

Tlf.: 96 34 73 00  
aalborg@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Visionsvej 51  
DK-9000 Aalborg  
CVR-nr. 20 22 26 70

**QEERTALIK BUSINESS COUNCIL A/S**

**NIELS EGEDESVEJ 6, 3950 AASIAAT**

**ÅRSRAPPORT**

**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023**

**3. REGNSKABSÅR**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 22. maj 2024

---

**Birgithe Christensen**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7-13
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	14
Balance.....	15-16
Egenkapitalopgørelse.....	17
Noter.....	18
Anvendt regnskabspraksis.....	19-20

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Qeqertalik Business Council A/S Niels Egedesvej 6 3950 Aasiaat
	CVR-nr.: 42 04 11 49 Stiftet: 19. januar 2021 Kommune: Qeqertalik Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Hanne Eva Kristiansen, formand Julia Jensigne Pars, næstformand Kristian Johannes Lyberth Søren Nezlo Helboe Hansen Hans Jørgen Mørch Hans Aqqaluk Lyberth Didriksen
<b>Direktion</b>	Gerth Vittus Pele Poulsen Olsen
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Visionsvej 51 9000 Aalborg
<b>Pengeinstitut</b>	Grønlandsbanken Imaneq 33 3900 Nuuk

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Qeqertalik Business Council A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aasiaat, den 22. maj 2024

Direktion:

\_\_\_\_\_  
Gerth Vittus Pele Poulsen Olsen

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Hanne Eva Kristiansen  
Formand

\_\_\_\_\_  
Julia Jensigne Pars  
Næstformand

\_\_\_\_\_  
Kristian Johannes Lyberth

\_\_\_\_\_  
Søren Nezlo Helboe Hansen

\_\_\_\_\_  
Hans Jørgen Mørch

\_\_\_\_\_  
Hans Aqqaluk Lyberth Didriksen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

*Til kapitalejeren i Qeqertalik Business Council A/S*

### REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Qeqertalik Business Council A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

### Andre rapporteringsforpligtelser

Selskabet har i strid med gældende lovgivning indbetalt A-skatter for sent, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar herfor.

Aalborg, den 22. maj 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Lasse Jensen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne10906

## LEDELSESBERETNING

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at fungere som et Erhvervsråd og et destinationsselskab for Kommune Qeqertalik. Selskabet tilbyder rådgivning inden for bl.a. virksomhedsopstart, udarbejdelse af forretningsplaner, kompetenceudvikling, finansiering og produktudvikling for virksomheder og iværksættere i hele kommunen, eller som agter at etablere sig i kommunen.

Derudover vil selskabet arbejde for at styrke turismen som et kompetencegivende erhverv, til fordel for kommunen og de besøgende, som over tid vil give regionen et image som et godt sted at bo, drive erhverv og besøge som gæst.

### Udvikling i aktiviteter & Økonomi

#### Aktiviteter

Selskabet har fulgt den vedtagne strategi for erhvervs- og turismeudviklingen i hele Qeqertalik, herunder de planlagte og budgetterede aktiviteter, der var forhåndsgodkendt af kommunalbestyrelsen året forinden. Årshjulet for selskabet for 2023 blev ligeledes fulgt, dog med enkelte bestyrelsesgodkendte ændringer, årshjulet bestod blandt andet af rådgivning i iværksætteri og udvikling i alle kommunens fire byer og otte bygder, kompetenceudvikling for både borgere og personalet, promovning af regionen og aktiviteterne samt aktørerne i ind- og udlandet, seminarer, møder og workshops samt øvrige aktiviteter der vedrørte selskabets daglige arbejdsopgaver.

I starten af året 2023 har selskabet været præget af udskiftning af nøglemedarbejdere, hvor både destination - og project manageren valgte at søge nye udfordringer. Men det lykkedes selskabet at lave en glidende overgang mellem den forrige og nye destination manager, således den samlede viden og arbejdet blev overdraget uden yderligere bekymring. Det har til gengæld været en udfordring med at besætte project managerstillingen i årets løb, dels på grund af få kvalificerede ansøgere og manglen på personalebolig. Den nytilkomne projektmedarbejder valgte også at søge nye udfordringer udenbys efter blot fem måneders ansættelse, det betød at stillingen har været ubesat i syv måneder af 2023. Det betød desuden at flere af handlingsplanerne har været sat i bero og udsat til senere.

