

TEL. : +45 3945 0200  
FAX : +45 3945 0202  
CVR : 18 9679 01

BHA STATS-AUTORISERET REVISION A/S  
TUBORGVEJ 32, DK-2900 HELLERUP  
BHA-REVISION.DK

**BHA** :  
REVISION

**PACMA ApS**  
-----

**Bødkervej 24, 4300 Holbæk**  
-----

**CVR-nr. 41 30 85 24**  
-----

**Årsrapport for perioden 1. januar - 31. december 2021**  
-----

Godkendt på generalforsamlingen

den 7. juni 2022

\_\_\_\_\_  
Dirigent Metin Agar

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Ledelsespåtegning .....	1
Revisor erklæring om opstilling af årsregnskab .....	2
Selskabsoplysninger .....	3
Ledelsesberetning .....	4
Anvendt regnskabspraksis .....	5 – 6
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2021 .....	7
Balance pr. 31. december 2021 .....	8 – 9
Egenkapitalopgørelse .....	10
Noter .....	11

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for PACMA ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Jeg skal erklære, at selskabet stadig opfylder betingelserne om fravalg af revision.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holbæk, den 28. maj 2022

### Direktion

---

Metin Agar

---

Emre Karakoc

## Revisor erklæring om opstilling af årsregnskab

### Til den daglige ledelse i PACMA ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for PACMA ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, egenkapitalopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hellerup, den 28. maj 2022  
BHA Statsautoriseret Revision A/S  
CVR-nr. 18 96 79 01



Palle Harting Johansen  
statsautoriseret revisor  
mne 32856

## SELSKABSOPLYSNINGER

### Selskab

PACMA ApS

Bødkervej 24

4300 Holbæk

Danmark

CVR nr. 41 30 85 24

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Hjemstedskommune: Holbæk

## LEDELSESBERETNING

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har i årets løb bestået i handel med værnemidler.

### Udvikling i regnskabsåret

Selskabets resultat og økonomiske udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Selskabet forventer et positivt resultat for 2022.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Det er ledelsens opfattelse, at der ikke er indtrådt betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle situation.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for PACMA ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en mindre klasse B virksomhed med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år. Om den anvendte regnskabspraksis kan der oplyses følgende.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. Endvidere indregnes alle omkostninger, herunder af- og nedskrivninger i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan værdiansættes pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen når det er sandsynligt at selskabet er forpligtet til at betale og forpligtelsen kan værdiansættes pålideligt.

Ved første indregning værdiansættes aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende værdiansættes aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for de enkelte regnskabsposter.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Forskellen mellem kursen på transaktionsdagen og betalingsdagen indregnes i resultatopgørelsen som finansiell post.

Tilgodehavender, gæld m.v. i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Kursforskellen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten indeholder årets nettoomsætning, andre driftsindtægter fratrukket vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af salgsrabatter.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter husleje, kontorhold, revisor og andre omkostninger til administration af selskabet.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter gager og lønninger samt hermed forbundne omkostninger til sociale ydelser mv.

**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - fortsat****RESULTATOPGØRELSEN - fortsat****Finansielle poster**

Finansielle indtægter og -omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og fremmed valuta samt amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

**Selskabsskat og udskudt skat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Udskudt skat værdiansættes efter gældsmetoden af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

**BALANCEN****Finansielle anlægsaktiver****Øvrige finansielle anlægsaktiver**

Øvrige finansielle anlægsaktiver som ikke indgår i en handelsbeholdning værdiansættes til amortiseret kostpris.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger værdiansættes til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere. Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres til kostpris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender værdiansættes til amortiseret kostpris, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitut.

**Hensatte forpligtelser**

Hensatte forpligtelser omfatter udskudt skat.

**Gældsforpligtelser i øvrigt**

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.



