

Fonden Aspiranterne

Skindergade 23, 4., 1159 København K

CVR-nr. 41 63 47 82

Årsrapport

28. august 2020 - 31. december 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 9. marts 2022.

Knud Foldschack
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 28. august 2020 - 31. december 2021	
Anvendt regnskabspraksis	15
Resultatopgørelse	17
Balance	18
Egenkapitalopgørelse	20
Noter	21

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 28. august 2020 - 31. december 2021 for Fonden Aspiranterne.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 28. august 2020 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 9. marts 2022

Direktion

Allan Klie
adm. direktør

Bestyrelse

Susanne Dahl
Formand

Knud Foldschack
Næstformand

Anna Andrea Malzer

Jakob Eldrup Lauesen

Anne-Marie Hertz

Laura Gilliam

Balder Bergman Johansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden Aspiranterne

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Aspiranterne for regnskabsåret 28. august 2020 - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 28. august 2020 - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 9. marts 2022

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Jan Tønnesen
statsautoriseret revisor
mne9459

Allan Breiling
statsautoriseret revisor
mne35809

Fondsoplysninger

Fonden

Fonden Aspiranterne
Skindergade 23, 4.
1159 København K

Hjemmeside: www.aspiranterne.dk

CVR-nr.: 41 63 47 82

Regnskabsår: 28. august - 31. december

Bestyrelse

Susanne Dahl, Formand
Knud Foldschack, Næstformand
Anna Andrea Malzer
Jakob Eldrup Lauesen
Anne-Marie Hertz
Laura Gilliam
Balder Bergman Johansen

Direktion

Allan Klie, adm. direktør

Revision

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Stockholmsgade 45
2100 København Ø

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens aktivitet består af at udvikle, kvalificere og udbyde beskæftigelsesrettede indsatser for unge i et samarbejde mellem den kreative branche, det offentlige og kulturinstitutioner. Formålet er at støtte de unges robusthed og kreativitet for at imødegå det fremtidige arbejdsmarked samt at hjælpe unge med øget livsmestring samt uddannelses- og beskæftigelsesafklaring.

Målgruppen for projektet er aktivitetsparate unge i alderen 19-29 år

God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

1 Åbenhed og kommunikation

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold. Fonden følger denne anbefaling.

2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt. Fonden følger denne anbefaling.

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

- 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet. Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

- 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering**
- 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.
- Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

- 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:
- den pågældendes navn og stilling,
 - den pågældendes alder og køn,
 - dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
 - medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
 - den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
 - hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
 - hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
 - om medlemmet anses for uafhængigt.
- 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

2.4 Uafhængighed

- 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Fonden følger denne anbefaling.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af:

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.

2.5 Udpegningsperiode

- 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside. Fonden følger denne anbefaling.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

- 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier. Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

3 Ledelsens vederlag

3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Der udbetales ikke bestyrelseshonorar.

Der afregnes dog vederlag for øvrige ydelser:

- Foldschack, Forchhammer, Dahlager, Barfod Advokatpartner selskab har modtaget t.kr. 36. for advokat ydelser i forbindelse med stiftelsen.

- Fischer Innovation ApS har modtaget t.kr. 90 for bogførings- og regnskabsydelser

Herudover er der ansat en lønnet direktør i fonden.

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.

Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Ledelsesberetning

	Susanne Dahl	Knud Foldschack	Anna Andrea Malzer	Jakob Eldrup Lauesen	Anne-Marie Hertz
Stilling	Bestyrelsesforman	Bestyrelsesmedlem	Bestyrelsesmedlem	Bestyrelsesmedlem	Bestyrelsesmedlem
Alder	1975	1952	1991	1970	1958
Køn	Kvinde	Mand	Kvinde	Mand	Kvinde
Indtrådt i bestyrelsen den	2020	2020	2020	2020	2020
Genvalg har fundet sted?	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Udløb af valgperiode	Vælges for 2 år, dog sidder enkelte 3 år i første periode ved lodtrækning	Vælges for 2 år, dog sidder enkelte 3 år i første periode ved lodtrækning	Vælges for 2 år, dog sidder enkelte 3 år i første periode ved lodtrækning	Vælges for 2 år, dog sidder enkelte 3 år i første periode ved lodtrækning	Vælges for 2 år, dog sidder enkelte 3 år i første periode ved lodtrækning
Medlemmets særlige kompetencer	Fondsarbejde & sociale områder	Juridisk	Kulturinstitutter	Politik	Økonomi & regnskab
Øvrige ledelseshverv	Generalsekretær i Den Danske UNICEF fond og bestyrelsesmedlem i andre fonde og virksomheder	Advokat og bestyrelsesformand og medlem i flere virksomheds- og fondsbestyrelser	Teaterdirektør Mungo Park	Ingen	Direktør i FISHER INNOVATION APS samt bestyrelsesmedlem SKI Group ApS
Udpeget af myndigheder/tilsyn	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Samlet vederlag fra fonden	0	0	0	0	0

