

CorHelp ApS

Kochsgade 31D, 2., 5000 Odense C

Årsrapport for 2023

CVR-nr. 41457937

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 15. juni 2024

Cecilie Nicolajsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledelsespåtegning	1
-------------------	---

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	2
---------------------	---

Ledelsesberetning	3
-------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	4
--------------------------	---

Resultatopgørelse	5
-------------------	---

Balance	6
---------	---

Egenkapitalopgørelse	8
----------------------	---

Noter	9
-------	---

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 for CorHelp ApS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og årsregnskabet giver efter min opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Odense C, den 15. juni 2024

Direktion

Cecilie Nicolajsen
DIREKTØR

Rasmus Nymand Larsen
DIREKTØR

Generalforsamlingen har besluttet at fravælge revision for den kommende regnskabsperiode og oplyser at selskabet opfylder betingelserne herfor.

Selskabsoplysninger

Selskabet

CorHelp ApS

Kochsgade 31D, 2.

5000 Odense C

CVR-nr.: 41457937

Regnskabsperiode: 1. januar 2023 - 31. december 2023

Direktion

Cecilie Nicolajsen, DIREKTØR

Rasmus Nymand Larsen, DIREKTØR

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomheden med henblik på at afholde kurser og undervisning i førstehjælp, samt enhver virksomhed i hermed stående forbindelse.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for CorHelp ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen. Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelse

Bruttofortjeneste/Bruttotab

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 2023

	Note	2023	2022
		DKK	DKK
Bruttofortjeneste		687.457	728.374
Personaleomkostninger	1	-740.381	-739.201
Resultat af ordinær primær drift		-52.924	-10.827
Andre finansielle indtægter		322	0
Øvrige finansielle omkostninger		0	-1.266
Ordinært resultat før skat		-52.602	-12.093
Skat af årets resultat	2	12.892	2.218
Årets resultat		-39.710	-9.875
Resultatdisponering			
Overført resultat		-39.710	-9.875
I alt		-39.710	-9.875

Balance 31. december 2023

Aktiver

Note	2023	2022
	DKK	DKK
Deposita	3.000	3.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	3.000	3.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	17.150	29.250
Andre tilgodehavender	8.993	0
Tilgodehavender i alt	26.143	29.250
Likvide beholdninger	101.728	156.305
Omsætningsaktiver i alt	127.871	185.555
Aktiver i alt	130.871	188.555

Balance 31. december 2023

Passiver

Note	2023	2022
	DKK	DKK
Registreret kapital mv.	40.000	40.000
Overført resultat	-14.378	25.332
Egenkapital i alt	25.622	65.332
Skyldig moms og afgifter	93.129	87.955
Anden gæld	12.120	35.268
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	105.249	123.223
Gældsforpligtelser i alt	105.249	123.223
Passiver i alt	130.871	188.555

Egenkapitalopgørelse

	Registreret kapital mv.	Overført resultat	Total
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital, primo	40.000		40.000
Årets resultat		-14.378	-14.378
Egenkapital, ultimo	40.000	-14.378	25.622

Noter til årsregnskabet

1 Personalemkostninger

Lønninger	740.381
	740.381

Det gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere i året var 5.

2 Skat af ordinært resultat

	2023	2022
	DKK	DKK
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	-12.892	-2.282
I alt	-12.892	-2.282

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Rasmus Nymand Larsen

Underskriver 1

Serienummer: 3eb004a4-3660-49c0-981d-efa7fb911e8b

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-06-24 07:04:09 UTC



Cecilie Nicolajsen

Underskriver 2

Serienummer: 58812272-4878-48f5-9a8b-3c1af6563b1f

IP: 80.62.xxx.xxx

2024-06-24 12:05:19 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**