**RESULTATOPGØRELSE for perioden 1. januar - 31. december 2021**

	<u>Note</u>	<u>2021</u> <u>kr.</u>	<u>21/4 - 31/12 2020</u> <u>kr.</u>
BRUTTOFORTJENESTE .....		275.233	494.333
Personaleomkostninger .....	1	<u>103.585</u>	<u>233.815</u>
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER .....		171.648	260.518
Finansielle indtægter .....		0	0
Finansielle omkostninger .....		<u>1.381</u>	<u>811</u>
RESULTAT FØR SKAT .....		170.267	259.707
Skat af årets resultat .....	2	<u>39.215</u>	<u>64.670</u>
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<u><u>131.052</u></u>	<u><u>195.037</u></u>

**FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING**

Overført resultat .....		<u>131.052</u>	<u>195.037</u>
		<u><u>131.052</u></u>	<u><u>195.037</u></u>

**BALANCE pr. 31. december 2021**

<b><u>AKTIVER</u></b>	<b>Note</b>	<b>31/12 2021</b>	<b>31/12 2020</b>
		<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Deposita .....		20.400	20.400
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT.....		20.400	20.400
ANLÆGSAKTIVER I ALT .....		20.400	20.400
VAREBEHOLDNINGER .....		194.094	155.058
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		630.464	531.107
Andre tilgodehavender .....		441	864
Periodeafgrænsningsposter .....		11.290	13.563
TILGODEHAVENDER I ALT .....		642.195	545.534
LIKVIDE BEHOLDNINGER .....		26.866	576.572
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT .....		863.155	1.277.164
<b>AKTIVER I ALT .....</b>		<b>883.555</b>	<b>1.297.564</b>

**BALANCE pr. 31. december 2021 (fortsat)**

		31/12 2021	31/12 2020
<b><u>PASSIVER</u></b>	<b><u>Note</u></b>	<b><u>kr.</u></b>	<b><u>kr.</u></b>
Anpartskapital .....		40.000	40.000
Overført resultat .....		326.089	195.037
<b>EGENKAPITAL I ALT .....</b>		<b>366.089</b>	<b>235.037</b>
Forudbetaling fra kunder .....		0	250.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		130.882	132.092
Selskabsskat .....		39.215	64.670
Anden gæld .....		347.369	615.765
<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT</b>		<b>517.466</b>	<b>1.062.527</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT .....</b>		<b>517.466</b>	<b>1.062.527</b>
<b>PASSIVER I ALT .....</b>		<b>883.555</b>	<b>1.297.564</b>
Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser .....	3		

**EGENKAPITALOPGØRELSE**

	31/12 2021	31/12 2020
<b><u>Egenkapital</u></b>	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Anpartskapital .....	40.000	40.000
<b>Overført resultat:</b>		
Saldo primo .....	195.037	0
Overført af årets resultat .....	131.052	195.037
Overført til næste år .....	326.089	195.037
<b>EGENKAPITAL I ALT</b> .....	<b>366.089</b>	<b>235.037</b>

**NOTER**

	<b>2021</b>	<b>21/4 - 31/12 2020</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b><u>Note 1 - Personalemkostninger</u></b>		
Lønninger .....	101.213	233.247
Andre omkostninger til social sikring .....	2.372	568
	<u>103.585</u>	<u>233.815</u>
Gennemsnitligt antal medarbejdere .....	<u>1</u>	<u>1</u>
 <b><u>Note 2 - Skat af årets resultat</u></b>		
Årets aktuelle skat .....	39.215	64.670
	<u>39.215</u>	<u>64.670</u>

**Note 3 - Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser**

Der er indgået lejekontrakt hvor lejemålet tidligst kan opsiges med 3 måneders varsel.

Lejen udgør pr. 31. december 2021 t.kr. 82 årligt.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.  
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Metin Agar

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-141284581583

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-06-10 13:08:43 UTC

NEM ID 

## Emre Karakoc

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-884092541958

IP: 212.97.xxx.xxx

2022-06-14 06:24:36 UTC

NEM ID 

## Palle Harting Johansen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:18967901-RID:90855871

IP: 217.74.xxx.xxx

2022-06-14 06:25:37 UTC

NEM ID 

## Metin Agar

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-141284581583

IP: 5.186.xxx.xxx

2022-06-14 06:28:14 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: T3QDZ-8U3KZ-6WIMF-5W556-GJEA-JOU2Y

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>