



Anders Andersen's Rengøring A/S

Rugvænget 40
2630 Taastrup
CVR-nr. 41465972

Årsrapport 2020

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
03.06.2021

Steen Witthøfft
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2020	11
Balance pr. 31.12.2020	12
Egenkapitalopgørelse for 2020	14
Pengestrømsopgørelse for 2020	15
Noter	16
Anvendt regnskabspraksis	20

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Anders Andersen's Rengøring A/S
Rugvænget 40
2630 Taastrup

CVR-nr.: 41465972
Hjemsted: Høje-taastrup
Regnskabsår: 01.01.2020 - 31.12.2020

Bestyrelse

Kirsten Andersen, formand
Anders Henning Andersen
Knud Lyder Andersen
Anders Christian Lyder Andersen

Direktion

Anders Christian Lyder Andersen, direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
2300 København S

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 for Anders Andersen's Rengøring A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Taastrup, den 03.06.2021

Direktion

Anders Christian Lyder Andersen

direktør

Bestyrelse

Kirsten Andersen

formand

Anders Henning Andersen

Knud Lyder Andersen

Anders Christian Lyder Andersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Anders Andersen's Rengøring A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Anders Andersen's Rengøring A/S for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 03.06.2021

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Thomas Hermann

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne26740

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

	2020
	t.kr.
Hovedtal	
Nettoomsætning	445.530
Bruttoresultat	53.358
Driftsresultat	2.911
Resultat af finansielle poster	(127)
Årets resultat	2.067
Balancesum	129.029
Investeringer i materielle aktiver	6.574
Egenkapital	27.432
Pengestrømme fra driftsaktivitet	16.785
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	(5.435)
Nøgletal	
Bruttoavance (%)	11,98
EBIT-margin (%)	0,65
Nettomargin (%)	0,46
Soliditetsgrad (%)	21,26

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

Bruttoavance (%):

$\frac{\text{Bruttoresultat} * 100}{\text{Nettoomsætning}}$

EBIT-margin (%):

$\frac{\text{Driftsresultat} * 100}{\text{Nettoomsætning}}$

Nettomargin (%):

$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Nettoomsætning}}$

Soliditetsgrad (%):

$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Balancesum}}$

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Anders Andersens Rengøring er en af Danmarks største rengøringsvirksomheder med tre landsdækkende driftsafdelinger og mere end 1.100 medarbejdere.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

2020 er selskabets første regnskabsår. Selskabet er etableret efter Lov om skattefri virksomhedsomdannelse af den personligt drevne virksomhed Anders Andersens Rengøring.

Selskabets omsætning udgør 445.530 t.kr. og resultatet før skat udviser et overskud på 2.783 t.kr.

Årets resultat, der er i overensstemmelse med ledelsens forventninger ved selskabets etablering, er realiseret på et lavere niveau end i 2019, hvilket kan henføres til den globale Corona-krise og forhold af ekstraordinær karakter i forbindelse med virksomhedens omdannelse/stiftelse.

Ledelsen finder selskabets resultat tilfredsstillende.

Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Der har ikke været usikkerheder ved indregning eller måling af de økonomiske forhold i det aflagte årsregnskab.

Usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling

Der har ikke været usædvanlige forhold der har påvirket indregningen eller målingen.

Forventet udvikling

Ledelsen forventer at den økonomiske udvikling vil fortsætte i det kommende regnskabsår.

Særlige risici

Selskabets risikostyring, herunder interne kontroller i forbindelse med den økonomiske rapporteringsproces, optimeres løbende med henblik på at effektivisere driften og det økonomiske resultat, samt at minimere risikoen for fejl- og mangler i drift- og økonomirapporteringen.

Den daglige ledelse- og bestyrelse vurderer regelmæssigt, om selskabet har tilstrækkelig kapitaladgang samt om kapitalstrukturen er i overensstemmelse med selskabets og ejernes interesser. Det vurderes, at den nuværende kapitalstruktur giver den nødvendige fleksibilitet for at leve op til selskabets nuværende strategi.

Videnressourcer

Selskabet arbejder målrettet på at fastholde de mest kvalificerede og motiverede medarbejdere, og herved sikre en lav medarbejderomsætning, hvilket er vigtigt i forhold til at bevare og udvikle virksomhedens værdiskabende erfaring og know-how. Gennem uddannelse løftets virksomhedens og medarbejdernes kompetencer.

Medarbejderne bliver stadig mere fortrolige med deres opgaver og oplever større arbejdsglæde ved at levere en god service.

Miljømæssige forhold

Anders Andersens Rengøring har stor fokus på de miljømæssige aspekter af virksomhedens drift. Vi var det første landsdækkende rengøringsselskab med Svanemærke-certificering på 'Erhvervsrengøring' og første rengøringsselskab i Norden med dobbelt svanemærkning; 'Erhvervsrengøring' og 'Vinduespolering'.

