

ÅRSRAPPORT

1. januar - 31. december 2022

STRØMBERG BAD A/S

**Vesterlundvej 12
2730 Herlev**

**CVR-nr. 41425423
3. regnskabsår**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
20. juli 2023

Howard James Anderson
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet	3-4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6-10
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022	11
Balance pr. 31. december 2022	12-13
Noter	14-15

Selskabet:

Strømberg Bad A/S
Vesterlundvej 12
2730 Herlev

Direktion:

Howard James Anderson

Revisor:

Lægård Revision
Statsautoriseret revisionsfirma
Østbanegade 123
2100 København Ø

Modervirksomhed:

Hois Holding ApS
CVR-nr. 41 42 75 31

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2022 for Strømberg Bad A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, den 20. juli 2023.

Direktionen:

Howard James Anderson

Bestyrelse:

Howard James Anderson

Douglas Anderson

Jens Werner Anderson

Til kapitalejerne i Strømberg Bad A/S.**ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG AF ÅRSREGNSKABET****Konklusion:**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Strømberg Bad A/S for regnskabsåret 2022. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion:

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet:

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet:

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

Udtalelse om ledelsesberetningen:

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 20. juli 2023.
Lægård Revision, CVR-nr. 18 43 70 82
Statsautoriseret revisionsfirma

Kurt Lægård
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne15013

Væsentligste aktiviteter:

Selskabets formål er at forhandle diverse artikler til badeværelset mv.

Årsregnskabet for Strømberg Bad A/S for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

De væsentligste områder af den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er omtalt nedenfor.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som kan udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN:

Bruttofortjeneste og -tab:

Bruttofortjeneste og -tab indeholder nettoomsætning og andre driftsindtægter fratrukket vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning:

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

Vareforbrug:

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Andre eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Andre driftsindtægter/-omkostninger:

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat:

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Moderselskabet og de danske koncernvirksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Moderselskabet fungerer som administrationselskabet for sambeskatningskredsen, således at moderselskabet forestår afregning af skatter mv. til de danske skattemyndigheder.

AKTIVER:**Immaterielle anlægsaktiver:**

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 4 år.

Materielle anlægsaktiver:

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-10%

Småanskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger:

Varebeholdninger måles til kostpris efter "først ind - først ud" (FIFO) metoden eller forventede nettorealiseringsværdier, hvor disse er lavere. Der er foretaget nedskrivning for ukurante eller langsomt omsættelige varer til forventet nettorealiseringsværdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender:

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger:

Likvider beholdninger består af likvider i virksomhedens kassebeholdning, samt indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til dagsværdi.

PASSIVER:**Skyldig skat og udskudt skat:**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Gældsforpligtelser:

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden kort- og langfristet gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
BRUTTOFORTJENESTE	7.826.755	9.244.285
1 Personaleomkostninger	-8.332.838	-7.247.885
Afskrivninger	-183.708	-26.328
RESULTAT FØR FINANS. POSTER	-689.790	1.970.071
Finansielle indtægter	2.829	48.013
2 Finansielle omkostninger	-95.353	-62.824
RESULTAT FØR SKAT	-782.315	1.955.260
Skat af årets resultat	10.274	-367.102
<u>ÅRETS RESULTAT</u>	<u>-772.041</u>	<u>1.588.159</u>
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Udbytte for regnskabsåret	0	0
Reserve for udviklingsomkostninger	363.048	1
Overført overskud	-1.135.089	1.588.158
<u>DISPONERET I ALT</u>	<u>-772.041</u>	<u>1.588.159</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022
AKTIVER

12

<u>Note</u>	<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
3 Færdiggjorte udviklingsprojekter	465.446	463.624
IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	465.446	463.624
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	193.249	83.025
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	193.249	83.025
ANLÆGSAKTIVER	658.695	546.649
Fremstillede varer og handelsvarer	4.911.374	4.189.321
Forudbetalinger for varer	3.548	276.870
VAREBEHOLDNINGER	4.914.923	4.466.191
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	5.128.043	4.562.495
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	2.904	0
Andre tilgodehavender	0	1.219.833
Periodeafgrænsningsposter	350.872	107.597
TILGODEHAVENDER	5.481.818	5.889.926
LIKVIDE BEHOLDNINGER	439.113	2.616.453
OMSÆTNINGSAKTIVER	10.835.854	12.972.570
AKTIVER I ALT	11.494.549	13.519.219

