
IFACT A/S

Dianavej 13, 7100 Vejle

Årsrapport for
1. juli 2022 - 30. juni 2023

CVR-nr. 42 07 38 06

Årsrapporten er
fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære
generalforsamling
den 26/10 2023

Henrik Larsen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	10
Balance 30. juni	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter til årsregnskabet	14

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for IFACT A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2022/23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 26. oktober 2023

Direktion

Henrik Larsen
direktør

Bestyrelse

Axel Ørum Meier
Formand

Finn Dyhre Hansen

Preben Thorius Lund

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i IFACT A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for IFACT A/S for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Trekantområdet, den 26. oktober 2023

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Lars Almskou Ohmeyer
statsautoriseret revisor
mne24817

Heidi Bonde
statsautoriseret revisor
mne42815

Selskabsoplysninger

Selskabet	IFACT A/S Dianavej 13 7100 Vejle CVR-nr: 42 07 38 06 Regnskabsperiode: 1. juli 2022 - 30. juni 2023 Hjemstedskommune: Vejle
Bestyrelse	Axel Ørum Meier, formand Finn Dyhre Hansen Preben Thorius Lund
Direktion	Henrik Larsen
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Herredsvej 32 7100 Vejle

Hoved- og nøgletal

Set over en 2-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2022/23	2021/22
	TDKK	TDKK 17 måneder
Hovedtal		
Resultat		
Resultat af ordinær primær drift	-2.953	-2.010
Resultat før finansielle poster	-2.953	-2.010
Resultat af finansielle poster	19	-23
Årets resultat	-2.289	-1.586
Balance		
Balancesum	2.870	3.734
Egenkapital	1.125	3.414
Antal medarbejdere	5	2
Nøgletal i %		
Afkastningsgrad	-102,9%	-53,8%
Soliditetsgrad	39,2%	91,4%
Egenkapitalforrentning	-100,9%	-92,9%

Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

IFACT A/S leverer Business Intelligence (BI) løsninger til et bredt udsnit af virksomheder og organisationer i Danmark. Selskabets software leveres som en service (SaaS), der inkluderer en komplet IT-plattform, hvor selskabets udviklere etablerer og løbende drifter skræddersyede kundeløsninger. De individuelle løsninger gør IFACT A/S' kunder i stand til let at foretage dybdegående dataanalyser og følge udviklingen i relevante nøgletal i visuelt stærke dashboards, der opdateres automatisk løbende hen over døgnet og året rundt.

IFACT A/S' IT-plattform og software er baseret på Microsoft teknologi. Udover at sikre en effektiv integration mellem de forskellige komponenter i løsningen, har IFACT også valgt en teknologisk partner, der historisk set har lagt stor vægt på videreudvikling og løbende opdatering af deres produkter.

Selskabet prisme er abonnementsbaseret, hvilket understøtter ambitionen om langvarige og stærke samarbejdsrelationer med kunderne.

Resultater for året 2022/2023

Selskabets resultatopgørelse for 2022/23 udviser et underskud på DKK 2.288.513, og selskabets balance pr. 30. juni 2023 udviser en egenkapital på DKK 1.125.240. Selskabets resultat anses for tilfredsstillende og i overensstemmelse med forventningerne.

Året der gik samt opfølgning på udvikling

Resultatet i IFACT A/S afspejler, at selskabet er kommet ind i en vækstfase, der kræver tilførsel af nye medarbejdere og dermed stigende udgifter til lønninger. Men den meget tilfredsstillende tilgang samt fastholdelsen af over 95 % af de eksisterende kunder berettiger denne udvikling. Både kundetilgangen og udvidelsen af organisationen er helt i overensstemmelse med forventningerne og de lagte planer for virksomheden.

I indeværende år har IFACT udvidet samarbejdet med den fælles IT- og markedsføringsfunktion i Jansson Gruppen A/S. For at understøtte den fortsatte vækst, er der sat øget fokus på selskabets digitale tilstedeværelse i bl.a. i form af en relancering af selskabets hjemmeside samt digital markedsføring generelt. I forhold til IFACT's IT-plattform er der udviklet nye features, der har til formål at øge kundernes værdi af vores BI-løsninger samt interne effektiviseringsformål. Udviklingsarbejdet vil fortsætte med samme trit i det kommende år.

Forventet udvikling for det kommende år

IFACT har fortsat fokus på at etablere sig på det danske marked dedikeret til BI-løsninger, som et stærkt alternativ til det klassiske leverandørbillede. IFACT oplever stigende vækstrater gennem tilgang af nye kunder på det danske marked. Dette kræver en investering i øget bemanding i selskabet, hvilket betyder at virksomheden næste år vil genere et underskud. Selskabets ejere har efter regnskabsårets afslutning tilført yderligere kapital til understøttelse af den fortsatte vækst og udvikling af selskabet.

