

ÅRSRAPPORT

8. DECEMBER 2020 - 31. DECEMBER 2021

WINSLØW ADVOKATPARTNERSELSKAB

Gammel Strand 34

1202 København K

CVR-nr. 41 93 38 44

Godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling,
den 24 / 5 2022

Dines Benned Jensen

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Ledelsesberetning mv.	
Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Påtegninger	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4-5
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	6-9
Resultatopgørelse 8. december 2020 - 31. december 2021	10
Balance pr. 31. december 2021	11-12
Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 2021	13
Noter	14-16

Selskab

Winsløw Advokatpartnerselskab
Gammel Strand 34
1202 København K

CVR-nummer 41 93 38 44

Hjemsted: København

Direktion

Claudia Elisabeth Sønderskov Mathiasen

Bestyrelse

Iben Mai Winsløw

Finn Henrik Träff

Claudia Elisabeth Sønderskov Mathiasen

Trine Bøgelund-Kjær

Andreas Antoniadis

Dines Benned Jensen

Anne Støtt Hansen

Revision

inforevision
statsautoriseret revisionsaktieselskab
Buddingevej 312
2860 Søborg
CVR-nr. 19263096

Tore Randinsen Falk Kolby, statsautoriseret revisor
Daniel Castiblanco Jakobsen, statsautoriseret revisor

Væsentligste aktiviteter

Winsløw Advokatpartnerselskabs hovedaktivitet er at drive advokatvirksomhed

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

2021 er selskabets første regnskabsår, da advokatvirksomheden efter at have eksisteret som et interessentskab siden 2005, blev overdraget til det nystiftede selskab pr. 1. januar 2021.

Med etableringen af selskabet består ledelsesstrukturen af en bestyrelse med 7 kapitalejere, hvoraf Iben Winsløw, der var en af stifterne af Winsløw Advokatfirma i 2005, er bestyrelsesformand. Bestyrelsen har udpeget Claudia Mathiasen, der har været partner i Winsløw Advokatfirma siden 2008, som direktør med titel af managing partner til at stå for den daglige ledelse af selskabet bistået af selskabets finanschef og administrationschef.

Selskabets aktiviteter i 2021 har i lighed med aktiviteterne i Winsløw Advokatfirma bestået i at levere specialist advokatydelse af høj kvalitet vedrørende fast ejendom og entreprise.

I 2021 styrkede selskabet såvel den interne kommunikation med medarbejderne som den eksterne kommunikation i både trykte medier, specialistmagasiner og på sociale medier.

Selskabet arbejder målrettet med karriereplaner for at udvikle dygtige og engagerede medarbejdere for at kunne betjene kunder effektivt og på et højt kvalitetsniveau. Som et led i den fortsatte udvikling af alle medarbejders videnbase har selskabet i 2021 etableret Winsløw Power House, der løbende afholder interne forløb om relevante juridiske og kommercielle emner relateret markedstrends og juridisk praksis vedrørende fast ejendom og entreprise.

Selskabet har derudover øget fokus på, hvorledes ESG påvirker de stakeholdere og markeder, som selskabets kunder opererer i, ved at etablere en ESG task force med specialister fra selskabets tre teams, Corporate Commercial Leases, Entreprise og udbud og Transaktioner.

I 2021 har selskabet fastholdt samarbejdet med kunder, der har lange relationer til virksomhedens advokater, og etableret forretningsforbindelser til nye kunder, der er solide spillere i ejendomsmarkedet. Kundernes tilfredshed med samarbejdet har bl.a. givet sig udtryk i, at Winsløw Advokatpartnerselskab nu er placeret i Tier 2 for fast ejendom og entreprise på den anerkendte internationale ratingliste Legal 500.

Ledelse anser resultatet for 2021 som særdeles tilfredsstillende, idet selskabet som følge af makroøkonomiske tendenser som rentestigninger, inflation, materialemangel og krigen i Ukraine forudser et udfordrende 2022.

Ledelsen takker selskabets kunder for samarbejdet og alle medarbejdere for stor indsats i 2021.

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 8. december 2020 - 31. december 2021 for Winsløw Advokatpartnerselskab.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 8. december 2020 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 24. maj 2022

I direktionen

Claudia Elisabeth Sønderskov Mathiasen
Direktør

I bestyrelsen

Iben Mai Winsløw
Bestyrelsesformand

Finn Henrik Träff
Bestyrelsesmedlem

Claudia Elisabeth Sønderskov Mathiasen
Bestyrelsesmedlem

Trine Bøgelund-Kjær
Bestyrelsesmedlem

Andreas Antoniadis
Bestyrelsesmedlem

Dines Benned Jensen
Bestyrelsesmedlem

Anne Støtt Hansen
Bestyrelsesmedlem

Til kapitalejerne i Winsløw Advokatpartnerselskab

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Winsløw Advokatpartnerselskab for regnskabsåret 8. december 2020 - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 8. december 2020 - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskabet, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet, og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 24. maj 2022

inforevision
statsautoriseret revisionsaktieselskab
(CVR-nr. 19263096)

Tore Randinsen Falk Kolby
statsautoriseret revisor
mne32175

Daniel Castiblanco Jakobsen
statsautoriseret revisor
mne45858

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Det er selskabets første regnskabsår.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

Bruttofortjeneste

Selskabet har foretaget et sammendrag af posterne "nettoomsætning" samt "eksterne omkostninger".

Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes produktionskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning reduceret med forudbetalinger, og med tillæg af igangværende arbejder målt til salgsværdi. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter salgs-, administration- og lokaleomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere samt arbejdsvederlag til kommanditaktionærer. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renter.

Skat af årets resultat

Selskabet er ikke et selvstændigt skattesubjekt, hvorfor der ikke indregnes selskabsskat i årsrapporten. Selskabsdeltagerne beskattes af deres andel af selskabets skattemæssige resultat.

BALANCEN

Balancen er opstillet i kontoform.

AKTIVER**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er væsentlig forskellig.

Afskrivninger påbegyndes, når aktiverne er klar til ibrugtagning. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende forventninger til brugstid og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0%

Småaktiver med en levetid under et år er omkostningsført i resultatopgørelsen under eksterne omkostninger.

Fortjeneste/tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under bruttfortjeneste og andre driftsomkostninger.

Leasing

Leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Værdiforringelse af materielle anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdi opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning er indregnet efter produktionskriteriet, hvorefter igangværende arbejder måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på de enkelte igangværende arbejder ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealisationsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acountofaktureringer og forudbetalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes. Eventuelle finansieringsomkostninger til finansiering af igangværende arbejder indgår under finansielle omkostninger.

PASSIVER**Egenkapital**

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Ikke indbetalt virksomhedskapital indregnes efter bruttometoden.

Et beløb svarende til den ikke-indbetalte virksomhedskapital omklassificeres fra posten "overført resultat" til "reserve for ikke-indbetalt virksomhedskapital".

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

<u>Note</u>	<u>2020/21</u>
BRUTTOFORTJENESTE	29.272.517
1 Personaleomkostninger	<u>-25.099.008</u>
INDTJENINGSBIDRAG	4.173.509
4 Af- og nedskr. på materielle anlægsaktiver	<u>-85.493</u>
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	4.088.016
2 Andre finansielle indtægter	29.202
3 Øvrige finansielle omkostninger	<u>-298.872</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>3.818.346</u></u>

RESULTATDISPONERING

Årets resultat foreslås disponeret således:

Overført resultat	0
Forslag til udbytte for regnskabsåret	<u>3.818.346</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>3.818.346</u></u>

<u>Note</u>	<u>31/12 2021</u>
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>276.475</u>
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>276.475</u>
4 Deposita	<u>681.447</u>
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>681.447</u>
ANLÆGSAKTIVER	<u>957.922</u>
5 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9.117.101
Igangværende arbejder	4.414.303
Andre tilgodehavender	28.895
Krav på indbetaling af virksomhedskapital	600.000
Klienttilsvar	1.536.012
Forudbetalte omkostninger	<u>134.926</u>
TILGODEHAVENDER	<u>15.831.237</u>
LIKVIDE BEHOLDNINGER	<u>4.871.303</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>20.702.540</u>
AKTIVER I ALT	<u><u>21.660.462</u></u>

<u>Note</u>	<u>31/12 2021</u>
Virksomhedskapital	3.600.000
Reserve for ikke indbetalt virksomhedskapital	600.000
Overført resultat	-600.000
Forslag til udbytte for regnskabsåret	<u>3.818.346</u>
EGENKAPITAL	<u>7.418.346</u>
Anden gæld	<u>617.827</u>
6 LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER	<u>617.827</u>
6 Kortfristet del af langfristet gæld	357.312
Leverandører af varer og tjenesteydelser	95.160
Gæld til tilknyttede virksomheder	784.332
Anden gæld	<u>12.387.485</u>
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER	<u>13.624.289</u>
GÆLDSFORPLIGTELSER	<u>14.242.116</u>
PASSIVER I ALT	<u><u>21.660.462</u></u>
7 Kontraktlige forpligtelser	

	<u>Virksom-</u> <u>hedskapital</u>	Reserve for ikke indbetalt virksomheds- kapital	<u>Overført</u> <u>resultat</u>	<u>Foreslået</u> <u>udbytte</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital pr. 8/12 2020	1.800.000	1.350.000	-1.350.000	0	1.800.000
Kapitalforhøjelse	1.800.000	-750.000	750.000	0	1.800.000
Udloddet udbytte	0			0	0
Overført via resultatdisponeringen	<u>0</u>		<u>0</u>	<u>3.818.346</u>	<u>3.818.346</u>
Egenkapital pr. 31/12 2021	<u><u>3.600.000</u></u>	<u><u>600.000</u></u>	<u><u>-600.000</u></u>	<u><u>3.818.346</u></u>	<u><u>7.418.346</u></u>

<u>1</u>	<u>Personaleomkostninger</u>	<u>2020/21</u>
	Gager og lønninger i øvrigt	23.487.907
	Pensioner	328.154
	Andre omkostninger til social sikring	139.197
	Personaleomkostninger i øvrigt	<u>1.143.750</u>
	I ALT	<u><u>25.099.008</u></u>

Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede har i regnskabsåret udgjort 16.