Ledelsesberetning

	Laura Gilliam	Balder Bergman Johansen
Stilling	Bestyrelsesmedlem	Bestyrelsesmedlem
Alder	1971	1964
Køn	Kvinde	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	2020	2020
Genvalg har fundet sted?	N/A	N/A
Udløb af valgperiode	Vælges for 2 år, dog sidder enkelte 3 år i første periode ved lodtrækning	Vælges for 2 år, dog sidder enkelte 3 år i første periode ved lodtrækning
Medlemmets særlige kompetencer	Forskning	Sociale områder & erhverv
Øvrige ledelseshverv	Ingen	Direktør i X-fond, og bestyrelsesmedlem i andre fonde & virksomheder
Udpeget af myndigheder/tilsyn	N/A	N/A
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja
Samlet vederlag fra fonden	0	0

Der kan oplyses følgende om direktionens vederlag fra fonden:

Direktør Allan Klies samlet vederlag for året er kr. 862.826

Direktørens ægtefælle har i året leveret rådgivning til Fonden, hvorved der er afregnet honorar med 160 t.dkk. Rådgivning er leveret på sædvanlige markedsmæssige vilkår efter godkendelse fra bestyrelsen.

Ledelsesberetning

Fondens uddelingspolitik

Bestyrelsen beslutter og er ansvarlig for Fondens udlodninger.

Af årets overskud og af frie reserver i henhold til Fondens seneste årsrapport, kan Fonden støtte aktiviteter og organisatoriske initiativer, ligesom Fonden kan støtte enkeltpersoner og/eller juridiske personer, som direkte eller indirekte arbejder for formålet. Fondens midler kan kun anvendes til opfyldelse af Fondens formål og ikke anvendes af enkeltpersoner til private formål.

Fonden kan støtte såvel egne som andre eksisterende og nye aktiviteter af enhver art i overensstemmelse med formålsbestemmelsen og lov om registrerede socialøkonomiske virksomheder.

Fonden kan foretage udlodninger i eget regi med henblik på opfyldelse af Fondens formål. Der kan ikke ske udlodning til stifter, bestyrelse m.v.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets nettoomsætning udgør 2.836 t.kr. Det ordinære resultat efter skat udgør 37 t.kr. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Ledelsesberetning

Dette er første årsregnskab i fonden ASPIRANTERNE, og året har dermed været præget af opstart - af såvel organisatorisk som økonomisk karakter.

Projektet er det første af sin art i Danmark og skal klarlægge nye tilgange og metoder gennem evidensbaseret viden på beskæftigelsesområdet.

Udviklingsprojektet bliver fulgt tæt af forskere fra Center for Ungdomsforskning (CeFu) og er bl.a. støttet af Lauritzen Fonden og Tuborgfondet.

Projektet har siden opstart i august 2020 fået stor opmærksomhed for sit arbejde fra såvel presse som politisk side - både lokalt, nationalt og internationalt. Dette skyldes selvfølgelig de opnåede resultater med målgruppen, men også at der ligger et stort uudnyttet socialt- og samfundsøkonomisk potentiale i at bruge vores over 700 registrerede kulturinstitutioner spredt i hele landet.

