

---

# ***Ifact A/S***

Dianavej 13, 7100 Vejle

## **Årsrapport for 2021/22**

(regnskabsår 29/1-2021 - 30/6-2022)

---

CVR-nr. 42 07 38 06

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 6 /10 2022

Henrik Larsen  
Dirigent



**pwc**

# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger 5

Hoved- og nøgletal 6

Ledelsesberetning 7

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 29. januar 2021 - 30. juni 2022 11

Balance 30. juni 12

Egenkapitalopgørelse 13

Noter til årsregnskabet 14

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 29. januar 2021 - 30. juni 2022 for Ifact A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2021/22.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 6. oktober 2022

## Direktion

Henrik Larsen  
direktør

## Bestyrelse

Axel Ørum Meier  
formand

Finn Dyhre Hansen

Preben Thorius Lund

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Ifact A/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 29. januar 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Ifact A/S for regnskabsåret 29. januar 2021 - 30. juni 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskab").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Trekantområdet, den 6. oktober 2022

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Lars Almskou Ohmeyer  
statsautoriseret revisor  
mne24817

Heidi Bonde  
statsautoriseret revisor  
mne42815

# Selskabsoplysninger

**Selskabet**

Ifact A/S  
Dianavej 13  
7100 Vejle

CVR-nr.: 42 07 38 06  
Regnskabsperiode: 29. januar 2021 - 30. juni 2022  
Hjemstedskommune: Vejle

**Bestyrelse**

Axel Ørum Meier , formand  
Finn Dyhre Hansen  
Preben Thorius Lund

**Direktion**

Henrik Larsen

**Revision**

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Herredsvej 32  
7100 Vejle

# Hoved- og nøgletal

Set over en 1-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	<u>2021/22</u> TDKK
<b>Hovedtal</b>	
<b>Resultat</b>	
Resultat af ordinær primær drift	-2.010
Resultat før finansielle poster	-2.010
Resultat af finansielle poster	-23
Årets resultat	-1.586
<b>Balance</b>	
Balancesum	3.734
Egenkapital	3.414
Antal medarbejdere	2
<b>Nøgletal i %</b>	
Afkastningsgrad	-53,8%
Soliditetsgrad	91,4%
Forrentning af egenkapital	-92,9%

Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.



# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

I en tid med fokus på digitalisering, og hvor virksomheder mere end nogensinde før genererer og opsamler data, har Jansson Gruppen A/S stiftet datterselskabet IFACT A/S. Selskabet leverer Business Intelligence (BI) løsninger til et bredt udsnit af virksomheder og organisationer i Danmark. Selskabets software leveres som en service (SaaS), der inkluderer en komplet it-plattform, hvor selskabets udviklere etablerer og løbende drifter skræddersyede kundeløsninger. De individuelle løsninger gør IFACT A/S' kunder i stand til let at foretage dybdegående dataanalyser og følge udviklingen i relevante nøgletal i visuelt stærke dashboards, der opdateres automatisk løbende hen over døgnet og året rundt.

IFACT A/S' it-plattform og software er baseret på Microsoftteknologi. Udover at sikre en effektiv integration mellem de forskellige komponenter i løsningen, har IFACT også valgt en teknologisk partner, der historisk set har lagt stor vægt på videreudvikling og løbende opdatering af deres produkter.

Selskabets prismodel er abonnementsbaseret, hvilket understøtter ambitionen om langvarige og stærke samarbejdsrelationer med kunderne.

## Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2021/22 udviser et underskud på DKK 1.586.247, og selskabets balance pr. 30. juni 2022 udviser en egenkapital på DKK 3.413.753.

Selskabets resultat anses for tilfredsstillende og i overensstemmelse med forventningerne.

## Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

Resultatet i IFACT A/S afspejler, at selskabet er i en opstartsfasen, hvor fokus er rettet mod udvidelse og fastholdelse af kundebasen. Selskabet har oplevet en tilfredsstillende og støt stigende tilgang af kunder samtidig med, at vores organisation har formået at fastholde stort set alle kunder med en kundefastholdelsesrate på over 97 %. De opnåede mål og virksomhedens udvikling generelt er i overensstemmelse med forventningerne.

Væksten i 1. regnskabsår har stillet store krav til udvidelse og udvikling af særligt den del af organisationen, der varetager den daglige håndtering af vores kundeløsninger. Trods den aktuelle mangel på arbejdskraft, har vi hidtil haft succes med at rekruttere såvel erfarne som mindre erfarne BI-specialister til vores team. Ledelsen forudser et fortsat stigende behov for tiltrækning af nye medarbejdere til understøttelse af virksomhedens forventede vækst. Ledelsen deltager derfor i forskellige aktiviteter, der har til formål at øge kendskabet til IFACT i relevante kredse, herunder it-branchen og på uddannelsesinstitutioner.