<u>2</u>	<u>Andre finansielle indtægter</u>	<u>2020/21</u>
	Finansielle indtægter i øvrigt	<u>29.202</u>
	I ALT	<u><u>29.202</u></u>

<u>3</u>	<u>Øvrige finansielle omkostninger</u>	<u>2020/21</u>
	Finansielle omkostninger i øvrigt	<u>298.872</u>
	I ALT	<u><u>298.872</u></u>

4 Anlægs- og afskrivningsoversigt,
materielle og finansielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Deposita	I ALT
Kostpris pr. 8/12 2020	343.114	681.447	1.024.561
Tilgang i året	18.854	0	18.854
Afgang i året	0	0	0
KOSTPRIS PR. 31/12 2021	<u>361.968</u>	<u>681.447</u>	<u>1.043.415</u>
Af- og nedskrivninger pr. 8/12 2020	0	0	0
Årets afskrivninger	85.493	0	85.493
Årets nedskrivninger	0	0	0
Af- og nedskrivn., afgang i året	0	0	0
AF- OG NEDSKR. PR. 31/12 2021	<u>85.493</u>	<u>0</u>	<u>85.493</u>
REGN. VÆRDI PR. 31/12 2021	<u><u>276.475</u></u>	<u><u>681.447</u></u>	<u><u>957.922</u></u>

<u>5</u>	<u>Igangværende arbejder for fremmed regning</u>	<u>31/12 2021</u>
	Igangværende arbejder	4.414.303
	Acontofakturering	<u>0</u>
	I ALT	<u><u>4.414.303</u></u>

<u>6</u>	<u>Langfristede gældsforpligtelser</u>	<u>31/12 2021</u>
	Indefrosne feriepenge	<u>617.827</u>
	I ALT	<u><u>617.827</u></u>

Kortfristet del af langfristet gæld:

	Indefrosne feriepenge	<u>357.312</u>
	I ALT	<u><u>357.312</u></u>

Indefrosne feriepenge medtaget under langfristet gæld forfalder til betaling efter 5 år.

7 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået en huslejekontrakt. Lejemålet kan opsiges med 6 måneders forudgående varsel. Restforpligtelsen pr. 31/12 2021 udgør ca. t.kr. 698.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Iben Mai Winsløw

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-815761158641

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-05-27 21:16:16 UTC

NEM ID 

Trine Bøgelund-Kjær

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-877712566276

IP: 194.182.xxx.xxx

2022-05-29 08:56:10 UTC

NEM ID 

Anne Støtt Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-395637849907

IP: 87.60.xxx.xxx

2022-05-29 13:37:22 UTC

NEM ID 

Claudia Elisabeth Sønderkov Mathiasen

Direktør

Serienummer: 7b94d321-35ed-4cc9-9ded-603faa4f4c43

IP: 194.182.xxx.xxx

2022-05-29 14:49:36 UTC

Mit  

Claudia Elisabeth Sønderkov Mathiasen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7b94d321-35ed-4cc9-9ded-603faa4f4c43

IP: 194.182.xxx.xxx

2022-05-29 14:49:36 UTC

Mit  

Andreas Antoniadès

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-209381591590

IP: 2.108.xxx.xxx

2022-05-29 15:44:57 UTC

NEM ID 

Dines Benned Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4c327b8f-9701-4da5-8396-2c381db1a14b

IP: 194.182.xxx.xxx

2022-05-30 07:13:07 UTC

Mit  

Finn Henrik Träff

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-025886382272

IP: 194.182.xxx.xxx

2022-05-30 07:15:20 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 42BEJ-JFG0B-EVBXM-21GI-ZWSYO-5AGDY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Daniel C. Jakobsen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:19263096-RID:81743404

IP: 93.165.xxx.xxx

2022-05-30 07:16:13 UTC

NEM ID 

Tore Kolby

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:19263096-RID:1295856057295

IP: 93.165.xxx.xxx

2022-05-30 07:22:00 UTC

NEM ID 

Dines Benned Jensen

Dirigent

Serienummer: 4c327b8f-9701-4da5-8396-2c381db1a14b

IP: 194.182.xxx.xxx

2022-05-30 07:38:46 UTC

Mit  

Penneo dokumentnøgle: 42BEJ-JFG0B-EVBXM-21IGJ-ZWSYO-5AGDY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>