

G. V. L. Entreprise A/S

Højsgårds Alle 14

2900 Hellerup

CVR-nr. 41680628

Årsrapport

1. oktober 2022 - 30. september 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 2. april 2024

Allan Pagh Hansen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	6
Hoved- og nøgletal	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Pengestrømsopgørelse	14
Noter	15
Anvendt regnskabspraksis	19

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 for G. V. L. Entreprise A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup, den 18. marts 2024

Direktion

Allan Pagh Hansen
Direktør

Bestyrelse

Allan Pagh Hansen

Erik Olsen

Andreas Nøhr Lawaetz

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i G. V. L. Entreprise A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for G. V. L. Entreprise A/S for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023, samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

*Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

*Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

*Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

*Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

*Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ringsted, den 18. marts 2024

Sønderup I/S

Statsautoriserede revisorer

CVR-nr. 31824559

Tom Sønderup
Statsautoriseret revisor
mne10489

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år, udelukkende bestået af entreprenørarbejde i form af direkte kontrakter. Vores mangeårige erfaring, som samarbejdspartner og totalentreprenør for professionelle bygherrer har gjort os i stand til effektivt at udføre entrepriseopgaver. I G.V.L. Entreprise A/S har vi altid haft fokus på det endelige resultat for vores kunder.

Vi kender markedet og gør brug af indgående viden om såvel rådgivning som totalentreprise. Vi stiller seriøse krav og forholder os sagligt til hele byggeprocessen. Med udgangspunkt i den klassiske entreprisemodel har vi speciale i de økonomiske optimeringsmuligheder i regulære entreprisearbejder.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Måling af igangværende arbejder for fremmed regning m.fl. er baseret på regnskabsmæssige skøn, der foretages af ledelsen. Skønnene foretages i overensstemmelse med regnskabspraksis og på baggrund af forudsætninger og erfaringer, som ledelsen anser for realistiske og forsvarlige.

Der henvises til uddybende omtale herom i note 10.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 udviser et resultat på kr. 7.368.359, og selskabets balance pr. 30. september 2023 udviser en balancesum på kr. 328.638.186, og en egenkapital på kr. 98.636.637.

Årets omsætning og resultat er nogenlunde på niveau med det vi forventede iht. ledelsesberetningen for 2021/22.

Der investeres fortsat ledelses- og medarbejderressourcer på fastholdelse og udbygning af virksomhedens relationer i forhold til kunder, leverancer og samarbejdspartnere.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Forventninger til fremtiden

Der er pt. en ordrebog svarende til ca. 2 års omsætning. Der forventes en omsætning og resultat for 2023/24 på nogenlunde samme niveau som realiseret for 2022/23.

Efterspørgslen fra kunderne er tilfredsstillende, men udvælgelsen af sagerne foretages yderst selektivt.

Arbejdet med yderligere styrkelse af selskabets samlede organisation vil fortsætte i 2023/24, ligesom der vil blive målrettet med systemtilpasning og optimering af processer gennem hele organisationen. Processtyring og løbende kvalitetssikring er væsentlige parametre for fortsat at fremstå som den optimale partner for den professionelle bygherre.

Vidensressourcer

For til stadighed at kunne levere høj produktkvalitet og innovative løsninger, er det afgørende, at selskabet kan rekruttere og fastholde medarbejdere med et højt uddannelsesniveau indenfor byggebranchen. Der vil også i 2022/23 blive investeret ressourcer i personaleudvikling og ny teknologi for at sikre målsætningen på dette område.

Risikoprofil og risikostyring

Selskabet er påvirket af de generelle samfundsforhold, herunder især konjunktur- og renteutviklingen samt specifikke lovgivningsmæssige initiativer, som byggebranchen historisk set er følsom overfor. Selskabet er ikke udsat for særlige forretningsmæssige og finansielle risici, ud over almindeligt forekommende risici inden for branchen.

Fokus fastholdes på forretningsaktiviteter inden for kernekompetencerne totalentreprisearbejder ved byggeri af fast ejendom.

Ledelsesberetning

For indgåede kontrakter gennemføres konsekvent løbende projektstyring efter nøje fastlagte rutiner. Målet hermed er løbende risikoafdækning og projektoptimering.

