



IP·ONE

Vagervej 5
6700 Esbjerg
CVR: 42 08 54 13

ÅRSRAPPORT 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den:

dirigent

Hos IP ONE binder vi ikke vores kunder til lange kontrakter

At binde sine kunder er, for os, det samme som at sige at man ikke tror på sit produkt. Vi tror på vores produkt.

Hos IP ONE har vores kunder altid en fast kontaktperson

En person som har været med lige siden kunden indgik en aftale med os. En person som man altid kan ringe eller skrive til, om selv de mindste ændringer.

Hos IP ONE kan vores kunder ringe døgnet rundt, hele året rundt

Det nytter jo ikke at have et teleselskab man ikke kan komme i kontakt med.

Vi er på arbejde, når kunden er på arbejde.

Hos IP ONE har vores kunder fuld adgang til samtlige funktioner til én lav pris

Vi synes at kunden skal have aller mest ud af sin telefoni. Derfor skal kunden ikke sidde i en situation hvor der skal tilvælges eller fravælges pakker, for at få økonomi og funktioner til at gå op.

Vi ved at vores service er ud over det sædvanlige.

Indhold

Påtegninger

Ledespåtegning

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger

Ledelsesberetning

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Balance 31. december

Noter

Anvendt regnskabspraksis



Side 4

Side 5

Side 6

Side 7

Side 8

Side 9

Side 11

Side 13

IP·ONE

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for IP ONE A/S

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 12. marts 2024.

Direktion

Synnøve Feyling Sørensen
direktør

Bestyrelse

Claus Feyling Sørensen
formand

Synnøve Feyling Sørensen

Flemming Sørensen

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejeren i IP ONE A/S

Vi har opstillet årsrapporten for IP One A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants'

internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Esbjerg, den 21. februar 2024

Sydvestjysk Revision ApS
Godkendt Revisor
CVR: 42044040

Torben Nielsen
Godkendt Revisor
MNE-nr. mne 18257

Selskabsoplysninger

Selskabet

IP ONE A/S
Vagervej 5
6700 Esbjerg

CVR: 42085413

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023

Hjemsted: Esbjerg

Bestyrelse

Claus Feyling Sørensen, formand
Synnøve Feyling Sørensen
Flemming Sørensen

Direktion

Synnøve Feyling Sørensen, direktør

Revisor

Sydvestjysk Revision ApS
Godkendt Revisor
D Lauritzen Vej 14
6700 Esbjerg

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabet formål er at drive handel med telefoni samt it service af enhver art.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på kr. 52.642, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på kr. 1.569.599.

Selskabets afkastningsgrad udgør 2% og soliditetsgraden 70%, som er et fald fra 84% i 2022. Likviditetsgraden udgør 324%, et fald fra 442% i 2022.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2023	2022
		kr.	kr.
Bruttofortjeneste		1.208.582	1.216.372
Personaleomkostninger	1	-744.635	-979.372
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		463.947	237.097
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-392.000	-170.747
Resultat før finansielle poster		71.947	66.350
Finansielle indtægter		16.223	0
Finansielle omkostninger	2	-2.195	-8.514
Resultat før skat		85.975	57.836
Skat af årets resultat		-33.333	-24.186
Årets resultat		52.642	33.650
Overført resultat		52.642	33.650
		52.642	33.650

Balance 31. december

	Note	2023	2022
		kr.	kr.
Aktiver			
Erhvervede licenser		0	117.500
Goodwill		0	230.000
Immaterielle anlægsaktiver		0	347.500
Deposita		1.000	2.000
Finansielle anlægsaktiver		1.000	2.000
Anlægsaktiver i alt		1.000	349.500
Færdigvarer og handelsvarer		47.909	239.416
Varebeholdninger		47.909	239.416
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		11.037	168.240
Krav på indbetaling af virksomhedskapital		375.000	375.000
Udskudt skatteaktiv		12.000	12.000
Tilgodehavender		398.037	555.240
Likvide beholdninger		1.822.057	714.356
Omsætningsaktiver i alt		2.268.033	1.509.012
Aktiver i alt		2.269.003	1.858.512

Balance 31. december

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Reserve for ikke indbetalt virksomhedskapital		375.000	375.000
Overført resultat		694.599	641.957
Egenkapital	3	1.569.599	1.516.957
Leverandør af varer og tjenesteydelser		499.689	260.718
Selskabsskat		14.200	12.700
Skyldige moms og afgifter		78.504	32.631
Anden gæld		107.011	35.506
Kortfristede gældsforpligtelser		699.404	341.555
Gældsforpligtelser i alt		699.404	341.555
Passiver i alt		2.269.003	1.858.512

Noter

	<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
		kr.	kr.
1 Personaleomkostninger			
Lønninger		685.285	867.140
Andre personaleomkostninger		59.350	112.135
		<u>744.635</u>	<u>979.275</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere		<u>2</u>	<u>4</u>
2 Finansielle omkostninger			
Andre finansielle omkostninger		2.195	8.514
		<u>2.195</u>	<u>8.514</u>

Noter

3 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Reserve for ikke indbetalt virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	500.000	375.000	1.016.957	1.891.957
Overførsler, reserver	0	0	-375.000	-375.000
Årets resultat	0	0	52.642	52.642
Egenkapital 31. december 2023	500.000	375.000	694.599	1.569.599

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld har selskabet givet pant i nuværende og fremtidige erhvervelser af good-will, simple fordringer, driftsinventar og - materiel, mortokøretøjer, lagre og drivmidler og andre hjælpemidler efter reglerne om virksomhedspant. Den bogførte værdi af aktiver omfattet af virksomhedspantet udgør pr. 31. december 2023 - 2.269 t.kr. Husleje garanti kr. 50.000

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for IP One A/S for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C. Selskabet har endvidere valgt at følge anbefalingerne i Regnskabsvejledning for klasse B- og C virksomheder. Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år. Årsrapporten for 2023 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger. Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst. Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 4 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der ertale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

Anvendt regnskabspraksis

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 4 år.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.