



**DK Vikarservice ApS  
Kochsgade 31 C  
5000 Odense C**

**CVR-nummer: 41939524**

**ÅRSRAPPORT  
1. januar 2022 til 31. december 2022**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 3. august 2023

---

Dirigent



## INDHOLDSFORTEGNELSE

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4

### **Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	7
Ledelsesberetning .....	8

### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022**

Resultatopgørelse .....	9
Balance .....	10
Egenkapitalopgørelse .....	12
Noter .....	13
Anvendt regnskabspraksis .....	15



*DK Vikarservice ApS*

## **LEDELSESPÅTEGNING**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2022 for DK Vikarservice ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense C, den 3. august 2023

### **Direktion**

Abdolla Abou Hachim



## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Til kapitalejerne i DK Vikarservice ApS

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

### Afkræftende konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DK Vikarservice ApS for perioden 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, som følge af betydeligheden af det forhold, der er beskrevet i "Grundlag for afkræftende konklusion", ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for afkræftende konklusion

Ledelsen har aflagt årsregnskabet under forudsætning om fortsat drift. Af note 1 "Usikkerhed om fortsat drift" i årsregnskabet fremgår det, at det er en forudsætning for selskabets fortsatte drift, at der tilføres ny kapital eller at selskabets nuværende finansiering kan udvides og opretholdes i takt med likviditetsbehovet. Selskabets ledelse har ikke kunnet redegøre for, hvorledes den fornødne likviditet kan fremskaffes og likviditeten er derfor ikke sikret i længere tid fremover. Det er vores vurdering, at der ikke er realistiske muligheder for at fremskaffe den fornødne finansiering.

Årsregnskabet burde i overensstemmelse med årsregnskabsloven ikke have været udarbejdet under hensyntagen til fortsat drift, og indregning og måling af selskabets aktiver og forpligtelser burde have været ændret i overensstemmelse hermed. Det har ikke været muligt at opgøre indvirkningen heraf på årsregnskabet.

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores afkræftende konklusion.

### Fremhævelse af forhold ved revisionen

Regnskabet for DK Vikarservice ApS for året, der sluttede 31.12.2021, blev revideret af en anden revisor, der udtrykte en konklusion uden modifikation.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.



## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.



## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Fremhævelse af andre forhold

Regnskabet er aflagt efter indsendelsesfristen, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

Odense M, den 3. august 2023  
**Revisionsfirmaet Axel Gram I/S**  
CVR-nr.: 16645699

Morten Damgaard Møller  
Statsautoriseret revisor  
mne23413



**SELSKABSOPLYSNINGER**

**Selskabet**

DK Vikarservice ApS  
Kochsgade 31 C  
5000 Odense C

CVR-nr.: 41 93 95 24  
Stiftet: 11. december 2020  
Kommune: Odense  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Abdolla Abou Hachim

**Pengeinstitut**

Spar Nord Bank A/S  
Brogade 9  
5500 Middelfart

**Revisor**

Revisionsfirmaet Axel Gram I/S  
Bredbjergvej 46  
5230 Odense M



## LEDELSESBERETNING

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive vikarservicevirksomhed, samt dermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Vi har udvidet virksomhedens forretningsområde, så vi fra 2022 også leverer til kunder, der er omfattet af Industriens overenskomst. Det har været et stort mål, at tilføje flere sektorer end Bygge og Anlæg.

Udover Industriens overenskomst, har vi åbnet op for yderligere to forretningsområder, der kommer til at have en meget positiv effekt på virksomhedens fremtid.

Året har desværre været præget relativt meget af verdens kræfter, såsom følgerne af krigen i Ukraine, inflationen og de forestående overenskomstforhandlinger i foråret 2023.

Årets resultat er i høj grad påvirket af en besvigelssag med tidligere medarbejdere, der i starten af året kostede et stort omsætningstab.

Ser vi isoleret på udviklingen af omsætningskurven, og kanalerne hvorfra omsætningen kommer, har der været en positiv udvikling i årets løb.

Der har udover ovenstående, ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses ikke for tilfredsstillende.

Selskabets fortsatte drift er betinget af, at andre eksterne kreditgivere fortsat stiller den fornødne kapital til rådighed. Vi forventer, at dette vil ske. Vi henviser til note 1 i årsregnskabet.

Selskabet har tabt mere end 50% af anpartskapitalen, som forventes reetableret ved egen indtjening.

### Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.





**RESULTATOPGØRELSE**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2022**

	2022	2020/21 tkr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>29.647.254</b>	<b>11.999</b>
2 Personaleomkostninger.....	-30.498.455	-11.712
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>-851.201</b>	<b>287</b>
Andre finansielle indtægter .....	31.068	11
Andre finansielle omkostninger.....	-85.290	-17
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>-905.423</b>	<b>281</b>
3 Skat af årets resultat.....	0	-67
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>-905.423</b>	<b>214</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat.....	-905.423	214
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>-905.423</b>	<b>214</b>



**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022**  
**AKTIVER**

	2022	2021 tkr.
4 Deposita .....	130.000	19
<b>Finansielle anlægsaktiver .....</b>	<b>130.000</b>	<b>19</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER .....</b>	<b>130.000</b>	<b>19</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	2.632.047	1.294
Andre tilgodehavender .....	0	46
Periodeafgrænsningsposter .....	270.754	0
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>2.902.801</b>	<b>1.340</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>1.512.818</b>	<b>1.803</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER .....</b>	<b>4.415.619</b>	<b>3.143</b>
<b>AKTIVER .....</b>	<b>4.545.619</b>	<b>3.162</b>



