

Jysk Espressomaskine Service ApS
Bakkeftoen 15, C,

8541 Skødstrup

CVR-nummer: 41828838

ÅRSRAPPORT
6. november 2020 - 31. december 2021

This document has esignatur Agreement-ID: 29e17cmkRwz247950138

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 28. juni 2022

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6

Årsregnskab 6. november 2020 - 31. december 2021

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 6. november 2020 - 31. december 2021 for Jysk Espressomaskine Service ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 6. november 2020 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skødstrup, den 28. juni 2022

Direktion

Peter Nicolaj Thorup

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til den daglige ledelse i Jysk Espressomaskine Service ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Jysk Espressomaskine Service ApS for perioden 6. november 2020 - 31. december 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere koncernregnskabet og årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Egå, den 28. juni 2022

Seiersen Revision I/S
Registrerede Revisorer
CVR-nr.: 32697674

Torben Rørmand Seiersen
Registreret Revisor
mne15429

Selskabsoplysninger

Selskabet	Jysk Espressomaskine Service ApS Bakketofte 15, C, 8541 Skødstrup
	CVR-nr.: 41 82 88 38
	Stiftet: 6. november 2020
	Regnskabsår: 6. november - 31. december
Direktion	Peter Nicolaj Thorup
Generalforsamling	Ordinær generalforsamling afholdes på selskabets adresse.

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive salg og service af espressomaskiner og dermed beslægtet virksomhed.

Usædvanlige forhold

Der har i 2020/21 ikke været usædvanlige forhold.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2020/21 udviser et overskud på t.kr. 98, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på t.kr. 138.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsregnskabet for Jysk Espressomaskine Service ApS for 2020/21 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Det er selskabets første regnskabsår, hvorfor resultatopgørelse, balance og noter ikke indeholder sammenligningstal.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

Personaleomkostninger

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvider

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger" og virksomhedens driftskreditter, der er indregnet i posten "Kreditinstitutter" under kortfristede gældsforpligtelser.

Resultatopgørelse

6. NOVEMBER 2020 - 31. DECEMBER 2021

	2020/21 Dkk
BRUTTOFORTJENESTE	175.281
1 Personaleomkostninger	-23.005
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-3.208
DRIFTSRESULTAT	149.068
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder	-1.573
Andre finansielle omkostninger	-20.654
RESULTAT FØR SKAT	126.841
2 Skat af årets resultat	-28.666
ÅRETS RESULTAT	98.175
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING	
Overført resultat	98.175
DISPONERET I ALT	98.175

Balance pr. 31. DECEMBER 2021

Aktiver

	2021 Dkk
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	14.292
Materielle anlægsaktiver	14.292
Deposita	16.800
Finansielle anlægsaktiver	16.800
ANLÆGSAKTIVER	31.092
Råvarer og hjælpematerialer	192.385
Varebeholdninger	192.385
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	52.661
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1.677
Tilgodehavender	54.338
OMSÆTNINGSAKTIVER	246.723
AKTIVER	277.815

Balance pr. 31. DECEMBER 2021

Passiver

	2021 Dkk
Virksomhedskapital	40.000
Overført resultat	98.175
EGENKAPITAL	138.175
Deposita	12.400
Langfristede gældsforpligtelser	12.400
Kreditinstitutter	46.325
Modtagne forudbetalinger fra kunder	12.391
Leverandører af varer og tjenesteydelser	34.693
Skyldigt sambeskatningsbidrag	28.666
Anden gæld	4.995
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	170
Kortfristede gældsforpligtelser	127.240
GÆLDSFORPLIGTELSER	139.640
PASSIVER	277.815
3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.	
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	

Noter

	2020/21 Dkk
1 Personaleomkostninger	
Lønninger	10.000
Andre omkostninger til social sikring	13.005
	<hr/>
	23.005
	<hr/> <hr/>
2 Skat af årets resultat	
Regulering af udskudt skat	28.666
	<hr/>
	28.666
	<hr/> <hr/>
3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.	
Intet oplyst.	
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
Virksomheden har ingen pant eller sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2021.	

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Peter Nicolaj Thorup

Som Direktør NEM ID
PID: 9208-2002-2-464509128315
Tidspunkt for underskrift: 30-06-2022 kl.: 12:17:48
Underskrevet med NemID

Peter Nicolaj Thorup

Som Dirigent NEM ID
PID: 9208-2002-2-464509128315
Tidspunkt for underskrift: 30-06-2022 kl.: 12:17:48
Underskrevet med NemID

Torben Rørmand Seiersen

Som Revisor NEM ID
RID: 1281602675310
Tidspunkt for underskrift: 30-06-2022 kl.: 12:47:04
Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: 29e17cmkRwz247950138

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.