |

Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 3 beskæftigede (sidste år 0).

**2 Skat af årets resultat**

|                                     |               |
|-------------------------------------|---------------|
| Skat af årets resultat              | 20.306        |
| <b>Skat af årets resultat i alt</b> | <b>20.306</b> |

**3 Eventualforpligtelser**

Ingen.

**4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for engagement med Dagrofa Logistik a/s er tinglyst virksomhedspant på TDKK 500 med pant i simple fordringer og lager af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

Deposita måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationseværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationseværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Morten Hørup Olsen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-750584365216

IP: 193.3.xxx.xxx

2022-03-16 13:50:07 UTC

NEM ID 

## Thomas Bylov

Registreret revisor

På vegne af: LOU REVISION REGISTRERET REVISIONSAKTIE...

Serienummer: CVR:31579309-RID:1216389906555

IP: 188.120.xxx.xxx

2022-03-16 14:30:53 UTC

NEM ID 

## Morten Hørup Olsen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-750584365216

IP: 188.179.xxx.xxx

2022-03-21 16:45:22 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: IYVHQ-JEXS8-LZYIS-YNBEB-WSN8S-Y2I6O

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>