

# Topmann ApS

Allékredsen 257  
3400 Hillerød

CVR-nr. 41 78 38 34



## Årsrapport for perioden 22. oktober 2020 til 30. september 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 29. september 2022

---

Anders Hemmed Jørgensen  
dirigent



**DØSSING & PARTNERE**

Godkendte revisorer

[www.dossing.dk](http://www.dossing.dk)

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	1
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 22. oktober 2020 - 30. september 2021	9
Balance pr. 30. september 2021	10
Noter	12

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Topmann ApS  
Allékredsen 257  
3400 Hillerød

CVR-nr.: 41 78 38 34

Regnskabsperiode: 22. oktober 2020 - 30. september 2021

Stiftet: 22. oktober 2020

Hjemsted: Hillerød

### Direktion

Anders Hemmed Jørgensen, adm. direktør  
Sune Petersen, direktør

### Revisor

DØSSING & PARTNERE  
Godkendte revisorer  
Roskildevej 12 A  
3400 Hillerød

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 22. oktober 2020 - 30. september 2021 for Topmann ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 22. oktober 2020 - 30. september 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, den 29. september 2022

### Direktion

Anders Hemmed Jørgensen  
adm. direktør

Sune Petersen  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### **Til kapitalejeren i Topmann ApS**

Vi har opstillet årsrapporten for Topmann ApS for regnskabsåret 22. oktober 2020 - 30. september 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hillerød, den 29. september 2022

**DØSSING & PARTNERE**  
*Godkendte revisorer*  
**CVR-nr. 42 49 17 48**

Michael Nielsen  
registreret revisor  
**MNE-nr. mne7552**

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive tømrer- og malervirksomhed.

### Usædvanlige forhold

#### Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen har, efter godkendelse af årsrapport for perioden 22. oktober 2020 til 30. september 2021, konstateret fundamentale fejl i den aflagte årsrapport.

Ledelsen har derfor vurderet, at en ny årsrapport med rettelse af de væsentlige eller åbenbare fejl eller berigtigelse af de ulovlige forhold er i regnskabsbrugernes interesse.

Resultatet i den omgjorte årsrapport udgør 144 t.kr., hvilket er 287 t.kr. mindre end i den tidligere godkendte årsrapport. Selskabets egenkapital udgør 224 t.kr. hvilket er 287 t.kr. mindre end i den tidligere udarbejdede årsrapport for regnskabsperioden.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Topmann ApS for 2020/21 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten for 2020/21 er aflagt i kr.

Der er ingen sammenligningstal, idet 2020/21 er selskabets første regnskabsperiode.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balance-dagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %



## Anvendt regnskabspraksis

Aktiver med en kostpris på under kr. 30.700 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

## Anvendt regnskabspraksis

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 22. oktober 2020 - 30. september 2021

	Note	2020/21 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>864.179</b>
Personaleomkostninger	1	-467.958
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>396.221</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-40.778
Andre driftsomkostninger		-162.824
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>192.619</b>
Finansielle indtægter	2	2.898
Finansielle omkostninger	3	-6.746
<b>Resultat før skat</b>		<b>188.771</b>
Skat af årets resultat	4	-44.753
<b>Årets resultat</b>		<b>144.018</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat		144.018
		<b>144.018</b>

## Balance pr. 30. september 2021

	<u>Note</u>	<u>2020/21</u> kr.
<b>Aktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		188.612
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<u>188.612</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>188.612</u>
Råvarer og hjælpematerialer		20.000
<b>Varebeholdninger</b>		<u>20.000</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		201.364
Igangværende arbejder for fremmed regning		315.554
Andre tilgodehavender		1.273
Periodeafgrænsningsposter		122.654
<b>Tilgodehavender</b>		<u>640.845</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>46.920</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>707.765</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u>896.377</u></u>

## Balance pr. 30. september 2021

	<u>Note</u>	<u>2020/21</u> kr.
<b>Passiver</b>		
Virksomhedskapital		80.000
Overført resultat		<u>144.018</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>224.018</u></b>
Hensættelse til udskudt skat		<u>19.739</u>
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b><u>19.739</u></b>
Anden gæld		<u>25.014</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	5	<b><u>25.014</u></b>
Kreditinstitutter	5	56.250
Leverandører af varer og tjenesteydelser		291.275
Anden gæld		<u>280.081</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>627.606</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>652.620</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u><u>896.377</u></u></b>

## Noter

	<u>2020/21</u>
	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>	
Lønninger	427.240
Pensioner	37.878
Andre omkostninger til social sikring	<u>2.840</u>
	<b><u>467.958</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>
<b>2 Finansielle indtægter</b>	
Andre finansielle indtægter	<u>2.898</u>
	<b><u>2.898</u></b>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>	
Andre finansielle omkostninger	<u>6.746</u>
	<b><u>6.746</u></b>
<b>4 Skat af årets resultat</b>	
Årets aktuelle skat	25.014
Årets udskudte skat	<u>19.739</u>
	<b><u>44.753</u></b>

## Noter

### 5 Langfristede gældsforpligtelser

	<u>2020/21</u>
	kr.
<b>Anden gæld</b>	
Mellem 1 og 5 år	<u>25.014</u>
Langfristet del	<u>25.014</u>
Øvrig kortfristet anden gæld	<u>280.081</u>
Kortfristet del	<u>280.081</u>
	<b><u><u>305.095</u></u></b>

### 6 Eventualforpligtelser

Selskabet har samlede leje- eller leasingforpligtelser for kr. 529.000.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Anders Hemmed Jørgensen (CPR valideret)

### Adm. direktør

På vegne af: Topmann ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-252932735731

IP: 147.78.xxx.xxx

2022-09-29 16:03:16 UTC

NEM ID 

## Sune Petersen (CPR valideret)

### Direktør

På vegne af: Topmann ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-599275493086

IP: 147.78.xxx.xxx

2022-09-29 16:08:38 UTC

NEM ID 

## Michael Nielsen (CVR valideret)

### Registreret revisor

På vegne af: Døssing & Partnere

Serienummer: CVR:42491748-RID:52394886

IP: 185.107.xxx.xxx

2022-09-29 17:54:19 UTC

NEM ID 

## Anders Hemmed Jørgensen (CPR valideret)

### Dirigent

På vegne af: Topmann ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-252932735731

IP: 147.78.xxx.xxx

2022-09-29 17:55:23 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: DBXG5-CDV7K-6HUQQ-FYEMM-KSN5C-FXDIT

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>