Miljøforhold

Selskabets miljøforhold tager udgangspunkt i en miljømæssig forsvarlig driftsførelse, og indgår som en naturlig del i selskabets målsætninger for produktkvalitet og produktionsforhold.

Arbejdsmiljø

Medarbejderne er selskabets væsentligste ressource. Der er vedvarende fokus på at fastholde og udbygge et godt arbejdsmiljø. Arbejdsmiljøpolitikken tager afsæt i:

- * Forebyggelse frem for helbredelse
- * Arbejdsmiljøcertificering
- * Minimering af risikoen for skader og ulykker, målsætningen er ingen ulykker
- * Sundhed og trivsel
- * Udvikling og uddannelse

Der vil være øget fokus.

Redegørelse for samfundsansvar

Samfundsansvar er et vigtigt fokusområde for G.V.L. Entreprise A/S. Vi arbejder målrettet med en samfundsansvarlig adfærd og overholder gældende lovgivning i et positivt samspil med kunder, leverandører, medarbejdere og myndigheder.

Vor strategi har fokus på at skabe kvalitet i alle dele af virksomhedens funktioner. Det gælder i forhold til de ydelser G.V.L. Entreprise A/S leverer til kunder, og den måde G.V.L. Entreprise A/S drives på som virksomhed.

G.V.L. Entreprise A/S strategi er centreret om 5 indsatsområder:

- * Socialt ansvar og kun ansatte iht. overenskomstkrav
- * Godt arbejdsmiljø
- * Arbejdsskadefrekvens så lav som muligt
- * Økonomisk bæredygtighed
- * Hensyn til miljøet

Med en omsætning på over 300 mio. DKK og ca. 35 fastansatte udfylder G.V.L. Entreprise A/S en vigtig rolle dels i forhold til de byggeopgaver, der skal løses rundt om på Sjælland, dels i forhold til det ansvar, der følger med til at være en del af en aktiv spiller i vores samfund. Vi har derfor formuleret 5 overordnede fokusområder i vores sociale ansvar - Corporate Social Responsibility.

Vi er med til at udvikle og udbygge Sjælland med vores mange forskellige byggeopgaver, og det kan vi kun gøre, når

- * vi har ordnede forhold i ansættelsen af vores medarbejdere i forhold til løn- og arbejdsvilkår
- * vi har fokus på sikkerhed og sundhed
- * vi tager hensyn til vores miljø og udfører vores arbejde på den mindst miljøbelastende måde
- * vi deltager aktivt for at give de unge en uddannelse gennem en elevplads
- * vi optræder moralsk og etisk korrekt

Menneskerettigheder, talentudvikling og måltal for kønsrepræsentation i ledelseshverv

G.V.L. Entreprise A/S er bevidst omkring selskabets sociale forpligtelser til at medvirke til opfyldelse af menneskerettigheder, hvilket blandt andet omfatter, at der hverken diskrimineres på baggrund af køn, alder, social- eller etnisk oprindelse eller handicap.

Udgangspunktet for talentudvikling samt ansættelser og afskedigelser foretages alene på baggrund af kandidaternes faglige kvalifikationer og erfaringer.

Ledelsesberetning

Måltal og politikker vedrørende det underrepræsenterede køn

G.V.L. Entreprise A/S ønsker at fastsætte en både ambitiøs og realistisk målsætning for at fremme repræsentationen af begge køn i ledende stillinger. Dette med henblik på at sikre et bredt perspektiv på udvikling, ledelse og strategi. For indeværende år består den generalforsamlingsvalgte bestyrelse af 3 mænd, men målet er en kvindeandel på 50%.

Ved rekruttering til lederposter på alle niveauer tilstræbes det derfor altid at indkalde kandidater af begge køn til interviews, når det er fagligt muligt. Alle ansættelser vil, uanset køn foregå på basis af den enkeltes kvalifikationer og kompetencer.

Ved ny rekruttering til bestyrelsen vil vi tilstræbe en mere ligelig kønsbalance, når det er fagligt muligt og kandidaterne er der.

