

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2022

WINSLØW ADVOKATPARTNERSELSKAB

Gammel Strand 34

1202 København K

CVR-nr. 41 93 38 44

Godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling,
den 12 / 6 2023

Dines Benned Jensen

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Ledelsesberetning mv.	
Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2-3
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	5-6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7-10
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022	11
Balance pr. 31. december 2022	12-13
Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 2022	14
Noter	15-17

Selskab

Winsløw Advokatpartnerselskab
Gammel Strand 34
1202 København K

CVR-nummer 41 93 38 44

Hjemsted: København

Direktion

Claudia Elisabeth Sønderskov Mathiasen

Bestyrelse

Iben Mai Winsløw

Finn Henrik Träff

Claudia Elisabeth Sønderskov Mathiasen

Trine Bøgelund-Kjær

Andreas Antoniadis

Dines Benned Jensen

Anne Støtt Hansen

Revision

inforevision
statsautoriseret revisionsaktieselskab
Buddingevej 312
2860 Søborg
CVR-nr. 19263096

Tore Randinsen Falk Kolby, statsautoriseret revisor
Daniel Castiblanco Jakobsen, statsautoriseret revisor

Væsentligste aktiviteter

Winsløw Advokatpartnerselskabs hovedaktivitet er at drive advokatvirksomhed

Selskabet er et advokatpartnerselskab, der yder specialiseret juridisk rådgivning om fast ejendom, entrepriise og retsområder i tilknytning hertil. Selskabet lægger vægt på at rådgive klienter på et højt specialiseret niveau tilpasset de konkrete juridiske og kommercielle problemstillinger, som klienterne betror Winsløw Advokatpartnerselskabs medarbejdere at løse.

Selskabet er blandt de ledende advokatvirksomheder, der rådgiver om fast ejendom og entrepriise i Danmark.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Winsløw Advokatpartnerselskab har i 2022 haft en bruttofortjeneste på TDKK 32.758. Som det fremgår af resultatopgørelsen, har selskabet i 2022 haft et overskud på TDKK 4.273, og balancen pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på TDKK 7.873. Aktivitetsniveauet og resultaterne heraf anses for tilfredsstillende.

Det har siden selskabets etablering været centralt for ledelsen at sikre, at Winsløw Advokatpartnerselskab er en attraktiv arbejdsplads for medarbejdere, der ønsker at rådgive klienter om sager, der involverer de mangefacetterede juridiske discipliner, som er nødvendige for at være relevante rådgivere for alle stakeholdere i fast ejendom.

Winsløw Advokatpartnerselskab lægger vægt på at tilbyde medarbejderne målrettet karriereudvikling. Det sker bl.a. ved at sikre en balanceret vægtning af samarbejde om sager såvel i hvert enkelt specialistteam som interdisciplinært på tværs af de enkelte teams. Herudover sker videndeling og uddannelse i Winsløw Power House, hvor der afholdes interne forløb om relevante juridiske og kommercielle emner vedrørende fast ejendom og entrepriise.

Samfundsansvar og ESG

I den løbende udvikling af selskabets som en attraktiv arbejdsplads, hvor der er bevidsthed om samfundsansvar, indgår, at Winsløw Advokatpartnerselskab i 2022 har ydet økonomiske bidrag til en række velgørende formål. Herudover bidrager medarbejdere i Winsløw med frivilligt arbejde i flere foreninger og organisationer.

Selskabet har i 2022 haft et fortsat fokus på, hvorledes krav som følge af ESG-regulering påvirker behovet for rådgivning af selskabets klienter. ESG er således et særskilt indsatsområde i forhold til medarbejdernes tilegnelse og udvikling af specialistviden. Internt har selskabet i 2022 gennemført et projekt med ekstern bistand for at synliggøre, hvor det er relevant at foretage bæredygtighedstiltag i driften af Winsløw Advokatpartnerselskab.

Den forventede udvikling

Winsløw Advokatpartnerselskab forventer i 2023 en omsætning og et bruttoresultat på samme niveau som i 2022, henset til de makroøkonomiske usikkerheder og ustabilitet i forhold til energipriser, renteutvikling og inflation.

