



Stigma Studio ApS under frivillig likvidation

C/O VIKA Flyt ApS
Farverland 3
2600 Glostrup
CVR-nr. 41 84 77 19

Årsrapport for 2023/24 (4. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling den 5. november 2024

Lasse Møller
dirigent

Indholdsfortegnelse

| | Side |
|--|-------------|
| Påtegninger | |
| Likvidators påtegning | 1 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsrapport | 2 |
| | |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 3 |
| Ledelsesberetning | 4 |
| | |
| Årsregnskab | |
| Anvendt regnskabspraksis | 5 |
| Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni | 8 |
| Balance 30. juni | 9 |
| Egenkapitalopgørelse | 10 |
| Noter | 11 |

Likvidators påtegning

Likvidator har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for Stigma Studio ApS under frivillig likvidation.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Glostrup, den 5. november 2024

Likvidator

Anders Gintberg Levin
Likvidator

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejeren i Stigma Studio ApS under frivillig likvidation

Vi har opstillet årsrapporten for Stigma Studio ApS under frivillig likvidation for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Roskilde, den 5. november 2024

Boreco
Statsautoriseret revisionspartnerselskab
CVR-nr. 36 07 49 81

Morten Plenge
statsautoriseret revisor
mne35446

Selskabsoplysninger

| | |
|-------------------|--|
| Selskabet | Stigma Studio ApS under frivillig likvidation C/O VIKÅ Flyt ApS Farverland 3 2600 Glostrup CVR-nr.: 41 84 77 19 Regnskabsperiode: 1. juli 2023 - 30. juni 2024 Stiftet: 5. november 2020 Regnskabsår: 4. regnskabsår Hjemsted: Alberstlund |
| Likvidator | Anders Gintberg Levin, likvidator |
| Revisor | Boreco Statsautoriseret revisionspartnerselskab Vindingevej 10 4000 Roskilde |

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed ved udlejning af køretøjer samt hermed efter ledelsens skøn beslægtet virksomhed.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2023/24 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023/24 udviser et underskud på DKK 115.543, og selskabets balance pr. 30. juni 2024 udviser en negativ egenkapital på DKK 81.543.

Selskabet har tabt mere end 50% af selskabskapitalen, hvorfor selskabet er omfattet af selskabslovens § 119 om kapitalbestemmelser.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Det endelige likvidationsregnskab for Stigma Studio ApS under frivillig likvidationer aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B, dog med de nødvendige tilpasninger som følge af, at selskabet er underlikvidation og af, at regnskabet aflægges som et afsluttende likvidationsregnskab. Som følge heraf måles samtlige elementer i likvidationsbalancen til forventede realisationsværdier.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023/24 er aflagt i DKK.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

| | <u>Note</u> | <u>2023/24</u> DKK | <u>2022/23</u> DKK |
|--|-------------|-----------------------|-----------------------|
| Bruttofortjeneste | | 465.741 | -5.000 |
| Personaleomkostninger | 1 | -579.980 | 0 |
| Resultat før finansielle poster | | -114.239 | -5.000 |
| Finansielle omkostninger | | -1.304 | 0 |
| Resultat før skat | | -115.543 | -5.000 |
| Skat af årets resultat | | 0 | 0 |
| Årets resultat | | -115.543 | -5.000 |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Overført resultat | | -115.543 | -5.000 |
| | | -115.543 | -5.000 |

Balance 30. juni

| | Note | 2023 DKK | 2024 DKK |
|--|------|----------------|---------------|
| Aktiver | | | |
| Deposita | 2 | 58.194 | 0 |
| Finansielle anlægsaktiver | | 58.194 | 0 |
| Anlægsaktiver i alt | | 58.194 | 0 |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | | 0 | 37.000 |
| Andre tilgodehavender | | 13.669 | 0 |
| Tilgodehavender | | 13.669 | 37.000 |
| Likvide beholdninger | | 22.791 | 0 |
| Omsætningsaktiver i alt | | 36.460 | 37.000 |
| Aktiver i alt | | 94.654 | 37.000 |
| Passiver | | | |
| Virksomhedskapital | | 42.000 | 42.000 |
| Overført resultat | | -123.543 | -8.000 |
| Egenkapital | | -81.543 | 34.000 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 19.180 | 3.000 |
| Gæld til tilknyttede virksomheder | | 111.898 | 0 |
| Gæld til selskabsdeltagere og ledelse | | 5.247 | 0 |
| Anden gæld | | 39.872 | 0 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | 176.197 | 3.000 |
| Gældsforpligtelser i alt | | 176.197 | 3.000 |
| Passiver i alt | | 94.654 | 37.000 |
| Eventualforpligtelser | 3 | | |

Egenkapitaloppgørelse

| | <u>Virksomhedskapital</u> | <u>Overført resultat</u> | <u>I alt</u> |
|----------------------------------|---------------------------|--------------------------|----------------|
| Egenkapital 1. juli 2023 | 42.000 | -8.000 | 34.000 |
| Årets resultat | 0 | -115.543 | -115.543 |
| Egenkapital 30. juni 2024 | 42.000 | -123.543 | -81.543 |

Noter

| | 2023/24 | 2022/23 |
|---|----------------|----------|
| | DKK | DKK |
| 1 Personalemkostninger | | |
| Lønninger | 567.846 | 0 |
| Andre omkostninger til social sikring | 8.594 | 0 |
| Andre personaleomkostninger | 3.540 | 0 |
| | <u>579.980</u> | <u>0</u> |
| | | |
| Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit | <u>2</u> | <u>0</u> |

2 Finansielle anlægsaktiver

| | Deposita |
|--|----------------------|
| Tilgang i årets løb | <u>58.194</u> |
| Kostpris 30. juni 2024 | <u>58.194</u> |
| | |
| Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2024 | <u>58.194</u> |

3 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Møller Holding 2015 ApS (Administrations-selskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samtfor kildeskat på udbytter, renter og royalties.