

**Tronier Aktiviteter A/S**  
**Gram Møllevej 2, Gram, 8783 Hornsyld**

---

**Årsrapport for**  
**2022**

---

**CVR-nr. 41 54 61 66**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 14. februar 2023.

---

**Claus Olsen**  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

Side

**Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

**Ledelsesberetning**

- 5 Selskabsoplysninger
- 6 Ledelsesberetning

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022**

- 8 Anvendt regnskabspraksis
- 14 Resultatopgørelse
- 15 Balance
- 17 Egenkapitalopgørelse
- 18 Noter

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2022 for Tronier Aktiviteter A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gram, den 14. februar 2023

### Direktion

Richard Tronier  
Direktør

### Bestyrelse

Claus Olsen  
Bestyrelsesformand

Ole Møller Jespersen  
Bestyrelsesmedlem

Richard Tronier  
Bestyrelsesmedlem

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til aktionæren i Tronier Aktiviteter A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Tronier Aktiviteter A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 14. februar 2023

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Jesper Hørby Jensen  
statsautoriseret revisor  
mne34103

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Tronier Aktiviteter A/S Gram Møllevej 2 Gram 8783 Hornsyld  Telefon: 28697323 E-mail: richard@tronier-nedbrydning.dk  CVR-nr.: 41 54 61 66 Stiftet: 28. juli 2020 Hjemsted: Horsens Regnskabsår: 1. januar 2022 - 31. december 2022 2. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	Claus Olsen, Bestyrelsesformand Ole Møller Jespersen, Bestyrelsesmedlem Richard Tronier, Bestyrelsesmedlem
<b>Direktion</b>	Richard Tronier, Hvidtjørnen 16, 8700 Horsens, Direktør
<b>Revision</b>	Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Dandyvej 3 B 7100 Vejle
<b>Modervirksomhed</b>	Tronier Horsens Holding ApS CVR-40051392

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har bestået af drift af virksomhed indenfor grave-, nedbrydning og belægningsarbejder og anden hermed beslægtet virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 5.380.530 kr. mod 5.955.219 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 1.416.083 kr. mod 933.036 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Regnskabsåret har været kendetegnet ved, at selskabet har haft mange ydre forhold, som har påvirket forretningen.

Byggebranchen har haft et turbulent 2022, hvilket også har påvirket selskabets forretning. Selskabet har således haft et tab på en sag på ca. 500 t.kr. i regnskabsåret. Der er taget de fornødne tiltag til at reducere risikoen for, at man skal opleve dette igen.

Selskabet har i 2022 fortsat optimeringen af sine fysiske rammer. Målet er at man i endnu større omfang end hidtil kan være en vigtig faktor i forhold til den grønne omstilling herunder genanvendelse. Dette har medført en række interne omkostninger til at etablere de fornødne rammer og det rigtige materiel. En del af disse omkostninger er aktiveret i regnskabet.

Den ene af de grunde, som man skulle etablere sig på, har desværre vist sig at være forurenede. Dette er man nu i gang med at rense op på sælgerens regning, men det har udsat etableringen af dette forretningsben lidt mere, end man havde regnet med. Det forventes dog, at man vil være klar i løbet af 2023.

Selskabet har løbende opbygget en organisation, hvor man både kan håndtere de praktiske og dokumentationsmæssige udfordringer ved nedbrydning og efterfølgende genanvendelse eller bortskaffelse. Gennem efteruddannelse og anskaffelse af de nødvendige redskaber søger man løbende at sikre, at man kan håndtere kundernes opgaver forsvarligt og til en for kunden rimelig økonomi.

Det er ledelsens opfattelse, at selskabet lige nu har nogle rammer, hvor man kan hjælpe sine kunder med alle typer opgaver inden for dets segment, som primært er mindre og mellemstore nedbrydningsopgaver.



## Ledelsesberetning

---

### Finansiering

Selskabet har i 2022 fået en ny finansiel samarbejdspartner.

Dette fungerer rigtigt godt, og giver det fornødne grundlag for at realisere de lagte planer, herunder udbygning af det forretningsben som hedder genanvendelse.

### Den forventede udvikling

Ledelsen forventer et fornuftigt resultat i 2023 på niveau med 2022 eller bedre.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

2022 var et fint år for virksomheden, og der har ikke være begivenheder efter status, som har påvirket regnskabet.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Tronier Aktiviteter A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførster som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, værdi af eget arbejde opført under aktiver samt modtagne lønrefusioner.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

##### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer med de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der er 5 år. Afskrivningsperioden er fastsat med udgangspunkt i forventet tilbagebetalingsperiode og er længst for strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og forventet lang indtjeningsprofil.

##### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

##### Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles og indregnes til de samlede afholdte omkostninger. Når arbejdet er færdiggjort, overføres den samlede værdi til den relevante post under materielle anlægsaktiver, og afskrives fra ibrugtagningstidspunktet.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 3 år.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af leasingdeposita mv.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger af råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Varebeholdninger af råvarer og handelsvarer erhvervet vederlagsfrit ifm. nedbrydningsarbejder måles til skønnet handelsværdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Tilgodehavender

#### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som "Tilgodehavende selskabsskat" eller "Skyldig selskabsskat".