Selskabet har haft normering på tre fuldtidsansatte, derudover havde selskabet en praktikant i tre måneder fra Campus Kujalleqs serviceøkonomlinje i løbet af foråret.

#### Kompetenceudvikling

Som en del af selskabets klargøring af regionens modtagerapparat til turismeboommet og for at højne iværksætteres og erhvervsdrivendes kvalifikationer, arrangerer vi en række kurser og workshops i kommunens forskellige byer. Blandt de forskellige tilbud i 2023 har vi afholdt et kursus indenfor markedsføring og branding (Handlingsplan 16 - Markedsføring/digitale platforme), både i Qeqertarsuaq (3 deltagere) og Qasigiannqut (6 deltagere), det ene udført i samarbejde med en lokal kursusinstruktør.

Fondsansøgningskursus i Qeqertarsuaq (9 deltagere) blev udført op til byens 250-års jubilæumsfestligheder.

Derudover blev der også tilbudt et kursus i budgettering, bogføring og skatteforhold i Qeqertarsuaq (0 deltagere) samt Kangaatsiaq (6 deltagere) og Qasigiannqut (en-til-en rådgivning).

Ovenstående kurser bliver typisk arrangeret i samme ombæring som vi besøger byerne i forbindelse med indsamling af input og workshops til indstillinger for kommunens erhvervsplan, som vi gør hvert år i henhold til servicekontrakten med Kommune Qeqertalik.

I samarbejde med brancheskolerne i Grønland, er vi med til at arrangere en række kurser med relevans for erhvervs- og turismeudviklingen i regionen.

Hertil havde vi i 2023 besøg af Campus Kujalleq der gav kursus i Aasiaat i marts måned indenfor adventure guidning, samt Imarsiornermik Ilinniarfik / Søfartskolen med 12 pax erhvervsduelighedskurser i september, som også afholdtes i Aasiaat. Der tilbydes typisk PKU- og AMA-tilskud for deltagere der kommer udenbys fra for rejse- og opholdsomkostningerne under kurset.

Derudover satser vi på at afholde mindst fire gæsteoplæg om året, fra forskellige fagpersoner eller erhvervsdrivende med emner, der kunne have relevans for udviklingen af regionens erhvervs- og

## LEDELSESBERETNING

### Væsentligste aktiviteter (fortsat)

turismeudviklingspotentialer. Arrangementerne kalder vi for iværksættercaféer, hvor vi inviterer alle interesserede til at deltage fysisk eller online, hvor deltagerne kan inspireres og stille direkte spørgsmål omkring emnet.

Af dem havde vi i 2023 et oplæg fra Café Bella indehaveren Bella Broberg, der fortalte om at drive en café en lille by som Qeqertarsuaq, og hvilke muligheder og udfordringer der er ved opstart af en café.

Fra Qasigiannuguit havde vi et andet med Mikami Hostels indehaveren, Laila Mikaelson, der holdt et oplæg omkring deres arbejde med at drive overnatningsfaciliteter.

Som årets tredje havde vi Søfartsstyrelsen indover med Michael Lantz, der fortalte om passagersejls samt reglerne for det, for dem der kunne være interesseret i at sejle med passagerer.

Gæsteoplæggene bliver typisk optaget og kan altid ses på selskabets Youtube-kanal.

Medarbejderne i selskabet uddannes også i at kunne drive og lede organisationens arbejde med verdensmålene, ESG og bæredygtighed. Blandt andet ved at tage et relevant kursus der udbydes hos CSR Greenland (Handlingsplan 3 & 13). Medarbejderne får teoretiske/praktiske redskaber til at lave bæredygtig strategi, designe indsatser og rapporter, får inspiration til eget arbejde i Grønland samt nordiske lande og derved bliver bæredygtighedsambassadører i Qeqertalik.

### Promovering

At nå i mål med handleplanerne jf. servicekontrakten stiller krav til, at selskabet skaber et bredt netværk til glæde for både Qeqertalik Business Council / Destination Diskobay og Kommune Qeqertalik. Det hænger også sammen med handleplanerne 30 og 39, hvor erhvervsrådet også forventes at markere sig internationalt og afsøge potentielle private investorer såvel som eksportmuligheder. En del af resurserne for 2023 blev derfor brugt på, at medarbejderne ved Qeqertalik Business Council og Destination Diskobay deltager i messer og lignende andre arrangementer.