Kunder og medarbejdere

Selskabet har i 2022 videreudviklet samarbejde med kunder, der har langvarige forretningsrelationer til virksomhedens advokater. Derudover har selskabet etableret nye forretningsforhold med større aktører på ejendomsmarkedet. Den konstant positive udvikling af kundeforholdene har igen i 2022 givet sig udtryk i anerkendelse af Winsløw Advokatpartnerselskabs placering i Tier 2 for fast ejendom og entrepris i den anerkendte internationale ratingliste, Legal 500.

Ledelsen i selskabet vil gerne takke alle Winsløw Advokatpartnerselskabs kunder for samarbejdet i 2022, og alle medarbejdere for en dedikeret arbejdsindsats.

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2022 for Winsløw Advokatpartnerselskab.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 12. juni 2023

I direktionen

Claudia Elisabeth Sønderskov Mathiasen
Direktør

I bestyrelsen

Iben Mai Winsløw
Bestyrelsesformand

Finn Henrik Träff
Bestyrelsesmedlem

Claudia Elisabeth Sønderskov Mathiasen
Bestyrelsesmedlem

Trine Bøgelund-Kjær
Bestyrelsesmedlem

Andreas Antoniadis
Bestyrelsesmedlem

Dines Benned Jensen
Bestyrelsesmedlem

Anne Støtt Hansen
Bestyrelsesmedlem

Til kapitalejerne i Winsløw Advokatpartnerselskab

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Winsløw Advokatpartnerselskab for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskabet, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet, og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 12. juni 2023

inforevision
statsautoriseret revisionsaktieselskab
(CVR-nr. 19263096)

Tore Randinsen Falk Kolby
statsautoriseret revisor
mne32175

Daniel Castiblanco Jakobsen
statsautoriseret revisor
mne45858

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

Bruttofortjeneste

Selskabet har foretaget et sammendrag af posterne "nettoomsætning" samt "eksterne omkostninger".

Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes produktionskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning reduceret med forudbetalinger, og med tillæg af igangværende arbejder målt til salgsværdi. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter salgs-, administration- og lokaleomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere samt arbejdsvederlag til kommanditaktionærer. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renter.

Skat af årets resultat

Selskabet er ikke et selvstændigt skattesubjekt, hvorfor der ikke indregnes selskabsskat i årsrapporten. Selskabsdeltagerne beskattes af deres andel af selskabets skattemæssige resultat.

BALANCEN

Balancen er opstillet i kontoform.

AKTIVER**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er væsentlig forskellig.

Afskrivninger påbegyndes, når aktiverne er klar til ibrugtagning. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende forventninger til brugstid og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0%

Småaktiver med en levetid under et år er omkostningsført i resultatopgørelsen under eksterne omkostninger.

Fortjeneste/tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under bruttofortjeneste og andre driftsomkostninger.

Leasing

Leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Værdiforringelse af materielle anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdi opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning er indregnet efter produktionskriteriet, hvorefter igangværende arbejder måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på de enkelte igangværende arbejder ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acountofaktureringer og forudbetalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes. Eventuelle finansieringsomkostninger til finansiering af igangværende arbejder indgår under finansielle omkostninger.

PASSIVER**Egenkapital**

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Ikke indbetalt virksomhedskapital indregnes efter bruttometoden.

Et beløb svarende til den ikke-indbetalte virksomhedskapital omklassificeres fra posten "overført resultat" til "reserve for ikke-indbetalt virksomhedskapital".