**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022**  
**PASSIVER**

	2022	2021 tkr.
Virksomhedskapital .....	40.000	40
Overført resultat.....	-691.713	214
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>-651.713</b>	<b>254</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	124.390	349
Selskabsskat.....	0	67
Anden gæld.....	4.608.970	2.491
Periodeafgrænsningsposter.....	463.343	0
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse .....	629	1
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>5.197.332</b>	<b>2.908</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>5.197.332</b>	<b>2.908</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>4.545.619</b>	<b>3.162</b>

- 5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser



**EGENKAPITALOPGØRELSE**

	2022	2021 tkr.
Virksomhedskapital primo .....	40.000	40
<b>Virksomhedskapital ultimo .....</b>	<b>40.000</b>	<b>40</b>
Overført resultat, primo .....	213.710	0
Årets resultat .....	-905.423	214
<b>Overført resultat ultimo .....</b>	<b>-691.713</b>	<b>214</b>
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>-651.713</b>	<b>254</b>



## NOTER

2020/21  
2022 tkr.

**1 Usikkerhed om fortsat drift**

Markedet har været meget præget af udefrakommende faktorer i det meste af 2022. I slutningen af året begyndte de forestående overenskomster ligeledes at have en negativ påvirkning.

Overenskomsterne er stemt igennem og vi har oplevet en forventet stigende efterspørgsel fra markedet.

Effekten af at vi har etableret flere indtægtskilder i virksomheden, vil være en stor styrke i den fortsatte drift.

Selskabet har brug for yderligere likviditet i form af ny kapital eller øgede kreditfaciliteter for at kunne fortsætte driften det kommende år. Selskabets kortfristede gældsforpligtelser overstiger omsætningsaktiverne og der er trukket yderligere på finansieringskilder i 2023. Det er ledelsens forventning, at der vil kunne fremskaffes likviditet til at kunne indfri forpligtelserne, men der er ikke opnået sikkerhed herfor på tidspunktet for aflæggelsen af regnskabet.

Vi er således positive over det kommende års drift og på baggrund af ovennævnte er årsrapporten aflagt med forsat drift i øje.

**2 Personaleomkostninger**

Antal personer beskæftiget .....	76	26
Lønninger.....	27.321.077	10.800
Pensioner .....	2.477.761	796
Andre omkostninger til social sikring .....	699.617	116
<b>Personaleomkostninger i alt .....</b>	<b><u>30.498.455</u></b>	<b><u>11.712</u></b>

**3 Skat af årets resultat**

Beregnet skat af årets resultat.....	0	67
<b>Skat af årets resultat i alt .....</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>67</u></b>



## NOTER

	Deposita
<b>4 Andre finansielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris, primo .....	19.000
Tilgang i årets løb .....	130.000
Afgang i årets løb .....	-19.000
	<hr/>
Kostpris 31. december 2022	130.000
	<hr/>
<b>Andre finansielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>130.000</b>
	<hr/> <hr/>

**5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Selskabet er sambeskattet med DK Vikarservice Holding ApS. Som helejet dattervirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.

Selskabet er blevet tilkendt rettens ord for erstatning fra 2 tidligere ansatte. Beløbet som selskabet skal modtage udgør 150.000 kr. Grundet usikkerhed om betalingsevne og tidspunkt for betaling, er beløbet ikke indregnet i årsrapporten.

Værdien af selskabets skattemæssige underskud er ikke aktiveret. Den negative udskudte skat udgør kr. 24.200.

Selskabet har huslejeforpligtelse på kr. 139.752. Lejemål kan opsiges med 3 måneders varsel.

**6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for DK Vikarservice ApS for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Indeværende regnskabsår omfatter perioden 1. januar - 31. december 2022. Som sammenligningstal er perioden 11.12.20 - 31.12.2021 anvendt. Indeværende års tal er derfor ikke direkte sammenlignelige med de anførte sammenligningstal.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet DK Vikarservice Holding ApS (administrationsselskab). Årets sambeskatningsbidrag er medtaget i resultatopgørelsen og er afregnet via administrationsselskabet.

Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles på såvel overskud som underskud i selskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster.

Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af selskabsskatter og kildeskatter i sambeskatningskredsen.

## **BALANCEN**

### **Finansielle anlægsaktiver**

#### **Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter periodisering af omsætningen.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.





## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes lønninger vedrørende dette år, som udbetales i det efterfølgende år.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Abdolla Abou Hachim

Direktør

Serienummer: 17520f3b-143a-480f-8df4-b3f0a519ee73

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-08-03 17:40:13 UTC



## Morten Damgaard Møller

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 1a7dcd27-8c36-4983-b6ef-00ce824d9ef2

IP: 82.134.xxx.xxx

2023-08-03 17:42:11 UTC



## Abdolla Abou Hachim

Dirigent

Serienummer: 17520f3b-143a-480f-8df4-b3f0a519ee73

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-08-03 17:45:51 UTC



Penneo dokumentnøgle: LJHEX-2KE3F-LELTW-OOACK-FWQBW-UU515

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>