Vi bestræber os på at udføre vores arbejde med lavest mulig miljøbelastning, bl.a. ved at benytte miljømærkede rengøringsmidler, miljøvenlige metoder, anordninger til præcis dosering og generelt indkøbe miljøvenlige produkter og løsninger. Medarbejderne uddannes i miljøbevidst adfærd og i at følge de miljømæssige

retningslinjer, der knytter sig til vores svanemærkninger.

Redegørelse for samfundsansvar

Virksomhedens forretningsmodel

Anders Andersens Rengøring leverer rengøringsydelser af høj kvalitet til private og offentlige virksomheder i Danmark, som prioriterer kvalitet og ordentlige forhold.

Ledelse og bestyrelse ønsker, at selskabet ansvarligt skal bidrage til en bæredygtig udvikling i samfundet, hvorfor ledelsen løbende arbejder på at udarbejde og udvikle procedurer og adfældsregler, i relation til bl.a. miljø, medarbejdere og samfund, som både selskabet og selskabets samarbejdspartnere forpligtes til at overholde.

Menneskerettigheder

Mangfoldighed er en grundlæggende værdi i Anders Andersens Rengørings personalepolitik. Målsætningen er, at vi vedbliver at være en arbejdsplads, hvor forskelligheden trives og bidrager positivt i den daglige opgaveløsning. Vi ønsker at sikre den enkelte medarbejder beskyttelse mod direkte eller indirekte diskrimination og mobning. Samtidig ønsker vi at signalere, at forskellighed i medarbejdersammensætningen er en styrke.

Hos Anders Andersens Rengøring behandler vi alle medarbejdere og ansøgere lige, uanset køn, alder, nationalitet, religion, handicap eller seksuel orientering. Vi forstår ligestilling som lige rettigheder og lige muligheder for ansættelse og udvikling. Grundlaget for ansættelse hos Anders Andersens Rengøring er, at medarbejderen har kvalifikationerne, motivationen og potentialet til at udfylde det pågældende job. Det er selskabets målsætning, at medarbejderne oplever og bidrager til en åben og fordomsfri kultur, hvor hver enkelt kan udnytte sine kompetencer bedst muligt uanset køn og etnisk oprindelse. Det er ledelsens vurdering, at denne målsætning har været opfyldt i 2020.

Antikorruption og bestikkelse

Selskabet har ikke en nedskrevet politik omhandlende antikorruption og bestikkelse. Koncernens politikker revideres løbende og tages op til evaluering en gang årligt, hvor ledelsen tager stilling til, hvorvidt det er nødvendigt at introducere politikker på nye områder. Afstandtagen til korruption og bestikkelse har altid været dybt integreret i virksomhedens kultur og værdier. Derfor er det ikke fundet nødvendigt med en politik på området. Selskabet vil dog fortsat løbende vurdere behovet for indsatser på områderne. Desuden er vi bevidste om, at der kan være risici relateret til vores leverandører. I 2020 har vi ikke oplevet nogle former for korruption.

Klima og bæredygtighed

Anders Andersens Rengøring er optaget af at udføre sin forretning med passende hensyn til både det nære miljø og det globale klima. Selskabets certificeringer som leverandør af Svanemærket Erhvervsrengøring, Svanemærket Vinduespolering og Svanemærket Trappevask/Ejendomsrengøring er en garanti for, at selskabet arbejder i overensstemmelse med FN's Verdensmål. Miljømærkning Danmark, der administrerer og er ansvarlig for Svanemærket i Danmark, kontrollerer løbende, at selskabet lever op til omfattende kriteriekrav for Svanemærkningen. Miljømærkning Danmark har på deres website udgivet en publikation, der beskriver, hvordan Svanemærkningen arbejder for FN's Verdensmål.

Sociale forhold og personaleforhold

Det skal være trygt, rart og meningsfyldt at arbejde hos Anders Andersens Rengøring. Vi tror på, at et godt fysisk og psykisk arbejdsmiljø er en forudsætning for, at medarbejderne trives og udvikles og at vi kan levere den høje kvalitet, vi baserer selskabet på, og dermed sikre gode resultater.

Vi bestræber os på at tilbyde et sundt og sikkert arbejdsmiljø for alle ansatte. De nødvendige ressourcer og rette udstyr skal være rådighed og alle arbejdsmiljøbestemmelser skal overholdes. Vi ønsker at minimere risikoen for et usundt arbejdsmiljø og undgå arbejdsulykker.