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2020/21</u>
BRUTTOFORTJENESTE	32.758.243	29.469.239
1 Personaleomkostninger	<u>-28.321.856</u>	<u>-25.295.730</u>
INDTJENINGSBIDRAG	4.436.387	4.173.509
4 Af- og nedskr. på materielle anlægsaktiver	<u>-145.049</u>	<u>-85.493</u>
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	4.291.338	4.088.016
2 Andre finansielle indtægter	377.064	29.202
3 Øvrige finansielle omkostninger	<u>-395.139</u>	<u>-298.872</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>4.273.263</u></u>	<u><u>3.818.346</u></u>

RESULTATDISPONERING

Årets resultat foreslås disponeret således:

Overført resultat	0	0
Forslag til udbytte for regnskabsåret	<u>4.273.263</u>	<u>3.818.346</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>4.273.263</u></u>	<u><u>3.818.346</u></u>

<u>Note</u>	<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>662.860</u>	<u>276.475</u>
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>662.860</u>	<u>276.475</u>
4 Deposita	<u>704.381</u>	<u>681.447</u>
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>704.381</u>	<u>681.447</u>
ANLÆGSAKTIVER	<u>1.367.241</u>	<u>957.922</u>
5 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	12.435.422	9.117.101
Igangværende arbejder	5.112.792	4.414.303
Andre tilgodehavender	386.520	28.895
Krav på indbetaling af virksomhedskapital	600.000	600.000
Klienttilsvar	1.017.952	1.536.012
Forudbetalte omkostninger	<u>228.474</u>	<u>134.926</u>
TILGODEHAVENDER	<u>19.781.160</u>	<u>15.831.237</u>
LIKVIDE BEHOLDNINGER	<u>306.975</u>	<u>4.871.303</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>20.088.135</u>	<u>20.702.540</u>
AKTIVER I ALT	<u><u>21.455.376</u></u>	<u><u>21.660.462</u></u>

<u>Note</u>	<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
Virksomhedskapital	3.600.000	3.600.000
Reserve for ikke indbetalt virksomhedskapital	600.000	600.000
Overført resultat	-600.000	-600.000
Forslag til udbytte for regnskabsåret	4.273.263	3.818.346
EGENKAPITAL	7.873.263	7.418.346
Anden gæld	630.801	617.827
6 LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	630.801	617.827
6 Kortfristet del af langfristet gæld	0	357.312
Leverandører af varer og tjenesteydelser	382.656	95.160
Gæld til tilknyttede virksomheder	1.050.203	784.332
Anden gæld	11.518.453	12.387.485
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	12.951.312	13.624.289
GÆLDSFORPLIGTELSE	13.582.113	14.242.116
PASSIVER I ALT	21.455.376	21.660.462
7 Kontraktlige forpligtelser		

	Virksom- hedskapital	Reserve for ikke indbetalt virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Egenkapital pr. 8/12 2020	1.800.000	1.350.000	-1.350.000	0	1.800.000
Kapitalforhøjelse	1.800.000	-750.000	750.000	0	1.800.000
Udloddet udbytte	0		0	0	0
Overført via resultatdisponeringen	0		0	3.818.346	3.818.346
Egenkapital pr. 1/1 2022	3.600.000	600.000	-600.000	3.818.346	7.418.346
Kapitalforhøjelse	0	0	0	0	0
Udloddet udbytte	0			-3.818.346	-3.818.346
Overført via resultatdisponeringen	0		0	4.273.263	4.273.263
Egenkapital pr. 31/12 2022	<u>3.600.000</u>	<u>600.000</u>	<u>-600.000</u>	<u>4.273.263</u>	<u>7.873.263</u>

1	Personaleomkostninger	2022	2020/21
	Gager og lønninger i øvrigt	26.065.341	23.684.629
	Pensioner	403.597	328.154
	Andre omkostninger til social sikring	138.384	139.197
	Personaleomkostninger i øvrigt	1.714.534	1.143.750
	I ALT	28.321.856	25.295.730

Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede har i regnskabsåret udgjort 19 mod 16 i sidste regnskabsår.

