

## **Eriksson Stilladser A/S**

**Lunikvej 1  
2670 Greve**

**CVR-nummer 41410566**

### **Årsrapport**

**1. januar 2020 - 31. december 2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 5. marts 2021

---

Jack Eriksson  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>7</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Eriksson Stilladser A/S  
Lunikvej 1  
2670 Greve

Hjemstedskommune: Greve  
CVR-nummer: 41410566  
Regnskabsperiode: 1. januar 2020 - 31. december 2020

### Bestyrelse

Allan Jensen  
Frank Aarslew-Jensen  
Claus Baumann  
Jack Eriksson  
Jan Andersen

### Direktion

Jack Eriksson

### Revisor

Dansk Revision Søborg  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Generatorvej 8D  
2860 Søborg

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2020 - 31. december 2020 for Eriksson Stilladser A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Greve, 5. marts 2021

### Direktionen:

Jack Eriksson

### Bestyrelsen:

Allan Jensen      Frank Aarslew-Jensen      Claus Baumann  
Formand

Jack Eriksson      Jan Andersen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i Eriksson Stilladser A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Eriksson Stilladser A/S for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Søborg, 5. marts 2021

### Dansk Revision Søborg

Statsautoriseret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 14649905

Michael Wienberg  
Registreret revisor  
mne18012

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har været at drive stilladsvirksomhed og anden efter ledelsens skøn dermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør for regnskabsåret et overskud på 3.143 t.kr. Det er ledelsens vurdering af årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Resultatet for regnskabsåret har været påvirket af afholdte omkostninger til montering af partikelfiltre i alt kørende materiel. Det er en del af selskabets strategi at opretholde stort fokus på bæredygtighed fremadrettet. Virksomheden har som led i sin vækst- og strategiplan været nødsaget til at afholde omkostninger til flytning af den centrale administration, hvilket ligeledes har påvirket årets resultat.

Virksomheden er i proces med ISO 9001 certificering der forventes afsluttet i regnskabsåret 2022.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.



Note	Resultatopgørelse	2020 DKK
	<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>	
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>33.554.553</b>
1	Personaleomkostninger	-27.830.092
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-970.397
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>4.754.065</b>
2	Finansielle indtægter	23.664
	Finansielle omkostninger	-506.444
	<b>Resultat før skat</b>	<b>4.271.285</b>
3	Skat af årets resultat	-1.127.807
	<b>Årets resultat</b>	<b>3.143.478</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>	
	Overført resultat	3.143.478
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>3.143.478</b>

Note	<b>Balance</b>	2020 DKK
	<b>Aktiver pr. 31. december</b>	
	Goodwill	1.200.000
	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>1.200.000</b>
4	Indretning af lejede lokaler	260.057
5	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	28.207.633
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>28.467.690</b>
	Deposita	282.532
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>282.532</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>29.950.222</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	6.618.496
	Igangværende arbejder for fremmed regning	1.221.803
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	735.511
	Andre tilgodehavender	1.054.215
	Periodeafgrænsningsposter	393.019
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>10.023.044</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>29</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>10.023.073</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>39.973.295</b>

Note	Balance	2020 DKK
	<b>Passiver pr. 31. december</b>	
	Virksomhedskapital	500.000
	Overført resultat	13.680.081
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>14.180.081</b>
	Hensættelser til udskudt skat	4.836.752
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>4.836.752</b>
	Kreditinstitutter	6.357.721
	Anden gæld	2.306.077
6	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>8.663.798</b>
	Kreditinstitutter	2.467.001
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.663.578
	Selskabsskat til tilknyttede virksomheder	774.125
	Anden gæld	7.387.960
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>12.292.663</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>20.956.461</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>39.973.295</b>
7	Eventualforpligtelser	
8	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	

## Egenkapitaloppgørelse

---

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal 1.000 DKK	Overført resultat 1.000 DKK	I alt 1.000 DKK
Perioden 01.01.20 - 31.12.20			
Saldo primo	500	0	500
Overkurs anvendt ved resultatdisponering	0	10.537	10.537
Årets resultat	0	3.143	3.143
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500</b>	<b>13.680</b>	<b>14.180</b>

