
Lifeline Robotics A/S

Sivlandvænget, 3,1, 5260 Odense S

Årsrapport for
24. april 2020 - 31. december 2020

CVR-nr. 41 32 37 28

Årsrapporten er
fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære
generalforsamling
den 17/6 2021

Julie Dalsgard
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 24. april 2020 - 31. december 2020	8
Balance 31. december 2020	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter til årsregnskabet	12

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 24. april - 31. december 2020 for Lifeline Robotics A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense S, den 17. juni 2021

Direktion

Julie Dalsgard
Adm direktør

Bestyrelse

Björn Christer Erik Bergquist

Søren Grove Stig

Henrik Bindslev

Esben Hallundbæk Østergaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Lifeline Robotics A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 24. april - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Lifeline Robotics A/S for regnskabsåret 24. april - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Odense M, den 17. juni 2021

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Brian Petersen
statsautoriseret revisor
mne33722

Selskabsoplysninger

Selskabet	Lifeline Robotics A/S Sivlandvænget, 3,1 5260 Odense S CVR-nr: 41 32 37 28 Regnskabsperiode: 24. april - 31. december Stiftet: 24. april 2020 Regnskabsår: 1. regnskabsår Hjemstedskommune: Odense
Bestyrelse	Björn Christer Erik Bergquist Søren Grove Stig Henrik Bindslev Esben Hallundbæk Østergaard
Direktion	Julie Dalsgard
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Munkebjergvænget 1, 3. og 4. sal 5230 Odense M

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter består primært i udvikling og salg af robotteknologi inden for sundhed og anden forskning og eksperimentel udvikling inden for naturvidenskab og teknik.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2020 udviser et underskud på DKK 4.362.373, og selskabets balance pr. 31. december 2020 udviser en negativ egenkapital på DKK 2.362.373.

Året har været kendetegnene ved stiftelsen af selskabet og i den forbindelse store investeringer i udviklingen og fremstillingen af selskabets prototype. Hertil fulgte ansættelsen af 2 medarbejdere, hvorved ressourcerne til den videre produkt-, teknologi- og forretningsudvikling var etableret for året. På baggrund af arbejde udført af de nyansatte, modtog selskabet 2 bevillinger fra en privat samt en offentlig fond til at understøtte den videre udvikling af selskabets prototype.

Kapitalberedskabet

Ledelsen er opmærksom på reglerne i SEL §119, har varslet herom på generalforsamling og har i 2021 arbejdet aktivt på at genetablere selskabskapitalen. Der er i 2021 sikret kapital til finansiering af selskabets drift.

Målsætninger og forventninger for det kommende år

Selskabet forventer at indgå i gavnlige partnerskaber med relevante offentlige institutioner på baggrund af en fælles fondsansøgning af større karakter. Partnerskaberne vil være centreret omkring at forske med henblik på at udvikle den bedst mulige teknologi til at løfte opgaven, samt at teste denne iterativt af i et klinisk henseende, hvorved effektiviteten og værdien af teknologien vil blive belyst. På baggrund af ansøgte fondsmidler, forventer selskabet ligeledes at etablere sig som en organisation i vækst med eget kontor samt værksted til udvikling. Der vil ligeledes være fokus på at udvide organisationen med ansættelsen af 1 eller flere fuldtidsmedarbejdere samt ansættelsen af 1 til flere studentermedhjælpere og/eller elever.

Ledelsesberetning

Usædvanlige forhold

Selskabet blev grundlagt med ønsket om at hjælpe i COVID-19 pandemien. På trods af den udadtil gavnlige virkning, som COVID-19 pandemien har haft på Lifeline Robotics tilstedeværelse, har den periodevis nedlukning af landet, samt den generelle samfundsmæssige og sundhedsmæssige situation, gjort opstarten mere vanskelig end forventet. Nedenfor beskrives en række punkter, der er forårsaget af COVID-19 pandemien, og som har haft en negativ indflydelse på selskabets udvikling.