Selskabets ejere har efter regnskabsårets afslutning lavet en kapitalforhøjelse på TDKK 5.000 i selskabet til understøttelse af den fortsatte vækst og udvikling af selskabet. Ledelsen vurderer, at der er tilstrækkelig likviditet til at gennemføre selskabets vækststrategi i det kommende år.

Jansson Gruppen

IFACT A/S er en del af Jansson Gruppen A/S, der er en familieejet koncern som har eksisteret i over 125 år. Jansson Gruppen består af 4 driftsselskaber, der alle har det fælles mål, at styrke vores kunders og samarbejdspartneres bæredygtige konkurrenceevne, gennem implementering af teknologiske løsninger.

ESG – Jansson Gruppen

Jansson Gruppen har et mål om løbende udvikling og forbedring af ESG arbejdet, for herved at agere ansvarlig overfor den verden vi lever i. At arbejde med ESG er en naturlig del af vores grundlæggende kerneværdier, der siden vores stiftelse i 1897, er at vi arbejder med flid, dygtighed og god opførsel - #Samvittighedsfuld.

Ledelsesberetning

Fællesskab

Jo mere vi er fælles om jo mere kan vi opnå. Vores mål er at sætte yderligere fokus på at styrke fællesskabet. Gælder internt på tværs af selskaber og eksternt i forhold til kunder og samarbejdspartnere.

Planeten

Vi arbejder for en renere planet til glæde for os der er her i dag og for dem der skal tage over efter os. Vi arbejder for en grøn omstilling, der sikrer at kunderne kan træffe bæredygtige energivalg og tage ansvar for en bæredygtig udvikling af vores forretningsenheder.

Sikre økonomiske valg

Vi tager ansvar for at skabe økonomisk overskud for vores ejere og økonomisk råderum til de bæredygtige investeringer, der er nødvendige, for at vi kan udvikle os, og være konkurrencedygtige.

Environment

Vi har i første omgang fokus på reduktion af vores forbrug i Scope 1 og 2. Der hvor vi har vores største udledning af CO₂ er vores forbrug af brændstoffer til person- og varebiler. På tværs af Jansson Gruppens selskaber har vi indført en bilpolitik med fokus på Hybrid- og elbiler for nye personvogne. På nuværende tidspunkt vurderes der ikke at være brugbare alternativer til varebiler på fossile brændstoffer. Vi har på forsøgsbasis anskaffet 2 el-varebiler, som anvendes til opgaver i nærområdet for vores lokationer, men er endnu ikke en brugbar løsning for vores landsdækkende teknikker. Herudover har vi foretaget en energioptimering på selskabets lokationer så varmekilder er overgået fra olie til fjernvarme, samt at der optimeret på strømforbruget ved udskiftning til LED armaturer, hvilket har medført en årlig reduktion i strømforbruget på +70.000 Kwh.

Environment (Miljø)	Opgørelse	Enhed	Periode
Total CO ₂ e emission i Scope 1	340	ton	2022/2023
Total CO ₂ e emission i Scope 2	45,4	ton	2022/2023
Årligt energiforbrug	15,0	MJ	2022/2023
Andel af energiforbrug fra vedvarende energikilder	17,0	%	2022/2023
Årligt vandforbrug	134	m ³	2022/2023

Social

Medarbejderne er vores vigtigste aktiv, og vi værner om vores medarbejdere og deres udvikling, sikkerhed og glæde. Vi sørger løbende for at følge op på medarbejdertilfredsheden ved kvartalsvis måling af eNPS. Herudover har vi i Jansson Gruppen 29 elever ansat i de forskellige afdelinger, som vi prioriterer højt i forhold til en høj faglig uddannelse, men også en oplæring i Jansson Gruppens kerneværdier om at være samvittighedsfuld.

Herudover har vi fokus på kønsfordelingen i vores virksomhed og gør hvad vi kan for at tiltrække diversitet i vores organisation. Vi er i en branche hvor der historisk har været en overvægt af mandlige ansatte. I vores virksomhed kigger vi på mennesket og faglige kvalifikationer, og ikke på køn, alder og etnicitet. Vi har i regnskabsåret været ramt af forskellige langtidssygemeldinger samt senfølger af COVID-19. Dette arbejder vi aktivt på at reducere, og følger løbende op på sygemeldte medarbejder med sygefraværssamtaler.

Social (Medarbejdere)	Opgørelse	Enhed	Periode
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte	211		2022/2023
Andel kvinder af fuldtidsansatte	9,40	%	2022/2023
Andel af kvinder i de øvre ledelseslag	9,00	%	2022/2023
Lønforstel mellem kønnene	1,17	Mænd ifht. kvinder	2022/2023
Medarbejderomsætning	25,0	%	2022/2023
Sygefravær ifølge seneste opgørelse	14,9	Dage/FTE	2022/2023

Ledelsesberetning

Governance

Vi arbejder med god og ansvarlig ledelse i Jansson Gruppen. Dette indebærer at vi løbende sikrer vores fortsatte drift, opbygning af en likvid og agil virksomhedsstruktur, således vi er omkostningseffektive og vi robust kan modstå lavkonjunkturer. Vores aktiviteter må være særligt afhængig af konjunktursvingninger i enkelte områder af vores kundeportefølje. Vi arbejder med vores compliance både internt og eksternt. Internt ved sikring af retningslinjer og politikker for medarbejdernes arbejde, samt eksternt i forhold til overholdelse af gældende lovgivning, samt kvalitetssikring af vores processor ved ISO 2700 certificering.