2	Andre finansielle indtægter	2022	2020/21
	Finansielle indtægter i øvrigt	377.064	29.202
	I ALT	377.064	29.202

3	Øvrige finansielle omkostninger	2022	2020/21
	Finansielle omkostninger i øvrigt	395.139	298.872
	I ALT	395.139	298.872

4 Anlægs- og afskrivningsoversigt,
materielle og finansielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Deposita	I ALT	31/12 2021
Kostpris pr. 1/1 2022	361.968	681.447	1.043.415	1.024.561
Tilgang i året	544.929	22.934	567.863	18.854
Afgang i året	-17.994	0	-17.994	0
KOSTPRIS PR. 31/12 2022	888.903	704.381	1.593.284	1.043.415
Af- og nedskrivninger pr. 1/1 2022	85.493	0	85.493	0
Årets afskrivninger	145.049	0	145.049	85.493
Årets nedskrivninger	0	0	0	0
Af- og nedskrivn., afgang i året	-4.499	0	-4.499	0
AF- OG NEDSKR. PR. 31/12 2022	226.043	0	226.043	85.493
REGN. VÆRDI PR. 31/12 2022	662.860	704.381	1.367.241	957.922

5	Igangværende arbejder for fremmed regning	31/12 2022	31/12 2021
	Igangværende arbejder	5.112.792	4.414.303
	Acontofakturering	0	0
	I ALT	5.112.792	4.414.303
6	Langfristede gældsforpligtelser	31/12 2022	31/12 2021
	Indefrosne feriepenge	630.801	617.827
	I ALT	630.801	617.827
	Kortfristet del af langfristet gæld:		
	Indefrosne feriepenge	0	357.312
	I ALT	0	357.312

Indefrosne feriepenge medtaget under langfristet gæld forfalder til betaling efter 5 år.

7 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået en huslejekontrakt. Lejemålet kan opsiges med 6 måneders forudgående varsel. Restforpligtelsen pr. 31/12 2022 udgør ca. t.kr. 698.

Selskabet har indgået operationel leasingkontrakt om leasing af kopimaskine. Leasingaftalen er uopsigelige indtil 31/4 2027. Den samlede leasingforpligtelse udgør ca. t.kr. 166 .

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Trine Bøgelund-Kjær

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c23d7331-6068-457e-8400-01bb62a09432

IP: 194.182.xxx.xxx

2023-06-12 09:33:24 UTC



Dines Benned Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4c327b8f-9701-4da5-8396-2c381db1a14b

IP: 194.182.xxx.xxx

2023-06-12 09:54:53 UTC



Anne Støtt Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3663ca15-ad22-47fc-a91a-bd3030f02603

IP: 194.182.xxx.xxx

2023-06-12 10:27:21 UTC



Finn Henrik Träff

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 68dc57ee-14d3-4c52-9f91-9b056c3c7478

IP: 194.182.xxx.xxx

2023-06-12 11:19:49 UTC



Iben Mai Winsløw

Bestyrelsesformand

Serienummer: 05d7b44d-d65f-46aa-ac4e-44a6ee7ca835

IP: 194.182.xxx.xxx

2023-06-12 12:27:31 UTC



Claudia Elisabeth Sønderkov Mathiasen

Direktør

Serienummer: 7b94d321-35ed-4cc9-9ded-603faa4f4c43

IP: 194.182.xxx.xxx

2023-06-12 15:36:53 UTC



Penneo dokumentnøgle: IME8E-5PMML-KX8YB-GHSC7-DUJWN-BMIBB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Claudia Elisabeth Sønderkov Mathiasen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7b94d321-35ed-4cc9-9ded-603faa4f4c43

IP: 194.182.xxx.xxx

2023-06-12 15:36:53 UTC



Andreas Antoniadis

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1e7448f0-bbb2-4117-a501-7e2c31d2ee98

IP: 194.182.xxx.xxx

2023-06-13 12:35:39 UTC



Tore Kolby

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:19263096-RID:1295856057295

IP: 93.165.xxx.xxx

2023-06-13 12:45:34 UTC



Daniel Castiblanco Jakobsen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-959452770394

IP: 80.197.xxx.xxx

2023-06-13 13:38:29 UTC



Dines Benned Jensen

Dirigent

Serienummer: 4c327b8f-9701-4da5-8396-2c381db1a14b

IP: 194.182.xxx.xxx

2023-06-13 13:59:38 UTC



Penneo dokumentnøgle: IME8E-5PMML-KX8YB-GHSC7-DUJWN-BMIBB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>