Følgende messer og konferencer var på selskabets program for 2023:

5 Countries i London, hvor selskabet mødtes med mange rejseagenter, bl.a. fra Hong Kong, Malaysia, Finland, Island, Thailand, United Kingdom, Estland, Italien og Indien. Rejseagenterne var interesseret i at høre om regionen samt hvilke muligheder operatørerne i Qeqertalik regionen tilbyder. Selskabets tilstedeværelse i 5 Countries skaber samarbejdspartnere rundt omkring i verdenen og ligeledes mange muligheder for operatørerne i regionen.

Adventure Travel World Summit, der fandt sted i Hokkaido Japan, samlede omkring 800 rejsearrangører, destinations repræsentanter, forfattere af adventure rejser og influencere fra hele verden. Her deltog en mindre delegation med otte destinationsudviklere fra Grønland, herunder selskabets Destination Manager. Formålet var at dykke ned i nye rejsetrends, skabe nye forbindelser samt udforske innovative forretningsløsninger indenfor adventure rejser.

AECOs Annual Meeting som arrangeres af organisationen for arktiske ekspeditions krydstogtskibe i Oslo Norge, fejrede deres 20-års jubilæum i år. Selskabet mødtes med 16 af organisationens medlemsskibe, der var ivrige efter at høre om regionen samt turismeoperatørerne. Her udveksledes der blandt andet fremtidsplaner med deres skibe og der dannedes grobund for direkte kontaktflade til fremtidigt samarbejde.

Vestnorden Travelmart, der i år blev afholdt i Reykjavik, var velbesøgt af købere og sælgere fra hele verdenen med rejsebureauer, hoteller, turistagenter og private aktører viser deres produkter og ydelser overfor købere, der gerne vil høre mere til Grønland og om region Qeqertalik. Den grønlandske delegation bestod af 43 selskaber, der promoverede destinationer og produkter overfor køberne. Ved årets messe, mødte selskabet med 17 rejseagenter og udvekslede viden om regionens muligheder og operatører.

Arctic Circle, Reykjavik, der strakte sig hen over 3 dage, havde over 700 talere i over 200 forskellige sessioner. Her var der rig mulighed for at få indblik i ny viden, det være sig indenfor bæredygtighed, handel og eksport. Derudover er der god mulighed for at netværke med de rette erhvervsfolk, potentielle investorer eller politikere. Blandt nogle af de interessante emner var, at der er blevet indgået et amerikansk-grønlandsk uddannelsesmæssigt samarbejde indenfor turisme, service, fiskeri og



## LEDELSESBERETNING

### Væsentligste aktiviteter (fortsat)

landbrug mellem Campus Kujalleq / Imarsionermik Ilinniarfik / Pinngortitaleriffik samt amerikanske uddannelsesinstitutioner.

En af grundpillerne for selskabets grundlæggelse er, at regionen skal promoveres udadtil for at skabe opmærksomhed om de mange forskellige muligheder, seværdigheder og aktiviteter der findes i regionen. Til dette arbejder selskabet løbende på at indsamle destinationsfilm og fotoserier (Handlingsplan 33), både ved egne initiativer samt ved hjælp af professionelle foto- filmmagere, til at samle marketingsmateriale af hele Qeqertalik overfor resten af verdenen.

I 2023 fik vi en lokal filmmager (Aannguaq Hansen) til at filme vinter stemningsbilleder af Qasigianguit, Qeqertarsuaq og Aasiaat, som bruges til markedsføring og som fremvises ved deltagelse i messer. Filmen kan yderligere tilgås i selskabets Youtube-kanal.

Blandt selskabets regionale promoveringsemner, er der en række kultur- og sportsarrangementer i de forskellige byer i kommunen, som selskabet deltager i og promoverer udadtil igennem selskabets sociale medier på Instagram, Facebook og Tik Tok.

Deriblandt det årlige Aasiaat Midnight Sun Marathon, som er regionen største løbsarrangement med international årvågenhed.

Qeqertarsuaq Race og Festival, som både er et løbsarrangement samt en musikfestival, som i 2023 blev markeret med 250-års jubilæumsfestligheder.

Kulunnguaq Run & Festival i Qasigianguit, som både er et løbsarrangement samt en musikfestival.

Inussuit - Nipiaa Rock Festival, som er regionens største musikfestival som sker årligt i Aasiaat og tiltrækker gæster fra nær og fjern.

### Øvrige aktiviteter

I henhold til servicekontrakten med Kommune Qeqertalik, udfører vi årlige workshops hvor de erhvervsdrivendes interesser og prioriteringer indenfor erhverv og turisme drøftes i kommunens byer og bygder (Handlingsplan 20 & 22). Deres input samles og sendes som indstillinger til kommunens budgetplanlægninger, som i sidste ende skal til afstemning hos kommunalpolitikkerne.