Vi arbejder løbende med udvikling af eksisterende forretningsområder, samt udforsker nye muligheder, der kan være med til at styrke Jansson Gruppens teknologiske udvikling.

Governance (Ledelse)	Opgørelse	Enhed	Periode
Antal kvinder i virksomhedens bestyrelse	0		2022/2023
Antal mænd i virksomhedens bestyrelse	11		2022/2023
Tilstedeværelse på bestyrelsesmøder	100	%	2022/2023
Lønforskel mellem CEO og medarbejdere	1,97	CEO ifht. ansatte	2022/2023

Janssons Gruppens fulde bæredygtighedsrapport kan findes på dette link

<https://app.valified.com/report/gA8PcLm2QPxDXxJjQcs3WV> eller på www.jansson.dk

Resultatopgørelse 1. juli 2022 - 30. juni 2023

	Note	2022/23	2021/22
		DKK 12 måneder	DKK 17 måneder
Bruttotab		-337.105	-61.823
Personaleomkostninger	1	-2.616.126	-1.948.507
Resultat før finansielle poster		-2.953.231	-2.010.330
Finansielle indtægter		21.422	0
Finansielle omkostninger		-1.931	-23.071
Resultat før skat		-2.933.740	-2.033.401
Skat af årets resultat	2	645.227	447.154
Årets resultat		-2.288.513	-1.586.247

Resultatdisponering

	2022/23	2021/22
	DKK	DKK
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	-2.288.513	-1.586.247
	-2.288.513	-1.586.247

Balance 30. juni 2023

Aktiver

	Note	2022/23	2021/22
		DKK	DKK
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		270.206	143.603
Andre tilgodehavender		64.019	0
Tilgodehavende selskabsskat hos tilknyttede virksomheder		645.227	447.154
Tilgodehavender		979.452	590.757
Likvide beholdninger		1.890.139	3.142.884
Omsætningsaktiver		2.869.591	3.733.641
Aktiver		2.869.591	3.733.641

Balance 30. juni 2023

Passiver

	Note	2022/23	2021/22
		DKK	DKK
Selskabskapital		500.000	500.000
Overført resultat		625.240	2.913.753
Egenkapital		1.125.240	3.413.753
Leverandører af varer og tjenesteydelser		68.401	94
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.207.319	42.563
Anden gæld		262.351	135.713
Periodeafgrænsningsposter		206.280	141.518
Kortfristede gældsforpligtelser		1.744.351	319.888
Gældsforpligtelser		1.744.351	319.888
Passiver		2.869.591	3.733.641
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	3		
Nærtstående parter	4		
Begivenheder efter balancedagen	5		
Anvendt regnskabspraksis	6		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. juli	500.000	2.913.753	3.413.753
Årets resultat	0	-2.288.513	-2.288.513
Egenkapital 30. juni	500.000	625.240	1.125.240

Noter til årsregnskabet

	2022/23	2021/22
	DKK	DKK
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	2.435.106	1.809.925
Pensioner	158.498	126.923
Andre omkostninger til social sikring	22.522	11.659
	<u>2.616.126</u>	<u>1.948.507</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>5</u>	<u>2</u>

	2022/23	2021/22
	DKK	DKK
2. Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	-645.227	-447.154
	<u>-645.227</u>	<u>-447.154</u>

	2022/23	2021/22
	DKK	DKK
3. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
Eventualforpligtelser		
Selskabet har indgået huslejeoplygtelser med en uopsigelighedsperiode på 6 måneder, der på balancendagen udgør i alt	70.949	63.575
Heraf udgør lejeoplygtelse med tilknyttede virksomheder	70.949	63.575

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Axel Ørum Meier Holding ApS, CVR-nr. 26 40 77 02, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen.

4. Nærtstående parter og oplysning om aflæggelse af koncernregnskab

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet:

Navn	Hjemsted
Axel Ørum Meier Holding ApS (ultimate moderselskab)	Vejle
Jansson Gruppen ApS (umiddelbare moderselskab)	Vejle

Noter til årsregnskabet

5. Efterfølgende begivenheder

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Noter til årsregnskabet

6. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for IFACT A/S for 2022/23 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2022/23 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Serviceydelse indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Noter til årsregnskabet

Bruttotab

Bruttotab opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne virksomheder. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balance

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Afkastningsgrad	Resultat før finansielle poster x 100 / Samlede aktiver ultimo
Soliditetsgrad	Egenkapital ultimo x 100 / Samlede aktiver ultimo
Egenkapitalforrentning	Ordinært resultat efter skat x 100 / Gennemsnitlig egenkapital