

TEL. : +45 3945 0200
FAX : +45 3945 0202
CVR : 18 9679 01

BHA STATS-AUTORISERET REVISION A/S
TUBORGVEJ 32, DK-2900 HELLERUP
BHA-REVISION.DK

BHA :
REVISION

PACMA ApS

Bødkervej 24, 4300 Holbæk

CVR-nr. 41 30 85 24

Årsrapport for perioden 1. januar - 31. december 2023

Godkendt på generalforsamlingen

den 27. juni 2024

Dirigent Metin Agar

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Ledelsespåtegning	1
Revisor erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5 – 6
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023	7
Balance pr. 31. december 2023	8 – 9
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for PACMA ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi skal erklære, at selskabet stadig opfylder betingelserne om fravalg af revision.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holbæk, den 23. juni 2024

Direktion

Metin Agar

Emre Karakoc

Revisor erklæring om opstilling af årsrapport

Til den daglige ledelse i PACMA ApS

Vi har opstillet årsrapporten for PACMA ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hellerup, den 23. juni 2024
BHA Statsautoriseret Revision A/S
CVR-nr. 18 96 79 01



Jeppe Winding
statsautoriseret revisor
mne41343

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskab

PACMA ApS

Bødkervej 24

4300 Holbæk

Danmark

CVR nr. 41 30 85 24

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Hjemstedskommune: Holbæk

LEDELSESBERETNING

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har i årets løb bestået i handel med værnemidler mv.

Udvikling i regnskabsåret

Selskabets resultat og økonomiske udvikling blev dårligere end forventet og anses som utilfredsstillende.

Selskabet forventer et forbedret resultat for 2024.

Kapitaltab

Selskabets ledelse er opmærksom på at selskabet har tabt egenkapitalen. Pt. er selskabets aktivitet og likviditetsressourcer af meget begrænset omfang. Såfremt der ikke skabes noget aktivitet, er det ledelsens forventning, at selskabets likviditetsressourcer ikke vil være tilstrækkelige, og at selskabets fortsatte drift i så fald vil være yderst tvivlsom.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Det er ledelsens opfattelse, at der ikke er indtrådt betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle situation.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for PACMA ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B virksomhed med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år. Om den anvendte regnskabspraksis kan der oplyses følgende.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. Endvidere indregnes alle omkostninger, herunder af- og nedskrivninger i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan værdiansættes pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen når det er sandsynligt at selskabet er forpligtet til at betale og forpligtelsen kan værdiansættes pålideligt.

Ved første indregning værdiansættes aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende værdiansættes aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for de enkelte regnskabsposter.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Forskellen mellem kursen på transaktionsdagen og betalingsdagen indregnes i resultatopgørelsen som finansiell post.

Tilgodehavender, gæld m.v. i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Kursforskellen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttotab/-fortjeneste

Bruttotab/-fortjenesten indeholder årets nettoomsætning, andre driftsindtægter fratrukket vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af salgsrabatter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration af selskabet.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter gager og lønninger samt hermed forbundne omkostninger til sociale ydelser mv.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - fortsat**RESULTATOPGØRELSEN - fortsat****Finansielle poster**

Finansielle indtægter og -omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og fremmed valuta samt amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Selskabsskat og udskudt skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Udskudt skat værdiansættes efter gældsmetoden af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

BALANCEN**Finansielle anlægsaktiver****Øvrige finansielle anlægsaktiver**

Øvrige finansielle anlægsaktiver som ikke indgår i en handelsbeholdning værdiansættes til amortiseret kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger værdiansættes til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere. Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres til kostpris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til amortiseret kostpris, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitut.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter udskudt skat.