Kommunens samtlige otte bygder (Akunnaaq Ikamiut, Kitsissuarsuit Kangerluk, Attu Niaqornaarsuk, Ikerasaarsuk Iginniarfik) besøges når transportmulighederne om sommeren gør bygderne lettere tilgængelige, her inviteres beboerne til kaffedialog og rådgivning.

Hvert kvartal mødes de erhvervsdrivende i Aasiaat, lederne i Kommune Qeqertalik samt Qeqertalik Business Council til et trepartsmøde, med det formål at holde hinanden opdateret om planer og tiltag mv., således parterne i fællesskab kan løfte erhvervs- og turismeinteresserne i byen. Et tiltag som Erhvervsrådet har taget teten på og meget gerne ser etableret i de resterende byer i kommunen også, i tæt samarbejde med de lokale repræsentanter.

Som et led Selvstyrets forberedelser i udvidelsen af lufthavnene, har Departementet for Erhverv i samarbejde med de regionale erhvervs- og destinationsselskaber, herunder selskabet, afholdt turismeseminarer for regionens turismeaktører sammen med Naalakkersuisoq Vivian Motzfeldt & Visit Greenland Anne Nivíka Grødem i Aasiaat. Input fra seminarerne er bl.a. med til at skabe rammerne for landets fremtidige turismelov.

Samarbejdet med Avannaata Kommunua er også en vigtig brik i selskabets arbejde med at udvikle mulighederne i regionen (Handlingsplan 4 & 6). Hertil har vi i fællesskab skabt et regionalt brand, som vi fremadrettet vil benytte ved fælles konferencer, messer samt markedsføring af vores fælles region - Diskobugten gennem brandet Explore the Golden Bay of Greenland. Derudover mødes selskabet årligt med kollegerne i Avannaata Kommunua og tager dialogen om det videre arbejde. I 2023 inviterede selskabet ligeledes turismeaktørerne i Ilulissat til et frokostmøde, og præsenterede Qeqertaliks muligheder og potentialer for udvidelse af deres turismeprodukter.

## LEDELSESBERETNING

### Væsentligste aktiviteter (fortsat)

Nalik Ventures som er det nationale erhvervsudviklingselskab, har i samarbejde med de regionale erhvervsudviklingselskaber, herunder Qeqertalik Business Council, valgt at indgå i et Advisory Board for Nalik Ventures (Handlingsplan 14), med det formål at løfte op om erhvervsudviklingen i fællesskab på nationalt plan.

Ligeledes har selskabet et nært samarbejde med Visit Greenland, hvori selskabet deltager i forskellige dialogmøder, arrangementer samt udviklingssamarbejder med de andre destinationsansvarlige i landet. Selskabet deltog blandt andet i Towards Better Tourism, hvor over 100 turismeaktører fra hele landet mødtes, for at diskutere vigtige emner som retningslinjer (handlingsplan 5), kvalitetsmærkninger (handlingsplan 18) samt forventningerne til krydstogsturismen. Dette samarbejde, med både Nalik Ventures og Visit Greenland, har resulteret i flere møder årligt og skaber smidigere udvikling og bedre koordinering af det fælles arbejde, regionalt såvel som nationalt.

National Handlingsplan for bæredygtig udvikling. I forlængelse af rapporten Kortlægning af Verdensmålene for Bæredygtig Udvikling arbejder Naalakkersuisut med en national handlingsplan for bæredygtig udvikling. Handlingsplanen skal sørge for, at Selvstyrets arbejde med bæredygtig sker på et koordineret og kvalificeret grundlag. Overordnet er det verdensmålene, der danner rammen for arbejdet. Hertil har selskabet deltaget i en række seminarer og møder i arbejdsgrupperne i 2023.

Derudover, indenfor bæredygtighedstiltagene, har selskabet været arrangør til Saligaatsoq Asiaat i tæt samarbejde med kommunen og byens virksomheder (Handlingsplan 3 & 13).

Selskabet deltog også i Borgmester Ane Hansens nytårsreception og var inviteret som taler, med et oplæg om kommunens erhvervs- og turismeudvikling. Derudover deltog selskabet i årets kulturnatsarrangement og promoverede selskabets arbejde overfor borgerne.

