

**ÅRSRAPPORT**  
**21. oktober 2020 - 31. december 2021**

**Sønderup Payroll ApS**

Jyllandsgade 9  
4100 Ringsted

CVR nr. 41782137

**Indsender:**

Sønderup I/S  
Statsautoriserede revisorer  
CVR nr. 31824559

**Fremlagt og godkendt**

på den ordinære generalforsamling den 26. januar 2022

**Dirigent**

Tom Sønderup

## Indholdsfortegnelse

---

Ledespåtegning	3
Anvendt regnskabspraksis	4
Resultatopgørelse 21. oktober 2020 - 31. december 2021	6
Balance pr. 31. december 2021	7
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10

## Ledelsespåtegning

---

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2020/21 for Sonderup Payroll ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2020/21.

Selskabets årsrapport for 2020/21 er ikke revideret. Ledelsen anser betingelserne for fravalg af revision i henhold til årsregnskabslovens § 135 som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ringsted, den 26. januar 2022

### Direktion

Tom Sønderup

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Sonderup Payroll ApS for regnskabsåret 2020/21 aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Resultatopgørelsen opstilles artsopdelt og balancen opstilles i kontoform. Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Med henvisning til Årsregnskabslovens § 32, stk 1 har selskabet sammendraget visse poster i resultatopgørelsen i posten bruttofortjeneste. Posten bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med udførelsen, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget. Nettoomsætningen svarer således til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden).

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse vedrørende selskabsskat.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger er målt til nominel værdi.

### **Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 21. oktober 2020 - 31. december 2021

Note	2020/21
Bruttofortjeneste	38.942
Øvrige finansielle omkostninger	<u>-1.363</u>
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b><u>37.579</u></b>
Skat af årets resultat	<u>-8.267</u>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b><u>29.312</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>	
Overført resultat	<u>29.312</u>
<b>Disponeret i alt</b>	<b><u>29.312</u></b>

## Balance pr. 31. december 2021

Note	2020/21
<b>AKTIVER</b>	
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	40.000
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>40.000</b>
Likvide beholdninger	320.333
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>320.333</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>360.333</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>360.333</b>

## Balance pr. 31. december 2021

Note	2020/21
<b>PASSIVER</b>	
<b>Egenkapital</b>	
Virksomhedskapital	40.000
Overført resultat	29.312
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b>69.312</b>
Selskabsskat	8.267
Anden gæld	282.754
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>291.021</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT</b>	<b>291.021</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>360.333</b>

1. Væsentlige aktiviteter
2. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
3. Eventualposter



## Egenkapitalopgørelse

---

	2020/21
<b>Virksomhedskapital</b>	
Primo	<u>40.000</u>
<b>Ultimo</b>	<b><u>40.000</u></b>
<b>Overført resultat</b>	
Overført fra resultatdisponering	<u>29.312</u>
<b>Ultimo</b>	<b><u>29.312</u></b>
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b><u><u>69.312</u></u></b>

# Noter

---

## **1. Væsentlige aktiviteter**

Selskabets væsentlige aktiviteter består i at drive løn administration og erhvervsservice.

## **2. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

## **3. Eventualposter**

Udover sædvanlige garantier for udført arbejde, er der ikke stillet særlige garantier.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Tom Sønderup

---

Som Direktør  
RID: 1232019958738  
Tidspunkt for underskrift: 26-01-2022 kl.: 15:39:03  
Underskrevet med NemID

NEM ID

## Tom Sønderup

---

Som Dirigent  
RID: 1232019958738  
Tidspunkt for underskrift: 26-01-2022 kl.: 15:39:03  
Underskrevet med NemID

NEM ID

This document has esignatur Agreement-ID: 58f9e6UmTmy246808422

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).