



Sønderjyllands Revision  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Nørreport 3 · 6200 Aabenraa  
Tlf. 74 62 61 12 · Fax 74 62 95 20

Torvegade 6 · 6330 Padborg  
Tlf. 74 67 20 21 · Fax 74 67 22 15

Jyllandsgade 28<sup>1</sup> · 6400 Sønderborg  
Tlf. 74 43 77 00 · Fax 73 42 09 98

kontakt@sr.dk · www.sr.dk

# RKS Pladeteknik af 03.07.2020 A/S

Niels Bohrs Vej 10, 6100 Haderslev

CVR-nr. 41 48 92 43

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 12. juli 2023.

---

Martin Birnbacher Thomsen  
Dirigent

**Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

## **Ledespåtegning**

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for RKS Pladeteknik af 03.07.2020 A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Haderslev, den 12. juli 2023

### **Direktion**

Martin Birnbacher Thomsen

### **Bestyrelse**

Martin Birnbacher Thomsen

Rune Dahlmann Pedersen

Bozena Lausen

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til aktionærerne i RKS Pladeteknik af 03.07.2020 A/S**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for RKS Pladeteknik af 03.07.2020 A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift**

Vi henviser til note 1 i årsrapporten, hvori ledelsen redegør for de væsentlige forudsætninger der er for at selskabet er going concern og dermed for at årsrapporten er aflagt under forudsætning af fortsat drift.

Vores erklæring er ikke modificeret som følge af dette forhold.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aabenraa, den 12. juli 2023

### **Sønderjyllands Revision**

Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 18 06 16 35

**Jesper Rosenvinge**

Statsaut. revisor  
mne45950

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	RKS Pladeteknik af 03.07.2020 A/S Niels Bohrs Vej 10 6100 Haderslev  CVR-nr.: 41 48 92 43 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Martin Birnbacher Thomsen Rune Dahlmann Pedersen Bozena Lausen
<b>Direktion</b>	Martin Birnbacher Thomsen
<b>Revision</b>	Sønderjyllands Revision, Statsautoriseret revisionsaktieselskab Nørreport 3 6200 Aabenraa

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af udførelse af genopretning af køretøjer.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat efter skat udgør -3.289 t.kr. mod -3.136 t.kr. sidste år.

RKS Pladeteknik A/S' første 2 regnskabsår er ikke gået som forventet. Selskabet har i årene realiseret underskud på samlet 6,3 mio. kr. og har pr. 31. december 2022 en negativ egenkapital på 2,9 mio. kr. Ledelsen arbejder hårdt på at sikre den omsætning der skal til, for at opnå tilstrækkelig indtjening fremadrettet. Ovenstående har dog medført at selskabet har en stram likviditet og ledelsen har derfor løbende haft dialog med sine hovedleverandører for at indgå aftaler omkring henstand med betaling.

Det er således ledelsens opfattelse, at der er indgået mundtlige aftaler med alle selskabets hovedleverandører for at sikre, at der er tilstrækkelig opbakning til at sikre likviditeten til driften i resten af 2023.

Det er ledelsens forventning at der i 2023 vil kunne præsteres et positivt resultat, og at selskabet med den forsatte opbakning fra selskabets hovedleverandører, kan gennemføre driften med de nuværende kreditfaciliteter og på sigt retablere den tabte egenkapital.

Ovenstående er i overensstemmelse med det aflagte budget.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for RKS Pladeteknik af 03.07.2020 A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger..

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgpris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

#### Finansielle anlægsaktiver

##### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse**

<u>Note</u>	1/1 2022 - 31/12 2022 kr.	1/7 2020 - 31/12 2021 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.682.620</b>	<b>561.669</b>
2 Personaleomkostninger	-5.613.579	-3.380.386
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-276.091	-225.049
<b>Driftsresultat</b>	<b>-3.207.050</b>	<b>-3.043.766</b>
Andre finansielle indtægter	1.010	4.821
Øvrige finansielle omkostninger	-83.297	-97.291
<b>Resultat før skat</b>	<b>-3.289.337</b>	<b>-3.136.236</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>-3.289.337</b>	<b>-3.136.236</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-3.289.337	-3.136.236
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-3.289.337</b>	<b>-3.136.236</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>	2022	2021
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	624.695	638.708
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>624.695</u>	<u>638.708</u>
Andre tilgodehavender	250.400	250.400
Deposita	<u>186.322</u>	<u>156.240</u>
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>436.722</u>	<u>406.640</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>1.061.417</u></b>	<b><u>1.045.348</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.029.336	1.401.168
Andre tilgodehavender	37.491	49.579
Periodeafgrænsningsposter	<u>302.509</u>	<u>114.264</u>
Tilgodehavender i alt	<u>2.369.336</u>	<u>1.565.011</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>2.369.336</u></b>	<b><u>1.565.011</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>3.430.753</u></b>	<b><u>2.610.359</u></b>