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022
PASSIVER

13

<u>Note</u>	<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
Virksomhedskapital	400.000	400.000
Reserve for udviklingsomkostninger	363.048	0
Overført overskud	1.341.315	2.476.404
Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	0
<u>EGENKAPITAL</u>	<u>2.104.363</u>	<u>2.876.404</u>
Hensættelse til udskudt skat	0	23.077
<u>HENSATTE FORPLIGTELSER</u>	<u>0</u>	<u>23.077</u>
4 Anden langfristet gæld	295.036	656.631
<u>LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER</u>	<u>295.036</u>	<u>656.631</u>
Kreditinstitutter	832	88.650
Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.318.685	3.236.241
Modtagne forudbetalinger fra kunder	224.061	0
Gæld til tilknyttede virksomheder	1.494.246	1.020.000
Selskabsskat	0	332.728
Anden gæld	3.057.326	5.285.488
<u>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER</u>	<u>9.095.150</u>	<u>9.963.107</u>
<u>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT</u>	<u>9.390.186</u>	<u>10.619.738</u>
<u>PASSIVER I ALT</u>	<u>11.494.549</u>	<u>13.519.219</u>

Note

5 Eventualforpligtelser

<u>1</u>	<u>Personaleomkostninger</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	Gager og lønninger	7.757.125	6.951.149
	Pension	417.682	179.376
	Personaleomkostninger i øvrigt	158.031	117.361
	I ALT	8.332.838	7.247.885

<u>Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede</u>	<u>15</u>	<u>13</u>
---	-----------	-----------

<u>2</u>	<u>Finansielle omkostninger</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	Renteomkostninger, tilknyttede virksomheder	18.685	20.000
	Renteomkostninger, øvrige	76.668	42.824
	I ALT	95.353	62.824

3 Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter vedrører udvikling af nye softwareprodukter, samt nye funktioner til eksisterende softwareprodukter. Omkostningerne vedrører eksternt afholdte udviklingsomkostninger til udvikling af økonomisystem.

<u>4 Anden langfristet gæld</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Langfristet gæld, der forfalder til betaling det kommende regnskabsår	0	0
Langfristet gæld, der forfalder til betaling mere end 5 år efter balancedagen	295.036	291.754

5 Eventualforpligtelser

Virksomhedens samlede eventualforpligtelser udgør ca. kr. 591.400.

Selskabet hæfter solidarisk for selskabsskatten af koncernens sambeskattede indkomst og for visse eventuelle kildeskatter som udbytteskat. Den samlede skyldige selskabsskat fremgår af årsrapporten for HOIS Holding ApS, CVR-nr. 41 42 75 31, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen. Eventuelle senere korrektioner af sambeskatningsindkomsten og kildeskat m.v. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kurt Lægård

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Lægård Revision

Serienummer: CVR:18437082-RID:1060001072948

IP: 91.133.xxx.xxx

2023-07-24 10:48:23 UTC

NEM ID 

Howard James Anderson

Direktør, bestyrelsesmedlem og dirigent

På vegne af: Strømbeg Bad ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-216848091395

IP: 95.166.xxx.xxx

2023-07-24 11:05:35 UTC

NEM ID 

Jens Werner Anderson

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Strømberg Bad ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-156604297678

IP: 95.166.xxx.xxx

2023-07-25 09:06:52 UTC

NEM ID 

Douglas Anderson

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Strømberg Bad ApS

Serienummer: 9bb2880a-c382-452c-94ee-e4d4f389a481

IP: 95.166.xxx.xxx

2023-07-25 11:47:57 UTC

Mit  

Penneo dokumentnøgle: ICFWF-LPUJ6-212HJ-J6W74-ONUAW-JANEL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>