



Better Coaching ApS

Amalievej 6
1875 Frederiksberg C
CVR-nr. 41852097

Årsrapport 2022

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
06.07.2023

Dennis Worck
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2022	7
Balance pr. 31.12.2022	8
Egenkapitalopgørelse for 2022	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Better Coaching ApS
Amalievej 6
1875 Frederiksberg C

CVR-nr.: 41852097
Hjemsted: Frederiksberg
Regnskabsår: 01.01.2022 - 31.12.2022

Direktion

Dennis Worck, direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
2300 København S

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022 for Better Coaching ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 06.07.2023

Direktion

Dennis Worck

direktør

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Better Coaching ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Better Coaching ApS for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Vi henviser til note 1 i regnskabet, hvori det fremgår, at der er igangværende forhandlinger med potentielle nye og eksisterende investorer med henblik på at opnå en kontant kapitalforøgelse på 2,5 til 3 millioner kr. Virksomhedens fortsatte drift afhænger af denne finansiering. Resultatet af disse forhandlinger forventes ikke afsluttet før september 2023. Ved fremlæggelsen af regnskabet har ledelsen antaget, at finansieringen vil blive opnået, hvorfor regnskabet er fremlagt under forudsætning af fortsat drift. Som angivet i note 1 betyder dette, at der eksisterer en usikkerhed, der kan så tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte finansiering af driften. Vores konklusion er ikke blevet ændret med hensyn til denne sag.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frederiksberg, den 06.07.2023

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Jens Sejer Pedersen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne14986

Torben Mortensen
Registreret revisor
MNE-nr. mne18040

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er udvikling og salg af software samt hermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et underskud på 1.134 t.kr. i overensstemmelse med ledelsens forventninger til året. Balancen udgør 3.123 t.kr. og egenkapitalen (437) t.kr.

Selskabets planlagte aktiviteter for 2023 er betinget af tilførsel af yderligere driftskapital på 2,5 til 3 mio kr. hvilket ledelsen forventer gennemført dels fra nye investorer, dels fra den eksisterende ejerkreds.

Den kommende kapitaltilførsel skal understøtte selskabets strategi og satsning på det amerikanske marked, hvor der allerede er indgået samarbejde med de første store kunder. Selskabets direktør påtænker, at flytte til USA til august, for at tiltræde som direktør i den nyetablerede dattervirksomhed, Better Coaching US Inc.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2022

	Note	2022 kr.	2020/21 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		1.545.619	931.230
Personaleomkostninger	2	(2.157.535)	(1.353.839)
Af- og nedskrivninger	3	(334.000)	(150.400)
Driftsresultat		(945.916)	(573.009)
Andre finansielle omkostninger	4	(188.488)	(169.673)
Årets resultat		(1.134.404)	(742.682)
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		(1.134.404)	(742.682)
Resultatdisponering		(1.134.404)	(742.682)

Balance pr. 31.12.2022

Aktiver

	Note	2022 kr.	2020/21 kr.
Erhvervede lignende rettigheder		180.000	202.500
Udviklingsprojekter under udførelse	6	2.675.600	1.151.100
Immaterielle aktiver	5	2.855.600	1.353.600
Deposita		36.000	27.900
Finansielle aktiver		36.000	27.900
Anlægsaktiver		2.891.600	1.381.500
Andre tilgodehavender		5.238	35.347
Tilgodehavender		5.238	35.347
Likvide beholdninger		225.903	2.655.357
Omsætningsaktiver		231.141	2.690.704
Aktiver		3.122.741	4.072.204

Passiver

	Note	2022 kr.	2020/21 kr.
Virksomhedskapital		114.286	114.286
Reserve for udviklingsomkostninger		897.858	897.858
Overført overskud eller underskud		(1.449.230)	(314.826)
Egenkapital		(437.086)	697.318
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		3.295.562	3.128.256
Langfristede gældsforpligtelser	7	3.295.562	3.128.256
Modtagne forudbetalinger fra kunder		41.003	23.988
Leverandører af varer og tjenesteydelser		56.657	87.945
Anden gæld		118.665	134.697
Periodeafgrænsningsposter		47.940	0
Kortfristede gældsforpligtelser		264.265	246.630
Gældsforpligtelser		3.559.827	3.374.886
Passiver		3.122.741	4.072.204
Going concern	1		

Egenkapitalopgørelse for 2022

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for udviklings- omkostninger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	114.286	897.858	(314.826)	697.318
Årets resultat	0	0	(1.134.404)	(1.134.404)
Egenkapital ultimo	114.286	897.858	(1.449.230)	(437.086)

Noter

1 Going concern

Selskabet har i året tabt mere end 50% af kapitalen, og ledelsen er opmærksom herpå. Kapitalberedskabet er forventet reetableret gennem en investeringsrunde, som forventes færdiggjort i efteråret 2023.

Better Coaching ApS har brugt 2022 på at foretage en række investeringer for at kunne eksekvere på selskabets vækststrategi. Selskabet er i løbet af 2022 vækstet markant og 2023 investeres der i yderligere vækst og internationalisering, hvilket den kommende investeringsrunde skal understøtte. Eksekvering på strategien er betinget af en investeringsrunde med et provenu i niveau 2,5 - 3,0 mio. kr.

2 Personaleomkostninger

	2022 kr.	2020/21 kr.
Gager og lønninger	2.043.217	1.333.524
Andre omkostninger til social sikring	114.318	20.315
	2.157.535	1.353.839
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	4	3

3 Af- og nedskrivninger

	2022 kr.	2020/21 kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	334.000	150.400
	334.000	150.400

4 Andre finansielle omkostninger

	2022 kr.	2020/21 kr.
Renteomkostninger i øvrigt	188.488	154.673
Øvrige finansielle omkostninger	0	15.000
	188.488	169.673

5 Immaterielle aktiver

	Erhvervede lignende rettigheder kr.	Udviklings- projekter under udførelse kr.
Kostpris primo	225.000	1.279.000
Tilgange	0	1.836.000
Kostpris ultimo	225.000	3.115.000
Af- og nedskrivninger primo	(22.500)	(127.900)
Årets nedskrivninger	0	(311.500)
Årets afskrivninger	(22.500)	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(45.000)	(439.400)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	180.000	2.675.600

6 Udviklingsprojekter

Aktiverede udviklingsomkostninger omfatter direkte omkostninger og øvrige allokerede omkostninger til færdiggørelse af udviklingsprojektet. Der er tale om en online platform, som udgør selskabets primære produkt.

7 Langfristede forpligtelser

	Forfald efter 12 måneder 2022 kr.
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	3.295.562
	3.295.562

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Manglende sammenlignelighed

Da der er tale om selskabets første regnskabsår, er årsrapporten ikke forsynet med sammenligningstal.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter, samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver omfatter personaleomkostninger og andre omkostninger, der er afholdt i regnskabsåret og indregnet i kostprisen for egenudviklede immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af immaterielle aktiver.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Balancen**Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle aktiver.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle aktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle aktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger med fradrag af udskudt skat på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives lineært over aftaleperioden.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.