**Balance 31. december**

<u>Note</u>	2022 kr.	2021 kr.
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	3.400.000	3.400.000
Overført resultat	-6.425.573	-3.136.236
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-3.025.573</b>	<b>263.764</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til pengeinstitutter	158.100	233.430
3 Langfristede gældsforpligtelser i alt	158.100	233.430
3 Kortfristet del af langfristet gæld	76.500	76.800
Gæld til pengeinstitutter	481.361	14.586
Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.739.000	730.822
Anden gæld	2.001.365	1.290.957
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	6.298.226	2.113.165
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>6.456.326</b>	<b>2.346.595</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>3.430.753</b>	<b>2.610.359</b>
1 Usikkerhed om going concern		
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
5 Eventualposter		

## Noter

---

### 1. Usikkerhed om going concern

RKS Pladeteknik A/S' første 2 regnskabsår er ikke gået som forventet. Selskabet har i årene realiseret underskud på samlet 6,3 mio. kr. og har pr. 31. december 2022 en negativ egenkapital på 2,9 mio. kr. Ledelsen arbejder hårdt på at sikre den omsætning der skal til, for at opnå tilstrækkelig indtjening fremadrettet. Ovenstående har dog medført at selskabet har en stram likviditet og ledelsen har derfor løbende haft dialog med sine hovedleverandører for at indgå aftaler omkring henstand med betaling.

Det er således ledelsens opfattelse, at der er indgået mundtlige aftaler med alle selskabets hovedleverandører for at sikre, at der er tilstrækkelig opbakning til at sikre likviditeten til driften i resten af 2023.

Det er ledelsen forventning at der i 2023 vil kunne præsteres et positivt resultat, og at selskabet med den fortsatte opbakning fra selskabets hovedleverandører, kan gennemføre driften med de nuværende kreditfaciliteter og på sigt retablere den tabte egenkapital.

Ovenstående er i overensstemmelse med det aflagte budget.

	1/1 2022 - 31/12 2022 kr.	1/7 2020 - 31/12 2021 kr.
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	5.137.209	3.190.608
Pensioner	362.771	137.846
Andre omkostninger til social sikring	47.145	24.425
Personaleomkostninger i øvrigt	66.454	27.507
	<u>5.613.579</u>	<u>3.380.386</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>14</u>	<u>7</u>

### 3. Gældsforpligtelser

	Gæld i alt 31/12 2022 kr.	Kortfristet del af lang- fristet gæld kr.	Langfristet gæld 31/12 2022 kr.	Restgæld efter 5 år kr.
Gæld til pengeinstitutter	<u>234.600</u>	<u>76.500</u>	<u>158.100</u>	<u>0</u>
	<u>234.600</u>	<u>76.500</u>	<u>158.100</u>	<u>0</u>

## Noter

---

### 4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 716 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 1.100 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

	t.kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.029
Driftsmidler, driftsinventar og driftsmateriel	625

### 5. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en restløbetid på 2-45 måneder og en samlet restleasingydelse på 2.631 t.kr.

Selskabet har ydermere indgået huslejekontrakter med almindeligt opsigelsesvarsel. Huslejen udgør 219 t.kr. i opsigelsesperioden.



## Martin B. Thomsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Martin Birnbacher Thomsen  
Direktør  
ID: c233e9d1-fdbd-411b-9f4a-b7c9addfd7f0  
Tidspunkt for underskrift: 13-07-2023 kl.: 09:28:24  
Underskrevet med MitID



## Martin B. Thomsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Martin Birnbacher Thomsen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: c233e9d1-fdbd-411b-9f4a-b7c9addfd7f0  
Tidspunkt for underskrift: 13-07-2023 kl.: 09:28:24  
Underskrevet med MitID



## Rune Dahlmann Pedersen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Rune Dahlmann Pedersen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 4708c269-69c4-4568-9360-0aef7fff3738  
Tidspunkt for underskrift: 12-07-2023 kl.: 13:28:35  
Underskrevet med MitID



## Bozena Lauzen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Bozena Zbylut Lausen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: b36044f3-ae16-4210-a7b6-a0cec0541881  
Tidspunkt for underskrift: 12-07-2023 kl.: 08:54:57  
Underskrevet med MitID



## Jesper Rosenvinge

---

Navnet returneret af dansk NemID var:  
Jesper Rosenvinge  
Revisor  
ID: 1283257714692  
Tidspunkt for underskrift: 13-07-2023 kl.: 09:29:53  
Underskrevet med NemID

NEM ID

## Martin B. Thomsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Martin Birnbacher Thomsen  
Dirigent  
ID: c233e9d1-fdbd-411b-9f4a-b7c9addfd7f0  
Tidspunkt for underskrift: 13-07-2023 kl.: 13:37:46  
Underskrevet med MitID