Hoved- og nøgletal

Virksomhedens udvikling i hoved- og nøgletal kan beskrives således (hovedtal er i t.kr.):

	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Resultatopgørelse:					
Nettoomsætning	326.314	318.376	347.290	387.988	416.903
Bruttoresultat	51.770	39.874	44.969	54.987	36.016
Resultat af primær drift	11.044	3.469	6.986	11.225	7.739
Resultat af finansielle poster	-1.592	-2.076	10.401	-2.448	-291
Årets resultat	7.368	1.079	13.553	6.834	5.808
Balance:					
Anlægsaktiver	9.611	8.066	7.692	9.025	6.780
Omsætningsaktiver	319.027	278.717	257.234	362.650	271.973
Aktiver i alt	328.638	286.783	264.926	371.675	278.753
Egenkapital	98.636	91.268	90.189	76.636	69.802
Hensatte forpligtelser	11.300	9.184	8.870	5.037	3.093
Kortfristede gældsforpligtelser	216.440	184.031	163.566	288.054	118.477
Langfristede gældsforpligtelser	2.262	2.300	2.301	1.948	87.381
Passiver i alt	328.638	286.783	264.926	371.675	278.753
Investeringer:					
Materielle anlægsaktiver	347	380	44	521	197
Nøgletal:					
Bruttomargin (%)	15,90	12,50	12,90	14,20	8,60
Overskudsgrad (%)	3,40	1,10	2,10	2,90	1,90
Afkastningsgrad (%)	2,2	0,4	5,1	1,8	2,1
Egenkapitalens forrentning (%)	7,50	1,20	15,10	8,90	8,30
Soliditetsgrad (%)	30,10	31,80	34,10	20,60	25,10

Resultatopgørelse

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Nettoomsætning	1	326.314.089	318.376.071
Direkte driftsomkostninger		-274.544.666	-278.502.444
Andre eksterne omkostninger		-22.832.488	-20.704.017
Bruttofortjeneste		28.936.936	19.169.611
Personaleomkostninger	2	-17.689.237	-15.263.797
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-203.520	-436.593
Driftsresultat		11.044.179	3.469.221
Finansielle indtægter		258.816	20.165
Finansielle omkostninger		-1.850.978	-2.096.561
Resultat før skat		9.452.017	1.392.826
Skat af årets resultat	3	-2.083.659	-313.975
Årets resultat		7.368.358	1.078.850
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		7.368.358	1.078.850
Resultatdisponering		7.368.358	1.078.850

Balance 30. september 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger		570.000	600.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.231.685	1.058.705
Materielle anlægsaktiver	4	1.801.685	1.658.705
Andre tilgodehavender		7.809.172	6.407.610
Finansielle anlægsaktiver	5	7.809.172	6.407.610
Anlægsaktiver		9.610.857	8.066.315
Råvarer og hjælpematerialer		200.000	200.000
Fremstillede varer og handelsvarer		1.611.688	1.611.688
Varebeholdninger		1.811.688	1.811.688
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		164.147.376	97.936.245
Igangværende arbejder for fremmed regning	6	121.904.754	133.761.564
Andre tilgodehavender		8.002.197	16.325.919
Periodeafgrænsningsposter	8	296.988	536.564
Tilgodehavender		294.351.314	248.560.292
Likvide beholdninger		22.864.326	28.345.325
Omsætningsaktiver		319.027.328	278.717.305
Aktiver		328.638.186	286.783.620

Balance 30. september 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		5.000.000	5.000.000
Overført resultat		93.636.637	86.268.279
Egenkapital		98.636.637	91.268.279
Hensættelser til udskudt skat		11.299.649	9.184.398
Hensatte forpligtelser		11.299.649	9.184.398
Anden gæld		2.261.975	2.299.767
Langfristede gældsforpligtelser	9	2.261.975	2.299.767
Gæld til kreditinstitutter		55.542	69.924
Modtagne forudbetalinger fra kunder	6	23.747.489	19.729.807
Leverandører af varer og tjenesteydelser		111.300.026	92.373.933
Gæld til tilknyttede virksomheder		68.932.646	67.342.452
Anden gæld		12.404.221	4.515.061
Kortfristede gældsforpligtelser		216.439.924	184.031.177
Gældsforpligtelser		218.701.899	186.330.943
Passiver		328.638.186	286.783.620
Usikkerhed ved indregning og måling	10		
Eventualforpligtelser	11		
Nærtstående parter	12		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. oktober 2022	5.000.000	86.268.279	91.268.279
Årets resultat	0	7.368.358	7.368.358
Egenkapital 30. september 2023	5.000.000	93.636.637	98.636.637