## **Forventet udvikling for det kommende år**

IFACT vil fastholde sit fokus på at etablere sig på det danske marked, som en moderne og professionel leverandør dedikeret til BI-løsninger. Målet er kraftig vækst gennem tilgang af nye kunder på det danske marked samt en meget høj kundefastholdelses rate. Trods forventningen til kraftig vækst betyder bl.a. den valgte prismodel, at virksomheden forventeligt vil genere et underskud det kommende år på niveau med regnskabsåret 2021-22.

## **Jansson Gruppen**

Ifact A/S er en del af Jansson Gruppen A/S, der er en familieejet koncern, som i 2022 fejrede sit 125-års jubilæum. Jansson Gruppen består af 4 driftselskaber, der alle har et fælles mål om at hjælpe kunder og samarbejdspartnere med teknologiske løsninger, der gør en positiv forskel.

### *ESG – Jansson Gruppen*

Jansson Gruppen har et mål om løbende udvikling og forbedring af ESGarbejdet, for herved at agere ansvarligt overfor den verden, vi lever i. At arbejde med ESG er en naturlig del af vores grundlæggende kerneværdier, der siden vores stiftelse i 1897, har været, at vi arbejder med flid, dygtighed og god opførsel - #Samvittighedsfuld.

### *Fællesskab*

Jo mere vi er fælles om, jo mere kan vi opnå. Vores mål er at sætte yderligere fokus på at styrke fællesskabet. Gælder internt på tværs af selskaber, og eksternt i forhold til kunder og samarbejdspartnere.

### *Planeten*

Vi arbejder for en renere planet til glæde for os, der er her i dag, og for dem der skal tage over efter os. Vi arbejder for en grøn omstilling, der sikrer, at kunderne kan træffe bæredygtige energivalg, og selv tage ansvar for en bæredygtig udvikling af vores forretningsenheder.

### *Sikre økonomiske valg*

Vi tager ansvar for at skabe økonomisk overskud for vores ejere, og skabe økonomisk råderum til de bæredygtige investeringer, der er nødvendige, for at vi kan udvikle os, og være konkurrencedygtige.

## **Environment**

Vi har i første omgang fokus på at reducere vores forbrug i Scope 1 og 2. Der, hvor vi har vores største udledning af Co2, er vores forbrug af brændstoffer til person- og varebiler. På tværs af Jansson Gruppens selskaber har vi indført en bilpolitik med fokus på hybrid- og elbiler for nye personvogne. På nuværende tidspunkt vurderes der ikke at være brugbare alternativer til varebiler på fossile brændstoffer. Vi har på forsøgsbasis anskaffet 2 el-varebiler, som anvendes til opgaver i nærområdet til vores lokationer, men har endnu ikke en brugbar løsning for vores landsdækkende teknikker.

<b>Environment (Miljø)</b>	<b>Opgørelse</b>	<b>Enhed</b>
Total CO2e emission i Scope 1	608	ton
Total CO2e emission i Scope 2	67,8	ton
Årligt energiforbrug	35,6	MJ
Andel af energiforbrug fra vedvarende energikilder	5,00	%
Årligt vandforbrug	158	M <sup>3</sup>

## **Social**

Medarbejderne er vores vigtigste aktiv, og vi værner om vores medarbejdere og deres udvikling, sikkerhed og glæde. Vi sørger løbende for at følge op på medarbejdertilfredsheden ved kvartalsvis måling af eNPS. Herudover har vi i Jansson Gruppen 26 elever ansat i de forskellige afdelinger, som vi prioriterer højt i forhold til en høj faglig uddannelse, men også en oplæring i Jansson Gruppens kerneværdi om at være samvittighedsfuld.

Herudover har vi fokus på kønsfordelingen i vores virksomhed og gør, hvad vi kan, for at tiltrække diversitet i vores organisation. Vi er i en branche, hvor der historisk har været en overvægt af mandlige ansatte. I vores virksomhed kigger vi på mennesket og faglige kvalifikationer, og ikke på køn, alder og etnicitet.

<b>Social (Medarbejdere)</b>	<b>Opgørelse</b>	<b>Enhed</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte	212	
Andel af kvinder af fuldtidsansatte	15,0	%
Andel af kvinder i de øvre ledelseslag	15,0	%
Lønforskel mellem kønnene	1,06	Mænd ifht. Kvinder
Medarbejderomsætning	30,0	%
Sygefravær ifølge seneste opgørelse	9,51	Dage/FTE

## **Governance**

Vi arbejder med god og ansvarlig ledelse i Jansson Gruppen. Dette indebærer, at vi løbende sikre vores fortsatte drift, opbygning af en likvid og agil virksomhedsstruktur, således vi ikke er for omkostningstunge i forbindelse med nedgange, samt at vores omsætning ikke må være afhængig af konjunktursvingninger i enkelte områder af vores kundeportefølje. Vi arbejder med vores compliance både internt og eksternt. Internt ved sikring af retningslinjer og politikker for medarbejdernes arbejde, samt eksternt i forhold til overholdelse af gældende lovgivning, samt kvalitetssikring af vores processor ved ISO 2700certificering.