Gældsforpligtelser i øvrigt

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

RESULTATOPGØRELSE for perioden 1. januar - 31. december 2023

	Note	2023	2022
		kr.	kr.
BRUTTOTAB		-18.631	-595.780
Personaleomkostninger	1	0	117.241
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER		-18.631	-713.021
Finansielle indtægter		0	299
Finansielle omkostninger		20.955	3.640
RESULTAT FØR SKAT		-39.586	-716.362
Skat af årets resultat	2	-112	-1
ÅRETS RESULTAT		-39.474	-716.361
 <u>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</u>			
Overført resultat		-39.474	-716.361
		-39.474	-716.361

BALANCE pr. 31. december 2023

<u>AKTIVER</u>	Note	31/12 2023	31/12 2022
		kr.	kr.
Deposita		20.400	20.400
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT.....		20.400	20.400
ANLÆGSAKTIVER I ALT		20.400	20.400
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		18.563	100.733
Tilgodehavende selskabsskat		0	28.000
Andre tilgodehavender		1.614	18
TILGODEHAVENDER I ALT		20.177	128.751
LIKVIDE BEHOLDNINGER		1.252	9.937
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		21.429	138.688
AKTIVER I ALT		41.829	159.088

BALANCE pr. 31. december 2023 (fortsat)

		31/12 2023	31/12 2022
<u>PASSIVER</u>	<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Anpartskapital		40.000	40.000
Overført resultat		- 429.746	- 390.272
EGENKAPITAL I ALT		- 389.746	- 350.272
Leverandører af varer og tjenesteydelser		37.500	58.988
Anden gæld		394.075	450.372
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT		431.575	509.360
GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT		431.575	509.360
PASSIVER I ALT		41.829	159.088
Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser	4		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	31/12 2023	31/12 2022
<u>Egenkapital</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Anpartskapital	40.000	40.000
Overført resultat:		
Saldo primo	- 390.272	326.089
Overført af årets resultat	- 39.474	- 716.361
Overført til næste år	- 429.746	- 390.272
EGENKAPITAL I ALT	- 389.746	- 350.272

NOTER

	2023	2022
	kr.	kr.

Note 1 - Going Concern

Selskabets ledelse er opmærksom på at selskabet har tabt egenkapitalen. Pt. er selskabets aktivitet og likviditetsressourcer af meget begrænset omfang. Såfremt der ikke skabes noget aktivitet, er det ledelsens forventning, at selskabets likviditetsressourcer ikke vil være tilstrækkelige, og at selskabets fortsatte drift vil i så fald, være yderst tvivlsom.

Note 2 - Personalemkostninger

Lønninger	0	112.089
Andre omkostninger til social sikring	0	5.152
	<u>0</u>	<u>117.241</u>
Gennemsnitligt antal medarbejdere	<u>0</u>	<u>1</u>

Note 3- Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	0	0
Regulering af skat tidligere år	- 112	- 1
	<u>- 112</u>	<u>- 1</u>

Note 4 - Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser

Der er indgået lejekontrakt hvor lejemålet tidligst kan opsiges med 3 måneders varsel. Lejen i oopsøgesperioden udgør pr. 31. december 2023 t.kr. 17.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Metin Agar

Direktør

Serienummer: fab7f491-e4d6-4009-acc8-e83a1c36317a

IP: 194.62.xxx.xxx

2024-06-27 09:39:03 UTC



Emre Karakoc

Direktør

Serienummer: 0beef514-137f-4ec4-9030-672d18611db8

IP: 217.74.xxx.xxx

2024-06-27 10:55:31 UTC



Jeppe Winding

Statsautoriseret revisor

Serienummer: fe568cb4-9621-41ca-9b28-4d4ac1337d1d

IP: 92.241.xxx.xxx

2024-06-27 11:21:52 UTC



Metin Agar

Dirigent

Serienummer: fab7f491-e4d6-4009-acc8-e83a1c36317a

IP: 37.96.xxx.xxx

2024-06-27 13:33:05 UTC



Penneo dokumentnøgle: WWWVV-AUKU7-8GYVM-DAQGX-E30Q5-NIYP6

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**