

Teddy H ApS

c/o Martin Bjørn Nielsen
Bygvangen 20
3400 Hillerød

CVR-nr. 41306335

Årsrapport 2022/23

3. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 21. marts 2024

Carsten Bjørn Nielsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 for Teddy H ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, den 20. marts 2024

Direktion

Martin Bjørn Nielsen
Direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejeren i Teddy H ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Teddy H ApS for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Birkerød, den 20. marts 2024

ECO-TEAM Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab

CVR-nr. 27966675

Peter Lind
Statsautoriseret revisor
mne10900

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Teddy H ApS c/o Martin Bjørn Nielsen Bygvangen 20 3400 Hillerød
CVR-nr.	41306335
Stiftelsesdato	20. april 2020
Regnskabsår	1. oktober 2022 - 30. september 2023Hillerød
Hjemsted	Hillerød
Direktion	Martin Bjørn Nielsen
Revisor	ECO-TEAM Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab Blokken 90 3460 Birkerød
CVR-nr.	27966675

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive restaurant og take-away virksomhed samt anden hertil beslægtede aktiviteter.

Udviklingen i økonomiske forhold

Selskabets andet regnskabsår har også været præget af Corona pandemien, men også inflationen har generelt givet markedsmæssige udfordringer.

Selskabets ledelse er opmærksom på kapitaltabsreglerne §119 i selskabsloven. Selskabet har tabt mere end 50% af den samlede indskudte kapital pr. 30. september 2023. Ledelsen henviser til note 5 på side 13.

Det er dog ledelsens opfattelse at den fremtidige økonomiske situation er underlagt en positiv udvikling, hvorfor årsregnskabet er aflagt med fortsat drift for øje.

I den forbindelse er t.kr. 535 optaget som ansvarlig lån fra kapitalejeren.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Teddy H ApS for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Selskabet anvender bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjenesten er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg i restauranten samt take away, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og retsværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	8-10 år	0%
Indretning af lejede lokaler	10 år	0%

Aktiver med en kostpris på under kr. 32.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der foretages lineære pro anno afskrivninger over 10 år.

Materielle anlægsaktiver

Maskiner samt andre anlæg, driftsmidler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger, hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Bruttofortjeneste		1.567.397	2.017.537
Personaleomkostninger	1	-1.827.350	-1.881.173
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-126.855	-112.604
Driftsresultat		-386.808	23.760
Andre finansielle omkostninger		-7.476	-38.378
Resultat før skat		-394.284	-14.618
Skat af årets resultat	3	0	1.800
Årets resultat		-394.284	-12.818
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-394.284	-12.818
Resultatdisponering		-394.284	-12.818

Balance 30. september 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Aktiver			
Goodwill		105.000	120.000
Immaterielle anlægsaktiver		105.000	120.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		610.018	661.522
Indretning af lejede lokaler		224.553	254.904
Materielle anlægsaktiver		834.571	916.426
Anlægsaktiver		939.571	1.036.426
Råvarer og hjælpematerialer		42.038	61.260
Fremstillede varer og handelsvarer		138.877	97.890
Varebeholdninger		180.915	159.150
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		11.983	14.365
Udskudte skatteaktiver		26.000	26.000
Andre tilgodehavender		890	890
Periodeafgrænsningsposter		35.000	4.380
Tilgodehavender		73.873	45.635
Likvide beholdninger		3.630	14.996
Omsætningsaktiver		258.418	219.781
		1.197.989	1.256.207

Balance 30. september 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		40.000	40.000
Overført resultat		-492.915	-98.631
Egenkapital		-452.915	-58.631
Gældsbreve		298.500	298.500
Anden gæld		0	285.000
Ansvarlig lånekapital		535.000	250.000
Langfristede gældsforpligtelser	4	833.500	833.500
Gæld til banker		70.559	84.332
Leverandører af varer og tjenesteydelser		125.017	146.621
Anden gæld		524.921	211.649
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		96.907	38.736
Kortfristede gældsforpligtelser		817.404	481.338
Gældsforpligtelser		1.650.904	1.314.838
Passiver		1.197.989	1.256.207
Usikkerhed om going concern	5		
Eventualforpligtelser	6		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	7		

Noter

	2022/23	2021/22	
1. Personaleomkostninger			
	2022/23	2021/22	
Lønninger	1.955.675	1.951.764	
Pensioner	41.991	0	
Andre omkostninger til social sikring	54.942	67.623	
Løntilskud og lønrefusioner	-225.258	-91.814	
Andre personaleomkostninger	0	-46.400	
	1.827.350	1.881.173	
Gennemsnitligt antal beskæftigede	10	8	
2. Øvrige finansielle omkostninger			
Andre finansielle omkostninger	7.476	38.378	
	7.476	38.378	
3. Skat af årets resultat			
udskudt skat	0	-1.800	
	0	-1.800	
4. Langfristede gældsforpligtelser			
	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gældsbreve	298.500	0	0
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	535.000	0	0
	833.500	0	0

Selskabets ejer har stillet kr. 535.000 til rådighed som ansvarlig lånekapital indtil egenkapitalen er reetableret.

5. Usikkerhed om going concern

Selskabets ledelse er opmærksom på kapitaltabsreglerne §119 i Selskabsloven. Selskabet har tabt mere end 50% af den samlede virksomhedskapital pr. 30. september 2023. Ledelsen forventer at genetablere kapitalen ved egen drift i de kommende år, hvorfor regnskabet er aflagt efter princippet om fortsat drift.

Noter

2022/23

2021/22

6. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakt med opsigelsesvarsel på 3 måneder, svarende til en forpligtelse på t.kr. 90.

Derud over er der ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

7. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Martin Bjørn Nielsen

Teddy H ApS CVR: 41306335

Direktør

Serienummer: af4944a8-4af0-4ca5-8527-3c43bf119f2c

IP: 87.59.xxx.xxx

2024-03-25 11:06:18 UTC



Peter Begtrup Lind

Statsautoriseret revisor

På vegne af: ECO-Team statsautoriseret revisionsanpa...

Serienummer: 82e48055-3dad-4758-8783-e0ce9a66234b

IP: 81.27.xxx.xxx

2024-03-25 12:53:55 UTC



Carsten Bjørn Nielsen

Dirigent

Serienummer: 00790f94-9473-44a3-adba-d610937efa81

IP: 94.145.xxx.xxx

2024-03-25 15:07:31 UTC



Penneo dokumentnøgle: K0LQ-XTE00-YO48F-C8HP1-SJ542-0L0KB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**