Pengestrømsopgørelse

	2022/23	2021/22
	kr.	kr.
Resultat før finansielle poster	11.044.179	3.469.224
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	203.520	436.593
Regulering af renteindtægter og lignende indtægter	258.816	20.165
Regulering af renteudgifter og lignende udgifter	-1.850.977	-2.096.561
Øvrige reguleringer	31.592	-55.542
Ændringer i driftskapital	-14.996.020	-3.602.610
Pengestrøm fra driftsaktivitet	-5.308.890	-1.828.731
Køb af materielle anlægsaktiver	-346.500	-380.000
Køb af finansielle anlægsaktiver	-1.401.562	-430.765
Pengestrøm fra investeringsaktivitet	-1.748.062	-810.765
Ændring mellemregning tilknyttede virksomheder	1.590.335	660.191
Pengestrøm fra finansieringsaktivitet	1.590.335	660.191
Ændringer i likvider	-5.466.617	-1.979.305
Likvider, primo	28.275.401	30.254.706
Likvider, ultimo	22.808.784	28.275.401

Noter

1. Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter entrepriser opgaver udført i Danmark. Idet G.V.L. Entreprise A/S opererer i et stærkt konkurrencepræget marked indefor entreprenørarbejde med byggerier, har selskabets ledelse vurderet, at det vil være til skade for selskabet at oplyse omsætningen fordelt på segmenter, hvorfor det er udeladt i henhold til årsregnskabslovens § 96, stk. 1.

	2022/23	2021/22
2. Personaleomkostninger		
Lønninger	16.230.091	13.819.709
Pensioner	1.092.113	937.722
Andre omkostninger til social sikring	367.032	506.366
	17.689.236	15.263.797
Gennemsnitligt antal beskæftigede	35	35

3. Skat af årets resultat

Regulering af udskudt skat	-2.115.251	-313.975
Regulering af skat vedr. tidligere år	31.592	0
	-2.083.659	-313.975

4. Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris primo	900.000	7.600.392
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	0	346.500
Afgang i årets løb	0	-223.000
Kostpris ultimo	900.000	7.723.892
Af- og nedskrivninger primo	-300.000	-6.541.687
Årets afskrivninger	-30.000	-173.520
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	223.000
Af- og nedskrivninger ultimo	-330.000	-6.492.207
Regnskabsmæssig værdi ultimo	570.000	1.231.685

5. Finansielle anlægsaktiver

	Andre tilgodehavender
Kostpris primo	6.407.610
Tilgang i årets løb	2.441.462
Afgang i årets løb	-1.039.900
Kostpris ultimo	7.809.172
Regnskabsmæssig værdi ultimo	7.809.172

Noter

	2023	2022
6. Modtagne forudbetalinger fra kunder		
Salgsværdi af udført arbejde	949.824.360	708.485.975
Acontofaktureringer på igangværende arbejder	-851.667.096	-594.454.218
Nettoværdi af igangværende arbejder	98.157.264	114.031.757

Igangværende arbejder er klassificeret således i balancen:

Igangværende arbejder under tilgodehavender	121.904.753	133.761.564
Modtagne forudbetalinger fra kunder under gældsforpligtelser	-23.747.489	-19.729.807
	98.157.264	114.031.757

7. Hensættelser til udskudt skat

Udskudt skat	11.299.649	9.184.398
Saldo ultimo	11.299.649	9.184.398

Udskudt skat vedrører:

Materielle anlægsaktiver	-428.801	-668.776
Igangværende arbejder	129.540.047	117.781.143
Skattemæssigt underskud	-77.549.207	-75.365.103
Tilgodehavender	-200.000	0
	51.362.039	41.747.264

Udskudt skat er afsat med 22% svarende til den aktuelle skattesats.

