

## **Tandlægerne Nord-Smil.dk Odense ApS**

Fisketorvet 4, 1.  
5000 Odense C

**CVR-nr. 41 38 17 87**

### **Årsrapport for perioden 1. januar til 30. juni 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 13. januar 2023

**dirigent Hüseyin Badili**

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger	3
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	4
Resultatopgørelse 1. januar - 30. juni	8
Balance 30. juni	9
Noter	11

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 30. juni 2022 for Tandlægerne Nord-Smil.dk Odense ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 30. juni 2022.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense C, den 13. januar 2023

### **Direktion**

Duygu Akdeniz

Hüseyin Badili

Ali Naghavi

Miran Brkic

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### ***Til den daglige ledelse i Tandlægerne Nord-Smil.dk Odense ApS***

Vi har opstillet årsregnskabet for Tandlægerne Nord-Smil.dk Odense ApS for regnskabsåret 1. januar - 30. juni 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aarhus, den 13. januar 2023

Aros  
statsautoriserede revisorer I/S  
CVR-nr. 29 69 00 65

Martin Edvardsen Vad  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne35664

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Tandlægerne Nord-Smil.dk Odense ApS Fisketorvet 4, 1. 5000 Odense C
	CVR-nr.: 41 38 17 87
	Regnskabsperiode: 1. januar - 30. juni 2022
	Stiftet: 25. maj 2020
	Regnskabsår: 3. regnskabsår
	Hjemsted: Odense
<b>Direktion</b>	Duygu Akdeniz Hüseyin Badili Ali Naghavi Miran Brkic
<b>Revisor</b>	Aros statsautoriserede revisorer I/S Værkmestergade 3. 4, sal 8000 Aarhus

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tandlægerne Nord-Smil.dk Odense ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2022 er aflagt i kr.

Selskabet har omlagt regnskabsår til 31/12, hvorfor regnskabet kun indeholder seks måneders drift. Sammenligningstallene er derfor ikke sammenlignelige. Omlægningsåret er 01/01/2022 til 30/06/2022.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### **Vareforbrug**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

## Anvendt regnskabspraksis

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0-10 %
Indretning af lejede lokaler	3-10 år	0-10 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 31.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### **Leasingkontrakter**

Alle leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.



## Anvendt regnskabspraksis

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 30. juni

	<u>Note</u>	<u>2022</u> kr.	<u>2021</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>2.977.848</b>	<b>5.982.499</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-3.411.956</u>	<u>-6.456.966</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>-434.108</b>	<b>-474.467</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-112.222	-201.779
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-546.330</b>	<b>-676.246</b>
Finansielle indtægter		14.567	14.219
Finansielle omkostninger		<u>-101.303</u>	<u>-57.650</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>-633.066</b>	<b>-719.677</b>
Skat af årets resultat		<u>0</u>	<u>157.851</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>-633.066</u></b>	<b><u>-561.826</u></b>
Overført resultat		<u>-633.066</u>	<u>-561.826</u>
		<b><u>-633.066</u></b>	<b><u>-561.826</u></b>

## Balance 30. juni

	<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		793.062	841.313
Indretning af lejede lokaler		<u>1.065.392</u>	<u>1.129.363</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b><u>1.858.454</u></b>	<b><u>1.970.676</u></b>
Deposita		<u>161.198</u>	<u>161.172</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b><u>161.198</u></b>	<b><u>161.172</u></b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>2.019.652</u></b>	<b><u>2.131.848</u></b>
Varebeholdninger		<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
<b>Varebeholdninger</b>		<b><u>50.000</u></b>	<b><u>50.000</u></b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		368.776	489.832
Igangværende arbejder for fremmed regning		383.131	0
Andre tilgodehavender		411.273	542.644
Udskudt skatteaktiv		238.315	238.315
Periodeafgrænsningsposter		<u>38.373</u>	<u>22.877</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<b><u>1.439.868</u></b>	<b><u>1.293.668</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b><u>14.947</u></b>	<b><u>169.712</u></b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>1.504.815</u></b>	<b><u>1.513.380</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u><u>3.524.467</u></u></b>	<b><u><u>3.645.228</u></u></b>

