

# ÅRSRAPPORT

02. SEPTEMBER 2020 – 31. DECEMBER 2021

Geo Top ApS  
Vidars Plads 20, 3650 Ølstykke  
CVR-nr. 41 64 12 58

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 28. april 2022

Gevorg Nuroyan  
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

Ledespåtegning.....	3
---------------------	---

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	4
---------------------------	---

Ledelsesberetning .....	5
-------------------------	---

**Årsregnskab 2. september 2020 - 31. december 2021**

Anvendt regnskabspraksis.....	6
-------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	9
-------------------------	---

Balance .....	10
---------------	----

Egenkapitalopgørelse.....	12
---------------------------	----

Noter .....	13
-------------	----

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 2. september 2020 - 31. december 2021 for Geo Top ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 2. september 2020 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ølstykke, den 28. april 2022

### Direktion

Gevorg Nuroyan

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Geo Top ApS Vidars Plads 20, 3650 Ølstykke
	E-mail: ren@geo-top.dk
	CVR-nr.: 41 64 12 58
	Stiftet: 2. september 2020
	Kommune: Egedal
	Regnskabsår: 2. september - 31. december
<b>Direktion</b>	Gevorg Nuroyan
<b>Revisor</b>	<b>Inter Revision ApS</b> Bogføring   Regnskab   Rådgivning Banestrøget 21, 1. sal 2630 Taastrup
<b>Generalforsamling</b>	Ordinær generalforsamling afholdes 28. april 2022 kl. 10:00 på selskabets adresse.

## LEDELSESBERETNING

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive rengøringsvirksomhed og lignende opgaver for private og erhverv.

### Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 02. september 2020 - 31. december 2021 udviser et resultat på kr. 40.226, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en balancesum på kr. 112.109, og en egenkapital på kr. 80.226.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

### Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

Der forventes en positiv udvikling i selskabets aktiviteter i det kommende år.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Geo Top ApS for 2020/21 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalgt af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Det er selskabets første regnskabsår, hvorfor resultatopgørelse, balance og noter ikke indeholder sammenligningstal.

### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

### Gældsforpligtelser

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.



**RESULTATOPGØRELSE**  
**2. SEPTEMBER 2020 - 31. DECEMBER 2021**

	2020/21
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>52.267</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>52.267</b>
Andre finansielle omkostninger .....	542-
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>51.725</b>
1 Skat af årets resultat .....	11.499-
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>40.226</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>	
Overført resultat .....	40.226
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>40.226</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021**  
**AKTIVER**

	2021
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	27.775
Andre tilgodehavender .....	6
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>27.781</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>84.328</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>	<b>112.109</b>
<b>AKTIVER.....</b>	<b>112.109</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021**  
**PASSIVER**

	2021
Virksomhedskapital .....	40.000
Overført resultat .....	40.226
	80.226
<b>EGENKAPITAL</b> .....	<b>80.226</b>
	12.808
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse .....	12.808
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b> .....	<b>12.808</b>
	11.499
Selskabsskat .....	11.499
Anden gæld .....	7.576
	19.075
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> .....	<b>19.075</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>31.883</b>
	112.109
<b>PASSIVER</b> .....	<b>112.109</b>

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

**EGENKAPITALOPGØRELSE**

	2021
Virksomhedskapital primo .....	40.000
<b>Virksomhedskapital ultimo .....</b>	<b>40.000</b>
Årets resultat.....	40.226
<b>Overført resultat ultimo .....</b>	<b>40.226</b>
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>80.226</b>

NOTER

	2020/21
<b>1 Skat af årets resultat</b>	
Beregnet skat af årets resultat .....	11.499
	<hr/>
<b>Skat af årets resultat i alt .....</b>	<b>11.499</b>
	<hr/> <hr/>
<b>2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>	
Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.	
<b>3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>	
Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.	



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.  
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-357520437219

Gevorg Nuroyan

28-04-2022 10:47

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identifikationsnummer: c0b32153-6311-482a-9057-64c79c346618



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.  
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

## Dokumenter i transaktionen

### Nærværende dokument

Årsrapport for Geo Top ApS for 2020-21.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

### Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

## Hændelseslog for dokument

### Hændelseslog for dokumentet

2022-04-28 10:15 Underskriftsprocessen er startet  
2022-04-28 10:15 En besked er sendt til Gevorg Nuroyan  
2022-04-28 10:46 Identifikationsskærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Gevorg Nuroyan og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 213.237.x.x  
2022-04-28 10:46 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Gevorg Nuroyan  
2022-04-28 10:47 Gevorg Nuroyan har underskrevet dokumentet Årsrapport for Geo Top ApS for 2020-21.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-357520437219)  
2022-04-28 10:47 Alle dokumenter sendt til Gevorg Nuroyan er blevet underskrevet

Visma Addo identifikationsnummer: c0b32153-6311-482a-9057-64c79c346618

### Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark  
addo@visma.com • www.visma.dk/addo