Udskudt skat primo	9.184.398	8.870.423
Årets regulering, udskudt skat via resultatopgørelsen	2.115.251	313.975
Regnskabsmæssig værdi	11.299.649	9.184.398

8. Periodeafgrænsningsposter

Forudbetalt husleje og andre omkostninger	296.988	536.564
Saldo ultimo	296.988	536.564

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger.

9. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Anden gæld (indefrosne feriemidler)	2.261.975	0	1.934.885
	2.261.975	0	1.934.885

Noter

10. Regnskabsmæssige skøn og vurderinger

Skønsmæssig usikkerhed:

Ved opgørelsen af den regnskabsmæssige værdi af visse aktiver og forpligtigelser kræves skøn over, hvorledes fremtidige begivenheder påvirker værdien af disse aktiver og forpligtigelser på balancedagen. De anvendte skøn er baseret på forudsætninger, som ledelsen vurderer, er forsvarlige, men som i sagens natur er usikre og uforudsigelige. Forudsætningerne kan være ufuldstændige eller unøjagtige, og uventede begivenheder eller omstændigheder kan opstå. Desuden er virksomheden underlagt risici og usikkerheder, som kan føre til, at de faktiske resultater afviger fra disse skøn. Skøn, der er særligt væsentlige for regnskabsaflæggelsen, er fortrinsvis forbundet med indregning af entreprisekontrakter og de risici, der er ved udførelsen af disse. Dette drejer som om måling af salgsværdien af igangværende entreprisekontrakter, opgørelse af garantiforpligtigelser samt vurdering af udfaldet af tvister.

Entreprisekontrakter, herunder skønsmæssig indregning og måling af omsætning og dækningsbidrag:

Måling af igangværende entreprisekontrakter er baseret på en stadevurdering af de enkelte projekter samt forventning om resterende afvikling af hver enkelt kontrakt, herunder udfaldet af uoverensstemmelser. Vurderingen af projekternes stade og økonomi, herunder uoverensstemmelser, foretages individuelt pr. projekt i samarbejde med direktionen og projektledelsen. Vurderingen af uoverensstemmelser vedrører ekstraarbejder, tidsfristforlængelser, krav om dagbod mv. foretages med udgangspunkt i forholdenes karakter, kendskab til bygherre, forhandlingsstadiet, tidligere erfaringer og dermed en vurdering af sandsynlighed for udfaldet af den enkelte sag. For væsentlige uoverensstemmelser indgår ekstern advokatvurdering i grundlaget for vurderingen.

Skøn, der er knyttet til den fremtidige afvikling af det resterende arbejde, afhænger af en række faktorer, ligesom et projekts forudsætninger kan ændres i takt med arbejdets udførelse. Tilsvarende kan vurderingen af uoverensstemmelser ændre sig i takt med sagernes fremdrift. Det faktiske resultat kan dermed afvige væsentligt fra det forventede resultat.

Tvister, rets- og voldgiftssager samt eventualaktiver og forpligtigelser:

Selskabet er som del af sin forretningskarakter naturligt part i forskellige uoverensstemmelser, tvister, rets- og voldgiftssager. Det vurderes i alle tilfælde, i hvilket omfang sagerne kan medføre forpligtigelser for selskabet, samt sandsynligheden herfor.

En sag kan i nogen tilfælde ligeldes udmunde i et eventualaktiv eller krav mod andre parter end bygherren. Tilgængelig information og juridiske vurderinger fra rådgivere danner grundlag for ledelsens skøn. Udfaldet kan være vanskeligt at vurdere og resultatet kan i sagens natur afvige fra selskabets vurdering.

11. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leasingaftaler vedrørende biler. Restløbetid udgør op til ca. 1 år. Den samlede forpligtelse opgøres til t.kr. 1.100.

Selskabet har indgået huslejekontrakter med en årlig leje på t.kr. 1.400, med en opsigelse på op til 12 måneder. Forpligtelsen udgør t.kr. 1.400.

Der foreligger ikke garantiforpligtigelser udover de for branchen sædvanlige i henhold til AB92. De samlede garantiforpligtigelser udgør på balancedagen t.kr. 260.219.