1. Teknologiudviklingen i samarbejde med en række forskere blev vanskeliggjort, da universitetet har været lukket for adgang i flere omgange. Teknologiens udformning medførte at arbejdet derfor stod stille, da flere dele ikke er mobile eller egnet til udvikling alene på hjemme kontoret.
2. Overførslen af teknologierne fra vidensinstitutionen til selskabet og maskinbyggeren blev besværliggjort pga. restriktioner om fysisk samvær. Det begrænsede omfanget og muligheden for vidensdeling, præcisering af visioner samt løbende inspicering og feedback på produktionen af produktet.
3. Både det indledende og nuværende samarbejde med klinikere er blevet vanskeliggjort med henblik på test af teknologien udenfor den interne gruppe i Lifeline Robotics. Dette skyldes en øget frygt for smittespredning af COVID-19 blandt eventuelle test personer, som derved har medført et ekstremt krav om hygiejne for individer og genstande i kontakt med borgere i og udenfor kliniske områder. Derfor har det endnu ikke været muligt at teste pøde-teknologien på en bredere gruppe af borgere, hvorfor teknologiens udvikling og validering af blevet hindret.
4. Alle sygehuse i Danmark har haft en øget arbejdsbelastning langt ud over normalen – både fysisk og psykisk. Trods et ønske fra klinikerne om at samarbejde omkring løsningen udviklet af selskabet, har den øgede arbejdsbelastning naturligt ført til begrænset overskud og særdeleshed tid til at samarbejde på den videre udvikling. Dette ses især hos kerne-afdelinger, som har haft yderst kritiske funktioner under pandemien og derved har oplevet en ekstrem spidsbelastning sammenlignet med normale omstændigheder. En af disse afdelinger er den mest interessante og nødvendige samarbejdspartner for selskabet ift. videreudvikling af produktet.
5. Som for mange andre arbejdspladser under COVID-19 pandemien har alle møder i flere perioder skulle foregå virtuelt, da mange interessenter fra både nationale og internationale organisationer skulle begrænse deres rejseadfærd. Det har både nedsat og udsat møder med potentielle kunder, partnere, investorer, medier osv., da en kerne-aktivitet i mødet med selskabet er den fysiske fremvisning og demonstration af produktet.
6. Ligeledes pga. af både pålagt og opfordret hjemmearbejde har det endnu ikke kunne betale sig at oprette en fysisk base for virksomheden og skabe det daglige miljø, som er så vigtigt i en opstartsvirksomhed, hvor tingene udvikler sig hurtigt, og hvor den løbende sparring som et team er essentielt.
7. COVID-19 pandemien har medført usikkerhed og ubeslutsomhed blandt investorer, da markedet ikke er fuldt etableret og forankret omkring en bestemt teknologi, og derved har en volatil adfærd omkring behovet, test metoder og vacciner. Det har medført et markant lavere indskud af kapital end initialt forventet, hvorfor den videre udvikling af produktet og virksomheden er blevet begrænset.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 24. april - 31. december

	Note	2020 DKK 8 måneder
Bruttoresultat		-4.709.253
Personaleomkostninger	2	-764.576
Resultat før finansielle poster		-5.473.829
Finansielle omkostninger		-164
Resultat før skat		-5.473.993
Skat af årets resultat	3	1.111.620
Årets resultat		-4.362.373

Resultatdisponering

	2020 DKK
Forslag til resultatdisponering	
Overført resultat	-4.362.373
	-4.362.373

Balance 31. december

Aktiver

	<u>Note</u>	<u>2020</u>
		DKK
Andre tilgodehavender		214.112
Selskabsskat		1.111.620
Tilgodehavender		<u>1.325.732</u>
Likvide beholdninger		<u>190.956</u>
Omsætningsaktiver		<u>1.516.688</u>
Aktiver		<u>1.516.688</u>

Balance 31. december

Passiver

	Note	2020 DKK
Selskabskapital		400.000
Overkurs ved emission		1.600.000
Overført resultat		-4.362.373
Egenkapital		-2.362.373
Konvertible og udbyttegivende gældsbreve		2.000.000
Langfristede gældsforpligtelser	4	2.000.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		17.280
Gæld til associerede virksomheder		1.389.580
Anden gæld		472.201
Kortfristede gældsforpligtelser		1.879.061
Gældsforpligtelser		3.879.061
Passiver		1.516.688
Going concern	1	
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	5	
Anvendt regnskabspraksis	6	

Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Overkurs ved emission	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 24. april	0	0	0	0
Kontant indbetaling i forbindelse med stiftelse	400.000	1.600.000	0	2.000.000
Årets resultat	0	0	-4.362.373	-4.362.373
Egenkapital 31. december	400.000	1.600.000	-4.362.373	-2.362.373

Noter til årsregnskabet

1. Going concern

Selskabets likviditet pr. 31. december 2020 er ikke tilstrækkelig til at selskabet kan fortsætte driften i det kommende år.

Selskabet har i løbet af foråret 2021 foretaget en gældskonvertering og kontant kapitalforhøjelse, samt optaget et lån hos Vækstfonden, hvilket er foretaget med henblik på finansiering af selskabets fremtidige drift.

Hovedparten af selskabets gæld er langfristet gæld overfor Vækstfonden. Denne gæld skal ikke indfries helt eller delvist før 2023. Derudover er størstedelen af den kortfristede gæld konverteret til egenkapital i foråret 2021.

Ledelsen aflægger på baggrund heraf regnskabet ud fra en going concern betragtning.

2020

DKK

2. Personaleomkostninger

Lønninger	759.243
Andre omkostninger til social sikring	2.272
Andre personaleomkostninger	3.061
	<u>764.576</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>

2020

DKK

3. Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	-1.111.620
	<u>-1.111.620</u>

Noter til årsregnskabet

4. Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	<u>2020</u>
	DKK
Konvertible og udbyttegivende gældsbreve	
Efter 5 år	0
Mellem 1 og 5 år	<u>2.000.000</u>
Langfristet del	2.000.000
Inden for 1 år	<u>0</u>
	<u>2.000.000</u>

5. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Der er ikke sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser pr. 31. december 2020.

Noter til årsregnskabet

6. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Lifeline Robotics A/S for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsregnskabet for 2020 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelse

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, udvikling, patenter og administration mv.

Bruttoresultat

Bruttotab omfatter med henvisning til årsregnskabslovens § 32 andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Balance

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Noter til årsregnskabet

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.