



## Eric Storm Fonden

Energivej 27  
5260 Odense S  
CVR-nr. 41315423

## Årsrapport 01.10.2022 - 30.09.2023

Godkendt på fondens årsmøde, den 05.02.2024

---

**Knud E. Kildegård**

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2022/23	15
Balance pr. 30.09.2023	16
Egenkapitalopgørelse for 2022/23	18
Noter	19
Anvendt regnskabspraksis	21

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Eric Storm Fonden  
Energivej 27  
5260 Odense S

CVR-nr.: 41315423  
Hjemsted: Odense  
Regnskabsår: 01.10.2022 - 30.09.2023

## Bestyrelse

Peter Bisgård Jensen, formand  
John Heller Storm  
Claus Frydenborg Hansen  
Ann-Margritt Nielsen

## Administrator

Knud E. Kildegård, administrator

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Tværkajen 5  
Postboks 10  
5100 Odense

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.10.2022 - 30.09.2023 for Eric Storm Fonden.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2023 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.10.2022 - 30.09.2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Odense, den 05.02.2024

## Direktion

**Knud E. Kildegård**  
administrator

## Bestyrelse

**Peter Bisgård Jensen**  
formand

**John Heller Storm**

**Claus Frydenborg Hansen**

**Ann-Margritt Nielsen**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til bestyrelsen i Eric Storm Fonden

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Eric Storm Fonden for regnskabsåret 01.10.2022 - 30.09.2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.10.2022 - 30.09.2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 05.02.2024

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

**Bo Damgaard Hansen**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne34543

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

### FONDENS FORMÅL

#### *Erhvervsmæssig formål*

Fondens hovedaktivitet er at besidde kapitalandele i datterselskaberne Eric Storm A/S CVR-nr. 40755519 og Ejendomsselskabet af 08. november 2006 CVR-nr. 30066979.

Hovedaktiviteten er Eric Storm A/S hvis hovedaktivitet er engroshandel med folier, emballage og beslægtede produkter samt Ejendomsselskabet af 08. november 2006 hvis hovedaktivitet er udlejning af koncerndomicil til søsterselskab. Herudover drives investeringsaktivitet i værdipapirer.

#### *Ikke erhvervsmæssige formål*

Den fondsmæssige virksomhed består af uddeling af midler til støtte af Kræftens Bekæmpelse samt Dansk Blindesamfund og andre almennyttige eller humanitære formål.

## Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Fonden har i perioden realiseret et overskud på 6.836 t.kr. Resultatet anses for værende tilfredsstillende.

Årets resultat er påvirket af væsentlige urealiserede kursgevinster på børsnoterede værdipapirer, hvor der sidste år var væsentlige urealiserede kurstab.

## Redegørelse for fondsledelse

I henhold til §60 i Lov om erhvervsdrivende fonde skal fondens bestyrelse tage stilling til komiteen for god fondsledelses anbefalinger efter følg eller forklar princippet. Fondens bestyrelse har gennemgået og taget stilling til hver enkelt anbefaling, som angivet nedenfor.

### 1. Åbenhed og kommunikation

#### *Anbefaling*

Nr. 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

#### *Fonden følger:*

Formanden udtaler sig på fondens vegne om de af bestyrelsen vedtagne politikker og strategier, samt om forhold i relation til fondens virke.

### 2. Bestyrelsens opgaver og ansvar

#### 2.1 Overordnede opgaver og ansvar

#### *Anbefaling*

Nr. 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede



strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

*Fonden følger:*

Fonden følger som udgangspunkt anbefalingen.

Man fastsætter hvert år, hvis der er frie reserver, en uddelingsramme og politik for, hvorledes uddelingerne skal foretages. Yderligere fastsætter man, hvorledes fonden bør investere for på sigt at kunne yde flest mulige uddelinger.

*Anbefaling*

Nr. 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

*Fonden følger:*

Fonden følger som udgangspunkt anbefalingen. Bestyrelsen gennemgår halvårligt afkast mv.

Bestyrelsen fastsætter, hvorledes fonden bør investere for på sigt at kunne yde flest mulige uddelinger.

## **2.2 Formanden for bestyrelsen**

*Anbefaling*

Nr. 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.

*Fonden følger:*

Fonden følger anbefalingen.

Bestyrelsesformanden har megen erfaring med ledelsesarbejde. Der afholdes møde halvårligt.

*Anbefaling:*

Nr. 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

*Fonden følger:*

Fonden følger som udgangspunkt anbefalingen. Fonden har en politik omkring, at særlige driftsopgaver skal godkendes af den samlede betyrelse

### **2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering**

#### *Anbefaling:*

Nr. 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

#### *Fonden følger:*

Fonden følger som udgangspunkt anbefalingen.