Anders Andersens Rengørings holdninger mangfoldiggøres og omsættes i praksis i overensstemmelse med selskabets personalehåndbog, som blandt andet omfatter en formaliseret proces for medarbejderudvikling, gennemførelse af arbejdspladsvurderinger og medarbejdertilfredshedsundersøgelser mv. Det er vores overbevisning, at vi i 2020 har opretholdt et sundt og trygt arbejdsmiljø. Det vil vi fremover fortsat have fokus på.

Selskabet vil endvidere arbejde målrettet på, at alle vore medarbejdere skal have de bedste muligheder for at skabe sig en karriere i selskabet. Det motiverer den enkelte medarbejder og skaber værdi for selskabet, at selskabet udnytter det potentiale, der ligger i en alsidig og mangfoldig medarbejderskare.

Redegørelse for det underrepræsenterede køn

Anders Andersens Rengørings bestyrelse består af 4 medlemmer, hvor formanden er en kvinde og de resterende 3 medlemmer er mænd. Selskabet har i 2020 fastsat en målsætning om, at begge køn er repræsenteret i bestyrelsen, hvilket for nuværende er opfyldt.

Selskabet tilstræber en ligelig fordeling af kvinder og mænd i ledergruppen. Vi lægger særligt vægt på at skabe lige muligheder for begge køn og arbejder aktivt for diversitet i ledergruppen. Konkret søger vi at øge andelen af det underrepræsenterede køn i ledelsen, bl.a. ved nyansættelser, hvor vi tilstræber, at der som minimum er én person af hvert køn som kandidat i rekrutteringsprocessen. Resultatet af indsatsen er, at kønsfordelingen samlet set i direktionen og ledergruppen er 20/80 ved udgangen af 2020. Det er vores ambition og forventning, at vi i takt med vækst i selskabet vil øge fokus på området i de kommende år.

Resultatopgørelse for 2020

	Note	2020 kr.
Nettoomsætning		445.530.330
Produktionsomkostninger		(392.171.847)
Bruttoresultat		53.358.483
Administrationsomkostninger	2	(50.447.932)
Driftsresultat		2.910.551
Andre finansielle omkostninger	5	(127.101)
Resultat før skat		2.783.450
Skat af årets resultat	6	(716.423)
Årets resultat	7	2.067.027

Balance pr. 31.12.2020

Aktiver

	Note	2020 kr.
Goodwill		16.530.000
Immaterielle aktiver	8	16.530.000
Grunde og bygninger		31.971.097
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		16.519.818
Materielle aktiver	9	48.490.915
Anlægsaktiver		65.020.915
Råvarer og hjælpematerialer		5.257.965
Varebeholdninger		5.257.965
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		57.246.277
Andre tilgodehavender		781.500
Periodeafgrænsningsposter	10	681.502
Tilgodehavender		58.709.279
Likvide beholdninger		41.073
Omsætningsaktiver		64.008.317
Aktiver		129.029.232

Passiver

	Note	2020 kr.
Virksomhedskapital	11	1.000.000
Overført overskud eller underskud		23.459.261
Forslag til udbytte for regnskabsåret		2.973.000
Egenkapital		27.432.261
Udskudt skat	12	6.870.851
Hensatte forpligtelser		6.870.851
Anden gæld		4.864.874
Langfristede gældsforpligtelser	13	4.864.874
Bankgæld		8.023.956
Modtagne forudbetalinger fra kunder		13.479.599
Leverandører af varer og tjenesteydelser		30.346.642
Skyldig skat		827.323
Anden gæld		37.183.726
Kortfristede gældsforpligtelser		89.861.246
Gældsforpligtelser		94.726.120
Passiver		129.029.232
Begivenheder efter balancedagen	1	
Personaleomkostninger	3	
Af- og nedskrivninger	4	
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	15	
Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår	16	

Egenkapitalopgørelse for 2020

	Virksomheds- kapital kr.	Overkurs ved emission kr.	Overført overskud eller underskud kr.	Forslag til udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr.
Indskudt ved stiftelse	1.000.000	27.518.985	0	0	28.518.985
Overført fra overkurs	0	(27.518.985)	27.518.985	0	0
Overført til reserver	0	0	(3.153.751)	0	(3.153.751)
Årets resultat	0	0	(905.973)	2.973.000	2.067.027
Egenkapital ultimo	1.000.000	0	23.459.261	2.973.000	27.432.261

Pengestrømsopgørelse for 2020

	Note	2020 kr.
Driftsresultat		2.910.551
Af- og nedskrivninger		8.022.000
Ændringer i arbejdskapital	14	6.515.666
Gevinst ved salg af anlægsaktiver		(536.151)
Pengestrømme vedrørende primær drift		16.912.066
Betalte finansielle omkostninger		(127.101)
Pengestrømme vedrørende drift		16.784.965
Køb mv. af materielle aktiver		(6.573.761)
Salg af materielle aktiver		1.138.549
Pengestrømme vedrørende investeringer		(5.435.212)
Frie pengestrømme frembragt fra drift og investering før finansiering		11.349.753
Ændring i likvider		11.349.753
Valutakursreguleringer af likvider		(19.332.636)
Likvider ultimo		(7.982.883)
Likvider ultimo sammensætter sig af:		
Likvide beholdninger		41.073
Kortfristet gæld til banker		(8.023.956)
Likvider ultimo		(7.982.883)

