

# **Stoltzestudio ApS**

**Rabalderstræde 24, 4000 Roskilde**

**CVR-nr. 42 22 13 41**

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. juni 2023.

---

**Peter Dan Stoltze**  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

## **Ledespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Stoltzestudio ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2022 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Roskilde, den 27. juni 2023

### **Direktion**

Peter Dan Stoltze

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til anpartshaveren i Stoltzestudio ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Stoltzestudio ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 27. juni 2023

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

### **Sebastian With Raunstrup**

statsautoriseret revisor  
mne36191

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Stoltzestudio ApS  
Rabalderstræde 24  
4000 Roskilde

CVR-nr.: 42 22 13 41

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Peter Dan Stoltze

**Revisor**

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Stockholmsgade 45  
2100 København Ø

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Hovedaktiviteten består af grafisk design og illustrationer samt hermed beslægtet virksomhed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttotab udgør -208.347 kr. mod -279.718 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -552.742 kr. mod -367.365 kr. sidste år. Resultatet er realiseret som forventet.

Selskabets ledelse er opmærksom på, at selskabskapitalen er tabt. Selskabets ejer forventer at selskabet vil reetablere sin egenkapital inden for en årrække. Selskabets ejer vil fortsat støtte selskabet finansielt i det kommende regnskabsår, og vil tilføre likviditet såfremt det måtte blive aktuelt.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Der er ikke efter regnskabsårets udløb, indtruffet begivenheder der kan påvirke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Stoltzestudio ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration og lokaler.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger til dagsværdi og med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i tilknyttede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

#### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Bruttotab</b>	<b>-208.347</b>	<b>-279.718</b>
2 Personaleomkostninger	-174.575	0
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-125.086	-53.980
<b>Driftsresultat</b>	<b>-508.008</b>	<b>-333.698</b>
3 Øvrige finansielle omkostninger	-44.734	-33.667
<b>Resultat før skat</b>	<b>-552.742</b>	<b>-367.365</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>-552.742</b>	<b>-367.365</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-552.742	-367.365
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-552.742</b>	<b>-367.365</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		<u>2022</u>	<u>2021</u>
Note			
<b>Anlægsaktiver</b>			
4	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	198.070	290.358
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>198.070</u>	<u>290.358</u>
5	Deposita	25.950	35.950
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>25.950</u>	<u>35.950</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>224.020</u></b>	<b><u>326.308</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	30.710	0
	Andre tilgodehavender	0	38.955
	Tilgodehavender i alt	<u>30.710</u>	<u>38.955</u>
	Likvide beholdninger	<u>56.828</u>	<u>153.663</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>87.538</u></b>	<b><u>192.618</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>311.558</u></b>	<b><u>518.926</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		
Note	2022	2021
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	40.000	40.000
Overført resultat	-920.108	-367.365
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-880.108</b>	<b>-327.365</b>
 <b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	1.127.312	823.417
Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.127.312	823.417
Leverandører af varer og tjenesteydelser	29.176	12.000
Anden gæld	35.178	10.874
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	64.354	22.874
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.191.666</b>	<b>846.291</b>
 <b>Passiver i alt</b>	<b>311.558</b>	<b>518.926</b>

**1 Tab af selskabskapital**

**6 Eventualposter**

## Noter

---

### 1. Tab af selskabskapital

Selskabets ledelse er opmærksom på, at selskabskapitalen er tabt. Selskabets ejer forventer at selskabet vil reetablere sin egenkapital inden for en kortere årrække. Selskabets ejer vil fortsat støtte selskabet finansielt i det kommende regnskabsår, og vil tilføre likviditet såfremt det måtte blive aktuelt.

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	170.143	0
Andre omkostninger til social sikring	4.180	0
Personaleomkostninger i øvrigt	252	0
	<u>174.575</u>	<u>0</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>0</u>
<b>3. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	44.734	33.667
	<u>44.734</u>	<u>33.667</u>
<b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2022	344.338	0
Tilgang i årets løb	32.798	344.338
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<u>377.136</u>	<u>344.338</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-53.980	0
Årets afskrivninger	-125.086	-53.980
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022</b>	<u>-179.066</u>	<u>-53.980</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<u>198.070</u>	<u>290.358</u>

## Noter

---

	<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
<b>5. Deposita</b>		
Kostpris 1. januar 2022	35.950	0
Tilgang i årets løb	0	35.950
Afgang i årets løb	<u>-10.000</u>	<u>0</u>
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<u><b>25.950</b></u>	<u><b>35.950</b></u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<u><b>25.950</b></u>	<u><b>35.950</b></u>
<b>6. Eventualposter</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Selskabets huslejeforpligtelse udgør på statusdagen t.kr. 52.		