Vi arbejder løbende med udvikling af eksisterende forretningsområder, samt udforskning af nye muligheder, der kan være med til at flytte Jansson Gruppen til at være det teknikhus, som vi gerne vil være.

<b>Governance (Ledelse)</b>	<b>Opgørelse</b>	<b>Enhed</b>
Antal kvinder i virksomhedens bestyrelse	0	
Antal mænd i virksomhedens bestyrelse	12	
Tilstedeværelse på bestyrelsesmøder	100	%
Lønforskell mellem CEO og medarbejdere	2,00	CEO ifht. ansatte

Der henvises til Jansson Gruppens koncernredegørelse for ESG. Rapporten kan hentes via følgende link <https://app.valified.com/report/3RiDJzeSp94mnafybN7RhC> eller på [www.jansson.dk](http://www.jansson.dk).

## Resultatopgørelse 29. januar 2021 - 30. juni 2022

	<u>Note</u>	<u>2021/22</u> DKK
<b>Bruttotab</b>		<b>-42.158</b>
Personaleomkostninger	1	-1.968.172
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-2.010.330</b>
Finansielle omkostninger		-23.071
<b>Resultat før skat</b>		<b>-2.033.401</b>
Skat af årets resultat	2	447.154
<b>Årets resultat</b>		<b>-1.586.247</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		-1.586.247
		<b>-1.586.247</b>

## Balance 30. juni

	<u>Note</u>	<u>2022</u> DKK
<b>Aktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		143.603
Tilgodehavende selskabsskat hos tilknyttede virksomheder		447.154
<b>Tilgodehavender</b>		<b>590.757</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>3.142.884</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>3.733.641</b>
<b>Aktiver</b>		<b>3.733.641</b>
<b>Passiver</b>		
Selskabskapital		500.000
Overført resultat		2.913.753
<b>Egenkapital</b>		<b>3.413.753</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		94
Gæld til tilknyttede virksomheder		42.563
Anden gæld		135.713
Periodeafgrænsningsposter		141.518
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>319.888</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>319.888</b>
<b>Passiver</b>		<b>3.733.641</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	3	
Nærtstående parter	4	
Anvendt regnskabspraksis	5	

## Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overkurs ved</u>	<u>Overført</u>	<u>I alt</u>
	<u>DKK</u>	<u>emission</u>	<u>resultat</u>	<u>DKK</u>
		<u>DKK</u>	<u>DKK</u>	<u>DKK</u>
Egenkapital 29. januar 2021	0	0	0	0
Kontant indbetaling i forbindelse med stiftelse	500.000	4.500.000	0	5.000.000
Årets resultat	0	0	-1.586.247	-1.586.247
Overført fra overkurs ved emission	0	-4.500.000	4.500.000	0
<b>Egenkapital 30. juni 2022</b>	<b>500.000</b>	<b>0</b>	<b>2.913.753</b>	<b>3.413.753</b>

# Noter til årsregnskabet

	2021/22
	DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>	
Lønninger	1.809.925
Pensioner	126.923
Andre omkostninger til social sikring	11.659
Andre personaleomkostninger	19.665
	<u>1.968.172</u>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<u>2</u>
<b>2 Skat af årets resultat</b>	
Årets aktuelle skat	-447.154
	<u>-447.154</u>
<b>3 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser</b>	
<b>Eventualforpligtelser</b>	
Selskabet har indgået huslejeforpligtelser med en uopsigelighedsperiode på 6 måneder, der på balancendagen udgør i alt	63.575
Heraf udgør lejeforpligtelse med tilknyttede virksomheder	<u>63.575</u>

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for Axel Ørum Meier Holding ApS, CVR-nr. 26 40 77 02, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen.



# Noter til årsregnskabet

## 4 Nærtstående parter

### Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet

<u>Navn</u>	<u>Hjemsted</u>
Axel Ørum Meier Holding ApS (ultimate moderselskab)	Vejle
Jansson Gruppen ApS (umiddelbare moderselskab)	Vejle

# Noter til årsregnskabet

## 5 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Ifact A/S for 2021/22 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2021/22 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

# Noter til årsregnskabet

## 5 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder indirekte produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne virksomheder. Selskabsskatten fordeles mellem de sam-

# Noter til årsregnskabet

## 5 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

beskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

## Hoved- og nøgletal

### Forklaring af nøgletal

Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$