#### *Anbefaling:*

Nr. 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

#### *Fonden følger:*

Fonden følger som udgangspunkt anbefalingen. Udpegning for en periode af 4 år. Genudpegning kan finde sted.

#### *Anbefaling:*

Nr. 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

#### *Fonden følger:*

Fonden er underlagt udpegningsprocedurerne i §5 i fondens vedtægter, som fonden har udarbejdet selvstændigt.

#### *Anbefaling:*

Nr. 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,

- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

*Fonden følger:*

Oplysningerne fremgår af nedenstående redegørelse for bestyrelsens sammensætning.

*Fonden forklarer:*

I/A

*Anbefaling:*

Nr. 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

*Fonden følger:*

Fonden følger som udgangspunkt anbefalingen. Bestyrelsen har også ledelseserhverv i fondens datterselskaber, da styringen af fonden og datterselskaberne betragtes som et integreret hele.

## **2.4 Uafhængighed**

*Anfaling:*

Nr. 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,

- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtaget eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

*Fonden følger:*

Fonden følger anbefalingen.

*Fonden forklarer:*

I/A

## **2.5 Udpegningsperioden**

*Anbefaling:*

Nr. 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

*Fonden følger:*

Fonden følger anbefalingen.

*Fonden forklarer:*

Valgperioden udløber umiddelbart efter årsmødet. 2 medlemmer af bestyrelsen kan genudpege et tredje bestyrelsesmedlem ved hver valgperiodes udløb. Et bestyrelsesmedlem kan ikke stemme på sig selv.

*Anbefaling:*

Nr. 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

*Fonden følger:*

Fonden følger som udgangspunkt anbefalingen.

*Fonden forklarer:*

Fonden har ikke i vedtægterne fastsat en aldersgrænse, men et bestyrelsesmedlem skal fratræde når personen ikke længere er erhvervsaktiv. Fratræden sker umiddelbart efter årsmødet.

## **2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen**

*Anbefaling:*

Nr. 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

*Fonden følger:*

Fonden følger ikke anbefalingen.

*Fonden forklarer:*

Der foretages ikke selvevaluering.

*Anbefaling:*

Nr. 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

*Fonden følger:*

Fonden følger ikke anbefalingen.

*Fonden forklarer:*

Der er ikke indgået nogen administrationsaftaler. Fonden betaler årligt 20.000 kr. for administration af fonden.

### **3.1 Ledelsens vederlag**

*Anbefaling:*

Nr. 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

*Fonden følger:*

Fonden følger som udgangspunkt anbefalingen.

*Fonden forklarer:*

Fondens vedtægter fastsætter bestyrelsens maksimale vederlag. Bestyrelsens medlemmer har i 2022/23 modtaget vederlag jf. efterfølgende oversigt over bestyrelsens sammensætning.

*Anbefaling:*

Nr. 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som

bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.

*Fonden følger:*

Fonden følger anbefalingen.

### **Oversigt over bestyrelsens medlemmer:**

#### **Peter Bisgård Jensen**

**Stilling:** Direktør

**Alder:** 73 år

**Køn:** Mand

**Indtrådt i bestyrelsen:** 02.03.2020

**Vederlag i 2022/23 i fonden:** 20.000 kr.

**Medlemmets særlige kompetencer:** *Kompetence indenfor virksomhedsledelse*

#### **Øvrige ledelseserhverv:**

*Direktør og bestyrelsesmedlem i DTE Tøndervej 8 A/S*

*Direktør og bestyrelsesmedlem i Bisgaard Ejendomme A/S*

*Direktør i DTE Kanalvej 2-6 A/S*

*Adm. direktør i Peter Bisgård Jensen Holding ApS*

*Adm. direktør og bestyrelsesmedlem i Dansk Træemballage Holding A/S*

*Foreningsrepræsentant i Mosegaarden Haastrup*

*Foreningsrepræsentant i danske træindustrier*

*Bestyrelsesformand i Ejendomsselskabet af 8. november 2006 ApS*

*Bestyrelsesformand i Eric Storm Holding ApS*

*Bestyrelsesformand i Eric Storm A/S*

*Bestyrelsesformand i Timbuy A/S*

*Bestyrelsesmedlem i Andelstanken af 1996 A.M.B.A*

**Udpeget af myndigheder/tilsyn:** Nej

**Anses medlemmet for uafhængighed:** Nej

#### **John Heller Storm**

**Stilling:** Direktør

**Alder:** 70 år

**Køn:** Mand

**Indtrådt i bestyrelsen:** 02.03.2020

**Vederlag i 2022/23 i fonden:** 20.000 kr.

**Medlemmets særlige kompetencer:** *Branchekendskab*

#### **Øvrige ledelseserhverv:**

*Adm. Direktør og bestyrelsesmedlem i Eric Storm A/S*

*Direktør og bestyrelsesmedlem i Ejendomsselskabet af 8. november 2006 ApS*

*Direktør og bestyrelsesmedlem i Eric Storm Holding ApS*

**Udpeget af myndigheder/tilsyn:** Nej

**Anses medlemmet for uafhængighed:** Nej

**Ann-Margritt Nielsen****Stilling:** *Selvstændig***Alder:** 72 år**Køn:** *Kvinde***Indtrådt i bestyrelsen:** 02.03.2020**Vederlag i 2022/23 i fonden:** 20.000 kr.**Medlemmets særlige kompetencer:** *Kompetence indenfor personaleledelse***Øvrige ledelseserhverv:** *N/A***Udpeget af myndigheder/tilsyn:** *Nej***Anses medlemmet for uafhængighed:** *Ja***Claus Frydenborg Hansen****Stilling:** *Direktør***Alder:** 49 år**Køn:** *Mand***Indtrådt i bestyrelsen:** 02.03.2020**Vederlag i 2022/23 i fonden:** 20.000 kr.**Medlemmets særlige kompetencer:** *Branchekendskab***Øvrige ledelseserhverv:***Bestyrelsesmedlem i Lamipro A/S**Direktør i Eric Storm A/S***Udpeget af myndigheder/tilsyn:** *Nej***Anses medlemmet for uafhængighed:** *Nej***Samlet vederlag for 2022/2023**

Der er udbetalt i alt 80.000 kr. til fondens bestyrelsesmedlemmer og 20.000 kr. til administrator.

**Redegørelse for uddelingspolitik**

Fondens uddelingspolitik er at sikre videreudviklingen af fondens datterselskaber, støtte kræftens bekæmpelse, dansk blindesamfund samt andre almennyttige sociale eller humanitære formål.

De fundatsmæssige formål betsår i at yde bevillinger til følgende:

1. at sikre videreudviklingen af fondens datterselskaber.
2. at uddele bidrag til støtte af Kræftens Bekæmpelse med 2/3 og Dansk Blindesamfund med 1/3.
3. støtte til andre almennyttige sociale eller humanitære formål.

**Uddelinger**

Der er i årets løb uddelt 450 t.kr., der efter fondens formål er fordelt således på hovedkategorier:

	t.kr.
Kategori 2	250
Kategori 3	200
I alt	450

# Resultatopgørelse for 2022/23

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>(129.734)</b>	<b>(90.764)</b>
Personaleomkostninger	1	(80.000)	(80.131)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(209.734)</b>	<b>(170.895)</b>
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		2.050.439	3.520.999
Andre finansielle indtægter	2	6.984.876	4.693.016
Andre finansielle omkostninger	3	(477.955)	(11.408.266)
<b>Resultat før skat</b>		<b>8.347.626</b>	<b>(3.365.146)</b>
Skat af årets resultat	4	(1.512.088)	1.599.060
<b>Årets resultat</b>		<b>6.835.538</b>	<b>(1.766.086)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Henlagt til fremtidige uddelinger		450.000	575.000
Overført resultat		6.385.538	(2.341.086)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>6.835.538</b>	<b>(1.766.086)</b>



# Balance pr. 30.09.2023

## Aktiver

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		58.710.908	56.660.469
<b>Finansielle aktiver</b>	5	<b>58.710.908</b>	<b>56.660.469</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>58.710.908</b>	<b>56.660.469</b>
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		6.931.217	11.104.029
Udskudt skat		133.906	1.641.452
Tilgodehavende skat		931.746	697.142
Periodeafgrænsningsposter		137.242	8.555
<b>Tilgodehavender</b>		<b>8.134.111</b>	<b>13.451.178</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		80.141.220	64.970.493
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<b>80.141.220</b>	<b>64.970.493</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.605.369</b>	<b>6.164.037</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>89.880.700</b>	<b>84.585.708</b>
<b>Aktiver</b>		<b>148.591.608</b>	<b>141.246.177</b>

