

**HD Glas ApS**  
Algade 24B  
4760 Vordingborg

CVR-nr. 42 16 22 13

**Årsrapport for perioden**  
**1. oktober 2022 til 30. september 2023**  
(3. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 26. marts 2024

---

Dennis Frimann  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. oktober 2022 - 30. september 2023	10
Balance pr. 30. september 2023	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 for HD Glas ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vordingborg, den 24. januar 2024

**Direktion**

Dennis Frimann

Mikkel Saksenborg

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### *Til den daglige ledelse i HD Glas ApS*

Vi har opstillet årsrapporten for HD Glas ApS for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Næstved, den 24. januar 2024

**FUNDER OG HENRIKSEN REVISION**

Godkendt revisionsanpartsselskab

CVR-nr. 29 62 87 77

Stig Henriksen H.D.

Registreret revisor

mne17429

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

HD Glas ApS  
Algade 24B  
4760 Vordingborg

CVR-nr.: 42 16 22 13

Regnskabsperiode: 1. oktober 2022 - 30. september 2023

Stiftet: 25. februar 2021

Hjemsted: Vordingborg

### Direktion

Dennis Frimann  
Mikkel Saksenborg

### Revisor

FUNDER OG HENRIKSEN REVISION  
Godkendt revisionsanpartsselskab  
Norgesvej 2  
4700 Næstved

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet er at drive tømrer- og glarmestervirksomhed og dermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022/23 udviser et underskud på DKK 6.446, og selskabets balance pr. 30. september 2023 udviser en negativ egenkapital på DKK 168.973.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for HD Glas ApS for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2022/23 er aflagt i DKK

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter rentekomkostninger, realiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.



## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

##### *Goodwill*

Ved køb af nye virksomheder anvendes overtagelsesmetoden, hvorefter de nytilkøbte virksomheders identificerede aktiver og forpligtelser måles til dagsværdi på erhvervelsestidspunktet. Der indregnes en hensat forpligtelse til dækning af omkostninger ved besluttede og offentliggjorte omstruktureringer i den erhvervede virksomhed i forbindelse med købet. Der tages hensyn til skatteeffekten af de foretagne omvurderinger.

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	15-20 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under DKK 32.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab efter individuel vurdering.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationseværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Anvendt regnskabspraksis

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til netrealisationsværdi.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter hensatte og periodiserede omkostninger vedrørende regnskabsåret afregnet i de efterfølgende år.

**Resultatopgørelse 1. oktober 2022 - 30. september 2023**

	Note	2022/23 DKK	2021/22 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.129.928</b>	<b>1.316.091</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-854.030</u>	<u>-1.173.250</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>275.898</b>	<b>142.841</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-168.141</u>	<u>-185.292</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>107.757</b>	<b>-42.451</b>
Finansielle omkostninger		<u>-114.591</u>	<u>-103.628</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>-6.834</b>	<b>-146.079</b>
Skat af årets resultat		<u>388</u>	<u>30.174</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>-6.446</u></b>	<b><u>-115.905</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>-6.446</u>	<u>-115.905</u>
		<b><u>-6.446</u></b>	<b><u>-115.905</u></b>

Balance pr. 30. september 2023

	Note	2022/23 DKK	2021/22 DKK
<b>Aktiver</b>			
Goodwill		157.839	220.802
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>157.839</b>	<b>220.802</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		323.508	406.630
Indretning af lejede lokaler		31.787	24.960
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>355.295</b>	<b>431.590</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>513.134</b>	<b>652.392</b>
Færdigvarer og handelsvarer		478.678	528.216
<b>Varebeholdninger</b>		<b>478.678</b>	<b>528.216</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		324.145	237.533
Igangværende arbejder for fremmed regning	2	17.806	0
Andre tilgodehavender		45.374	48.483
Udskudt skatteaktiv		57.815	57.427
Periodeafgrænsningsposter		40.528	43.537
<b>Tilgodehavender</b>		<b>485.668</b>	<b>386.980</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>964.346</b>	<b>915.196</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>1.477.480</b>	<b>1.567.588</b>

