

**ÅRSRAPPORT**  
**1. januar - 31. december 2023**

**Grøn Rengøring Greve ApS**  
Havehusene 12  
2670 Greve

CVR nr. 41518073

**Indsender:**

Sønderup I/S  
Statsautoriserede revisorer  
CVR nr. 31824559

**Fremlagt og godkendt**

på den ordinære generalforsamling den 21. marts 2024

**Dirigent**

Heidi Ann-Britt Schmidt

## Indholdsfortegnelse

---

Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar- 31. december	8
Balance pr. 31. december	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

# Ledespåtegning

---

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2023 for Grøn Rengøring Greve ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2023.

Selskabets årsrapport for 2023 er ikke revideret. Ledelsen anser betingelserne for fravalg af revision i henhold til årsregnskabslovens § 135 som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Greve, den 14. marts 2024

## Direktion

Heidi Ann-Britt Schmidt

# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

## Til ledelsen i Grøn Rengøring Greve ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Grøn Rengøring Greve ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, ledelsen har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vallensbæk Strand, den 14. marts 2024

**SØNDERUP I/S**  
**statsautoriserede revisorer**  
**CVR 31824559**

Christian Hjortshøj  
statsautoriseret revisor  
mne34485

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Grøn Rengøring Greve ApS for regnskabsåret 2023 aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Resultatopgørelsen opstilles artsopdelt og balancen opstilles i kontoform. Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Med henvisning til Årsregnskabslovens § 32, stk 1 har selskabet sammendraget visse poster i resultatopgørelsen i posten bruttofortjeneste. Posten bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, vareforbrug, driftsomkostninger, andre eksterne omkostninger og andre driftsindtægter.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med udførelsen, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget. Nettoomsætningen svarer således til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden).

### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

## **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

## **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse vedrørende selskabsskat.

## **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger er målt til nominel værdi.

### **Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelsen.

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst afsat med den aktuelle skattesats, og reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar- 31. december

Note	2023	2022
Bruttofortjeneste	882.613	1.025.991
1. Personaleomkostninger	-760.216	-1.067.457
2. Afskrivninger og nedskrivninger	0	-12.234
<b>RESULTAT AF ORDINÆR DRIFT</b>	<b>122.397</b>	<b>-53.700</b>
Andre finansielle indtægter	663	80
Øvrige finansielle omkostninger	0	-2.885
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>123.060</b>	<b>-56.505</b>
Skat af årets resultat	-27.449	11.348
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>95.611</b>	<b>-45.157</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	61.000	0
Overført resultat	34.611	-45.157
<b>Disponeret i alt</b>	<b>95.611</b>	<b>-45.157</b>

### 3. Særlige poster



## Balance pr. 31. december

Note	2023	2022
<b>AKTIVER</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	140.667	89.741
Skatteaktiv	22.125	49.574
Andre tilgodehavender	55.236	23.049
Periodeafgrænsningsposter	13.680	31.559
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>231.708</b>	<b>193.923</b>
Likvide beholdninger	287.807	247.081
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>287.807</b>	<b>247.081</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>519.515</b>	<b>441.004</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>519.515</b>	<b>441.004</b>

## Balance pr. 31. december

Note	2023	2022
<b>PASSIVER</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	40.000	40.000
Overkurs ved emission	0	297.389
Overført resultat	229.057	-102.943
Udbytte for regnskabsåret	61.000	0
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b>330.057</b>	<b>234.446</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	38.679	59.288
Anden gæld	148.452	143.087
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	2.327	4.183
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>189.458</b>	<b>206.558</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT</b>	<b>189.458</b>	<b>206.558</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>519.515</b>	<b>441.004</b>

4. Væsentlige aktiviteter

## Egenkapitalopgørelse

	2023	2022
<b>Virksomhedskapital</b>		
Primo	40.000	40.000
<b>Ultimo</b>	<b>40.000</b>	<b>40.000</b>
<b>Overkurs ved emission</b>		
Primo	297.389	297.389
Årets anvendelse af overkurs	-297.389	0
<b>Ultimo</b>	<b>0</b>	<b>297.389</b>
<b>Overført resultat</b>		
Primo	-102.943	-57.786
Overført fra resultatdisponering	34.611	-45.157
Overført fra overkurs	297.389	0
<b>Ultimo</b>	<b>229.057</b>	<b>-102.943</b>
<b>Udbytte</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	61.000	0
<b>Ultimo</b>	<b>61.000</b>	<b>0</b>
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>330.057</b>	<b>234.446</b>

## Noter

	2023	2022
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	678.689	986.297
Pensioner	64.002	59.200
Andre udgifter til social sikring	17.525	21.960
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>760.216</b>	<b>1.067.457</b>
Gennemsnitlig antal fuldtidsbeskæftigede	2	2
<b>2. Afskrivninger og nedskrivninger</b>		
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	0	12.234
<b>Afskrivninger og nedskrivninger i alt</b>	<b>0</b>	<b>12.234</b>
<b>3. Særlige poster</b>		
<b>Særlige poster indregnet under bruttofortjenesten</b>		
Avance ved afhændelse af materielle anlægsaktiver	0	21.201
<b>Særlige poster i alt</b>	<b>0</b>	<b>21.201</b>
<b>4. Væsentlige aktiviteter</b>		
Selskabets væsentlige aktiviteter består i at drive virksomhed med rengøring.		

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Heidi Schmidt

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Heidi Ann-Britt Schmidt

Dirigent

ID: b7d6bf70-ce7b-46ea-a480-e98cb4f65fdd

Tidspunkt for underskrift: 21-03-2024 kl.: 15:50:44

Underskrevet med MitID



## Heidi Schmidt

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Heidi Ann-Britt Schmidt

Direktør

ID: b7d6bf70-ce7b-46ea-a480-e98cb4f65fdd

Tidspunkt for underskrift: 21-03-2024 kl.: 15:50:44

Underskrevet med MitID



## Christian Hjortshøj

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Christian Øster Hjortshøj

Revisor

ID: a77cb4ef-6527-41c7-9070-147a8b3f57c2

Tidspunkt for underskrift: 21-03-2024 kl.: 15:59:54

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 557879MzHnR251652452

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).