

Murermester Jørgen Jørgensen ApS

Granhøjen 6, 8660 Skanderborg.

CVR-nr. 41472391

Årsrapport for 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 20. marts 2023.

Jørgen Jørgensen
Dirigent

Ledespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10

Vi har dags dato aflagt årsrapport for Murermester Jørgen Jørgensen ApS for regnskabsåret 2022.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling og resultat.

Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skanderborg, den 15. marts 2023.

Direktionen

Jørgen Jørgensen
Direktør

Steffen Albæk Jørgensen
Direktør

Til kapitalejerne i Murermester Jørgen Jørgensen ApS

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Murermester Jørgen Jørgensen ApS for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standard Board for Accountants' internationale retningslinier for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelse af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skanderborg den 15. marts 2023.

Revisions-Partner, registrerede revisorer

cvr.nr. 6930 5210

Henrik Hedegaard Kastbjerg
registreret revisor

mne34442

Selskabets væsentligste aktiviteter:

Selskabets aktiviteter består i at drive murervirksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Resultatopgørelsen

Bruttoresultat

Bruttoresultatet indeholder nettoomsætning, vareforbrug, andre eksterne omkostninger samt andre driftsindtægter.

Nettoomsætningen

Indtægter ved salg af varer og ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang.

Andre eksterne omkostninger

Heri indregnes omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleudgifter

Personaleudgifter omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I posten er fratrukket evt. modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. For selskabet er anvendt følgende brugstider.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	Restværdi	0 - 31.250 kr.
Goodwill	5 år	Restværdi	0%
Bygninger	40 år	Restværdi	0%

Mindre nyanskaffelser (opgjort efter de til enhver tid skattemæssige grænser) af andre anlæg, driftsmateriel og inventar indregnes i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Finansielle poster

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger, kursregulering af fremmed valuta samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab på værdipapirer.

Skatter

Årets aktuelle og ændring i udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen.

Balancen

Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Immaterielle og materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Fortjeneste og tab ved afhændelse opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter indregnes ikke i balancen som følge af muligheden for virksomheder i regnskabsklasse B for at undlade indregning i balancen. Leasingydelse indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

I varernes kostpris indgår alle omkostninger, der direkte kan henføres til anskaffelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til pålydende værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Under denne post indregnes tillige igangværende arbejder for fremmed regning, der måles til salgsværdien af udført arbejde, baseret på vurdering af arbejdernes færdiggørelsesgrad (produktionsmetoden). Færdiggørelsesgraden opgøres ved en konkret vurdering af hvert enkelt arbejdes stade.

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser og indregnes i balancen med den gældende skatteprocent.

Gældsforpligtelser - generelt

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris.

	Note	2022 kr.	2021 t. kr.
Bruttoresultat		7.398.454	8.026
Personaleudgifter	1	6.600.645	6.312
Afskrivninger		287.212	243
Resultat før finansiering		510.597	1.471
Finansieringsindtægter		148	0
Finansieringsudgifter		17.923	24
Resultat før skat		492.822	1.447
Skatter	2	111.009	319
Årets resultat		381.813	1.128
Forslag til resultatdisponering :			
Forslag til udbytte for regnskabsåret		200.000	500
Overført resultat		181.813	628
Disponeret i alt		381.813	1.128

	Note	31.12.22 kr.	31.12.21 t. kr.
AKTIVER			
Goodwill		360.000	540
Immaterielle anlægsaktiver		360.000	540
Grunde og bygninger		955.301	981
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		227.872	210
Materielle anlægsaktiver		1.183.173	1.191
Anlægsaktiver		1.543.173	1.731
Råvarer og hjælpematerialer		38.346	26
Varebeholdninger		38.346	26
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.598.181	3.676
Andre tilgodehavender		274.062	1.143
Periodeafgrænsningsposter		91.989	141
Tilgodehavender		3.964.232	4.960
Likvide beholdninger		923.663	548
Omsætningsaktiver		4.926.241	5.534
Aktiver		6.469.414	7.265

	Note	31.12.22 kr.	31.12.21 t. kr.
PASSIVER			
Selskabskapital		40.000	40
Overført resultat		2.256.519	2.075
Forslag til udbytte for regnskabsåret		200.000	500
Egenkapital		2.496.519	2.615
Hensættelser til udskudt skat		144.801	281
Hensatte forpligtelser		144.801	281
Modtagne forudbetalinger fra kunder		2.364.377	2.285
Leverandører af varer og tjenesteydelser		681.702	585
Anden gæld		782.015	1.499
Kortfristede gældsforpligtelser		3.828.094	4.369
Gældsforpligtelser		3.828.094	4.369
Passiver		6.469.414	7.265
Eventualposter mv.	3		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		

	2022	2021
	kr.	t. kr.

1 Personaleudgifter

De samlede personaleudgifter incl. gager kan specificeres således :

Lønninger	5.874.781	5.690
Pensioner	467.889	371
Andre personaleudgifter	257.975	251
Personaleudgifter	6.600.645	6.312
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	14	14

2 Skatter

Årets beregnede aktuelle skat	247.709	260
Årets regulering af udskudt skat	-136.700	59
I alt	111.009	319

3 Eventualposter mv.

Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået leasingkontrakter med en samlet forpligtelse på i alt t.DKK 240.

Selskabet har, via sit pengeinstitut afgivet en arbejdsgaranti for i alt t.DKK 36.

Selskabet er sambeskattet med øvrige selskaber i Steffen Jørgensen Invest ApS-koncernen. Som sambeskattet selskab, der ikke er helejet, hæfter selskabet begrænset og subsidiært for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har udstedt ejerpantebreve på i alt, tkr. 1.000, er der givet virksomhedspant i grunde og bygninger hvis regnskabsmæssige værdi er tkr. 955.

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter på t.DKK 0 er der givet virksomhedspligt, t.DKK. 700, omfattende goodwill, immaterielle rettigheder, andre anlæg, driftsmateriel og inventar, varebeholdning, tilgodehavender fra salg og tjeneste ydelser. Den samlede regnskabsmæssige værdi af omfattede aktiver udgør t.DKK 1.789.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jørgen Jørgensen

Direktør

Serienummer: 533ccc02-3291-4f44-ba50-e304c8068a6d

IP: 85.184.xxx.xxx

2023-03-21 10:18:55 UTC



Steffen Albæk Jørgensen

Direktør

Serienummer: bfd159e2-60cc-470c-a3ce-87d347386bd7

IP: 85.191.xxx.xxx

2023-03-22 12:02:08 UTC



Henrik Hedegaard Kastbjerg

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-697817681278

IP: 87.53.xxx.xxx

2023-03-22 12:18:11 UTC



Jørgen Jørgensen

Dirigent

Serienummer: 533ccc02-3291-4f44-ba50-e304c8068a6d

IP: 85.184.xxx.xxx

2023-03-22 14:16:27 UTC



Penneo dokumentnøgle: W1EA3-EZLXY-XN8KU-050ZA-M5WMQ-J6ZNU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>