



## Logisnap ApS

Vibeholms Allé 16, 1.  
2605 Brøndby  
CVR-nr. 41726032

## Årsrapport 01.10.2020 - 31.12.2021

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
29.06.2022

---

**Sabrina Mai Bendjazia**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2020/21	7
Balance pr. 31.12.2021	8
Egenkapitalopgørelse for 2020/21	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Logisnap ApS  
Vibeholms Allé 16, 1.  
2605 Brøndby

CVR-nr.: 41726032  
Hjemsted: Brøndby  
Regnskabsår: 01.10.2020 - 31.12.2021

## Bestyrelse

Anders Colding Friis, formand  
Kasper Holst Hansen  
Brian Sean Tange

## Direktion

Brian Sean Tange, adm. dir.  
Kim Cang Trung Vu, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
2300 København S

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.10.2020 - 31.12.2021 for Logisnap ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.10.2020 - 31.12.2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brøndby, den 29.06.2022

## Direktion

**Brian Sean Tange**

adm. dir.

**Kim Cang Trung Vu**

direktør

## Bestyrelse

**Anders Colding Friis**

formand

**Kasper Holst Hansen**

**Brian Sean Tange**

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i Logisnap ApS

### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Logisnap ApS for regnskabsåret 01.10.2020 - 31.12.2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.10.2020 - 31.12.2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

#### **Overtrædelse af momslovgivning**

Selskabet har i årets løb udarbejdet urigtige momsangivelser samt indberettet moms for sent, hvilket er i strid med momsloven hvorved ledelsen kan ifalde ansvar. Momsangivelser er efter balancedagen korrigeret til korrekte beløb ved efterangivelser.

København, den 29.06.2022

#### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

#### **Henrik Wolff Mikkelsen**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne33747

#### **Frederik Juhl Hestbæk**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne47807

# Ledelsesberetning

## **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at udvikle og drive IT-virksomhed.

## **Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Resultatet for 2020/21 udviser et underskud på 2.847 t.kr., hvilket ledelsen anser som forventet.

## **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2020/21

	Note	2020/21 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>(120.851)</b>
Personaleomkostninger	1	(2.912.262)
Af- og nedskrivninger		(2.625)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(3.035.738)</b>
Andre finansielle indtægter		58
Andre finansielle omkostninger	2	(43.071)
<b>Resultat før skat</b>		<b>(3.078.751)</b>
Skat af årets resultat		231.786
<b>Årets resultat</b>		<b>(2.846.965)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat		(2.846.965)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>(2.846.965)</b>



# Balance pr. 31.12.2021

## Aktiver

	Note	2020/21 kr.
Udviklingsprojekter under udførelse	4	1.053.572
<b>Immaterielle aktiver</b>	3	<b>1.053.572</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		36.755
<b>Materielle aktiver</b>	5	<b>36.755</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.090.327</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		377.977
Andre tilgodehavender		231.447
Tilgodehavende skat		231.786
Periodeafgrænsningsposter		36.947
<b>Tilgodehavender</b>		<b>878.157</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>556.103</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>1.434.260</b>
<b>Aktiver</b>		<b>2.524.587</b>

**Passiver**

	<b>Note</b>	<b>2020/21 kr.</b>
Virksomhedskapital		46.512
Overkurs ved emission		0
Reserve for udviklingsomkostninger		821.786
Overført overskud eller underskud		(175.490)
<b>Egenkapital</b>		<b>692.808</b>
<hr/>		
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		1.215.142
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<b>1.215.142</b>
<hr/>		
Bankgæld		18.274
Leverandører af varer og tjenesteydelser		105.669
Anden gæld		492.694
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>616.637</b>
<hr/>		
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.831.779</b>
<hr/>		
<b>Passiver</b>		<b>2.524.587</b>
<hr/>		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	7	

# Egenkapitalopgørelse for 2020/21

	Virksomheds- kapital kr.	Overkurs ved emission kr.	Reserve for udviklings- omkostninger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Indskudt ved stiftelse	40.000	0	0	0	40.000
Kapitalforhøjelse	6.512	3.493.261	0	0	3.499.773
Overført til reserver	0	0	821.786	(821.786)	0
Opløsning af reserver	0	(3.493.261)	0	3.493.261	0
Årets resultat	0	0	0	(2.846.965)	(2.846.965)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>46.512</b>	<b>0</b>	<b>821.786</b>	<b>(175.490)</b>	<b>692.808</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	<b>2020/21</b>
	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	3.859.460
Pensioner	72.533
Andre omkostninger til social sikring	33.841
	<b>3.965.834</b>
Personaleomkostninger overført til aktiver	(1.053.572)
	<b>2.912.262</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>5</b>

## 2 Andre finansielle omkostninger

	<b>2020/21</b>
	<b>kr.</b>
Renteomkostninger i øvrigt	17.576
Øvrige finansielle omkostninger	25.495
	<b>43.071</b>

## 3 Immaterielle aktiver

	<b>Udviklings- projekter under udførelse kr.</b>
Tilgange	1.053.572
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>1.053.572</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>1.053.572</b>

## 4 Udviklingsprojekter

Udviklingsprojekter vedr. udvikling af selskabet IT-plattform og indregnes i takt med at der oppebæres intern udvikling, samt ved afholdelsen af omkostninger som er direkte henførbare til selskabets udviklingsprojekter.

Med henvisning til årsregnskabsloven § 83, stk. 2 er den udskudte skat modregnet de aktiverede omkostninger vedrørende udviklingsprojekter på reserven for udviklingsomkostninger bundet på egenkapitalen.

## 5 Materielle aktiver

	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.</b>
Tilgange	39.380
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>39.380</b>
Årets afskrivninger	(2.625)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(2.625)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>36.755</b>

## 6 Langfristede forpligtelser

	<b>Forfald efter 12 måneder 2020/21 kr.</b>	<b>Restgæld efter 5 år 2020/21 kr.</b>
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	1.215.142	242.411
	<b>1.215.142</b>	<b>242.411</b>

## 7 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	<b>2020/21 kr.</b>
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	229.500

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle aktiver.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af nettokursgevinster vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**Balancen****Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle aktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle aktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger med fradrag af udskudt skat på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder. De anvendte afskrivningsperioder udgør 3-5 år.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Materielle aktiver**

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages

lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3-5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Tilgodehavende og skyldig skat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.