

# Tybjerggaard SJ P/S

Tybjergvej 20

4160 Herlufmagle

CVR-nr. 42016896

## Årsrapport for 2020

1. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
Herlufmagle den 29-03-2021

---

Bent Blindkilde Jeppesen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer om udvidet gennemgang	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

**Tybjerggaard SJ P/S**

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2020 - 31-12-2020 for Tybjerggaard SJ P/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2020 - 31-12-2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlufmagle, den 29-03-2021

### **Direktion**

Susanne Haunstrup Jeppesen

### **Bestyrelse**

Pernille Haunstrup Graff

Kasper Haunstrup Jeppesen

Bent Blindkilde Jeppesen

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Til kapitalejerne i Tybjerggaard SJ P/S

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Tybjerggaard SJ P/S for regnskabsåret 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Tybjerggaard SJ P/S

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus N, den 29-03-2021

**DLBR Revision, Godkendt revisionsanpartsselskab**

CVR-nr. 32451195

Jens Faurholt

Registreret revisor

mne33755

## Tybjerggaard SJ P/S

### Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Tybjerggaard SJ P/S Tybjergvej 20 4160 Herlufmagle
CVR-nr.	42016896
Stiftelsesdato	30-12-2020
Hjemsted	Næstved
Regnskabsår	01-01-2020 - 31-12-2020
<b>Bestyrelse</b>	Pernille Haunstrup Graff Kasper Haunstrup Jeppesen Bent Blindkilde Jeppesen
<b>Direktion</b>	Susanne Haunstrup Jeppesen
<b>Revisor</b>	DLBR Revision, Godkendt revisionsanpartsselskab Agro Food Park 13 8200 Aarhus N
CVR-nr.	32451195

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er landbrugsdrift, herunder produktion af svin.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-01-2020 - 31-12-2020 udviser et resultat på kr. 1.527.273, og selskabets balance pr. 31-12-2020 udviser en balancesum på kr. 98.539.777, og en egenkapital på kr. 41.850.200.

I forlængelse af regnskabsaflæggelsen forventes selskabet omdannet til aktieselskab ved skattefri virksomhedsomdannelse pr. 01-01-2021. Det omdannede selskab forventes herefter fusioneret med Tybjerggård BJ P/S m.fl., idet Tybjerggård BJ P/S tilsvarende forventes omdannet til aktieselskab ved skattefri virksomhedsomdannelse pr. 01-01-2021. Fusionen forventes gennemført ved skattefri fusion pr. 01-01-2021.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for Tybjerggaard SJ P/S for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Da regnskabsåret 2020 er virksomhedens første regnskabsår, er årsregnskabet med tilhørende noter opstillet uden sammenligningstal for året før.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.



## Anvendt regnskabspraksis

### Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling består i ændring af besætningsforskydning.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til maskinstation, vedligeholdelse, energi, ejendomsskatter, forsikringer og administration mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktiverens brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Avlsrettigheder	20 år	0%
Betalingsrettigheder	10 år	0%
Leveringsrettigheder, sukkerroer	10 år	0%
Bygninger og installationer	20-60 år	0-70%
Produktionsanlæg og maskiner	1-12 år	0-30%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0-20%

Der afskrives ikke på grunde

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentlige aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Andre immaterielle anlægsaktiver, herunder licenser og erhvervede rettigheder mv. måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

#### Biologiske aktiver

Biologiske aktiver (Stambesætning), måles ved første indregning til kostpris og ved efterfølgende måling til dagsværdi med fradrag af salgsomkostninger.

#### Andre finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer, som virksomheden planlægger at beholde til udløb, måles til amortiseret kostpris opgjort på basis af den effektive rente på anskaffelsestidspunktet. Kursregulering indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

#### Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Biologiske aktiver (Handelsbesætning) måles ved første indregning til kostpris og ved efterfølgende måling til dagsværdi med fradrag af salgsomkostninger. Dagsværdien er den værdi, som beholdningen forventes at kunne indbering ved en transaktion mellem uafhængige parter. Dagsværdien for besætningen er seneste offentliggjorte normalhandelsværdi, medmindre denne værdi skønnes at afvige fra dagsværdien på balancedagen.

Værdireguleringer af biologiske aktiver indregnes i en særskilt post i resultatopgørelsen.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

## Anvendt regnskabspraksis

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

**Resultatopgørelse**

	Note	2020 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>9.123.763</b>
Personaleomkostninger	1	-5.562.911
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-1.486.920
<b>Driftsresultat</b>		<b>2.073.932</b>
Andre finansielle indtægter		184.483
Finansielle omkostninger	2	-731.142
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.527.273</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>1.527.273</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat		1.527.273
<b>Resultatdisponering</b>		<b>1.527.273</b>

## Balance 31. december 2020

	Note	2020 kr.
<b>Aktiver</b>		
Rettigheder mv.		4.232.288
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>4.232.288</b>
Jord		45.864.000
Bygninger og installationer		21.430.584
Produktionsanlæg og maskiner		214.025
Stambesætning		11.827.500
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>79.336.109</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		1.734.355
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>1.734.355</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>85.302.752</b>
Handelsbesætning		5.511.575
<b>Varebeholdninger</b>		<b>5.511.575</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.751.236
Andre tilgodehavender		4.493.567
<b>Tilgodehavender</b>		<b>6.244.803</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.480.647</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>13.237.025</b>
<b>Aktiver</b>		<b>98.539.777</b>

## Balance 31. december 2020

	Note	2020 kr.
<b>Passiver</b>		
Virksomhedskapital		400.000
Overkurs ved emission	3	39.922.927
Overført resultat	4	1.527.273
<b>Egenkapital</b>		<b>41.850.200</b>
Gæld til kreditinstitutter		38.573.470
Gæld til banker		12.565.073
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	5	<b>51.138.543</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		2.240.542
Leverandører af varer og tjenesteydelser		231.761
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		3.057.303
Periodeafgrænsningsposter		1.794
Deposita		19.634
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>5.551.034</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>56.689.577</b>
<b>Passiver</b>		<b>98.539.777</b>
Eventualforpligtelser	6	
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	7	

## Noter

2020

**1. Personaleomkostninger**

Lønninger	4.530.654
Pensioner	910.613
Andre omkostninger til social sikring	121.644
<b>Skattefri kørselsgodtgørelse</b>	<b>5.562.911</b>

Gennemsnitligt antal beskæftigede	8
-----------------------------------	---

**2. Finansielle omkostninger**

Renteudgifter	683.215
Prioritetsomkostninger	47.926
Realiseret gevinst/tab gæld	1
	<b>731.142</b>

**3. Overkurs ved emission**

Saldo primo	39.922.927
<b>Saldo ultimo</b>	<b>39.922.927</b>

**4. Overført resultat**

Årets tilgang	1.527.273
<b>Saldo ultimo</b>	<b>1.527.273</b>

**5. Langfristede gældsforpligtelser**

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til kreditinstitutter	38.573.470	2.240.542	29.580.115
Gæld til banker	12.565.073	0	0
	<b>51.138.543</b>	<b>2.240.542</b>	<b>29.580.115</b>

**6. Eventualforpligtelser**

Selskabets samlede huslejeforpligtelse udgør kr. 0,6 mio.

**7. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Jord, bygninger og installationer, produktionsanlæg og maskiner samt stambesætning med en samlet regnskabsmæssig værdi på tkr. 79.336 er pantsat til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter.