

# Tietgen Advisory K/S

Hovedgaden 6, 1., 2970 Hørsholm  
CVR-nr. 41 92 15 87

## Årsrapport for 2023

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 13.06.24

Jesper Wadum Nielsen  
Dirigent

---

Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10 - 14

---

---

**Selskabet**

---

Tietgen Advisory K/S  
Hovedgaden 6, 1.  
2970 Hørsholm  
Hjemsted: Danmark  
CVR-nr.: 41 92 15 87  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Direktion**

---

Jesper Wadum Nielsen

---

**Bestyrelse**

---

Stig Madsen Lachenmeier, medlem  
Karsten Poulsen, medlem  
Jesper Wadum Nielsen, formand

---

**Revisor**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

---

**Pengeinstitut**

---

Sparekassen Danmark

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Tietgen Advisory K/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet er ikke revideret, og vi erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hørsholm, den 13. juni 2024

### **Direktionen**

Jesper Wadum Nielsen

### **Bestyrelsen**

Stig Madsen Lachenmeier

Karsten Poulsen

Jesper Wadum Nielsen

## Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

### Til den daglige ledelse i Tietgen Advisory K/S

Vi har opstillet årsregnskabet for Tietgen Advisory K/S for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 vedrørende opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller gennemgangskonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hobro, den 13. juni 2024

#### **Beierholm**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Thomas Andersen

Statsaut. revisor  
MNE-nr. mne31407

### **Væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter består i at drive konsulent- og rådgivningsvirksomhed, samt anden virksomhed, der efter bestyrelsens skøn står i forbindelse hermed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.23 - 31.12.23 udviser et resultat på DKK 1.551.205 mod DKK 1.117.359 for tiden 01.01.22 - 31.12.22. Balancen viser en egenkapital på DKK 163.265.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

## Resultatopgørelse

Note		2023 DKK	2022 DKK
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.776.426</b>	<b>1.118.433</b>
1	Personaleomkostninger	-224.802	0
	<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>	<b>1.551.624</b>	<b>1.118.433</b>
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-624	0
	<b>Resultat af primær drift</b>	<b>1.551.000</b>	<b>1.118.433</b>
	Finansielle indtægter	205	0
	Finansielle omkostninger	0	-1.074
	<b>Årets resultat</b>	<b>1.551.205</b>	<b>1.117.359</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
	Overført resultat	1.551.205	1.117.359
	<b>I alt</b>	<b>1.551.205</b>	<b>1.117.359</b>

	31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
<b>AKTIVER</b>		
Note		
Indretning af lejede lokaler	55.053	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	52.500	52.500
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>107.553</b>	<b>52.500</b>
Deposita	141.900	101.319
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>141.900</b>	<b>101.319</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>249.453</b>	<b>153.819</b>
Andre tilgodehavender	5.249	0
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>5.249</b>	<b>0</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>244.133</b>	<b>260.759</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>249.382</b>	<b>260.759</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>498.835</b>	<b>414.578</b>
<b>PASSIVER</b>		
Selskabskapital	45.000	45.000
Overført resultat	118.265	287.849
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>163.265</b>	<b>332.849</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	13.980	10.000
Anden gæld	321.590	71.729
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>335.570</b>	<b>81.729</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>335.570</b>	<b>81.729</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>498.835</b>	<b>414.578</b>

2 Eventualforpligtelser



**Egenkapitalopgørelse**

Beløb i DKK	Selskabskapital	Overført resultat	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23			
Saldo pr. 01.01.23	45.000	287.849	332.849
Øvrige egenkapitalbevægelser	0	-1.720.789	-1.720.789
Forslag til resultatdisponering	0	1.551.205	1.551.205
Saldo pr. 31.12.23	45.000	118.265	163.265

	2023	2022
	DKK	DKK
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger	202.158	0
Andre omkostninger til social sikring	2.367	0
Andre personaleomkostninger	20.277	0
I alt	224.802	0
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	1	0

**2. Eventualforpligtelser**

Virksomheden har indgået huslejekontrakt med 6 måneders opsigelse, dog tidligst med virkning fra d. 31. december 2025. Den månedlige husleje udgør t.DKK 24 og en samlet forpligtelse i alt på t.DKK 568.

### 3. Anvendt regnskabspraksis

#### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

#### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

#### RESULTATOPGØRELSE

##### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning samt andre eksterne omkostninger.

##### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med færdiggørelsen af tjenesteydelserne, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder, opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen (produktionsmetoden).

##### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

### 3. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

#### Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Indretning af lejede lokaler	5	55.054
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	52.500

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

#### Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

#### Skat af årets resultat

Selskabet er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskab, idet aktuel og udskudt skat påhviler kommanditisterne og komplementaren.

#### BALANCE

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

### 3. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

### 3. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende selskabets indgåede lejeaftaler.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

#### Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.