Noter

1 Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

2 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

	2020
	kr.
Lovpligtig revision	120.000
Skatterådgivning	156.500
	276.500

3 Personaleomkostninger

	2020
	kr.
Gager og lønninger	284.136.871
Andre personaleomkostninger	2.505.843
	286.642.714

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	730
---------------------------------------------------	-----

Med henvisning til årsregnskabsloven § 98 b, stk. 3. er det samlede vederlag ikke oplyst.

4 Af- og nedskrivninger

	2020
	kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	870.000
Afskrivninger på materielle aktiver	7.152.000
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle aktiver	(536.151)
	7.485.849

5 Andre finansielle omkostninger

	2020
	kr.
Renteomkostninger i øvrigt	103.732
Øvrige finansielle omkostninger	23.369
	127.101

6 Skat af årets resultat

	2020
	kr.
Aktuel skat	827.323
Ændring af udskudt skat	(110.900)
	716.423

7 Forslag til resultatdisponering

	2020
	kr.
Ordinært udbytte for regnskabsåret	2.973.000
Overført resultat	(905.973)
	2.067.027

8 Immaterielle aktiver

	Goodwill
	kr.
Tilgang ved virksomhedskøb o.l.	17.400.000
Kostpris ultimo	17.400.000
Årets afskrivninger	(870.000)
Af- og nedskrivninger ultimo	(870.000)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	16.530.000

9 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Tilgang ved virksomhedskøb o.l.	32.000.000	56.401.636
Tilgange	215.899	6.357.862
Afgange	0	(7.849.331)
Kostpris ultimo	32.215.899	54.910.167
Tilgang ved virksomhedskøb o.l.	0	(38.730.174)
Årets afskrivninger	(244.802)	(6.907.198)
Tilbageførsel ved afgange	0	7.247.023
Af- og nedskrivninger ultimo	(244.802)	(38.390.349)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	31.971.097	16.519.818

10 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af forudbetalte omkostninger.

11 Virksomhedskapital

	Antal	Pålydende værdi kr.	Nominel værdi kr.	Bogført pariværdi kr.
A-aktier	800	1000	800.000	800.000
B-aktier	200	1000	200.000	200.000
	1.000		1.000.000	1.000.000

12 Udskudt skat

	2020 kr.
Immaterielle aktiver	3.636.600
Materielle aktiver	3.234.251
Udskudt skat i alt	6.870.851

Bevægelser i året	2020 kr.
Indregnet i resultatopgørelsen	(110.900)
Udskudt skat ved stiftelse af selskab	6.981.751
Ultimo	6.870.851

13 Langfristede forpligtelser

	Forfald efter 12 måneder 2020 kr.
Anden gæld	4.864.874
	4.864.874

14 Ændring i arbejdskapital

	2020 kr.
Ændring i varebeholdninger	(2.533.153)
Ændring i tilgodehavender	334.629
Ændring i leverandørgæld mv.	8.714.190
	6.515.666

15 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Anders Christian Lyder Andersen, Dalbyvej 38, 4140 Borup ejer alle aktier i selskabet og har dermed bestemmende indflydelse på dette.

16 Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (stor).

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Produktionsomkostninger

Produktionsvirksomhed: Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt for at opnå regnskabsårets nettoomsætning. I produktionsomkostninger indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle aktiver, der indgår i produktionsprocessen. Endvidere indgår sædvanlige nedskrivninger af lagerbeholdninger i posten.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger ved virksomhedens administrative funktioner, herunder løn og gager til medarbejdere i administration og ledelse, kontorholdsomkostninger, nedskrivninger af tilgodehavender samt af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle aktiver, der benyttes i administrationen af virksomheden.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den

del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Goodwill

Goodwill afskrives lineært over den økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill opstået i forbindelse med virksomhedsomdannelse relaterer sig til selskabets knowhow og kundebase og afskrives over 20 år.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle aktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse. Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv, henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Eventuelle nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Materielle aktiver

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektivere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv. Der indregnes dog ikke udskudt skat af ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill og midlertidige forskelle opstået på anskaffelsestidspunktet, som ikke er opstået ved en virksomhedssammenslutning, og som ikke har effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Skyldig og tilgodehavende skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt skat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder, aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle aktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld, køb af egne aktier og betaling af udbytte.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko med fradrag af kortfristet bankgæld.