## Balance 30. juni

	<u>Note</u>	<u>2022</u> kr.	<u>2021</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		40.000	40.000
Overført resultat		-1.480.175	-847.108
<b>Egenkapital</b>		<b>-1.440.175</b>	<b>-807.108</b>
Banker		0	18.000
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>0</b>	<b>18.000</b>
Banker		2.614.849	2.231.149
Modtagne forudbetalinger fra kunder		148.974	198.408
Leverandører af varer og tjenesteydelser		508.578	374.391
Skyldige moms og afgifter		50.745	57.381
Anden gæld		1.641.496	1.573.007
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>4.964.642</b>	<b>4.434.336</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>4.964.642</b>	<b>4.452.336</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>3.524.467</b>	<b>3.645.228</b>
Hovedaktivitet	2		
Leje- og leasingforpligtelser	3		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		

## Noter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	2.926.392	5.600.883
Pensioner	262.877	456.891
Andre omkostninger til social sikring	80.788	117.205
Andre personaleomkostninger	<u>141.899</u>	<u>281.987</u>
	<b><u>3.411.956</u></b>	<b><u>6.456.966</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>20</u>	<u>20</u>

## 2 Hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive tandlægevirksomhed og anden hermed beslægtet virksomhed.

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	kr.	kr.
<b>3 Leje- og leasingforpligtelser</b>		
<b>Leasingforpligtelser</b>		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing.		
Samlede fremtidige leasingydelse:		
Inden for et år	599.900	685.500
Mellem 1 og 5 år	<u>0</u>	<u>257.150</u>
	<b><u>599.900</u></b>	<b><u>942.650</u></b>

Anvisningsforpligtelse vedrørende operationel leasing. Forventede restværdier ved kontrakternes udløb

43.750	43.750
--------	--------

### Lejeaftale

Selskabet har indgået lejeaftale af driftslokaler med en årlig leje på t.kr. 317. Lejeaftalen er uopsigelig indtil d. 1. august 2030.

## Noter

### **4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for bankgæld har selskabet givet virksomhedspant begrænset til t.kr. 1.100 i selskabet aktiver som pr. statusdagen udgør t.kr. 3.641.

## Hüseyin Badili

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Hüseyin Badili

Direktion

ID: e4349c69-5582-42bf-b442-3ce6eddb796c

Tidspunkt for underskrift: 15-01-2023 kl.: 22:12:00

Underskrevet med MitID



## Ali Naghavi

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

NAVNE & ADRESSEBESKYTTET

Direktion

ID: 94d46b97-77e4-4190-98f8-f8ae229eecd0

Tidspunkt for underskrift: 15-01-2023 kl.: 00:43:22

Underskrevet med MitID



## Duygu Akdeniz

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Duygu Akdeniz

Direktion

ID: 57c43003-800b-4487-a2fe-04d129834190

Tidspunkt for underskrift: 13-01-2023 kl.: 14:58:57

Underskrevet med MitID



## Miran Brkic

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Miran Brkic

Direktion

ID: a33352bf-9419-4afd-b2d1-eee313add019

Tidspunkt for underskrift: 13-01-2023 kl.: 14:47:15

Underskrevet med MitID



## Martin Edvardsen Vad

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Martin Edvardsen Vad

Revisor

ID: 552d6ec2-6a58-4821-a972-204996cc6652

Tidspunkt for underskrift: 15-01-2023 kl.: 22:20:13

Underskrevet med MitID



## Hüseyin Badili

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Hüseyin Badili

Dirigent

ID: e4349c69-5582-42bf-b442-3ce6eddb796c

Tidspunkt for underskrift: 15-01-2023 kl.: 22:33:24

Underskrevet med MitID