**Passiver**

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Virksomhedskapital		115.000.000	115.000.000
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		8.286.358	6.235.920
Henlagt til uddelinger		1.000.000	1.000.000
Overført overskud eller underskud		15.107.990	10.772.890
<b>Egenkapital</b>		<b>139.394.348</b>	<b>133.008.810</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		25.000	25.000
Gæld til tilknyttede virksomheder		9.123.553	8.119.550
Skyldig skat		0	45.441
Anden gæld		48.707	47.376
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>9.197.260</b>	<b>8.237.367</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>9.197.260</b>	<b>8.237.367</b>
<b>Passiver</b>		<b>148.591.608</b>	<b>141.246.177</b>

Dagsværdioplysninger

6

# Egenkapitalopgørelse for 2022/23

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for nettoopskriv- ning efter indre værdis metode kr.	Henlagt til uddelinger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	115.000.000	6.235.920	1.000.000	10.772.890	133.008.810
Ordinære uddelinger	0	0	(450.000)	0	(450.000)
Årets resultat	0	2.050.438	450.000	4.335.100	6.835.538
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>115.000.000</b>	<b>8.286.358</b>	<b>1.000.000</b>	<b>15.107.990</b>	<b>139.394.348</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	<b>2022/23</b>	<b>2021/22</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	80.000	80.000
Andre omkostninger til social sikring	0	131
	<b>80.000</b>	<b>80.131</b>
<hr/>		
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	0	0
	<b>Ledelses-</b>	<b>Ledelses-</b>
	<b>vederlag</b>	<b>vederlag</b>
	<b>2022/23</b>	<b>2021/22</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Bestyrelse	80.000	80.000
	<b>80.000</b>	<b>80.000</b>

I tillæg til ovenstående ledelsesvederlag har fondens bestyrelse modtaget vederlag i koncernforbundne virksomheder med 1.812 t.kr.

## 2 Andre finansielle indtægter

	<b>2022/23</b>	<b>2021/22</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	477.188	528.763
Renteindtægter i øvrigt	1.282.397	2.550.445
Valutakursreguleringer	0	160.679
Dagsværdireguleringer	5.225.291	1.453.129
	<b>6.984.876</b>	<b>4.693.016</b>

## 3 Andre finansielle omkostninger

	<b>2022/23</b>	<b>2021/22</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	402.003	506.222
Renteomkostninger i øvrigt	0	22.376
Valutakursreguleringer	75.952	0
Dagsværdireguleringer	0	10.879.668
	<b>477.955</b>	<b>11.408.266</b>

#### 4 Skat af årets resultat

	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Aktuel skat	0	(786.248)
Ændring af udskudt skat	1.539.561	(855.204)
Regulering vedrørende tidligere år	(27.473)	42.392
	<b>1.512.088</b>	<b>(1.599.060)</b>

#### 5 Finansielle aktiver

	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder kr.
Kostpris primo	50.424.549
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>50.424.549</b>
Opskrivninger primo	6.235.920
Andel af årets resultat	2.050.439
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<b>8.286.359</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>58.710.908</b>

Kapitalandele i dattervirksomheder	Hjemsted	Retsform	Ejerandel %	Egenkapital kr.	Resultat kr.
Eric Storm A/S	Odense	A/S	100	44.138.184	758.889
Ejendomsselskabet af 8. november 2006 ApS	Odense	ApS	100	14.572.725	1.291.550

#### 6 Dagsværdioplysninger

	Værdipapirer kr.
Dagsværdi ultimo	80.522.612
Urealiserede dagsværdireguleringer indregnet i dagsværdireserven under egenkapitalen	5.606.683

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 110, stk. 1, er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter eksterne omkostninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for fondens medarbejdere.

### Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte virksomheders resultat efter fuld eliminering af interne avancer og tab.

### **Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### **Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### **Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Kapitalandele i tilknyttede virksomheder**

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles i modervirksomhedens regnskab efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi og med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne fortjenester og tab.

Tilknyttede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr. Eventuelle tilgodehavender hos disse virksomheder nedskrives til nettorealisationsværdi ud fra en konkret vurdering. Hvis modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende virksomheds forpligtelser, og det er sandsynligt, at denne forpligtelse vil medføre tab, indregnes en hensat forpligtelse målt til nutidsværdien af de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

**Tilgodehavende og skyldig skat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

**Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)**

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen, samt unoterede aktier og andele i unoterede selskaber der indregnes og måles til dagsværdi.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

**Uddelinger**

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen, fragår egenkapitalen via posten henlagt til uddelinger.

De af fondens omkostninger, der betragtes som uddelinger, fragår i posten henlagt til uddelinger, ved at der indtægtsføres et beløb svarende til uddelingerne.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.