Selskabet hæfter for fællesregistrering af moms for et søsterselskab i koncernen.

Selskabet hæfter solidarisk for alle koncernselskaber for den samlede skat af sambeskatningsindkomsten og for visse eventuelle kildeskatte, som udbytte og royalti. Det samlede beløb fremgår af årsrapporter for G.V.L. Holding A/S, der er administrationsselskab i sambeskatningen.

Noter

12. Nærtstående parter

Selskabets nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse:

G.V.L. Holding A/S ejer 100% af aktierne i G.V.L. Entreprise A/S og har bestemmende indflydelse på dette.

Koncernforhold:

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab:

G.V.L. Holding A/S, Hellerup, CVR nr. 25640276.

Transaktioner med nærtstående parter:

Der oplyses ikke om transaktioner med nærtstående parter, da alle transaktioner er gennemført på normale markedsvilkår.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for G. V. L. Entreprise A/S for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Resultatopgørelsen opstilles artsopdelt og balancen opstilles i kontoform.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med udførelsen, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i omsætningen i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

Direkte driftsomkostninger

Direkte driftsomkostninger omfatter direkte eller indirekte omkostninger, der afholdes for at opnå nettoomsætningen..

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	30 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1-10 år	0-30%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Selskabet er sambeskattet med øvrige concernselskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Moderselskabet fungerer som administrationselskab for sambeskatningskredsen, således at moderselskabet forestår afregning af skatter til de danske skattemyndigheder.

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Andre tilgodehavender udgøres af deposita, der måles til anskaffelsespris.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acoutofaktureringer.

Forudbetalinger, der vedrører det igangværende arbejde, indregnes som forudbetalinger fra kunder under forpligtelser.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Hensatte forpligtelser - udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, gæld til tilknyttede virksomheder, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke-kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser - eksklusive de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Hoved- og nøgletaloversigt

Nøgletallene er beregnet således:

Bruttomargin:	$\text{Bruttoresultat} \times 100 / \text{nettoomsætning}$
Overskudsgrad:	$\text{Resultat før finansielle poster} \times 100 / \text{nettoomsætning}$
Afkastningsgrad:	$\text{Årets resultat} \times 100 / \text{samlede aktiver ultimo}$
Soliditetsgrad:	$\text{Egenkapital ultimo} \times 100 / \text{samlede aktiver ultimo}$
Forrentning af egenkapitalen:	$\text{Årets resultat} \times 100 / \text{egenkapital (gns.)}$

Allan Pagh Hansen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Allan Pagh Hansen

Direktør

ID: 9b27c833-347c-4549-9d62-6aeef680af3e

Tidspunkt for underskrift: 03-04-2024 kl.: 08:40:50

Underskrevet med MitID



Allan Pagh Hansen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Allan Pagh Hansen

Bestyrelsesmedlem

ID: 9b27c833-347c-4549-9d62-6aeef680af3e

Tidspunkt for underskrift: 03-04-2024 kl.: 08:40:50

Underskrevet med MitID



Allan Pagh Hansen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Allan Pagh Hansen

Dirigent

ID: 9b27c833-347c-4549-9d62-6aeef680af3e

Tidspunkt for underskrift: 03-04-2024 kl.: 08:40:50

Underskrevet med MitID



Erik Olsen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Erik Olsen

Bestyrelsesmedlem

ID: 806dfaf4-1ace-4e21-8ebb-df3f89f68181

Tidspunkt for underskrift: 04-04-2024 kl.: 12:33:33

Underskrevet med MitID



Andreas Nøhr Lawaetz

Navnet returneret af dansk MitID var:

Andreas Nøhr Lawaetz

Bestyrelsesmedlem

ID: e4669a22-facc-4739-83dd-b2f60fa4913b

Tidspunkt for underskrift: 04-04-2024 kl.: 17:00:52

Underskrevet med MitID



Tom Sønderup

Navnet returneret af dansk MitID var:

Tom Sønderup

Revisor

ID: f912a5ff-63ee-4054-bfe1-b6fe6350ab8a

Tidspunkt for underskrift: 05-04-2024 kl.: 09:12:16

Underskrevet med MitID