		2020
<b>Noter</b>		DKK
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>	
	Løn og gager	23.385.105
	Pensioner	3.164.768
	Andre omkostninger til social sikring	380.127
	Øvrige personaleomkostninger	900.092
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>27.830.092</b>
	Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 42 beskæftigede.	
<b>2</b>	<b>Finansielle indtægter</b>	
	Renteindtægter, tilknyttede virksomheder	1.704
	Andre finansielle indtægter	21.960
	<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>23.664</b>
<b>3</b>	<b>Skat af årets resultat</b>	
	Skat af årets resultat	774.125
	Regulering af udskudt skat	353.682
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>1.127.807</b>
<b>4</b>	<b>Indretning af lejede lokaler</b>	
	Kostpris 1. januar	308.721
	Tilgang i årets løb	176.537
	Kostpris 31. december	485.259
	Af- og nedskrivninger 1. januar	-166.419
	Årets af- og nedskrivninger	-58.783
	Afskrivninger 31. december	-225.202
	<b>Indretning af lejede lokaler i alt</b>	<b>260.057</b>

2020

**Noter**

DKK

**5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar**

Kostpris 1. januar	35.400.798
Tilgang i årets løb	2.902.687
Afgang i årets løb	-522.836
Kostpris 31. december	<u>37.780.649</u>

Opskrivninger 1. januar	<u>10.377.438</u>
Opskrivninger 31. december	<u>10.377.438</u>

Af- og nedskrivninger 1. januar	-19.441.952
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	75.571
Årets af- og nedskrivninger	-584.073
Afskrivninger 31. december	<u>-19.950.454</u>

**Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt** **28.207.633**

**6 Langfristede gældsforpligtelser**

Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	3.165.721
--	-----------

**7 Eventualforpligtelser**

Selskabet har indgået to leasingkontrakter om leasing af biler i 2020. Leasingaftalerne er uopsigelige i kontraktperioderne, der typisk løber i 36 måneder.

Den samlede leasingforpligtelse udgør pr. 31.12.2020 ca. t.kr. 190. Den samlede tilbagekøbsforpligtelse udgør pr. 31.12.2020 ca. t.kr. 0.

Virksomheden har pr. 31.12.2020 huslejeforpligtelser på i alt t.kr. 818.

**8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelse er tinglyst virksomhedspant på TDKK 12.200 med pant i driftsmidler, lager, simple fordringer/varedebitorer og immaterielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes produktionskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning reduceret med forudbetalinger, og med tillæg af igangværende arbejder målt til salgsværdi. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket direkte omkostninger samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter, der ikke er finansielle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Goodwill	5 år
----------	------

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 - 10 år	0-20 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinier som ejede aktiver.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris, som omfatter alle direkte omkostninger, herunder bl.a. materialer og løn.

Ikke fakturerede tilgodehavender på balancedagen måles til forventet salgsværdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skat-

## Anvendt regnskabspraksis

---

tesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jack Eriksson

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-343136112128

IP: 185.103.xxx.xxx

2021-03-05 14:47:38Z

NEM ID 

## Jack Eriksson

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-343136112128

IP: 185.103.xxx.xxx

2021-03-05 14:47:38Z

NEM ID 

## Jack Eriksson

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-343136112128

IP: 185.103.xxx.xxx

2021-03-05 14:47:38Z

NEM ID 

## Frank Aarslew-Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-996249727993

IP: 94.147.xxx.xxx

2021-03-05 15:24:28Z

NEM ID 

## Allan Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-256949241253

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-03-05 17:31:02Z

NEM ID 

## Claus Baumann

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-822028307606

IP: 176.23.xxx.xxx

2021-03-06 15:16:14Z

NEM ID 

## Jan Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-508469193594

IP: 2.111.xxx.xxx

2021-03-07 11:46:39Z

NEM ID 

## Michael Wienberg

Registreret revisor

Serienummer: CVR:14649905-RID:20808335

IP: 165.225.xxx.xxx

2021-03-07 14:27:44Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: EWVD1-EYFOT-VBWTY-78Y8K-PGUJZQ-4U7QH

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>