### Bestyrelsesmøder

Bestyrelsen for Qeqertalik Business Council har i henhold til deres forretningsorden mindst fire møder årligt, for 2023 blev følgende udført:

- Bestyrelsesmøde 16/2-23
- Ekstraordinær generalforsamling - valg af ny revisor 21/2-23
- Generalforsamling 17/5-23
- Strategimøde 18/5-23
- Temamøde 6-7/9-23
- Evalueringsmøde 22/11-23

## LEDELSESBERETNING

## Væsentligste aktiviteter (fortsat)

## Aktivitetsoversigt

Antal rådgivninger	Aasiaat	Qeqertarsuaq	Qasigiannguit	Kangaatsiaq
2021	14	9	4	2
2022	19	8	4	3
2023	23	6	3	1
<b>Virksomheder etableret</b>				
2021	1	1	1	-
2022	6	1	2	-
2023	6	1	-	-

Afholdte aktiviteter	Aasiaat	Qeqertarsuaq	Qasigiannguit	Kangaatsiaq
Adventure Guide	1	*	*	*
Workshops	1	1	1	1
Bogføringskursus	1	1	*	1
Skatteforhold	1	1	*	1
Budgettering	1	1	*	1
Brand & Marketingkursus	*	*	1	*
Fondsansøgningskursus	*	1	1	*
Turismeseminar	1	*	*	*
Aasiaat Nuan'	1	-	-	-
Iværksættercafé	1	1	1	*
12 pax dueligheds	1	*	*	*
Bygdebesøg	1	1	1	1
Gå-hjem-møde	1	*	*	*
Festival & Races	1	1	1	*
Saligaatsoq	1	*	*	*
Sprogkursus	1	-	-	-

\* Indikerer mulighed for deltagelse fra andre byer, enten online eller fysisk med tilskud.

Rød tekst indikerer aflyste/udsatte aktiviteter pga. manglende tilslutning.

## LEDELSESBERETNING

### Væsentligste aktiviteter (fortsat)

#### Økonomi

Qeqertalik Business Council & Destination Diskobay A/S har indgået servicekontrakt med Kommune Qeqertalik for 2020-2024, hvor det årlige servicebidrag udgjorde omkring 3.9 mio. kr. for 2023. Årshjulet for 2023 bestod af flere aktiviteter, herunder seminarer, deltagelse i messer, afholdelse og deltagelse i kurser, projekter, rådgivninger, promovinger samt workshops i overensstemmelse med servicekontrakten.

Budgetmæssigt blev de uforbrugte midler omlagt med bestyrelsens godkendelse til andre projekter, som forventes udført i 2024.

#### Forventningerne til 2024

Qeqertalik Business Council A/S forventer i 2024 at starte på en ny strategiperiode der gælder fra 2024 til udgangen af 2027.

Den nye strategi for selskabet og den nye servicekontrakt med Kommune Qeqertalik for 2024-2027 konsoliderer organisationen og dens drifts yderligere. Men arbejdet med at færdiggøre handlingsplanerne for strategiperioden 2020-2024 forsætter, samtidig med at de nye 30 handlingsplaner i den nye strategiperiode påbegyndes.

Der er en forventning om, at kontorbygningens skur vil blive renoveret og tages i brug som en udvidelse af kontoret med yderligere 11 m<sup>2</sup>. Hvis Nationalmuseet og Kommune Qeqertalik godkender tankerne om renoveringen af den fredede bygning.

#### Likviditet

Den likvide beholdning udgjorde 1,7 mio. kr. ved udgangen af 2023.

#### Kapitalberedskab

Selskabet lever op til dets finansielle forpligtelser og kapitalgrundlaget vil kunne forventes at komme under opbygning i mindre skala, til at kunne udføre større projekter fremadrettet.

#### Forventninger til resultat 2023

Qeqertalik Business Council A/S forventer at levere et højere positivt resultat for 2023, idet selskabet bl.a. ikke har haft en Project Manager i syv af årets måneder. De overskydende midler forventes at kunne bruges til renovering af kontorbygningen i 2024 (Handlingsplan 36).

## LEDELSESBERETNING

### **Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

### **Strategi 2020-2024**

#### **Mission**

Erhvervsrådet vil være talerør for et stærkt og bæredygtigt erhvervsliv i Qeqertalik, i samarbejde med iværksættere og etablerede virksomheder, der med rådgivning og initiativer vil være med til at skabe udvikling, vækst og arbejdspladser for hele kommunen.