Balance pr. 30. september 2023

	Note	2022/23 DKK	2021/22 DKK
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		-218.973	-212.527
<b>Egenkapital</b>		<b>-168.973</b>	<b>-162.527</b>
Banker		212.454	322.692
Anden gæld		216.973	294.128
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	3	<b>429.427</b>	<b>616.820</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	3	180.305	175.800
Banker		472.526	484.103
Leverandører af varer og tjenesteydelser		159.687	190.035
Anden gæld		394.508	247.357
Periodeafgrænsningsposter		10.000	16.000
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.217.026</b>	<b>1.113.295</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.646.453</b>	<b>1.730.115</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>1.477.480</b>	<b>1.567.588</b>
Usikkerhed om fortsat drift (going concern)	4		
Eventualforpligtelser	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

**Egenkapitalopgørelse**

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. oktober 2022	50.000	-212.527	-162.527
Årets resultat	0	-6.446	-6.446
<b>Egenkapital 30. september 2023</b>	<b>50.000</b>	<b>-218.973</b>	<b>-168.973</b>

Noter

	2022/23	2021/22		
	DKK	DKK		
<b>1 Personaleomkostninger</b>				
Lønninger	837.728	1.102.700		
Pensioner	0	44.020		
Andre omkostninger til social sikring	16.302	26.530		
	<u>854.030</u>	<u>1.173.250</u>		
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>2</u>	<u>3</u>		
<b>2 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>				
Igangværende arbejder	<u>17.806</u>	<u>0</u>		
	<u>17.806</u>	<u>0</u>		
Indregnet således i balancen:				
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	17.806	0		
Modtagne forudbetalinger under passiver	<u>0</u>	<u>0</u>		
	<u>17.806</u>	<u>0</u>		
<b>3 Langfristede gældsforpligtelser</b>				
	Gæld	Gæld		
	1. oktober	30. september	Afdrag	Restgæld
	2022	2023	næste år	efter 5 år
	<u>          </u>	<u>          </u>	<u>          </u>	<u>          </u>
Banker	448.492	342.759	130.305	0
Anden gæld	<u>344.128</u>	<u>266.973</u>	<u>50.000</u>	<u>0</u>
	<u>792.620</u>	<u>609.732</u>	<u>180.305</u>	<u>0</u>

**4 Usikkerhed om fortsat drift (going concern)**

Selskabets likviditet er fortsat stram, grundet negativ indtjening tidligere år.

For regnskabsåret 2023/24 forventes positivt resultat, og et resultat der likviditetsmæssigt vil være i plus. Der er fortsat opbakning i selskabets bank, hvorfor regnskabet for året er aflagt efter forudsætning om fortsat drift.



## Noter

### 5 Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelse tkr. 161 med tillæg af moms.  
Huslejeforpligtelse tkr. 75 med tillæg af moms.

### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bank har selskabet givet pant tkr. 1.000 i simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser, samt i driftsinventar og drifts materiel, goodwill, domænenavne mv. (virksomhedspant).

Den bogførte værdi af aktiver omfattet af virksomhedspant udgør pr. statusdagen tkr. 1.357.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Mikkel Saksenborg

Direktør

Serienummer: 7be53ebe-fccb-465f-aebe-f432bfd5efee

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-03-26 15:48:10 UTC



## Dennis Frimann

Direktionsmedlem

Serienummer: c113cd63-84de-4135-b8f4-226dc840677e

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-03-27 05:39:25 UTC



## Dennis Frimann

Direktør

Serienummer: c113cd63-84de-4135-b8f4-226dc840677e

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-03-27 05:39:25 UTC



## Stig Henriksen

FUNDER & HENRIKSEN REVISION GODKENDT

REVISIONSANPARTSSELSKAB CVR: 29628777

Registreret revisor

På vegne af: Funder & Henriksen Revision

Serienummer: d5dcb017-8d37-4d43-a4b8-afbbe69d4354

IP: 5.186.xxx.xxx

2024-03-27 07:03:10 UTC



## Dennis Frimann

Dirigent

Serienummer: c113cd63-84de-4135-b8f4-226dc840677e

IP: 80.162.xxx.xxx

2024-03-27 11:15:30 UTC



Penneo dokumentnøgle: SM6EE-AHFG8-GKFPH-HSOQS-5P4VU-60USA

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**