Akkumulerede resultater:

KONTRAKTLIGE MÅL 12 MÅNEDER EFTER ENDT FORLØB:

66% oplever øget selvværd og hverdagsmestring

33% tættere på karrierevalg

SELVVÆRD OG HVERDAGSMESTRING:

88.8% ytrer at de er blevet mødt jævnbyrdigt og føler sig set.

83.3% ytrer at de har fået øget tro på sig selv og en bedre hverdag.

MOD UDDANNELSE OG JOB:

33.3% er enten aktivt jobsøgende eller tættere på uddannelsesafklaring

22.2% er i lønnede overgangsjob og/eller uddannelse

22.2% er selvforsørgende og fri af offentlige ydelser

77.7% er i alt tættere på eller i uddannelse/job

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden Aspiranterne er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætning fra modtagne tilskud indregnes i takt med, at tilskuddet anvendes.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter omkostninger til afholdelse af aspiranternes forløb.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Fonden er skattepligtig i henhold til Fondsbeskatningslovens § 1, nr. 1. Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	28/8 2020 - 31/12 2021
Nettoomsætning	2.836.000
Direkte omkostninger	-1.749.235
Andre eksterne omkostninger	-461.965
Bruttoresultat	624.800
1 Personaleomkostninger	-573.444
Driftsresultat	51.356
Øvrige finansielle omkostninger	-3.005
Resultat før skat	48.351
Skat af årets resultat	-11.044
Årets resultat	37.307
Forslag til resultatdisponering:	
Overføres til overført resultat	37.307
Disponeret i alt	37.307

Balance

Aktiver	
<u>Note</u>	<u>31/12 2021</u>
Omsætningsaktiver	
Andre tilgodehavender	28.225
Tilgodehavender i alt	<u>28.225</u>
Likvide beholdninger	<u>809.817</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>838.042</u>
Aktiver i alt	<u>838.042</u>

Balance

<u>Note</u>	<u>31/12 2021</u>
Passiver	
Egenkapital	
Virksomhedskapital	300.000
Overført resultat	37.307
Egenkapital i alt	337.307
Hensatte forpligtelser	
Hensættelser til udskudt skat	11.044
Hensatte forpligtelser i alt	11.044
Gældsforpligtelser	
Leverandører af varer og tjenesteydelser	55.221
Anden gæld	27.470
Periodeafgrænsningsposter	407.000
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	489.691
Gældsforpligtelser i alt	489.691
Passiver i alt	838.042

Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 28. august 2020	300.000	0	300.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	37.307	37.307
	300.000	37.307	337.307

Noter

	28/8 2020 - 31/12 2021
1. Personaleomkostninger	
Lønninger og gager	569.445
Andre omkostninger til social sikring	3.999
	<u>573.444</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Allan Klie

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-610145375148

IP: 2.104.xxx.xxx

2022-04-06 15:13:15 UTC

NEM ID 

Jakob Eldrup Lauesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-069336015116

IP: 93.163.xxx.xxx

2022-04-08 10:31:17 UTC

NEM ID 

Balder Bergman Johansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-793428081502

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-04-08 10:47:01 UTC

NEM ID 

Susanne Dahl

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-509210074307

IP: 87.60.xxx.xxx

2022-04-08 11:02:20 UTC

NEM ID 

Knud Foldschack

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-737286305789

IP: 31.31.xxx.xxx

2022-04-08 11:03:01 UTC

NEM ID 

Anna Andrea Malzer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-468068755448

IP: 93.161.xxx.xxx

2022-04-08 13:37:20 UTC

NEM ID 

Laura Gilliam

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-579672075259

IP: 2.130.xxx.xxx

2022-04-10 10:16:24 UTC

NEM ID 

Anne-Marie Hertz

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-875695737827

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-04-10 15:41:26 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: GMIQ7-7ONMP-85JID-EWMEE-GNOFS-E150C

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Jan Tønnesen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:34209936-RID:44852267

IP: 93.163.xxx.xxx

2022-04-10 16:06:57 UTC

NEM ID 

Allan Breiling

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Grant Thornton

Serienummer: CVR:34209936-RID:93080455

IP: 188.179.xxx.xxx

2022-04-11 08:51:34 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: GMIQ7-7ONIMP-85JID-EWMEE-GNOFS-E150C

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>