Vi vil styrke turismen som et kompetencegivende erhverv til fordel for samfundet og turisterne, der giver regionen et image som et godt sted at bo, drive erhverv og besøge som turist.

#### **Vision**

Diskobugten skal hyldes for de unikke oplevelser vi tilbyder de besøgende, der med veludviklede muligheder skaber én økonomisk, socialt og miljømæssig bæredygtig region, til gavn for den enkelte, turisten, erhvervslivet samt kommunen.

## RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>NETTOOMSÆTNING</b> .....		<b>3.863.350</b>	<b>3.806.250</b>
Andre driftsindtægter.....		28.978	44.219
Eksterne omkostninger.....		-1.548.721	-1.606.144
<b>BRUTTORESULTAT</b> .....		<b>2.343.607</b>	<b>2.244.325</b>
Personaleomkostninger.....	1	-1.829.818	-2.003.133
Af- og nedskrivninger.....		-67.799	-67.799
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>445.990</b>	<b>173.393</b>
Andre finansielle indtægter.....		38.706	0
Andre finansielle omkostninger.....		-960	-7.369
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>483.736</b>	<b>166.024</b>
Skat af årets resultat.....	2	-120.925	-43.120
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>362.811</b>	<b>122.904</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Overført resultat.....		362.811	122.904
<b>I ALT</b> .....		<b>362.811</b>	<b>122.904</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2023 kr.	2022 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		141.249	209.049
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>3</b>	<b>141.249</b>	<b>209.049</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>141.249</b>	<b>209.049</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		4.000	8.000
Andre tilgodehavender.....		9.500	0
Periodeafgrænsningsposter.....		0	15.032
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>13.500</b>	<b>23.032</b>
<b>Likvide beholdninger.....</b>		<b>1.653.409</b>	<b>1.136.706</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>1.666.909</b>	<b>1.159.738</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>1.808.158</b>	<b>1.368.787</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

<b>PASSIVER</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b> kr.	<b>2022</b> kr.
Aktiekapital.....		500.000	500.000
Overført resultat.....		703.034	340.223
<b>EGENKAPITAL.....</b>		<b>1.203.034</b>	<b>840.223</b>
Hensættelse til udskudt skat.....		6.243	14.493
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER.....</b>		<b>6.243</b>	<b>14.493</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		97.465	151.261
Selskabsskat.....		129.175	42.030
Anden gæld.....		372.241	320.780
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>598.881</b>	<b>514.071</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER.....</b>		<b>598.881</b>	<b>514.071</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>1.808.158</b>	<b>1.368.787</b>



## EGENKAPITALOPGØRELSE

	Aktiekapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2023.....	500.000	340.223	840.223
Forslag til resultatdisponering.....		362.811	362.811
<b>Egenkapital 31. december 2023.....</b>	<b>500.000</b>	<b>703.034</b>	<b>1.203.034</b>

## NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>1</b>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	3	3	
Løn og gager .....	1.566.482	1.742.260	
Pensioner.....	116.027	126.080	
Andre omkostninger til social sikring.....	17.837	18.217	
Andre personaleomkostninger.....	129.472	116.576	
	<b>1.829.818</b>	<b>2.003.133</b>	
Vederlag til bestyrelse.....	120.726	134.260	
	<b>120.726</b>	<b>134.260</b>	
	<b>2023</b> kr.	<b>2022</b> kr.	
<b>Skat af årets resultat</b>			<b>2</b>
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.....	129.175	42.029	
Regulering af udskudt skat.....	-8.250	1.091	
	<b>120.925</b>	<b>43.120</b>	
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			<b>3</b>
		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	
Kostpris 1. januar 2023.....		209.048	
Kostpris 31. december 2023.....		<b>209.048</b>	
Årets afskrivninger .....		67.799	
Af- og nedskrivninger 31. december 2023.....		<b>67.799</b>	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023.....		<b>141.249</b>	

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Qeqertalik Business Council A/S for 2023 er aflagt i overensstemmelse med den grønlandske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætning i form af tilskud indregnes i resultatopgørelsen, løbende i takt med at tilskuddet modtages.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter. Desuden indgår fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når indtægten skønnes at være realisabel.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter øvrige produktions-, salgs-, leverings- og administrationsomkostninger, herunder omkostninger til energi, markedsføring, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Renteindtægter og -omkostninger beregnes på amortiserede kostpriser.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	5 år	0

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdien fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at blive anvendt inden for en overskuelig årrække, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede forpligtelser svarer normalt til nominel værdi.