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Tronier Aktiviteter A/S solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatte på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Der foretages regulering af udskudt skat vedrørende foretagne eliminerings af urealiserede koncerninterne avancer og -tab.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse**

<u>Note</u>	1/1 2022 - 31/12 2022	1/8 2020 - 31/12 2021
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>5.380.530</b>	<b>5.955.219</b>
1 Personaleomkostninger	-2.734.242	-3.735.646
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-549.320	-672.519
Andre driftsomkostninger	-5.778	0
<b>Driftsresultat</b>	<b>2.091.190</b>	<b>1.547.054</b>
Andre finansielle indtægter	32.741	17.088
2 Øvrige finansielle omkostninger	-267.572	-345.282
<b>Resultat før skat</b>	<b>1.856.359</b>	<b>1.218.860</b>
Skat af årets resultat	-440.276	-285.824
<b>Årets resultat</b>	<b>1.416.083</b>	<b>933.036</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	1.416.083	933.036
<b>Disponeret i alt</b>	<b>1.416.083</b>	<b>933.036</b>



**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
Note	2022	2021
<b>Anlægsaktiver</b>		
Goodwill	491.600	681.897
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>491.600</u>	<u>681.897</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.745.539	1.128.570
Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver	<u>2.100.747</u>	<u>0</u>
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>3.846.286</u>	<u>1.128.570</u>
Deposita	575.000	348.500
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>575.000</u>	<u>348.500</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>4.912.886</u></b>	<b><u>2.158.967</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	879.342	841.900
Varebeholdninger i alt	<u>879.342</u>	<u>841.900</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.513.918	246.795
Igangværende arbejder for fremmed regning	500.000	290.000
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	2.151.906
Andre tilgodehavender	368.885	183.056
Periodeafgrænsningsposter	<u>325.857</u>	<u>166.845</u>
Tilgodehavender i alt	<u>2.708.660</u>	<u>3.038.602</u>
Likvide beholdninger	553.256	0
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>4.141.258</u></b>	<b><u>3.880.502</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>9.054.144</u></b>	<b><u>6.039.469</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		<u>2022</u>	<u>2021</u>
<u>Note</u>			
<b>Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital		400.000	400.000
Overført resultat		2.442.689	1.026.606
<b>Egenkapital i alt</b>		<u>2.842.689</u>	<u>1.426.606</u>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
Hensættelser til udskudt skat		166.662	0
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<u>166.662</u>	<u>0</u>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
Gæld til pengeinstitutter		3.170.786	1.135.661
Langfristede gældsforpligtelser i alt		<u>3.170.786</u>	<u>1.135.661</u>
Kortfristet del af langfristet gæld		521.559	268.000
Gæld til pengeinstitutter		0	261.707
Leverandører af varer og tjenesteydelser		230.097	375.786
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.376.817	296.521
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		149.370	802.319
Skyldig selskabsskat til tilknyttede virksomheder		273.614	285.824
Anden gæld		322.550	1.187.045
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		<u>2.874.007</u>	<u>3.477.202</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u>6.044.793</u>	<u>4.612.863</u>
<b>Passiver i alt</b>		<u>9.054.144</u>	<u>6.039.469</u>

3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

4 Eventualposter

**Egenkapitalopgørelse**

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overkurs ved emission</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. august 2020	0	0	0	0
Tilgang ifm. stiftelse	40.000	0	0	40.000
Kontant kapitaludvidelse	360.000	93.570	0	453.570
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	933.036	933.036
Overført til overført resultat	<u>0</u>	<u>-93.570</u>	<u>93.570</u>	<u>0</u>
Egenkapital 1. januar 2022	400.000	0	1.026.606	1.426.606
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>1.416.083</u>	<u>1.416.083</u>
	<u><b>400.000</b></u>	<u><b>0</b></u>	<u><b>2.442.689</b></u>	<u><b>2.842.689</b></u>

## Noter

---

	1/1 2022 - 31/12 2022	1/8 2020 - 31/12 2021
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	2.427.605	3.347.195
Pensioner	252.482	304.120
Andre omkostninger til social sikring	18.618	29.327
Personaleomkostninger i øvrigt	35.537	55.004
	<u>2.734.242</u>	<u>3.735.646</u>
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>6</u>	<u>6</u>
 <b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	8.093	9.022
Andre finansielle omkostninger	259.479	336.260
	<u>267.572</u>	<u>345.282</u>

### 3. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har deponeret ejerpantebreve på i alt 1.000 t.kr. til sikkerhed for bankgæld. Ejerpantebrevene giver pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2022 udgør 2.101 t.kr.

Selskabets bank har overfor tredjemand stillet betalingsgaranti på i alt t.kr. 413.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 3.872 t.kr., har selskabet endvidere stillet virksomhedspant på nominelt 3.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

	t.kr.
Varebeholdninger	879
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.514
Driftsinventar og driftsmateriel	1.746
Goodwill	492

## Noter

---

### 4. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

##### Leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 1.275 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 8-49 måneder og en samlet restleasingydelse på 4.926 t.kr.

##### Kautionsforpligtelser:

Selskabet har kautioneret for de tilknyttede virksomheders banklån pålydende 0 t.kr. pr. 31. december 2022.

##### Garantiforpligtelser og andre eventualforpligtelser:

Der er anlagt sag mod selskabet og selskabets hovedaktionær i forbindelse med køb af aktiver m.m. fra et konkursbo. Konkursboets kurator har anlagt 2 krav om betaling af i alt 422.205 kr. mod selskabet.

Selskabets advokat har nedlagt påstand om frifindelse, og det er ledelsens vurdering, at kravet ikke vil medføre væsentlige økonomiske forpligtelser for selskabet, da man forventer en frifindelse i retten.

#### Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Tronier Horsens Holding ApS, CVR-nr. 40051392, som er administrationselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

De sambeskattede virksomheders samlede, kendte nettoforpligtelse vedrørende selskabsskat fremgår af årsregnskabet for administrationselskabet.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.