

**ERHVERVS- OG SELSKABSSTYRELSEN**

**MALERMESTER  
M. K. KIEFFER ApS  
Trianglen 7, 3. th  
2100 København Ø**

**CVR. nr. 41 41 53 98**

**ÅRSRAPPORT FOR 2021**

**(1. regnskabsår)**

Årsrapporten godkendt på generalforsamlingen  
den 22/6 2022

  
\_\_\_\_\_  
dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
LEDELSESPÅTEGNING	1
REVISIONSPÅTEGNING	2 – 3
LEDELSESBERETNING	4
ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS	5 – 6
RESULTATOPGØRELSE for perioden 1. juli 2020 – 31. december 2021	7
BALANCE pr. 31. december 2021	8 – 9
NOTER	10

## LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for 2020/21 for Malermester M. K. Kieffer ApS. Den samlede ledelse erklærer:

- at årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.
- at årsrapporten giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Østerbro, den 1. juni 2022

**DIREKTION**



---

Marco Kieffer

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### **Til kapitalejerne i Malermester M. K. Kieffer ApS**

#### **Påtegning på årsregnskabet**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Malermester M. K. Kieffer ApS for regnskabsåret 1. juli 2020 – 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 – 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' retningslinier for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabs-princippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisions-bevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, her-under noteplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende trans- aktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tids-mæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabs-lovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

Overtrædelse af selskabsloven § 119.

Uden at det har påvirket vor konklusion, henleder vi opmærksomheden på, at selskabets forpligtigelser oversteg de samlede aktiver med kr. 54.900 den 31. december 2021.

Idet selskabet har tabt sin anpartskapital har vi konstateret, at ledelsen i strid med selskabsloven § 119 ikke har foretaget handlinger med henblik på at reetablere kapitalen. Udeladelsen kan være ansvarspådragende for ledelsen.

Østerbro, den 1. juni 2022

**Revisionsfirmaet Peter Deiborg**

**Cvr.nr. 16 34 65 78**

**Peter Deiborg**  
registreret revisor  
mne 15575

## **LEDELSESBERETNING**

### **Hovedaktiviteter**

Selskabets formål er at drive malervirksomhed samt hermed beslægtet virksomhed.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Resultatet af selskabets aktiviteter udviste i regnskabsåret et resultat som indfrie de stillede forventninger til årets resultat.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke indtrådt betydningsfulde begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som kan have indflydelse på bedømmelsen af selskabets finansielle stilling pr. 31. december 2021.

### **Den forventede udvikling**

Der forventes en positiv udvikling i næste regnskabsår. Selskabet forventer at reetablere selskabskapitalen ved egen indtjening.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Generelt**

Årsrapporten er udarbejdet i henhold til Årsregnskabsloven og aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Der er anvendt følgende vurderings- og regnskabsprincipper.

### **RESULTATOPGØRELSEN**

#### **Bruttofortjeneste**

I henhold til Årsregnskabslovens § 32 er regnskabsposten "bruttofortjeneste" indføjet.

#### **Valutaomregning**

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab.

#### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat.

Selskabet indgår i sambeskatning efter fordelingsmetoden, hvor den aktuelle selskabsskat afsættes i de enkelte årsrapporter.

### **BALANCEN**

#### **Immaterielle og materielle anlægsaktiver**

Immaterielle og materielle anlægsaktiver er optaget til anskaffelsespris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Aktiverne afskrives lineært over deres forventede brugstid.

Designudvikling	3 år
Andre anlæg, biler, driftsmateriel og inventar	5 år

Fortjeneste/tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Aktiver med en anskaffelsessum under den skattemæssige mindstegrænse pr. enhed, samt en for virksomheden økonomisk levetid under 3 år, udgiftsføres i anskaffelsesåret.

#### **Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv, henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

I tilfælde hvor kostprisen overstiger nettorealisationseværdien nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres til salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes til at effektuerer salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender værdiansættes til amortiseret kostpris der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Udbytte**

Forslag til udbytte indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes, som en forpligtigelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Hensættelser til udskudt skat**

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtigelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtigelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser, der omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## RESULTATOPGØRELSE for perioden 1. juli 2020 – 31. december 2021

### Noter

1 + 2	Bruttofortjeneste	<u>-86.807</u>
	<b>Resultat før afskrivninger og renter</b>	<b>86.807</b>
4	Afskrivninger	-5.000
	Finansielle indtægter	0
	Finansielle udgifter	<u>-3.093</u>
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-94.900</b>
3	Skat af årets resultat	<u>0</u>
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-94.900</b>
	<b>RESULTATDISPONERING</b>	
	Forsalg til udbytte for regnskabsåret	0
	Overført resultat	<u>-94.900</u>
		<u><b>-94.900</b></u>

**BALANCE pr. 31. december 2021**

<u>Noter</u>	AKTIVER	
	Driftsmidler	<u>0</u>
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<u><b>0</b></u>
4	<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<u><b>0</b></u>
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	<u>0</u>
	<b>Varebeholdninger</b>	<u><b>0</b></u>
	Tilgodehavender fra salg	170.375
	Andre tilgodehavender	11.106
	Periodeafgrænsningsposter	<u>0</u>
	<b>Tilgodehavender</b>	<u><b>181.481</b></u>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<u><b>0</b></u>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<u><b>181.481</b></u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u><u><b>181.481</b></u></u>

**BALANCE pr. 31. december 2021**

Anpartskapital	40.000
Overført af årets resultat	-94.900
Foreslået udbytte	0
	<hr/>
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b>-54.900</b>
	<hr/>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	48.616
Kreditinstitutter	25.035
Anden gæld	162.730
	<hr/>
<b>Kortfristet gældsforpligtelser i alt</b>	<b>236.381</b>
	<hr/>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT</b>	<b>236.381</b>
	<hr/>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>181.481</b>
	<hr/>
5	Eventualforpligtigelser
6	Ejerforhold

## NOTER

### 1. BRUTTOFORTJENESTE

I henhold til årsregnskabslovens § 32 er regnskabsposten "Bruttofortjeneste" indføjet.

### 2. PERSONALEOMKOSTNINGER

	<u>2020</u>
Gager/lønninger	1.160.385
Konsulentassistance	185.691
Sociale omkostninger	13.431
Øvrige personaleomkostninger	<u>68.025</u>
<b>I alt</b>	<b>1.427.532</b>
Antal gennemsnitlige ansatte	<u>3</u>

### 3. SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Beregnet selskabsskat 2021	0
Regulering vedrørende 2020	<u>0</u>
<b>I alt</b>	<b>0</b>
<b>Betalt selskabsskat i regnskabsåret</b>	<b>0</b>

### 4. ANLÆGSAKTIVER

	<u>Driftsmidler</u>
Anskaffelsessum 1. januar 2021	0
Årets tilgang	5.000
Årets afgang	<u>0</u>
<b>Anskaffelsessum 31. december 2021</b>	<b>5.000</b>
Akkumulerede afskrivninger 1. januar 2021	0
Årets afskrivninger	5.000
Tilbageførte afskrivninger	<u>0</u>
<b>Akkumulerede afskrivninger 31. december 2021</b>	<b>5.000</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>	<b>0</b>

### 5. EVENTUALFORPLIGTIGELSER

Ingen

### 6. EJERFORHOLD

Anpartskapitalen ejes ligeligt af:

M. K. Kieffer, København Ø